



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SALERNO

Area III – Didattica e Ricerca
Ufficio Formazione e Specializzazione
per la Docenza Scolastica

IL RETTORE

- VISTO** lo Statuto di Ateneo;
- VISTO** il Regolamento Generale di Ateneo;
- VISTO** il Regolamento Didattico di Ateneo;
- VISTA** la Legge 5 febbraio 1992, n. 104, e successive modificazioni "Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate" ed in particolare gli artt. 12 e 13;
- VISTI** il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa", e successive modificazioni;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni e integrazioni;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati;
- VISTO** il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, e s.m.i.;
- VISTO** il D.L. 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni dalla L. 29 giugno 2022, n. 79, e i relativi decreti correlati, con cui sono istituiti i nuovi percorsi universitari e accademici di formazione iniziale e abilitazione dei docenti di posto comune, compresi gli insegnanti tecnico-pratici, delle scuole secondarie di primo e secondo grado;
- VISTO** il DPCM 4 agosto 2023 "Definizione del percorso universitario e accademico di formazione iniziale dei docenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado, ai fini del rispetto del Piano nazionale di ripresa e resilienza", pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale in data 25 settembre 2023 che reca i criteri e i contenuti dei predetti percorsi e che inter alia prevede che gli Atenei attivino un Centro multidisciplinare di riferimento per tali percorsi;
- VISTO** il D.R. 27.10.2023, n. 2022, con il quale è istituito presso questa Università il Centro di Servizi dell'Alta Scuola per la Formazione degli Insegnanti, al quale, tra l'altro, afferisce il "Centro multidisciplinare per la formazione iniziale e abilitazione dei docenti di posto comune per la scuola secondaria di primo e secondo grado", ed è emanato il relativo Regolamento di funzionamento;
- VISTI** i protocolli di intesa, in base ai quali l'Università degli Studi della Campania Luigi Vanvitelli, l'Università degli Studi di Napoli Parthenope, l'Università degli Studi della Basilicata, il Conservatorio di Musica E.R. Duni di Matera, l'Istituto del Design di Matera, aderiscono al Centro multidisciplinare per la formazione iniziale e abilitazione dei docenti di posto comune per la scuola secondaria di primo e secondo grado che afferisce al Centro Servizi ASFI dell'Università degli Studi di Salerno e l'Università degli Studi di Salerno viene individuata quale Capofila, ai sensi dell'art. 4 del DPCM 4 agosto 2023;

- VISTO** il D.R. 9.11.2023, n. 2166, con il quale sono approvate le proposte formulate dall'Università degli Studi di Salerno in collaborazione con l'Università degli Studi di Napoli Parthenope, l'Università della Campania Luigi Vanvitelli, l'Università della Basilicata di Potenza e il Conservatorio Duni di Matera, relative all'istituzione e all'attivazione per l'anno accademico 2023/2024 dei percorsi di formazione iniziale e abilitazione dei docenti di posto comune, compresi gli insegnanti tecnico-pratici, delle scuole secondarie di primo e secondo grado per le classi di concorso di indicate nel prospetto allegato al medesimo D.R. n. 2166/2023;
- VISTO** il Decreto MUR n. 378 del 7 febbraio 2024, con il quale sono accreditati i percorsi di formazione iniziale dei docenti (a.a. 2023/2024) proposti dall'Università degli Studi di Salerno in collaborazione con l'Università degli Studi di Napoli Parthenope, l'Università della Campania Luigi Vanvitelli, l'Università della Basilicata di Potenza e il Conservatorio Duni di Matera;
- VISTO** il Decreto MUR 22.04.2024, n. 621, con il quale sono dettate disposizioni concernenti l'avvio dei percorsi universitari e accademici di formazione iniziale e di abilitazione dei docenti di posto comune, compresi gli insegnanti tecnico-pratici, delle scuole secondarie di primo e secondo grado per l'anno accademico 2023/2024, nonché l'autorizzazione dei posti per i percorsi accreditati presso ciascuna istituzione universitaria o accademica capofila;
- VISTO** il D.R. 23.2.2024, n. 482, con il quale sono approvate le ulteriori proposte di istituzione e di attivazione per l'anno accademico 2023/2024 dei percorsi di formazione iniziale e abilitazione dei docenti di posto comune, compresi gli insegnanti tecnico-pratici, delle scuole secondarie di primo e secondo grado per le classi di concorso A038, B014, B018;
- VISTO** il Decreto MUR n. 723 del 16 maggio 2024, con il quale sono accreditati i suddetti ulteriori percorsi di formazione iniziale dei docenti (a.a. 2023/2024) per le classi di concorso A038, B014, B018, proposti dall'Università degli Studi di Salerno in collaborazione con l'Università degli Studi di Napoli Parthenope, l'Università della Campania Luigi Vanvitelli, l'Università della Basilicata di Potenza e il Conservatorio Duni di Matera;
- VISTO** il Decreto MUR n. 764 del 29 maggio 2024, con il quale sono autorizzati i posti per i percorsi accreditati con il suddetto D.M. n. 723 del 16 maggio 2024 presso ciascuna istituzione universitaria o accademica capofila relativamente alle classi di concorso A038, B014, B018;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28.12.2023, n. 256, recante "Disciplina per la determinazione del contingente del personale docente della scuola secondaria di primo e di secondo grado necessario per lo svolgimento dei compiti tutoriali, e criteri per la selezione degli aspiranti a tali compiti, in attuazione dell'articolo 2-bis, comma 7 del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 59";
- CONSIDERATO** che con il predetto Decreto Interministeriale 28.12.2023, n. 256, è definito, tra l'altro, il numero di esoneri complessivi per il personale docente della scuola secondaria di primo e di secondo grado da utilizzare per lo svolgimento dei compiti di tutor coordinatore nel percorso universitario e accademico di formazione iniziale e abilitazione all'insegnamento per le scuole secondarie, e sono stabiliti i contingenti regionali di tutor coordinatori, dai quali risulta che per la Regione Campania è stabilito il n. di 213 esoneri totali oppure di n. 426 esoneri parziali e per la Regione Basilicata è stabilito il n. di 19 esoneri totali oppure di n. 38 esoneri parziali;
- VISTA** la nota prot. n. 135019 del 16.5.2024, con la quale l'Ufficio Scolastico Regionale per la Campania comunica gli esiti della Conferenza di servizio svoltasi in data 10 maggio 2024, nel corso della quale:
- è stato ripartito tra gli atenei e le altre istituzioni accademiche il numero di esoneri complessivi per il personale docente della scuola secondaria di primo e di secondo grado da utilizzare per lo svolgimento dei compiti di tutor coordinatore nel percorso universitario e accademico di formazione iniziale e abilitazione all'insegnamento per le scuole secondarie, e all'Università degli Studi di Salerno sono assegnati complessivamente n. 99 esoneri totali oppure n. 199 esoneri parziali;

