



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SALERNO

Amministrazione

Area III – Didattica e Ricerca

Ufficio Formazione Post Laurea, Scuole, Master, IFTS,
Perfezionamento

PROT. N. 252414 del 20/12/2017

REP. N. 2110/2017

IL RETTORE

- VISTI** gli artt. 17 e 39 dello Statuto dell'Università degli Studi di Salerno;
VISTI gli artt. 16 e ss. del D.P.R. 10 marzo 1982, n° 162;
VISTO l'art. 6 della L. 19 novembre 1990, n° 341;
VISTO il D.R. 17 marzo 2015, Rep. n° 1224, Prot. n° 18060, con il quale è stato emanato il Regolamento di Ateneo per la disciplina delle iniziative formative destinate alla formazione permanente;
- VISTA** la deliberazione, con la quale il Consiglio del Dipartimento di Medicina, Chirurgia e Odontoiatria "Scuola Medica Salernitana", nella seduta del 7 giugno 2017, ha proposto l'istituzione del Corso di aggiornamento e perfezionamento professionale, di durata annuale, denominato: "OSTETRICIA E TERMALISMO: OPPORTUNITA' E NUOVE COMPETENZE", nonché l'attivazione della 1ª edizione;
- VISTE** le deliberazioni con le quali il Senato Accademico ed il Consiglio di Amministrazione, rispettivamente nelle sedute del 9 novembre 2017 e dell'11 novembre 2017, hanno approvato la proposta di istituzione del suddetto Corso di aggiornamento e perfezionamento professionale;
- VISTA** la nota del 14 dicembre 2017 con la quale il prof. Maurizio GUIDA, Direttore del Corso, ha richiesto l'emanazione del bando di concorso;

DECRETA

È istituito, per l'anno accademico 2017/2018, con durata annuale, presso il Dipartimento di Medicina, Chirurgia e Odontoiatria "Scuola Medica Salernitana, il Corso di aggiornamento e perfezionamento professionale denominato: "OSTETRICIA E TERMALISMO: OPPORTUNITA' E NUOVE COMPETENZE", e ne è attivata la 1ª edizione.

E' emanato il bando di concorso per l'ammissione al predetto Corso annuale di aggiornamento e perfezionamento professionale, nel testo di seguito indicato:

Art. 1

OBIETTIVI E PROFILI PROFESSIONALI

Il Corso di aggiornamento e perfezionamento professionale denominato: "OSTETRICIA E TERMALISMO: OPPORTUNITA' E NUOVE COMPETENZE" ha come destinatari i laureati in Ostetricia che intendano completare la propria formazione grazie all'acquisizione di competenze interdisciplinari in ambito termale spendibili sul mercato del lavoro nazionale e internazionale.

Obiettivi specifici del corso sono:

- ✓ Formare Figure Specialistiche-professionali con expertise in ambito ostetrico-ginecologico-termale, che potrà costituire un importante valore aggiunto per l'inserimento nel mondo del lavoro e per ampliare l'accesso ad ulteriori sbocchi lavorativi come le Aziende Termali pubbliche e private operanti a livello territoriale, regionale, nazionale ed internazionale, nonché centri di Benessere e salute;
- ✓ Formare Figure Professionali, con buone capacità relazionali ed organizzative, specializzate nell'informazione scientifico-sanitaria riguardo un appropriato uso delle metodiche applicative termali e delle acque minerali, anche in associazione ai presidi terapeutici convenzionali (farmacologici etc.), per una razionale diffusione,



pianificazione ed integrazione dei mezzi curativi crenoterapici in ambito ginecologico-ostetrico.

Tali figure professionali, dopo acquisizione di solide basi introduttive teoriche prima e poi pratiche, riguardo un tema attuale quale quello dell'uso dei mezzi curativi termali in ambito ostetrico-ginecologico, saranno utili per un'appropriata indicazione ed espletamento delle metodiche crenoterapiche in particolari e delicati periodi della vita della donna come gravidanza, puerperio e climaterio; nella prevenzione e trattamento di patologie infiammatorie croniche a carico dell'apparato genitale femminile trattabili in ambito termale e nell'alimentazione sia della donna e sia del suo bambino favorendo così il benessere di entrambi.

