



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SALERNO  
DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA INDUSTRIALE

AVVISO PUBBLICO DI PROCEDURA DI VALUTAZIONE COMPARATIVA PER IL  
CONFERIMENTO DI N° 1 **BORSA DI RICERCA** DA SVOLGERSI PRESSO IL  
DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA INDUSTRIALE sul tema:  
“*Tecniche per la simulazione di sistemi meccanici in ambiente ROS-Gazebo*”  
Responsabile prof. Domenico GUIDA

REP. 963/2018

Articolo 1

Prot. h2436

*Disposizioni generali*

E' indetta una selezione pubblica per il conferimento **di n. 1 borsa di ricerca**, per titoli e colloquio, eventualmente rinnovabile, finalizzata allo svolgimento di attività di ricerca presso il Dipartimento di Ingegneria Industriale dell'Università degli Studi di Salerno, avente ad oggetto: “*Tecniche per la simulazione di sistemi meccanici in ambiente ROS-Gazebo*”, autorizzata con delibera del Consiglio di Dipartimento nella seduta del 24/01/2018.

Articolo 2

*Requisiti*

Possono partecipare alla selezione pubblica di cui al presente bando, senza limitazioni di età e di cittadinanza, i cittadini italiani o stranieri che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- **Laurea di primo livello in Ingegneria Meccanica.**

Tali requisiti devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione pubblica.

Articolo 3

*Durata ed importo*

La borsa di ricerca avrà durata di **4 mesi** a partire dalla data di assegnazione ed è, eventualmente, rinnovabile. L'importo complessivo lordo della stessa è pari ad € **1.600,00 (millesecento)** ed è corrisposto, a cura del Dipartimento di Ingegneria Industriale, in rate mensili posticipate. Tale importo è comprensivo di tutti gli oneri di legge. Alla borsa di ricerca si applicano *in materia fiscale* le disposizioni vigenti.

Articolo 4

*Presentazione delle domande*

La domanda di ammissione, redatta in carta semplice avvalendosi della modulistica predisposta (Allegato A), deve essere consegnata a mano o fatta pervenire all'Ufficio Ricerca, Contratti, Convenzioni e trasferimento Tecnologico del Dipartimento di Ingegneria Industriale dell'Università degli Studi di Salerno, via Giovanni Paolo II n° 132, 84084 Fisciano (SA), entro e non oltre le ore **12,00** del giorno **23 Febbraio 2018**.

In caso di consegna a mano, le domande potranno essere presentate personalmente dai candidati, entro il termine suindicato, presso gli Uffici competenti del predetto Distretto 2. La consegna potrà essere effettuata nella fascia oraria compresa **tra le ore 9:00 e le ore 12:00**.

In caso di invio a mezzo posta, si considerano prodotte in tempo utile le domande spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento **ed acquisite presso il suddetto Ufficio Ricerca, Contratti, Convenzioni e trasferimento tecnologico entro il predetto termine.**

Nella domanda il candidato deve dichiarare, sotto la propria responsabilità e a pena di esclusione:

- a) cognome e nome, luogo e data di nascita;
- b) cittadinanza;
- c) residenza;
- d) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso; (*in caso contrario, debbono essere precisate le condanne riportate e/o i procedimenti penali pendenti*);
- e) **di aver conseguito la Laurea di primo livello in Ingegneria Meccanica**
- f) di non essere dipendente pubblico o privato.

Alla domanda deve essere allegata, in originale o copia conforme all'originale, la seguente documentazione:

- **dichiarazione sostitutiva di certificazione, resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n° 445, del possesso dei titoli richiesti alla summenzionata voce e;**
- **curriculum dettagliato**, debitamente sottoscritto dal candidato,
- **ogni altro documento** ritenuto idoneo ai fini della valutazione.

Ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n° 445, la dichiarazione di conformità all'originale delle copie di atti e/o documenti conservati o rilasciati da una Pubblica Amministrazione, la copia di una pubblicazione ovvero la copia di titoli di studio o di servizio può essere resa nei modi e con le forme di cui all'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n° 445.

Tutti i documenti sopra elencati dovranno essere inviati, a pena di esclusione, unitamente alla domanda di ammissione al concorso.

#### *Articolo 5*

##### *Commissione Esaminatrice*

La Commissione Esaminatrice, nominata con provvedimento del Direttore del Dipartimento di Ingegneria Industriale è composta da tre docenti o ricercatori di ruolo dei quali:

- ✓ uno è il Responsabile Scientifico;
- ✓ gli altri sono designati dal Consiglio della suddetta struttura scientifica.

Essa formula, sulla base dei punteggi attribuiti, una graduatoria finale di merito.

