



**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
SALERNO**

**Dipartimento di Medicina, Chirurgia e Odontoiatria
"Scuola Medica Salernitana"**

Distretto VI
Ufficio 1 Didattica, Organi Collegiali,
Alta Formazione, Carriere _
Dipartimento di Medicina, Chirurgia e
Odontoiatria "Scuola Medica
Salernitana"/DIPMED

All. 1

**Avviso di selezione pubblica, per titoli, per l'affidamento di n. 3 incarichi di lavoro autonomo
a.a. 2024/2025_ Dipartimento di Medicina, Chirurgia e Odontoiatria "Scuola Medica Salernitana" – DIPMED**

Codice Bando: DIPMED_HT2024_CTR03

Art. 1 – È indetta una procedura selettiva pubblica, per titoli, ai sensi del Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi individuali di lavoro autonomo a soggetti estranei all'Università, per il conferimento di **n. 3 contratti di lavoro autonomo**, di natura occasionale.

Cod. 01) "Chimica recupero OFA _ SSD BIOS-07/A (ex SSD BIO/10)"

Attivazione di nr. 1 Contratto di lavoro autonomo

Viene richiesto la realizzazione, secondo le indicazioni (la direzione) del docente referente Dal Piaz Fabrizio, che valuterà l' esatta esecuzione della prestazione, del seguente materiale didattico:

- Registrazione lezioni (10 ore lezioni di didattica asincrona)
- Slides
- Simulazioni
- Storytelling
- test di valutazione dell'apprendimento
- prova finale

Le attività previste dovranno essere espletate e consegnate al docente referente e all'Ufficio Didattica, Organi Collegiali, Alta Formazione, Carriere/CDS-DIPMED entro il **30 novembre 2024**.

Alla consegna del materiale, l'Università degli Studi di Salerno, ne diventa proprietaria e ne acquisisce ogni diritto. L'Ateneo ha la facoltà di rendere pubblico tutto o parte del materiale, senza obbligo di menzione del nome dell'autore.

Compenso per l'incarico: **€ 700,00 lordo percipiente**.

Distretto VI
Coordinatore: Dott.ssa Filomena Ferrara
Unità organizzativa responsabile del procedimento: Ufficio 1
Didattica, Organi
Collegiali, Alta Formazione, Carriere/CDS-DIPMED
Responsabile del procedimento: Dott.ssa Giuseppina Tirendi
Responsabile dell'istruttoria: Romano Annacarmen

Università degli Studi di Salerno via Salvador Allende
- 84081 Baronissi (SA) Tel. 089 – 965125
e-mail carrierestudenti.dipmedchi@unisa.it
pec: ammicent@pec.unisa.it



**Dipartimento di Medicina, Chirurgia e Odontoiatria
"Scuola Medica Salernitana"**

Requisiti di ammissione alla selezione:

- conseguimento della Laurea Magistrale o Specialistica in discipline scientifiche pertinenti al settore scientifico – disciplinare SSD BIOS-07/A (ex SSD BIO/10).

Titoli valutabili:

I titoli elencati all'art.3 del presente bando.

Cod 02) "Fisica recupero OFA _ SSD PHYS-06/A (ex SSD FIS/07)"

Attivazione di nr. 1 Contratto di lavoro autonomo

Viene richiesto la realizzazione, secondo le indicazioni del docente referente Barone Fabrizio, che valuterà l'esatta esecuzione della prestazione, del seguente materiale didattico:

- Registrazione lezioni (10 ore lezioni di didattica asincrona)
- Slides
- Simulazioni
- Storytelling
- test di valutazione dell'apprendimento
- prova finale

Le attività previste dovranno essere espletate e consegnate al docente referente e all'Ufficio Didattica, Organi Collegiali, Alta Formazione, Carriere/CDS-DIPMED entro il **30 novembre 2024**.

Alla consegna del materiale, l'Università degli Studi di Salerno, ne diventa proprietaria e ne acquisisce ogni diritto. L'Ateneo ha la facoltà di rendere pubblico tutto o parte del materiale, senza obbligo di menzione del nome dell'autore.

Compenso per l'incarico: **€ 700,00 lordo percipiente**.

Requisiti di ammissione alla selezione:

- conseguimento della Laurea Magistrale o Specialistica in discipline scientifiche pertinenti al settore scientifico – disciplinare SSD PHYS-06/A (ex SSD FIS/07).

Titoli valutabili:

I titoli elencati all'art.3 del presente bando.