Inoltre tali figure professionali, attraverso l'acquisizione di nuove expertise nel campo dell'informazione scientifico-sanitaria-termale in ambito ostetrico-ginecologico con riferimento anche alla Medicina di Genere, saranno in grado di espletare una razionale, scientifica diffusione della cultura termale, in modo da soddisfare l'attuale bisogno di salute dei cittadini italiani ed europei, bisogno che allo stato attuale si concretizza in una visione salutistica globale ed integrata.

Art. 2 ORGANIZZAZIONE DELLA DIDATTICA

Il percorso formativo unisce ai fondamenti teorici di livello universitario attività pratiche di project work in aziende termali. I campi principali di analisi e progettazione sono i mezzi curativi termali, loro indicazioni e modalità di espletamento, anche in associazione ai convenzionali presidi terapeutici (es. farmacologici etc.).

Il Corso comprenderà lezioni frontali interattive con dialoghi aperti, seminari e tirocinio presso le Imprese, territoriali-regionali-nazionali, su temi quali idoneo uso delle metodiche applicative termali e delle acque minerali nella donna e nel suo bambino.

Nel programma del Corso viene anche dato spazio alle tematiche di genere e alle patologie infiammatorie croniche, trattabili in ambito termale, che possono affliggere la donna durante la sua vita; nonché all'uso delle acque minerali nell'alimentazione della donna e del suo bambino.

I moduli formativi verranno integrati e arricchiti attraverso lo svolgimento di seminari tematici aperti anche ai non iscritti al corso.

Sia per le attività di aula che per quelle applicative è richiesto un congruo numero di ore riservate allo studio o ad altre attività formative di tipo individuale.

Le attività formative sono così articolate:

ATTIVITA'	ORE	CFU
LEZIONI FRONTALI	90	
SEMINARI E TIROCINIO (lezioni pratiche)	35	
ATTIVITÀ DI VALUTAZIONE DELL'APPRENDIMENTO	10	
PROVA FINALE	=	
TOTALE	135	30 CFU

Il piano degli studi prevede sette moduli:

MODULO I

Chimica e Microbiologia Idrogeologica

MODULO II

Nozioni di Idrologia sanitaria, morfologia strutturale e applicazione dei mezzi curativi termali



MODULO III

Crenoterapia Integrata: correlazioni con le pratiche terapeutiche convenzionali

MODULO IV

Fisiopatologia e clinica di gravidanza, puerperio, climaterio e malattie di interesse ginecologico-ostetrico: correlazione con l'habitat e le metodiche applicative termali

MODULO V

Le acque minerali nell'alimentazione della donna e del suo bambino.

MODULO VI

Epigenetica, alimentazione e stili di vita: il sapere dell'ostetrica in gravidanza e prima infanzia
Benessere e problematiche di genere in campo sanitario-termale.

MODULO VII

Legislazione sanitaria su acque minerali e luoghi termali. Accreditemento di Strutture Sanitarie Termali presso il SSN. La comunicazione sanitaria in ambito termale e ruolo dell'Ostetrica.

Il Corso, della durata di 8 mesi, dà diritto al conseguimento di 32 crediti ECM (Determina della cnfc del 17 luglio 2013).

Il Corso si svolgerà a partire dal mese di marzo 2018 presso il Dipartimento di Medicina, Chirurgia e Odontoiatria "Scuola Medica Salernitana" dell'Università degli Studi di Salerno.

La frequenza alle attività didattiche è obbligatoria. Le assenze dei corsisti, per comprovati motivi, devono essere giustificate al Direttore del Corso e non potranno superare il 20% (venti per cento) delle ore previste.

Le lezioni si terranno il venerdì e sabato, due volte al mese. Il modello part-time con cui sarà gestito il corso permetterà eventualmente di conciliare formazione e impegno professionale.

Art. 3

DIREZIONE E COMITATO SCIENTIFICO

La Direzione del Corso è affidata al Prof. Maurizio GUIDA, professore Associato per il settore scientifico-disciplinare MED 40 presso il Dipartimento di Medicina, Chirurgia e Odontoiatria "Scuola Medica Salernitana" dell'Università degli Studi di Salerno, nonché Presidente del CdL in Ostetricia. Il corso ha sede presso il Dipartimento di Medicina, Chirurgia e Odontoiatria "Scuola Medica Salernitana" dell'Ateneo.