La Commissione è presieduta da un docente di prima fascia o, in mancanza, da un docente di seconda fascia, ovvero, in mancanza di entrambi, da un ricercatore confermato.

#### *Articolo 6*

##### *Selezione*

La selezione avviene per titoli e colloquio.

La Commissione Esaminatrice stabilisce, nella prima riunione:

- ✓ il punteggio complessivo da attribuire che, in ogni caso, non potrà essere superiore a 100 punti;
- ✓ i criteri e le modalità di valutazione dei titoli;
- ✓ il punteggio minimo per l'ammissione al colloquio è di **punti 30/100**

Il colloquio si terrà il **giorno 5 Marzo 2018, presso il Dipartimento di Ingegneria Industriale, Laboratorio I6, alle ore 10:00**, e verterà sui seguenti argomenti: **“Conoscenza degli argomenti oggetto della borsa.**

**La presente comunicazione della data e della sede della prova d'esame ha valore legale di notifica a tutti gli effetti di legge.**

I candidati stranieri o italiani residenti all'estero potranno sostenere il colloquio anche attraverso mezzi telematici, previo utilizzo di postazioni informatiche situate presso strutture idonee, tali da consentire l'accertamento dell'identità personale del candidato e da garantire che il colloquio sia sostenuto dallo stesso senza alcun ausilio e previo consenso della Commissione Esaminatrice.

Ai sensi dell'art. 3, comma 7, della L. 15 maggio 1997, n° 127, come modificato dall'art. 2 della L. 16 giugno 1998, n° 191, se due o più candidati ottengono, a conclusione delle operazioni concorsuali, pari punteggio, è preferito il candidato più giovane d'età.

Al termine dei lavori, la Commissione Esaminatrice è tenuta a redigere apposito verbale contenente una circostanziata relazione degli atti della procedura di selezione, in particolare i criteri e le modalità di valutazione dei titoli, nonché un giudizio relativo al colloquio sostenuto da ciascun candidato ed inoltre l'elencazione analitica dei punteggi assegnati, le eventuali esclusioni e la graduatoria finale.

Gli atti relativi alla procedura di selezione nonché la graduatoria di merito sono approvati con decreto del Direttore del Dipartimento di Ingegneria Industriale, e sono resi disponibili per la consultazione degli interessati.

#### *Articolo 7*

##### *Conferimento della Borsa di Studio*

La borsa di ricerca verrà assegnata con provvedimento del Direttore del Dipartimento di Ingegneria industriale al candidato che abbia conseguito il maggior punteggio.



**Articolo 8**  
**Documentazione richiesta al vincitore**

Nel termine di dieci giorni che decorre dalla data dell'approvazione del conferimento della borsa di ricerca, l'assegnatario dovrà produrre, avvalendosi della modulistica predisposta dal Dipartimento di Ingegneria Industriale, e far pervenire allo stesso la seguente documentazione:

- ✓ dichiarazione di accettazione della borsa alle condizioni di cui al presente bando di concorso;
- ✓ fotocopia della carta d'identità o di qualsiasi altro documento di identificazione, debitamente firmata;
- ✓ dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n° 445, attestante il possesso dei requisiti richiesti nel bando di concorso.

L'assegnatario viene dichiarato **decaduto**, qualora non produca, entro il termine fissato, la documentazione richiesta. In tale caso, la borsa di studio sarà assegnata ad altro candidato seguendo l'ordine della graduatoria finale di merito.

In caso di **rinuncia** alla borsa di ricerca, la stessa sarà assegnata ad altro candidato seguendo l'ordine della graduatoria finale di merito.

**Articolo 9**  
**Obblighi del Borsista**

L'assegnatario avrà l'obbligo di:

1. iniziare le attività entro la data di decorrenza;
2. espletare le stesse regolarmente ed ininterrottamente per l'intera durata della borsa, seguendo le direttive impartite dal docente responsabile dell'attività.
3. presentare, entro la scadenza della borsa di ricerca, al Consiglio del Dipartimento di Ingegneria Industriale una dettagliata relazione sul programma di attività svolto.

**Articolo 10**  
**Sospensione, Revoca o Recesso**

L'attività di ricerca deve essere obbligatoriamente **sospesa per maternità**. In tal caso, si applicano, le disposizioni di cui al Decreto del Ministro del Lavoro e della Previdenza Sociale 12 luglio 2007.

L'attività di ricerca può, inoltre, essere **sospesa** esclusivamente per malattia grave e debitamente certificata.