- il Direttore Generale dell'USR Campania, sulla base delle interlocuzioni avvenute con il MUR e il MIM, ha comunicato che la distribuzione dei posti di tutor coordinatore avverrà con riferimento alle 14 aree CUN di cui all'allegato A del DM 4/10/2000;
- il Direttore Generale dell'USR Campania ha evidenziato che, poiché gli esonerati e i semi-esonerati impattano sugli organici della regione Campania, i bandi dei Centri dovranno essere destinati unicamente ai docenti in servizio nella stessa regione;

VISTO il predetto Decreto Interministeriale 28 dicembre 2023, n. 256, e in particolare l'Allegato A – Tabella 2, nella quale sono stabiliti i requisiti e titoli valutabili per l'assegnazione dell'incarico di tutor coordinatore;

VISTE le delibere del 24 maggio 2024 e del 9 giugno 2024 del Consiglio Direttivo del Centro Servizi ASFI, con le quali, considerata l'esigenza di precisare talune indicazioni del predetto Decreto n. 256 del 28 dicembre 2023, è stabilito di:

- prevedere che i candidati in possesso dei requisiti indicati nella TABELLA 2 dell'Allegato A al Decreto Interministeriale 28 dicembre 2023, n. 256, nel caso risultino vincitori della selezione, debbano restare in servizio per l'intera durata dell'incarico, per cui in caso di cessazione dal servizio ha termine anche il rapporto con l'Università;
- demandare alle Commissioni di valutazione la decisione di prevedere, ai fini della valutazione dei titoli previsti dalla TABELLA 2 dell'Allegato A al Decreto Interministeriale 28 dicembre 2023, n. 256, una graduazione del punteggio da attribuire a ciascuno degli ambiti;
- prevedere che ai fini della formulazione della graduatoria di merito il punteggio finale è dato dalla somma tra il punteggio attribuito ai titoli e il punteggio attribuito all'esame;
- prevedere che per le classi di concorso per le quali il numero di tutor da utilizzare sia inferiore a 3, il numero di candidati ammessi al colloquio di cui al successivo art. 6 debba essere di almeno n. 6 candidati, così da consentire la formazione di una graduatoria da utilizzare in caso di future esigenze;
- definire i criteri per la ripartizione dei docenti tutor tra i vari percorsi di abilitazione all'insegnamento per le scuole secondarie per le diverse classi di concorso attivate presso l'Ateneo;

VISTO il D.R. 13.6.2024, n. 1464, e s.m.i., con il quale sono indette le selezioni, per titoli, per l'accesso ai percorsi universitari e accademici di formazione iniziale e di abilitazione dei docenti di posto comune, compresi gli insegnanti tecnico-pratici, delle scuole secondarie di primo e secondo grado per l'anno accademico 2023/2024, accreditati presso questa Università, quale istituzione capofila, secondo quanto indicato dal D.M. 22 aprile 2024, n. 621;