Il Direttore del Corso è responsabile dell'organizzazione complessiva del Corso, del regolare svolgimento delle attività didattiche, inclusa la tenuta dei registri, e della conservazione dei relativi documenti, nonché dell'assicurazione di qualità. Coordina i lavori del Comitato Scientifico e cura la realizzazione di quanto convenuto nelle riunioni. Organizza il lavoro dei *tutors* e dei collaboratori tecnico-scientifici del Corso e formula le proposte di spesa da sottoporre alla struttura responsabile della gestione.

Sono, altresì, nominati Co-Direttori del Corso la Prof.ssa Maria Costantino (Docente a contratto "Scienze Tecniche Dietetiche" corso integrato di Diagnostica clinica e strumentale in Ostetricia - CdL Ostetricia - Dipartimento di Medicina, Chirurgia e Odontoiatria "Scuola Medica Salernitana" dell'Università degli Studi di Salerno, Sede: A.O.U di Salerno Ruggi e Presidente dell'Associazione non profit F.I.R.S.Thermae, inserita in Anagrafe Nazionale di Ricerche del MIUR) e la dr.ssa Rosa Oro (Responsabile Polo Universitario dell'A.O.U. S. Giovanni di Dio e Ruggi D'Aragona - Direttore delle attività formative e di tirocinio del CdL in Ostetricia dell'Università degli Studi di Salerno).

Il Comitato Scientifico del Corso è così costituito: prof. Maurizio GUIDA (Direttore), prof. Mario CAPUNZO, Prof.ssa Valeria CONTI, Prof.ssa Maria COSTANTINO (Co-Direttore del Corso), prof.ssa Amelia FILIPPELLI, Dr.ssa Rosa ORO (Co-Direttore del Corso). Esso ha funzione propositiva in ordine alla programmazione delle attività didattiche previste ed in ordine all'eventuale riconoscimento dei crediti formativi universitari, nonché in ordine all'acquisto e/o l'impiego di apparecchiature e strumenti necessari alle attività formative.



Art. 4

REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE AL CORSO

Possono partecipare al Corso di aggiornamento e perfezionamento professionale denominato: **"OSTETRICIA E TERMALISMO: OPPORTUNITA' E NUOVE COMPETENZE"** i/le cittadini/e italiani/e e stranieri/e che, alla scadenza del termine per la presentazione della domanda di iscrizione allo stesso, siano in possesso del seguente titolo di studio: LAUREA TRIENNALE IN OSTETRICIA.

Art. 5

DOMANDA DI AMMISSIONE AL CORSO (PRE-ISCRIZIONE)

La domanda di ammissione, redatta in carta semplice secondo il *fac-simile* predisposto dall'Amministrazione Universitaria (all. A) e debitamente sottoscritta, dovrà essere indirizzata a:

Direttore del Corso di Aggiornamento e Perfezionamento Professionale denominato **"OSTETRICIA E TERMALISMO: OPPORTUNITA' E NUOVE COMPETENZE"**
c/o Ufficio Didattica, Organi Collegiali, Alta Formazione, Carriere (D6) del Dipartimento di Medicina, Chirurgia e Odontoiatria "Scuola Medica Salernitana"
Via Salvador Allende, 84081 - Baronissi (SA)

e consegnata a mano ovvero spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a pena di esclusione dalla partecipazione al Corso, entro e non oltre le ore 12.00 del giorno **28 febbraio 2018**.

In caso di consegna a mano, la domanda potrà essere presentata personalmente dal/la candidato/a, entro il termine di cui al comma precedente, presso l'Ufficio Didattica, Organi Collegiali, Alta Formazione, Carriere (D6) del predetto Dipartimento dell'Ateneo. La consegna potrà essere effettuata nella seguente fascia oraria: dal lunedì al venerdì, dalle ore 09:00 alle ore 13:00.