I periodi di sospensione, ad eccezione di quello obbligatorio per maternità, possono essere recuperati al termine della naturale scadenza della borsa di studio, previo accordo con il docente responsabile dell'attività e nel rispetto dei limiti imposti dal finanziamento a disposizione.

In caso di astensione obbligatoria per maternità, la borsa di studio viene automaticamente prorogata secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

Qualora il titolare della borsa di studio non prosegua regolarmente l'attività senza giustificato motivo, o si renda responsabile di gravi e ripetute mancanze, o in caso di giudizio negativo a seguito di verifica periodica, o per altro giustificato motivo, il Responsabile Scientifico può proporre la **revoca** della stessa, da disporsi con apposito decreto del Direttore, acquisito il parere favorevole del Dipartimento di Ingegneria Industriale.

Il titolare della borsa di studio ha facoltà di **rinunciare** alla stessa dandone comunicazione al Dipartimento di Ingegneria Industriale con almeno trenta giorni di preavviso; in mancanza, verrà trattenuta una somma corrispondente a una mensilità.

**Articolo 11**  
**Incompatibilità**

La borsa di ricerca è incompatibile con rapporti di lavoro dipendente, anche a tempo determinato, fatta salva la possibilità che il titolare venga collocato in aspettativa senza assegni per tutta la durata della stessa.

La borsa di studio è, altresì, incompatibile con proventi derivanti da attività professionali o da rapporti di lavoro svolti in modo continuativo.

Non è ammesso il cumulo con:

- ✓ assegni per la collaborazione ad attività di ricerca;
- ✓ borse di studio a qualsiasi titolo conferite, tranne quelle concesse da istituzioni di ricerca nazionali ed estere allo scopo di integrare, con soggiorni all'estero, la specifica attività prevista dal programma di lavoro svolto dal titolare.

Il conferimento della borsa non dà luogo alla costituzione di alcun rapporto di lavoro, né dà luogo a diritti in ordine all'accesso ai ruoli del personale universitario.



## **Articolo 12**

### **Codice di comportamento**

La violazione degli obblighi derivanti dal codice di comportamento nazionale, emanato con D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62, come integrato e specificato dal Codice Etico e di comportamento dell'Università degli Studi di Salerno attualmente vigente, consultabile al link [web.unisa.it/ateneo/normativa/codice-etico](http://web.unisa.it/ateneo/normativa/codice-etico), comporterà la risoluzione del presente contratto, in conformità a quanto in essi stabilito.

## **Articolo 13**

### **Trattamento dati personali**

Ai sensi dell'art. 2, comma 1, del D.Lgs. 30 giugno 2003, n° 196, l'Università degli Studi di Salerno garantisce che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dei candidati, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati stessi.

Al riguardo, secondo quanto previsto dall'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n° 196, tutti i dati personali forniti dai candidati saranno trattati, nel rispetto delle modalità di cui all'art. 11 del D. Lgs. 30 giugno 2003, n° 196, esclusivamente per le finalità connesse e strumentali al presente bando di concorso ed all'eventuale gestione del rapporto con l'Ateneo. In particolare, il trattamento sarà effettuato con le seguenti modalità: informatizzato e cartaceo. Il conferimento è obbligatorio per l'espletamento della procedura concorsuale di cui al presente bando di concorso e per l'eventuale gestione della carriera del borsista; conseguentemente, l'eventuale rifiuto a fornire i dati non consentirà lo svolgimento della predetta procedura concorsuale e la gestione del rapporto professionale con l'Ateneo. I dati potranno essere comunicati a soggetti pubblici o privati, anche mediante inserimento nel sito internet di Ateneo, per adempimenti imposti da disposizioni di legge; a tal fine, il trattamento sarà curato da personale dell'Ateneo.

Ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n° 196, l'Università degli Studi di Salerno raccoglie, utilizza e tratta i dati personali nel rispetto dei seguenti principi: liceità, necessità, pertinenza e non eccedenza. Ai sensi degli artt. 7, 8, 9 e 10 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n° 196, i candidati hanno diritto di esercitare in ogni momento i seguenti diritti: ottenere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali e la loro messa a disposizione in forma intelligibile; avere conoscenza dell'origine dei dati nonché della logica e delle finalità su cui si basa il trattamento; ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati in violazione del codice nonché l'aggiornamento, la rettificazione o, se vi è interesse, l'integrazione degli stessi; opporsi per motivi legittimi al loro trattamento.

Titolare del trattamento dei dati è l'Università degli Studi di Salerno, in persona del Direttore del Dipartimento di Ingegneria Industriale pro-tempore, nella qualità di legale rappresentante dell'Ente.