Cod 03) "Biologia recupero OFA SSD BIOS-10/A (ex SSD BIO/13)"

Attivazione di nr. 1 Contratto di lavoro autonomo

Viene richiesto la realizzazione, secondo le indicazioni del docente referente Remondelli Paolo che valuterà l'esatta esecuzione della prestazione, del seguente materiale didattico:

- Registrazione lezioni (10 ore lezioni di didattica asincrona)



**Dipartimento di Medicina, Chirurgia e Odontoiatria
"Scuola Medica Salernitana"**

- Slides
- Simulazioni
- Storytelling
- test di valutazione dell'apprendimento
- prova finale

Le attività previste dovranno essere espletate e consegnate al docente referente e all'Ufficio Didattica, Organi Collegiali, Alta Formazione, Carriere/CDS-DIPMED entro il **30 novembre 2024**.

Alla consegna del materiale, l'Università degli Studi di Salerno, ne diventa proprietaria e ne acquisisce ogni diritto. L'Ateneo ha la facoltà di rendere pubblico tutto o parte del materiale, senza obbligo di menzione del nome dell'autore.

Compenso per l'incarico: **€ 700,00 lordo percipiente**.

Requisiti di ammissione alla selezione:

- conseguimento della Laurea Magistrale o Specialistica in discipline scientifiche pertinenti al settore scientifico – disciplinare SSD BIOS-10/A (ex SSD BIO/13).

Titoli valutabili:

I titoli elencati all'art.3 del presente bando.

2 – Requisiti generali per l'ammissione alla valutazione comparativa

Sono ammessi a partecipare alla selezione i soggetti italiani e stranieri non appartenenti al ruolo del personale docente e ricercatore delle Università italiane.

Non possono partecipare alle valutazioni comparative, a pena di esclusione:

- a) coloro che siano cessati volontariamente dal servizio presso Enti pubblici o privati con diritto alla pensione anticipata di anzianità e che abbiano avuto con l'Università degli Studi di Salerno rapporti di lavoro o di impiego nei cinque anni precedenti a quello di cessazione (art. 25 della Legge 23/12/1994, n. 724);
- b) coloro che siano stati destituiti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- c) coloro che siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, lettera d), del D.P.R. 10.01.1957, n. 3;
- d) coloro che abbiano subito condanna penale, anche a pena accessoria, che siano interessati da misura di prevenzione, che in base alla normativa vigente precludano l'instaurazione di un rapporto di lavoro con la pubblica amministrazione;
- e) coloro che abbiano rapporto di parentela o di affinità fino al 4° grado compreso con un professore appartenente alla struttura didattica interessata, ovvero con il Rettore, il Direttore generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

Art. 3 – Titoli valutabili e preferenziali

Distretto VI
Coordinatore: Dott.ssa Filomena Ferrara
Unità organizzativa responsabile del procedimento: Ufficio 1
Didattica, Organi
Collegiali, Alta Formazione, Carriere/CDS-DIPMED
Responsabile del procedimento: Dott.ssa Giuseppina Tirendi
Responsabile dell'istruttoria: Romano Annacarmen

Università degli Studi di Salerno via Salvador Allende
- 84081 Baronissi (SA) Tel. 089 – 965125
e-mail carrierestudenti.dipmedchi@unisa.it
pec: ammicent@pec.unisa.it



**Dipartimento di Medicina, Chirurgia e Odontoiatria
"Scuola Medica Salernitana"**

Fermi i criteri indicati, di cui all'art.1 del presente bando, costituiscono ulteriori titoli valutabili per tutte le selezioni, **purché pertinenti al settore scientifico-disciplinare di riferimento dell'incarico:**

- a) attività di tutorato, didattica, nella disciplina oggetto della selezione già svolta in ambito accademico;
- b) attività scientifica già svolta in ambito accademico;
- c) l'aver conseguito borse e/o assegni di ricerca;
- d) titoli di studio e professionali;
- e) Master universitari;
- f) Titolo di specializzazione o iscrizione in corso attinente;
- g) Titolo di Dottorato di ricerca o iscrizione in corso attinente;
- h) eventuali pubblicazioni attinenti al SSD;
- i) cultori della materia

Costituiscono titoli preferenziali: il possesso del titolo di dottore di ricerca e/o specializzazione, il possesso dell'abilitazione scientifica nazionale, ovvero il possesso di titoli equivalenti conseguiti all'estero.