In caso di invio a mezzo posta, si considerano prodotte in tempo utile le domande spedite a mezzo raccomandata, con avviso di ricevimento, entro il predetto termine. A tal fine farà fede il timbro dell'Ufficio Postale accettante. Sull'esterno della busta dovrà essere apposta la seguente dicitura: *"Domanda di ammissione al Corso di aggiornamento e perfezionamento professionale post lauream in "OSTETRICIA E TERMALISMO: OPPORTUNITA' E NUOVE COMPETENZE"*.

La domanda di ammissione, a pena di esclusione, deve essere firmata in calce dal candidato.

Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine sopra indicato, né quelle inesatte o incomplete nelle indicazioni richieste, né quelle prive di firma.

La presentazione della domanda comporta l'accettazione incondizionata ed integrale del presente bando.

Art. 6

CONTENUTO DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE (PRE-ISCRIZIONE)

Nella domanda di ammissione il candidato dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità e a pena di esclusione, ai sensi degli artt. 46 e 47, d.P.R. 28/12/2000, n. 445:

- cognome e nome;
- data e luogo di nascita;
- codice fiscale (solo per i/le cittadini/e italiani/e);
- cittadinanza;
- residenza anagrafica;
- indirizzo di posta elettronica al quale intende ricevere tutte le eventuali comunicazioni;
- conoscenza della lingua italiana (solo per i/le cittadini/e di nazionalità straniera);
- il domicilio eletto;
- l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- l'accettazione delle clausole previste nel presente bando.

Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, la sottoscrizione della domanda non è soggetta ad autenticazione.



I/le candidati/e diversamente abili, secondo quanto previsto dall'art. 20, comma 2, della l. 5 febbraio 1992, n. 104, dovranno specificare, con nota scritta da allegare alla domanda di partecipazione, l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di smarrimento di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione ovvero da mancata o tardiva comunicazione della variazione del recapito, nonché da disguidi postali telegrafici o da fatti imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Alla domanda di ammissione (pre-iscrizione) dovranno essere allegati, a pena di esclusione:

- 1) dichiarazione sostitutiva di certificazione, resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n° 445, relativa alla votazione riportata nell'esame di laurea, alla data in cui quest'ultimo è stato sostenuto ed alle votazioni riportate nei singoli esami di profitto;
- 2) *curriculum vitae*;
- 3) elenco dei titoli valutabili (secondo la tabella di valutazione di cui all'articolo 8);
- 4) qualsiasi documento che possa costituire titolo di valutazione;
- 5) copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

L'Università si riserva, in ogni momento, di verificare la veridicità del contenuto delle dichiarazioni e di procedere all'esclusione dalla partecipazione al corso per difetto dei requisiti prescritti.

Art. 7

POSTI DISPONIBILI E COMMISSIONE ESAMINATRICE

Il Corso sarà attivato in presenza di un numero minimo di iscritti pari a 20.

Il numero massimo di iscritti è pari a 100. Una quota pari al 20% dei posti disponibili è riservata al personale in servizio presso l'Università degli Studi di Salerno.

Se il numero degli/le aspiranti sarà superiore al numero dei posti disponibili, saranno ammessi i/le candidati/e che risulteranno collocati ai primi 100 posti dell'apposita graduatoria, redatta a seguito di una specifica selezione dei titoli prodotti e/o dichiarati.

L'ammissione sarà effettuata previa valutazione della Commissione Esaminatrice.

La Commissione esaminatrice è costituita dal Direttore del Corso, che la presiede, e dai due co-direttori del Corso.

La valutazione dei titoli sarà effettuata dalla Commissione Esaminatrice secondo la Tabella di cui al successivo articolo 8.

Art. 8

VALUTAZIONE DEI TITOLI E GRADUATORIA FINALE DI MERITO

La selezione di cui al precedente articolo 7 è per soli titoli; gli stessi saranno valutati secondo la tabella di valutazione di seguito riportata:

TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

a)	LAUREA triennale in Ostetricia		
	Votazione 110/110 e lode		punti 3
	Votazione da 101/110 a 110/110	›	punti 2
	Votazione fino a 100/110	›	punti 1
b)	SECONDO DIPLOMA DI LAUREA	›	punti 2
c)	CORSO DI PERFEZIONAMENTO POST-LAUREAM (di durata almeno annuale)		punti 2
d)	Corso di specializzazione, Scuola di Specializzazione o Master, Dottorato di Ricerca		punti 3
e)	Altri titoli	→	<u>1 punto per ogni titolo fino ad un massimo di 6 punti</u>



Ai sensi dell'art. 3, comma 7, della l. 15 maggio 1997, n. 127, come modificato dall'art. 2 della L. 16 giugno 1998, n° 191, se due o più candidati ottengono, a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli, pari punteggio, è preferito il/la candidato/a più giovane d'età.