VISTO il D.R. 27.6.2024, n. 1600, e s.m.i., con il quale è disposta la riapertura dei termini di iscrizione alle selezioni, per titoli, per l'accesso ai percorsi universitari e accademici di formazione iniziale e di abilitazione dei docenti di posto comune, compresi gli insegnanti tecnico-pratici, delle scuole secondarie di primo e secondo grado per l'anno accademico 2023/2024, accreditati presso questa Università, quale Istituzione capofila, secondo quanto indicato dal D.M. 22 aprile 2024, n. 621;

VISTO il numero di candidati che per le varie classi di concorso hanno presentato domanda di partecipazione alle suddette selezioni;

VISTO il D.R. rep n. 1776/2024 di indizione delle selezioni per la determinazione del contingente di personale docente della scuola secondaria di primo e secondo grado da utilizzare per lo svolgimento dei compiti di tutor coordinatore, previsto ai sensi dell'art. 2-bis, comma 7, del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 59 e dell'art. 10 del D.P.C.M 4 agosto 2023, nei percorsi universitari e accademici di formazione iniziale e abilitazione all'insegnamento per le scuole secondarie attivati per l'a.a. 2023/2024 presso l'Università degli Studi di Salerno quale Istituzione capofila ed il successivo D.R. rep n. 1988/2024;

PRESO ATTO delle domande pervenute;

PRESO ATTO della comunicazione inviata dal prof. Giulio Sodano in data 17 ottobre 2023, relativamente alla necessità di indire una nuova procedura di selezione per i tutor coordinatori per le classi dell'Università Vanvitelli che risultano scoperte;

PRESO ATTO altresì, della necessità segnalata di concludere le procedure selettive in tempi stretti;

SENTITA la Direttrice del Centro di servizi ASFI;

D E C R E T A

Articolo 1

Selezione e posti

1. Sono indette le selezioni pubbliche, per titoli e colloquio, indicate nell'Allegato A al presente decreto per costituirne parte integrante e sostanziale, per la determinazione del contingente di personale docente della scuola secondaria di primo e di secondo grado da utilizzare, presso l'Università della Campania "Vanvitelli", per lo svolgimento dei compiti di tutor coordinatore previsto ai sensi dell'articolo 2-bis, comma 7, del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 59, e dell'articolo 10 del D.P.C.M. 4 agosto 2023, nei percorsi universitari e accademici di formazione iniziale e abilitazione all'insegnamento per le scuole secondarie attivati per l'a.a. 2023/2024 presso l'Università degli Studi di Salerno quale Istituzione capofila.
2. Il numero di docenti da utilizzare per lo svolgimento dei compiti di tutor coordinatore per ciascuna classe di concorso è indicato nell'Allegato A al presente decreto.

Articolo 2

Requisiti di ammissione

1. I requisiti di ammissione per tutte le selezioni di cui al precedente art. 1 sono stabiliti dalla TABELLA 2 dell'Allegato A del Decreto Interministeriale 28.12.2023, n. 256, che di seguito si riportano:

Possono concorrere all'incarico di tutor coordinatore i docenti in servizio a tempo indeterminato al momento della presentazione della domanda, che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- *essere docente a tempo indeterminato nella specifica classe di concorso, prioritariamente con almeno cinque anni di servizio a tempo indeterminato di cui almeno tre di insegnamento effettivo negli ultimi dieci anni (ovvero, conformemente a quanto comunicato dal Direttore Generale dell'USR Campania nella conferenza di servizio svolta in data 10 maggio 2024 e citata in premessa, in una delle classi affini, secondo quanto indicato nell'allegato A del DM 4/10/2000 relativamente alle 14 aree CUN).*
- *Avere svolto attività documentata in almeno tre dei seguenti ambiti:*
 - a) *esercizio della funzione di supervisore del tirocinio nei corsi di laurea in scienze della formazione primaria, nelle scuole di specializzazione all'insegnamento superiore e nei percorsi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 7 ottobre 2004, n. 82, e 28 settembre 2007, n. 137 ovvero di tutor organizzatore o coordinatore nei corsi di laurea in Scienze della formazione primaria o dei percorsi di Tirocinio formativo attivo di cui al decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 10 settembre 2010, n. 249 o di coordinamento dei di tutor dei docenti neoimmessi in ruolo;*
 - b) *insegnamento ovvero conduzione di gruppi di insegnanti in attività di formazione in servizio nell'ambito di offerte formative condotte da soggetti accreditati dal Ministero dell'istruzione e del merito e della durata di almeno 10 ore;*
 - c) *esercizio della funzione di docente accogliente nei corsi di laurea in scienze della formazione primaria, nelle scuole di specializzazione all'insegnamento superiore e nei percorsi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 7 ottobre 2004, n. 82, e 28*

settembre 2007, n. 137 o di tutor dei tirocinanti per i corsi di laurea in Scienze della formazione primaria, i percorsi di Tirocinio formativo attivo e di specializzazione sul sostegno di cui al decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 10 settembre 2010, n. 249, nonché di tutor dei docenti neoimmessi in ruolo;