Art. 4 - Domande di ammissione dei candidati

La domanda di partecipazione alla selezione pubblica, i titoli posseduti, i documenti e le pubblicazioni ritenute utili ai fini della selezione, devono essere presentati, a pena di esclusione esclusivamente per via telematica, utilizzando l'applicazione informatica dedicata alla pagina: <https://pica.cineca.it/unisa/dipmed-ht2024-ctr03/>

L'applicazione informatica richiederà necessariamente il possesso di un indirizzo di posta elettronica per poter effettuare l'auto-registrazione al sistema. Il candidato dovrà inserire tutti i dati richiesti per la produzione della domanda, ed allegare i documenti in formato elettronico PDF.

Non sono ammesse altre forme di invio della domanda e della relativa documentazione utile per la partecipazione alla procedura

La procedura di compilazione ed invio telematico della domanda dovrà essere completata entro **le ore 12:00 del giorno 23/10/2024.**

A tal fine, la procedura informatizzata di cui al presente articolo sarà improrogabilmente chiusa entro il predetto termine perentorio ed il sistema non consentirà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico.

Entro il suddetto termine perentorio, il sistema consente il salvataggio in modalità bozza.

La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione alla selezione verrà certificata dal sistema informatico stesso mediante apposita ricevuta che sarà automaticamente inviata via e-mail al candidato.

Ad ogni domanda verrà attribuito un numero identificativo che, unitamente al codice concorso indicato nell'applicazione informatica, dovrà essere specificato per qualsiasi comunicazione successiva.



**Dipartimento di Medicina, Chirurgia e Odontoiatria
"Scuola Medica Salernitana"**

La presentazione della domanda di partecipazione dovrà essere perfezionata e conclusa secondo le seguenti modalità:

- **Mediante firma digitale**, utilizzando smart card, token USB o firma remota, che consentano al titolare di sottoscrivere documenti generici utilizzando un software di firma su PC oppure un portale web per la Firma Remota resi disponibili dal Certificatore. Chi dispone di una smart card o di un token USB di firma Digitale potrà verificarne la compatibilità con il sistema Firma Digitale integrato nel sistema server. In caso di esito positivo il titolare potrà sottoscrivere la domanda direttamente sul server (es. Con Firma);
- **Chi non dispone di dispositivi di firma digitale compatibili e i Titolari di Firme Digitali Remote che hanno accesso ad un portale per la sottoscrizione di documenti generici**, dovranno salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, firmarlo digitalmente in formato CadES: verrà generato un file con estensione.p7m che dovrà essere nuovamente caricato sul sistema. Qualsiasi modifica apportata al file prima dell'apposizione della Firma Digitale impedirà la verifica automatica della corrispondenza fra il contenuto di tale documento e l'originale e ciò comporterà l'esclusione della domanda;
- **In caso di impossibilità di utilizzo di una delle opzioni sopra riportate** il candidato dovrà salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, stamparlo e apporre firma autografa completa sull'ultima pagina dello stampato. Tale documento completo dovrà essere prodotto in PDF via scansione, ed il file così ottenuto dovrà essere caricato sul sistema.

Nella domanda i candidati devono chiaramente indicare il proprio cognome e nome, data e luogo di nascita, codice fiscale, recapito telefonico, e-mail ed eventuale PEC; devono inoltre dichiarare, sotto propria responsabilità, di essere in possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso e di non versare in alcuna delle situazioni di incompatibilità ivi elencate.

La domanda di partecipazione deve essere compilata in tutte le sue parti, secondo quanto indicato nella procedura telematica, ed includere obbligatoriamente:

Alla domanda deve essere allegata, la seguente documentazione:

- 1) fotocopia documento di riconoscimento (in corso di validità);
- 2) curriculum dell'attività scientifica, didattica e professionale;
- 3) elenco dei documenti e titoli;
- 4) elenco delle pubblicazioni;
- 5) dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, con la quale si dichiara la conformità all'originale delle pubblicazioni, titoli e documenti prodotti e dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, del possesso dei titoli utili ai fini della selezione.

I titoli che il candidato intende sottoporre al giudizio della commissione ai fini della valutazione devono essere posseduti alla data di scadenza del bando.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.



**Dipartimento di Medicina, Chirurgia e Odontoiatria
"Scuola Medica Salernitana"**

Art. 5 - Esclusione dalla valutazione comparativa

I candidati sono ammessi con riserva alle valutazioni comparative.
L'esclusione per difetto dei requisiti è disposta con provvedimento motivato.

Art. 6 - Modalità di selezione

Il Dipartimento procede alla valutazione comparativa delle domande presentate e a tal fine nomina un'apposita Commissione composta da tre membri.

Preliminarmente, la Commissione nomina al suo interno il Presidente e il Segretario e, presa visione dell'elenco dei partecipanti alla selezione, sottoscrive una dichiarazione di non sussistenza di situazioni di incompatibilità tra i propri membri ed i candidati.