Art. 9

PUBBLICAZIONE ELENCO AMMESSI/E ED EVENTUALE GRADUATORIA FINALE DI MERITO

L'elenco degli/le ammessi/e al Corso e, eventualmente, la graduatoria relativa alla valutazione dei titoli prevista dai precedenti articoli 8 e 9, saranno affissi entro il giorno 8 marzo 2018, all'Albo del Dipartimento di Medicina, Chirurgia e Odontoiatria "Scuola Medica Salernitana" dell'Università degli Studi di Salerno - Via Salvador Allende- 84081, Baronissi (SA), e pubblicati per via telematica al seguente indirizzo web: <http://web.unisa.it/didattica/corsi-perfezionamento>.

L'affissione e la pubblicazione *on line* costituiranno notifica ad ogni effetto di legge; non verrà pertanto inviata alcuna comunicazione al domicilio dei/le candidati/e.

Saranno ammessi/e al Corso i/le primi/e cento aspiranti; nel caso di rinuncia dei/le candidati/e, subentreranno per scorrimento gli/le altri/e candidati/e utilmente collocati/e nella graduatoria finale di merito e verranno contattati/e direttamente dalla Segreteria organizzativa.

Art. 10

DOMANDA DI ISCRIZIONE AL CORSO

I/le candidati/e ammessi/e dovranno perfezionare l'iscrizione mediante la compilazione di un'apposita domanda in carta libera (redatta su apposito modulo fornito dall'Ufficio Didattica, Organi Collegiali, Alta Formazione, Carriere (D6) del Dipartimento di Medicina, Chirurgia e Odontoiatria "Scuola Medica Salernitana"), entro il 15 marzo 2018, allegando alla stessa la seguente documentazione (*ove non allegata alla domanda di preiscrizione*):

- a) certificati o attestati dei titoli elencati nella preiscrizione, anche in carta libera;
- b) copia in carta semplice di un documento di identità (carta di identità, patente o passaporto);
- c) copia del codice fiscale;
- d) n. 2 fotografie formato tessera;
- e) ricevuta del versamento della prima rata della quota di iscrizione.

Le fotocopie, pena la non accettazione, devono essere chiare e leggibili.

Come documento di identità si intende un documento comprensivo della fotografia e dei dati personali (es. carta di identità, patente, passaporto, tessere ministeriali). L'interessato/a dovrà presentarsi presso l'Ufficio Didattica, Organi Collegiali, Alta Formazione, Carriere (D6) del Dipartimento di Medicina, Chirurgia e Odontoiatria "Scuola Medica Salernitana" con i documenti originali e riprodotti in fotocopia.

Gli/Le ammessi/e che non si iscriveranno entro il termine stabilito saranno considerati/e rinunziatori/e ed al loro posto potranno subentrare i/le candidati/e idonei/e secondo l'ordine della graduatoria.

Analogamente, in caso di successiva rinuncia, potranno subentrare i/le candidati/e idonei/e secondo l'ordine della graduatoria.

Art. 11

TASSA DI ISCRIZIONE

La quota di iscrizione al Corso è fissata in Euro 800,00 (*ottocento/00*), da versarsi in una prima rata pari ad Euro 350,00 (*trecentocinquanta/00*) all'atto della presentazione della domanda di iscrizione di cui al precedente articolo 10, a mezzo bonifico bancario in favore del Dipartimento di Medicina, Chirurgia e Odontoiatria "Scuola Medica Salernitana" dell'Università degli Studi di Salerno - IBAN IT 71 Q 02008 76210 000102457798- acceso presso la Banca Unicredit s.p.a., Agenzia di Fisciano, - indicando la causale del versamento, nel modo seguente: "Prima rata di Quota di iscrizione al Corso di aggiornamento e perfezionamento in *OSTETRICIA E TERMALISMO: OPPORTUNITA' E NUOVE COMPETENZE*".