- d) tutor o formatore in iniziative di formazione del personale docente organizzate dal MIUR/MI/MIM ovvero dall'INDIRE o dall'INVALSI;*
- e) insegnamento ovvero conduzione di laboratori didattici presso i corsi di laurea in scienze della formazione primaria, le scuole di specializzazione all'insegnamento superiore e i percorsi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 7 ottobre 2004, n. 82, 28 settembre 2007, n. 137 e 10 settembre 2010, n. 249;*
- f) partecipazione a gruppi di ricerca didattica gestiti dall'università o da enti pubblici di ricerca;*
- g) pubblicazioni di ricerca disciplinare ovvero didattico/metodologica, anche di natura trasversale alle discipline, ovvero sulla formazione docente;*
- h) partecipazione a progetti di sperimentazione ai sensi degli articoli 277 e 278 del decreto legislativo n. 297/1994;*
- i) titolo di dottore di ricerca in didattica;*
- j) attività di ricerca ovvero di insegnamento nelle università o nelle istituzioni dell'alta formazione artistica, musicale e coreutica aventi come oggetto o in percorsi preposti alla formazione didattica e disciplinare degli insegnanti;*
- k) abilitazione scientifica nazionale a professore di I o II fascia;*
- l) direzione di corsi finalizzati alla formazione di tutor ovvero alla formazione e all'aggiornamento didattico svolti presso le università e le istituzioni AFAM;*
- m) avere seguito corsi di formazione per il personale scolastico all'estero nell'ambito di programmi comunitari (Long Life Learning Programme, Leonardo Da Vinci, Pestalozzi) e dell'insegnamento con metodo didattico Montessori;*
- n) incarico di collaboratore del dirigente scolastico in attività di supporto organizzativo all'istituzione scolastica, ai sensi dell'articolo 25, comma 5 del d.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e ai sensi dell'articolo 1, comma 83 della legge 13 luglio 2015, n. 107;*
- o) funzione strumentale, o incarico attribuito ai sensi dell'articolo 1, comma 83, della legge 13 luglio 2015, n. 107, purché concernente la formazione docenti.*

2. Alla singola selezione possono partecipare esclusivamente docenti in servizio presso una Istituzione scolastica della regione individuata come sede di svolgimento nell'Allegato A al presente decreto.
3. Il possesso dei requisiti di ammissione è autocertificato, ai sensi della normativa vigente, nella domanda di partecipazione alla selezione presentata tramite la procedura on line di cui al successivo Articolo 4. I titoli devono essere posseduti alla data di scadenza dei termini per la presentazione delle domande di partecipazione.
4. I candidati sono tenuti a inserire nella procedura informatica di presentazione della domanda le autocertificazioni o altra documentazione dichiarativa dei titoli posseduti o dei requisiti.
5. Tutti i candidati accedono alle selezioni con riserva.
6. La presentazione della domanda è intesa quale accettazione dell'incarico. Pertanto, in caso di posizionamento utile in graduatoria, i nominativi dei vincitori saranno trasmessi, senza necessità di ulteriori comunicazioni, all'Ufficio Scolastico Regionale per la Campania per gli adempimenti di competenza.
7. L'Università degli Studi di Salerno si riserva di accertare, in ogni fase della procedura, anche dopo la pubblicazione delle graduatorie, la veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di atti di notorietà rese dai candidati, ai sensi della normativa vigente. L'Università può disporre, con decreto

rettorale, in qualunque fase della procedura di selezione e anche dopo la pubblicazione delle graduatorie, l'esclusione o la decadenza del candidato per difetto dei requisiti di ammissione prescritti dalla vigente normativa, nonché per erronea o parziale dichiarazione degli stessi, fermo restando le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi in materia (artt.75 e 76 D.P.R. 445/2000) per le dichiarazioni mendaci e false. L'esclusione ed il motivo della stessa sono comunicati al candidato a mezzo PEC o con raccomandata con avviso di ricevimento.