Responsabile amministrativo del procedimento, secondo quanto previsto dagli artt. 4 e ss. della L. 7 agosto 1990, n° 241, e dall'art. 29 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n° 196, è la dott.ssa Anna GATTO Capo dell'Ufficio Ricerca, Contratti, Convenzioni e trasferimento Tecnologico del Distretto Dipartimentale n. 2 composto dal Dipartimento di "Ingegneria Industriale" dell'Università degli Studi di Salerno – via Giovanni Paolo II n° 132, 84084 Fisciano (Sa) – tel. 089/962395 e-mail: [agatto@unisa.it](mailto:agatto@unisa.it)

Per ulteriori eventuali informazioni è attivo anche l'indirizzo e-mail [ricerca.d2.diin@unisa.it](mailto:ricerca.d2.diin@unisa.it).

## **Articolo 14**

### **Norma di rinvio**

Per tutto quanto non previsto dal presente bando di concorso, si applicano le norme contenute nel Regolamento di Ateneo in materia di borse di studio dipartimentali, nella L. 30 dicembre 2010, n° 240, e nel D.P.R. 9 maggio 1994, n° 487 nonché le altre disposizioni vigenti in materia.

Fisciano, li 07.02.2018



Il Direttore del Dipartimento  
di Ingegneria Industriale  
Prof. Stefano Riemma

ALL. A

## FAC SIMILE

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**  
**AVVISO PUBBLICO DI PROCEDURA DI VALUTAZIONE COMPARATIVA PER IL**  
**CONFERIMENTO DI N° 1 BORSA DI STUDIO DA SVOLGERSI PRESSO IL**  
**DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA INDUSTRIALE sul tema:**  
***“Tecniche per la simulazione di sistemi meccanici in ambiente ROS-Gazebo”***  
**Responsabile prof. Domenico GUIDA**

### Al Direttore del Dipartimento di Ingegneria Industriale

Presso Uff. Ricerca, Contratti, Convenzioni e Trasferimento Tecnologico del Distretto Dipartimentale 2  
Dipartimenti di Ingegneria Industriale,  
Università degli Studi di Salerno  
Via Giovanni Paolo II n° 132, 84084 Fisciano (SA),

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_  
Nato/a in \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_,  
residente in \_\_\_\_\_, (prov. \_\_\_\_\_), CAP \_\_\_\_\_  
alla via \_\_\_\_\_ *domicilio eletto agli effetti del concorso:*  
Città \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_), CAP \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_ telefono \_\_\_\_\_  
Cellulare \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

### CHIEDE

Ai sensi del bando di concorso, pubblicato all'Albo di codesta Università, di essere ammesso alla selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento di n° 1 borsa di studio avente ad oggetto: ***“Tecniche per la simulazione di sistemi meccanici in ambiente ROS-Gazebo”*** da svolgersi presso il Dipartimento di Ingegneria Industriale dell'Ateneo.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali per il caso di dichiarazioni mendaci nonché per il caso di formazione e/o uso di atti falsi previste dall'art. 76 D.P.R. 28 dicembre 2000, n° 445,

### DICHIARA

- a) di essere in possesso della cittadinanza \_\_\_\_\_;
- b) di essere inoccupato/disoccupato ;
- c) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso (*in caso contrario specificare le condanne riportate e/o i procedimenti penali in corso*) \_\_\_\_\_;
- d) di essere in possesso di tutti i requisiti richiesti all'art. 2 del bando;
- e) di non ricadere nelle incompatibilità previste dall'art. 11 del bando di selezione;
- f) di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni eventuale cambiamento della propria residenza ovvero del domicilio eletto ai fini del concorso;
- g) di specificare, secondo quanto previsto dall'art. 20, comma 2, della L. 5 febbraio 1992, n° 104, l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap nonché l'eventuale necessità di tempi

Unità organizzativa: Ufficio Ricerca, Contratti, Convenzione e trasferimento Tecnologico  
Responsabile del Procedimento: Dott.ssa Anna GATTO (tel.089.9692395)  
Istruttoria a cura di: Oreste CALICCHIO (tel 089.969260)

aggiuntivi \_\_\_\_\_

---

Il sottoscritto allega alla presente domanda:

- ✓ dichiarazione sostitutiva di certificazione, resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n° 445, relativa all'avvenuto conseguimento del titolo richiesto all'art. 2 del bando ed all'indicazione del voto/giudizio riportato;
- ✓ curriculum dettagliato, debitamente sottoscritto dal candidato, relativo all'attività scientifica, accademica e professionale;
- ✓ ogni altro documento ritenuto idoneo ai fini della valutazione;
- ✓ elenco, sottoscritto dal candidato, di tutti i documenti e titoli presentati.

Firma

  

---