Entro il 30 maggio 2018 va effettuato il versamento della II rata di iscrizione pari ad Euro 300,00 (*trecento/00*).

Entro il 30 luglio 2018 va effettuato il versamento della III rata di iscrizione pari ad Euro 150,00 (*centocinquanta/00*).



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SALERNO

Amministrazione

La prima rata della quota di iscrizione potrà essere restituita solo per documentati e gravi motivi di salute o di lavoro, previa presentazione di apposita istanza documentata al Direttore del Corso entro e non oltre il primo mese dall'inizio del Corso.

Ai/alle corsisti/e che si iscrivono ma non frequentano o frequentano saltuariamente e ai/alle corsisti/e non ammessi/e all'esame finale non sarà restituita la relativa quota di iscrizione.

Art. 12

VERIFICA INTERMEDIA. ESAME FINALE ED ATTESTATO FINALE

È prevista, per le attività formative svolte nei moduli didattici, una verifica in itinere e verifiche finali dell'apprendimento, consistente nella compilazione da parte del singolo corsista di un questionario (con domande a risposta multipla) vertente su tematiche trattate dai docenti del Corso.

È previsto un esame finale, finalizzato a verificare le conoscenze e le competenze acquisite nell'ambito dei singoli moduli e l'acquisizione dei relativi CFU.

A coloro che avranno frequentato con profitto il Corso e superato la verifica finale verrà rilasciato, in carta libera, un attestato che certifichi la frequenza, il numero delle ore, il voto riportato all'esame finale espresso in centesimi. Esso potrà essere fatto valere per gli usi consentiti dalla legge.

Il titolo non dà diritto alla qualifica di specialista.

Art. 13

SEDE E GESTIONE AMMINISTRATIVO-CONTABILE DEL CORSO

Il Corso ha sede presso il Dipartimento di Medicina, Chirurgia e Odontoiatria "Scuola Medica Salernitana".

L'Amministrazione finanziaria e contabile del Corso è affidata ai competenti Uffici del predetto Dipartimento.

Art. 14

PUBBLICITA'

Il presente bando e il *fac-simile* della domanda di ammissione (All. A) sono resi pubblici mediante affissione all'Albo Ufficiale del Dipartimento di Medicina, Chirurgia e Odontoiatria "Scuola Medica Salernitana" e resi disponibili, per via telematica, al seguente indirizzo: <http://web.unisa.it/didattica/corsi-perfezionamento>.

Inoltre, la modulistica potrà essere ritirata presso il predetto Dipartimento.

Art. 15

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 2, comma 1, del D.Lgs. 30 giugno 2003, n° 196, l'Università degli Studi di Salerno garantisce che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dei candidati, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati stessi.

Al riguardo, secondo quanto previsto dall'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n° 196, tutti i dati personali forniti dai candidati saranno trattati, nel rispetto delle modalità di cui all'art. 11 del D. Lgs. 30 giugno 2003, n° 196, esclusivamente per le finalità connesse e strumentali al presente bando di concorso ed all'eventuale gestione del rapporto con l'Ateneo. In particolare, il trattamento sarà effettuato con le seguenti modalità: informatizzato e cartaceo. Il conferimento è obbligatorio per l'espletamento della procedura concorsuale di cui al presente bando di concorso e per l'eventuale gestione della carriera accademica dello/a studente; conseguentemente, l'eventuale rifiuto a fornire i dati non consentirà lo svolgimento della predetta procedura concorsuale e la gestione della carriera accademica. I dati potranno essere comunicati a soggetti pubblici o privati, anche mediante inserimento nel sito internet di Ateneo, per adempimenti imposti da disposizioni di legge; a tal fine, il trattamento sarà curato da personale dell'Ateneo.

Ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n° 196, l'Università degli studi di Salerno raccoglie, utilizza e tratta i dati personali nel rispetto dei seguenti principi: liceità, necessità, pertinenza e non eccedenza.