Articolo 3

Funzioni, compiti dei tutor – durata dell'incarico

1. Le funzioni dei tutor coordinatori sono declinate all'articolo 10, comma 3, del D.P.C.M 4 agosto 2023, come di seguito trascritte:
 - a) orienta e gestisce i rapporti con i tutor, assegnando gli studenti tirocinanti ai gruppi-classe e alle scuole, e ha la responsabilità del progetto di tirocinio dei singoli studenti;
 - b) provvede alla formazione del gruppo di studenti, attraverso le attività di tirocinio indiretto e l'esame dei materiali di documentazione prodotti dagli studenti nelle attività di tirocinio, ai fini della costruzione dell'E-Portfolio;
 - c) supervisiona e valuta le attività di tirocinio diretto e indiretto;
 - d) supervisiona le relazioni finali delle attività svolte nei gruppi-classe.
2. Concluse le procedure di valutazione, le graduatorie delle varie selezioni saranno inviate agli ambiti territoriali degli Uffici Scolastici interessati per il collocamento fuori ruolo dei docenti in posizione di esonero e al fine della modifica del contratto individuale di lavoro per i docenti in posizione di semiesonero.
3. L'incarico di tutor coordinatore è incompatibile con la contemporanea fruizione di incarichi, distacchi, comandi, od ogni altra forma di utilizzazione prevista in materia dalla vigente normativa.
4. L'utilizzazione dei tutor coordinatori ha durata massima quadriennale ai sensi e nelle forme previste dall'articolo 10, commi 3 e 5, del D.P.C.M. 4 agosto 2023. L'incarico di tutor coordinatore, svolto sotto la direzione del Centro Multidisciplinare, ha durata quadriennale, è prorogabile per non più di un anno, e rinnovabile, per una volta e non consecutivamente, al fine di favorire in ambito scolastico la disseminazione delle esperienze realizzate.
5. Ai docenti che assumono l'incarico di tutor coordinatore è concesso, per l'esercizio dei relativi compiti, l'esonero o il semiesonero dall'insegnamento entro i limiti stabiliti dalla disciplina vigente.
6. L'orario di lavoro dei soggetti posti in posizione di semiesonero fino al massimo del 50% dall'insegnamento presso i Centri, in considerazione della natura della prestazione diversa dall'insegnamento frontale, è di regola di diciotto ore settimanali, comprensive della partecipazione alle riunioni degli organismi universitari e accademici. Resta fermo che la prestazione complessiva del servizio svolta dal personale docente per tutte le attività alle quali lo stesso è tenuto, sia nelle istituzioni scolastiche, sia nei Centri non potrà comunque superare il limite massimo di trentasei ore settimanali.
7. L'orario di lavoro da effettuare dai soggetti posti in posizione di esonero presso i Centri è quello stabilito per il personale amministrativo dei Centri, con partecipazione alle riunioni degli organismi universitari e accademici.
8. Sono fatti salvi dal limite massimo eventuali incarichi di insegnamento attribuiti dai Centri in ragione di specifici bandi.
9. Il Centro Multidisciplinare, ai fini della conferma o della revoca dell'incarico di tutor, effettua ogni anno una verifica delle capacità di:
 - a) conduzione dei gruppi di studenti e sostegno al loro percorso formativo;
 - b) gestione dei rapporti con le scuole e con gli insegnanti ospitanti;
 - c) gestione dei rapporti con l'università o l'istituzione AFAM;
 - d) gestione dei casi problematici riguardanti gli aspetti motivazionali all'insegnamento e le relazioni interpersonali con colleghi, studenti e famiglie.

10. Il Centro multidisciplinare può predisporre per i tirocinanti questionari di valutazione dell'esperienza svolta, i cui risultati sono utilizzati anche ai fini della conferma dei tutor. I risultati delle elaborazioni dei dati raccolti con i questionari di cui al presente comma sono pubblicati dal Centro multidisciplinare.
11. L'attività svolta presso i Centri per le finalità di cui al comma 1 è valida a tutti gli effetti come servizio di istituto nella scuola.
12. Per tutto ciò che non è disciplinato dal presente Avviso, si rinvia al sopracitato D.P.C.M. 4 agosto 2023 che costituisce normativa di riferimento.

