



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SALERNO

Amministrazione

Area IV - Risorse Umane

Coordinamento Personale Docente

Ufficio Carriere e stato giuridico

PROT. N. 9971 del 16/01/2019

ALLEGATI:

## IL RETTORE

VISTA la Legge 30.12.2010, n. 240 ed in particolare l'art. 6, comma 14;

VISTO il D.P.R. 15 dicembre 2011, n. 232;

VISTO il "Regolamento per la valutazione del complessivo impegno didattico, di ricerca e gestionale ai fini dell'attribuzione delle classi" emanato con D.R. 5.6.2018, n. 4541, e reperibile all'indirizzo: <https://web.unisa.it/uploads/rescue/31/9/regolamento-attribuzione-classi.pdf> che disciplina le modalità procedurali e i requisiti per l'attribuzione delle classi stipendiali previste dal D.P.R. 15.12.2011, n. 232;

## AVVISA

Ai sensi dell'art. 2 del "Regolamento per la valutazione del complessivo impegno didattico, di ricerca e gestionale ai fini dell'attribuzione delle classi", è pubblicato sul sito di Ateneo l'elenco dei docenti e ricercatori che, nel periodo 1.7.2018 - 31.12.2018, hanno maturato il requisito di anzianità di servizio necessario per ottenere la classe stipendiale superiore, secondo quanto previsto dall'art. 6, comma 14, Legge 240/2010.

L'istanza di attribuzione della classe stipendiale, con l'autodichiarazione delle attività didattiche, nonché delle attività di ricerca e gestionali, svolte nei tre anni accademici precedenti a quello di maturazione del requisito di anzianità, dovrà essere presentata, a pena di esclusione, entro il 28.2.2019, per via telematica, utilizzando l'applicazione informatica reperibile alla pagina:

<https://web.unisa.it/home/bandi/concorsi-selezioni/progressioni-docenti>

Entro il suddetto termine perentorio, il sistema consente il salvataggio della domanda in modalità bozza.

Alla chiusura, la data di presentazione della domanda verrà certificata dal sistema mediante apposita ricevuta che sarà inviata e-mail al candidato.

La presentazione della domanda dovrà essere perfezionata e conclusa salvando sul proprio PC il file pdf generato dal sistema mediante il bottone "presenta/submit", stampando e apponendo la firma autografa completa sull'ultima pagina dello stampato e il visto del Direttore di Dipartimento. Il file così ottenuto dovrà essere caricato sul sistema.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, si applica il suddetto Regolamento.

Il presente avviso verrà reso pubblico all'Albo Ufficiale di Ateneo sul sito [www.unisa.it](http://www.unisa.it)

Fisciano,

16 GEN 2019

IL RETTORE  
Aurelio Tommasetti