La Commissione, nel rispetto di quanto indicato dall'art. 6 del Regolamento, predetermina i criteri e i parametri ai quali intende attenersi nella valutazione dei titoli richiesti dal bando.

Espletata la valutazione dei titoli presentati, la commissione forma la graduatoria secondo l'ordine decrescente del punteggio finale ottenuto dai candidati, con l'osservanza, a parità di punti, della preferenza per il candidato più giovane di età.

La graduatoria di merito con l'indicazione del vincitore o dei vincitori è resa pubblica al seguente indirizzo:

<http://web.unisa.it/amministrazione-trasparente/albo>

Il Dipartimento approva gli atti della Commissione giudicatrice e delibera la proposta di conferimento dell'incarico.

Art. 7 - Conferimento dell'incarico

I rapporti con i titolari degli incarichi sono formalizzati mediante stipula di contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale. I contratti sono stipulati dal Direttore del Dipartimento.

I dipendenti di Organismi pubblici, prima della stipula del contratto, devono produrre l'autorizzazione del proprio ente di appartenenza allo svolgimento dell'incarico, nel rispetto della vigente normativa.

L'affidamento dell'incarico non dà luogo a diritti in ordine all'accesso ai ruoli universitari.

Non è consentito l'inizio alle attività prima della stipula del contratto.

Art. 8 - Trattamento economico

Il compenso orario (al netto degli oneri a carico dell'amministrazione) previsto per ciascun incarico e di cui all'art.1 del presente bando, non è soggetto né a rivalutazione né a indicizzazione.

La liquidazione del compenso relativo all'incarico è effettuata in un'unica soluzione al termine delle attività, previa verifica dell'adempimento degli obblighi contrattuali, mediante attestazione del Docente di riferimento, contenente la regolarità dell'esecuzione della prestazione e nulla osta al pagamento. Il corrispettivo viene liquidato in un'unica soluzione a conclusione delle attività, previa verifica delle prestazioni fornite, come opportunamente relazionate e presentazione di apposita relazione scientifica opportunamente vistata dal docente di riferimento. Il compenso risulta comprensivo dei contributi previdenziali e delle ritenute fiscali previste dalla normativa vigente e applicate in base alle dichiarazioni rese in merito dal prestatore d'opera/professionista in sede di stipula.



**Dipartimento di Medicina, Chirurgia e Odontoiatria
"Scuola Medica Salernitana"**

Il compenso (al netto degli oneri a carico dell'amministrazione) previsto per ciascun incarico e di cui all'art.1 del presente bando, non è soggetto né a rivalutazione né a indicizzazione.

Art. 9 Accettazione dell'incarico e sottoscrizione della liberatoria

Il candidato selezionato, in caso di accettazione dell'incarico, sarà tenuto a sottoscrivere un contratto di lavoro autonomo con l'Università degli Studi di Salerno. Inoltre, il candidato selezionato, per perfezionare il contratto, dovrà firmare una liberatoria per la registrazione e diffusione del materiale didattico prodotto durante l'incarico. Tale liberatoria prevede la rinuncia a qualsiasi pretesa economica relativa ai diritti d'autore e di immagine, autorizzando l'Università a utilizzare, modificare e diffondere il materiale didattico per scopi didattici e promozionali, senza limitazioni di tempo, luogo e modalità di utilizzo.

Art. 10 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art.13 del Regolamento UE 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati) i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Ufficio ***l'Ufficio Didattica, Organi Collegiali, Alta Formazione e Carriere (Distretto 6)*** dell'Università di Salerno e trattati esclusivamente per le finalità di gestione della selezione pubblica.

Art. 11 - Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento di valutazione comparativa di cui al presente bando, ai sensi degli artt. 4, 5 e 6 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i., è la dott.ssa Giuseppina Tirendi, Capo dell'Ufficio ***Didattica, Organi Collegiali, Alta Formazione e Carriere (Distretto 6) del DIPMED***.

Per tutto quanto non previsto dal presente avviso, pubblicato all'Albo Ufficiale di Ateneo e consultabile all'indirizzo <http://web.unisa.it/amministrazione-trasparente/albo>, si applicano il Regolamento d'Ateneo, reperibile all'indirizzo: <https://web.unisa.it/ateneo/normativa/regolamenti> e le norme vigenti in materia di Regolamento per il conferimento di incarichi individuali di lavoro autonomo.