Articolo 4

Termini e procedura di iscrizione

1. I termini di iscrizione alle selezioni di cui al presente bando decorrono **dalle ore 14:00 del 22 ottobre 2024 e scadono alle ore 14:00 del 28 ottobre 2024**. Pertanto la procedura di compilazione e l'invio telematico della domanda dovranno essere completati entro tale termine.
2. A tal fine, la procedura informatizzata di cui al presente articolo sarà improrogabilmente chiusa entro il predetto termine perentorio e il sistema non consentirà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico.
3. La domanda di partecipazione alla selezione pubblica, nonché i titoli posseduti, i documenti e le pubblicazioni ritenute utili ai fini del concorso, **devono essere presentati, a pena di esclusione, esclusivamente per via telematica**, utilizzando l'applicazione informatica dedicata alla pagina: <https://pica.cineca.it/unisa/asfi-2024-coord02/>
4. L'applicazione informatica richiederà necessariamente il possesso di un indirizzo di posta elettronica per poter effettuare l'auto-registrazione al sistema. Il candidato dovrà inserire tutti i dati richiesti per la produzione della domanda ed allegare i documenti in formato elettronico PDF.
5. Non sono ammesse altre forme di invio della domanda e della relativa documentazione utile per la partecipazione alla procedura.
6. Entro il suddetto termine perentorio, il sistema consentirà il salvataggio in modalità bozza.
7. La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione alla selezione verrà certificata dal sistema informatico stesso mediante apposita ricevuta che sarà automaticamente inviata via e-mail al candidato.
8. Ad ogni domanda verrà attribuito un numero identificativo che, unitamente al codice concorso indicato nell'applicazione informatica, dovrà essere specificato per qualsiasi comunicazione successiva.
9. La presentazione della domanda di partecipazione dovrà essere perfezionata e conclusa secondo le seguenti modalità:
 - a. mediante firma digitale, utilizzando smart card, token USB o firma remota, che consentano al titolare di sottoscrivere documenti generici utilizzando un software di firma su PC oppure un portale web per la Firma Remota resi disponibili dal Certificatore. Chi dispone di una smart card o di un token USB di Firma Digitale potrà verificarne la compatibilità con il sistema di Firma Digitale integrato nel sistema server. In caso di esito positivo il titolare potrà sottoscrivere la domanda direttamente sul server (es. ConFirma);
 - b. chi non dispone di dispositivi di firma digitale compatibili e i Titolari di Firme Digitali Remote che hanno accesso a un portale per la sottoscrizione di documenti generici, dovrà salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, firmarlo digitalmente in formato CADES: verrà generato un file con estensione .p7m che dovrà essere nuovamente caricato sul sistema. Qualsiasi modifica apportata al file prima dell'apposizione della Firma Digitale impedirà la verifica automatica della corrispondenza fra il contenuto di tale documento e l'originale e ciò comporterà l'esclusione della domanda;
 - c. in caso di impossibilità di utilizzo di una delle opzioni sopra riportate il candidato dovrà salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, stamparlo e apporre firma autografa completa sull'ultima pagina dello stampato. Tale documento completo dovrà

essere prodotto in PDF via scansione, e il file così ottenuto dovrà essere caricato sul sistema.

10. Nella domanda i candidati devono chiaramente indicare il proprio cognome e nome, data e luogo di nascita e codice fiscale, residenza, domicilio, cittadinanza, recapito telefonico, e-mail ed eventuale PEC; devono inoltre dichiarare, sotto propria responsabilità, di essere in possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso e di non versare in alcuna delle situazioni di incompatibilità ivi elencate.
11. La domanda di partecipazione deve essere compilata in tutte le sue parti, secondo quanto indicato nella procedura telematica, ed includere obbligatoriamente:
 - fotocopia documento di riconoscimento in corso di validità;
 - curriculum, debitamente sottoscritto dal candidato, dell'attività scientifica, didattica e professionale;
 - ulteriore curriculum dell'attività scientifica, didattica e professionale (file pdf di dimensione massima 1 MB);
 - eventuali pubblicazioni, complete dei dati identificativi (autori, titolo, rivista/libro, nr. pagine, anno di pubblicazione) di cui all'elenco allegato;
 - ogni altro documento/titolo ritenuto idoneo a comprovare la qualificazione professionale;
 - elenco, sottoscritto dal candidato, delle pubblicazioni presentate;
 - elenco, sottoscritto dal candidato, di tutti i documenti e titoli presentati;
 - dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, con la quale si dichiara la conformità all'originale delle pubblicazioni, titoli e documenti prodotti e dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, del possesso dei titoli utili ai fini della selezione.
12. Il candidato deve inoltre dichiarare, a pena di esclusione:
 - a. l'istituzione scolastica presso la quale presta servizio;
 - b. di aver maturato almeno cinque anni di servizio a tempo indeterminato di cui almeno tre di insegnamento effettivo nella classe di abilitazione di riferimento negli ultimi dieci anni (ovvero, conformemente a quanto comunicato dal Direttore Generale dell'USR Campania nella conferenza di servizio svolta in data 10 maggio 2024 e citata in premessa, in una delle classi affini, secondo quanto indicato nell'allegato A del DM 4/10/2000 relativamente alle 14 aree CUN);
 - c. di aver conseguito esperienza e/o titolo in almeno tre degli ambiti indicati nell'art. 2;
13. I titoli che il candidato intende sottoporre al giudizio della commissione ai fini della valutazione devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda di partecipazione.
14. Sarà possibile allegare al massimo n. 10 documenti per le pubblicazioni e n. 40 documenti per gli altri titoli da far valutare.
15. I candidati possono dimostrare il possesso dei titoli mediante la forma semplificata delle autocertificazioni amministrative consentite dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
16. L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive e delle autocertificazioni.
17. Si precisa che non saranno presi in considerazione documenti o pubblicazioni non allegati alla domanda, anche se già presentati presso questa Amministrazione per altra motivazione, ovvero documenti allegati ad altra domanda di partecipazione ad altro concorso.
18. La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate.
19. L'assistenza tecnica del CINECA è fornita attraverso un sistema di HelpDesk, che prevede l'inoltro delle richieste di assistenza direttamente all'interno della procedura di presentazione della domanda, attraverso l'apposito Link "Per problemi tecnici contatta il supporto" presente in fondo ad ogni pagina della domanda telematica. Per il supporto amministrativo sarà attiva la casella di posta elettronica formazione.docenti@unisa.it (casella di posta elettronica non abilitata a rispondere a messaggi PEC). Sia il supporto tecnico che il supporto amministrativo saranno attivi dal lunedì al venerdì, eccetto i festivi,