Ai sensi degli artt. 7, 8, 9 e 10 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n° 196, i candidati hanno diritto di esercitare in ogni momento i seguenti diritti: ottenere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali e la loro messa a disposizione in forma intelligibile; avere




UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SALERNO

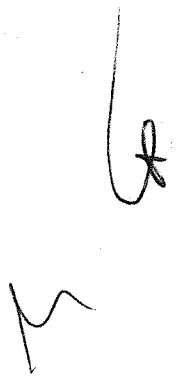
Amministrazione

conoscenza dell'origine dei dati nonché della logica e delle finalità su cui si basa il trattamento; ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati in violazione del codice nonché l'aggiornamento, la rettificazione o, se vi è interesse, l'integrazione degli stessi; opporsi per motivi legittimi al loro trattamento.

Titolare del trattamento dei dati è l'Università degli studi di Salerno, in persona del Magnifico Rettore pro-tempore, nella qualità di legale rappresentante dell'Ente.

Fisciano,

 IL RETTORE
Aurelio TOMMASETTI







UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SALERNO

Amministrazione

Allegato A

Corso di aggiornamento e perfezionamento *post lauream* in
OSTETRICIA E TERMALISMO:
OPPORTUNITÀ E NUOVE COMPETENZE

DOMANDA DI AMMISSIONE

(fac-simile)

Al Direttore del Corso di aggiornamento e perfezionamento
OSTETRICIA E TERMALISMO: OPPORTUNITÀ E NUOVE COMPETENZE
Università degli Studi di Salerno
Dipartimento di Medicina, Chirurgia e Odontoiatria "Scuola Medica Salernitana"
Via Salvador Allende
84081 Baronissi (SA)

Il/La sottoscritto/a nato/a il
in prov, di cittadinanza,
codice fiscale, residente in,
(cap.....), alla via, n.
tel....., cell., telefax,
e-mail

CHIEDE

di essere ammesso/a alla frequenza del Corso di aggiornamento e perfezionamento in OSTETRICIA E TERMALISMO: OPPORTUNITÀ' E NUOVE COMPETENZE (I edizione), bandito per l'anno accademico 2017/2018 e istituito con DR n°.....

A tal fine e per gli effetti del DPR n. 445/2000 consapevole delle responsabilità penali riconnesse ad eventuali dichiarazioni mendaci

DICHIARA

1. di essere in possesso del seguente titolo di studio di accesso al Corso:
..... voto, conseguito nell'anno accademico.....
presso l'Università degli Studi di.....
2. di essere in possesso dei seguenti ulteriori titoli:
 - **altra Laurea/Diploma di Laurea in**..... voto.....
conseguito presso l'Università degli Studi di
 - **Dottorato di Ricerca in**
 - **Corso/i di Perfezionamento post-lauream in**.....
 - **Corso/i di specializzazione o Master in**.....



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SALERNO

Amministrazione

- tesi laurea e pubblicazioni attinente al Corso

- altri titoli attinenti al Corso

3. di eleggere domicilio in (cap.....),
via....., n.....
4. di essere a conoscenza della lingua italiana (*solo per i cittadini di nazionalità straniera*);
5. di accettare le norme di cui al bando del Corso in OSTETRICIA E TERMALISMO: OPPORTUNITA' E NUOVE
COMPETENZE (I edizione).

AUTORIZZA

ai sensi del D.L.vo 30 giugno 2003, n. 196, il trattamento dei dati personali

si no

(rispondere apponendo un segno di spunta)

limitatamente allo svolgimento del Corso e per gli adempimenti ad esso connessi.

ALLEGA

la seguente documentazione:

- 1) *curriculum vitae*;
- 2) dichiarazione sostitutiva di certificazione, resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n° 445, relativa alla votazione riportata nell'esame di laurea, alla data in cui quest'ultimo è stato sostenuto;
- 3) elenco dei titoli valutabili (secondo la tabella di cui all'art. 8 del bando);
- 4) fotocopia di un valido documento di riconoscimento (ove ci si avvalga dell'autocertificazione e/o di dichiarazione sostitutiva);
- 5) nota scritta specificante l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi (*solo per i candidati portatori di handicap*).

Data e luogo

Firma

.....