Il Direttore

Prof. Annibale Alessandro Puca

***Firmato digitalmente ai sensi del Dlgs 82/2005, ss.mm.ii.
e norme collegate***



**Dipartimento di Medicina, Chirurgia e Odontoiatria
"Scuola Medica Salernitana"**

OGGETTO: Informativa accesso ai dati personali ai sensi dell'art.13 del Regolamento UE 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati)

La presente informativa viene resa, ai sensi dell'art.13 del Regolamento UE 2016/679 – Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati, ed in relazione alle attività connesse al bando. Secondo la normativa indicata, il trattamento dei dati personali sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Le forniamo quindi le seguenti informazioni:

1) TITOLARE DEL TRATTAMENTO DATI, IDENTITA' E DATI DI CONTATTO

"Titolare" del trattamento è l'Università degli Studi di Salerno, con sede legale in Fisciano (SA) alla via Giovanni Paolo II, 132, in persona del suo legale rappresentante, Rettore Pro-tempore, e-mail: rettore@unisa.it - PEC: ammicent@pec.unisa.it

2) RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI E DATI DI CONTATTO

"Responsabile della protezione dei dati" è il soggetto autorizzato dal Titolare al trattamento in relazione alle proprie funzioni e competenze alla protezione dei dati: protezionedati@unisa.it; protezionedati@pec.unisa.it.

3) DATI PERSONALI TRATTATI

Per adempiere alle procedure concorsuali l'Università di Salerno acquisirà i dati personali richiesti contenuti nel modulo di domanda

Tutte le informazioni saranno utilizzate esclusivamente per le attività connesse alle procedure previste da bando.

Tutti i dati inseriti nel modulo di domanda sono obbligatori e la loro mancata acquisizione comporterà l'esclusione dalle procedure di accesso.

4) FINALITA' DEL TRATTAMENTO E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati personali è finalizzato esclusivamente a:

- ✓ svolgimento di tutte le attività previste dal bando;
- ✓ ricerche statistiche fornite in forma aggregata ed anonima;
- ✓ gestione di eventuali richieste di accesso agli atti, ai sensi delle leggi vigenti.

5) DESTINATARI E CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

Distretto VI
Coordinatore: Dott.ssa Filomena Ferrara
Unità organizzativa responsabile del procedimento: Ufficio 1
Didattica, Organi
Collegiali, Alta Formazione, Carriere/CDS-DIPMED
Responsabile del procedimento: Dott.ssa Giuseppina Tirendi
Responsabile dell'istruttoria: Romano Annacarmen

Università degli Studi di Salerno via Salvador Allende
- 84081 Baronissi (SA) Tel. 089 – 965125
e-mail carrierestudenti.dipmedchi@unisa.it
pec: ammicent@pec.unisa.it



**Dipartimento di Medicina, Chirurgia e Odontoiatria
"Scuola Medica Salernitana"**

I destinatari dei dati forniti sono il Titolare del trattamento e gli eventuali Responsabili del trattamento nominati dal Titolare, nonché le persone fisiche all'interno incaricate del trattamento dei dati per le finalità sopra riportate al precedente punto 5.

I dati personali potranno essere comunicati anche a soggetti esterni, incaricati dall'Università, cui la comunicazione sia necessaria per il corretto adempimento delle finalità indicate nel precedente punto 4.

6) PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

La determinazione del periodo di conservazione dei suoi dati personali risponde al principio di necessità del trattamento. I suoi dati personali verranno quindi conservati per tutto il periodo necessario allo svolgimento degli scopi riportati nel precedente punto 5. I dati personali verranno resi anonimi non appena si renderanno superflui in relazione alle finalità di cui sopra, e trattati esclusivamente a fini statistici.

7) DIRITTI DELL'INTERESSATO

Si precisa che in riferimento ai suoi dati personali conferiti, è detentore dei seguenti diritti:

1. di accesso ai dati personali forniti;
2. di rettifica e cancellazione degli stessi;
3. diritto di limitazione del trattamento;
4. notifica in caso di rettifica o cancellazione dei dati personali, o limitazione del trattamento;
5. portabilità dei dati;
6. opposizione e processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche.

8) MODALITA' DI ESERCIZIO DEI DIRITTI

Per esercitare i diritti sopra riportanti è possibile rivolgersi al Titolare del trattamento al seguente indirizzo e-mail protezionedati@unisa.it; protezionedati@pec.unisa.it

Il Titolare del trattamento è tenuto a fornire una risposta entro un mese dalla richiesta, estensibili fino a tre mesi in caso di particolare complessità della richiesta.

9) EVENTUALI MODIFICHE ALL'INFORMATIVA

La presente Informativa potrebbe subire variazioni. Si consiglia, quindi, di verificare regolarmente questa Informativa e di riferirsi alla versione più aggiornata.