di norma dalle ore 8,00 alle ore 15,00.

Articolo 5 **Candidati con disabilità**

1. I candidati riconosciuti disabili ai sensi della legge n. 68/1999 possono richiedere speciali modalità di svolgimento del colloquio al fine di concorrere in effettive condizioni di parità con gli altri candidati.
2. A tal fine gli interessati devono dichiarare il loro status durante la procedura di iscrizione. La mancata dichiarazione della disabilità nella domanda di partecipazione entro i termini previsti dal presente bando non darà diritto alla fruizione dei supporti richiesti.
3. I candidati di cui al comma 1 possono essere ammessi allo svolgimento del colloquio con la certificazione medica di cui sono in possesso. L'Università si riserva in ogni caso di richiedere successivamente l'integrazione della documentazione ivi prevista.
4. La diagnosi di DSA deve essere stata rilasciata al candidato da strutture sanitarie locali o da Enti e professionisti accreditati con il servizio sanitario regionale.
5. Tutte le comunicazioni relative alla procedura di selezione saranno pubblicate sul sito web di Ateneo all'indirizzo: www.unisa.it.

Articolo 6 **Valutazione dei titoli e colloquio**

1. La procedura è indetta per titoli e colloquio e prevede una valutazione complessiva massima di 100 punti, come di seguito articolati:
 - Titoli valutabili: fino a punti 50 su 100
 - Colloquio: fino a punti 50 su 100.
2. La selezione sarà effettuata procedendo prima alla valutazione dei titoli presentati dai candidati partecipanti e successivamente al colloquio.
3. Al colloquio è ammesso un numero di candidati non superiore al doppio rispetto ai posti disponibili, identificati attraverso la graduatoria risultante dalla sommatoria delle valutazioni dei titoli.
4. Per le classi di concorso per le quali il numero di tutor da utilizzare sia inferiore a 3, il numero di candidati ammessi al colloquio sarà pari ad almeno n. 6 candidati.
5. In caso di parità di punteggio nella valutazione dei titoli, ai fini della formulazione della graduatoria che determinerà i candidati ammessi a sostenere il colloquio, la precedenza è data dalla minore età.
6. Sono oggetto di valutazione i titoli riferiti agli ambiti indicati nel precedente articolo 2 per i quali il candidato presenti documentazione dell'attività svolta.
7. I titoli devono essere allegati alla domanda nel formato richiesto dalla piattaforma informatica.
8. Con l'inserimento nella piattaforma, tutti i titoli allegati si intendono autocertificati ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.
9. L'Università degli Studi di Salerno si riserva di accertare, in ogni fase della procedura, anche dopo la pubblicazione della graduatoria, la veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di atti di notorietà rese dai candidati. Al riguardo, si richiamano le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi in materia (artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000) per le dichiarazioni mendaci e false.
10. Si raccomanda di redigere la documentazione in modo analitico, elencando con precisione tutti gli elementi utili per consentirne la corretta valutazione. Le documentazioni incomplete e/o non immediatamente riconducibili a uno degli ambiti sopra indicati non potranno essere oggetto di valutazione.
11. Ai titoli presentati possono essere attribuiti complessivamente fino ad un massimo di 50 punti.
12. I titoli valutabili devono essere posseduti entro il termine di scadenza della presentazione delle istanze di partecipazione alla selezione.
13. Non verranno presi in considerazione titoli diversi da quelli sopra indicati.
14. Saranno presi in considerazione solamente i titoli dichiarati nella domanda di ammissione alla selezione.

Non sarà possibile integrare o modificare i titoli dichiarati nella domanda di partecipazione.

15. Il colloquio si svolgerà il giorno **5 novembre 2024**. Con successivo avviso sarà comunicata la sede di svolgimento. Per sostenere il colloquio, i candidati devono presentarsi per le operazioni di appello e identificazione, nella sede e nell'orario indicati negli avvisi pubblicati nel sito web di Ateneo all'indirizzo www.unisa.it., muniti di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità – preferibilmente quello indicato in fase di iscrizione.
16. Non saranno ammessi a sostenere il colloquio i candidati che non risultino presenti negli elenchi degli ammessi o che si presentino senza documento di riconoscimento o che si presentino dopo la chiusura delle operazioni di riconoscimento.
17. L'elenco degli ammessi, l'ora e la sede in cui avverrà il colloquio saranno pubblicati sul sito di Ateneo www.unisa.it almeno 10 giorni prima della data prevista per lo svolgimento del colloquio. Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti per i candidati.
18. L'assenza dei candidati al colloquio viene considerata come rinuncia alla procedura di selezione quale ne sia la causa.
19. Ai sensi di quanto previsto dalla TABELLA 2 dell'Allegato A del Decreto Interministeriale 28.12.2023, n. 256, il colloquio consiste in un'intervista strutturata allo scopo di saggiare le spinte motivazionali, le capacità di organizzazione, di relazione con i docenti e con le autorità scolastiche e verificare il progetto di lavoro degli aspiranti. Si tiene inoltre conto del percorso professionale del docente e di ogni informazione utile a valutarne la congruità rispetto al ruolo di tutor coordinatore.
20. Al colloquio potranno essere attribuiti fino ad un massimo di punti 50.
21. Le Commissioni di valutazione, nominate ai sensi dell'articolo 7 del presente bando, prima di procedere alla valutazione dei titoli, possono stabilire i criteri di graduazione dei punteggi da attribuire a ciascuno dei suddetti ambiti, sulla base della qualità e/o quantità e/o durata degli incarichi/servizi/attività espletati. Le Commissioni possono altresì stabilire un punteggio minimo con il quale si intende superato il colloquio. Tali determinazioni sono preventivamente portate a conoscenza dei candidati mediante pubblicazione sul sito di Ateneo.

Articolo 7

Commissioni di valutazione

1. Per ciascuna selezione è nominata con Decreto Rettorale una Commissione di valutazione, composta da docenti e/o ricercatori universitari e/o componenti designati dagli Uffici Scolastici Regionali di riferimento.

Articolo 8

Graduatorie finali

1. Le graduatorie degli ammessi al corso sono formate sommando il punteggio attribuito ai titoli e il punteggio attribuito al colloquio.
2. In caso di parità di punteggio, prevale il candidato di minore età.
3. L'Amministrazione, con Decreto Rettorale, accertata la regolarità delle procedure concorsuali, approva gli atti e le graduatorie di merito, tenuto conto delle eventuali precedenze di cui ai commi 2 e 3 del presente articolo.
4. Le graduatorie finali saranno pubblicate sul sito web di ateneo www.unisa.it.

Articolo 9

Responsabile del procedimento

1. Il Capo dell'Ufficio Formazione e Specializzazione per la Docenza Scolastica dell'Università degli Studi di Salerno o suo sostituto è responsabile per quanto di competenza degli adempimenti inerenti il procedimento di cui al presente bando che non siano di competenza delle Commissioni di valutazione di altri Uffici dell'Università. Per quanto non previsto dal presente articolo, si rinvia alle disposizioni

dettate dalla legge.

Articolo 10

Trattamento dei dati personali

1. I dati saranno trattati ai sensi del Decreto Legislativo n.196 del 2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e sue successive modifiche e integrazioni, nonché del Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati o, più brevemente, GDPR).
2. Titolare del Trattamento dati è l'Università degli Studi di Salerno con sede legale in Fisciano (SA) Via Giovanni Paolo II, 132 - PEC: ammicent@pec.unisa.it. Il Legale rappresentante è il Rettore *pro tempore*, Prof. Vincenzo Loia, domiciliato per la carica, presso la sede legale dell'Ente. Responsabile della protezione dei dati è il dott. Attilio Riggio, Direttore Generale, PEC: protezionedati@pec.unisa.it
3. I candidati sono tenuti a prendere visione dell'informativa completa relativa al trattamento dei dati personali nella procedura informatica di iscrizione alla selezione di cui all'art. 3. L'informativa è altresì pubblicata sul sito internet di Ateneo nella pagina web della Formazione Insegnanti.

Articolo 11

Pubblicità degli atti della procedura selettiva

1. Il presente bando e tutti gli atti ad esso collegati saranno resi noti esclusivamente mediante pubblicazione sul sito web di Ateneo www.unisa.it e/o All'albo Ufficiale di Ateneo.
2. La pubblicazione informatica sul sito web di Ateneo ha valore di notifica ufficiale a tutti gli effetti e non saranno inoltrate comunicazioni personali agli interessati.

Articolo 12

Rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si rinvia alla normativa in vigore.

IL RETTORE

Prof. Vincenzo LOIA

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.