

DIPARTIMENTO DI SCIENZE UMANE, FILOSOFICHE E DELLA FORMAZIONE

**BANDO PER L' AMMISSIONE AL CORSO DI LAUREA IN SCIENZE DELL'EDUCAZIONE
(CLASSE L-19)
ANNO ACCADEMICO 2020/21**

1. DISPOSIZIONI GENERALI

E' indetta, per l'anno accademico 2020/21, una selezione pubblica per l'ammissione al Corso di Laurea in Scienze dell'Educazione -classe L19- presso l'Università degli Studi di Salerno.

La durata normale del corso è di **3 anni**.

Il numero massimo degli iscritti in relazione alla disponibilità e alla capienza delle strutture è stato stabilito ai sensi dell'art. 2. comma 1, lettera a) della legge 264/99, come segue:

- **n. 296 posti disponibili per i cittadini italiani, comunitari e non comunitari regolarmente soggiornanti in Italia di cui all'art. 26 della legge 30 luglio 2002, n. 189;**
- **n. 4 posti disponibili per i cittadini non comunitari residenti all'estero.**

L'Ateneo si riserva, nella fase successiva alla scadenza del termine per le immatricolazioni ai corsi di studio con programmazione locale degli accessi, di consentire l'ampliamento del numero dei posti disponibili subordinatamente ad eventuali indicazioni ministeriali in tal senso, tenuto conto dell'andamento delle immatricolazioni ai corsi universitari in ragione dell'emergenza sanitaria da Covid-19.

2. NORME DI AMMISSIONE

Per l'ammissione alla prova e per l'eventuale successiva immatricolazione, i candidati devono essere in possesso, ai sensi dell'art. 6 comma 3 del D.M. 22 ottobre 2004 n. 270, del diploma di scuola secondaria superiore o altro titolo di studio conseguito all'estero ritenuto idoneo. Per essere ammessi al corso di laurea sono altresì richiesti il possesso o l'acquisizione di un'adeguata preparazione iniziale nelle discipline letterarie e storico-sociali. Il livello di approfondimento delle conoscenze richiesto per ciascun argomento è quello previsto nei programmi di studio delle scuole secondarie di secondo grado. La prova di ammissione al corso, della durata di 2 ore e 30 minuti, consiste nella soluzione di n. 80 quesiti a risposta multipla, di cui una sola risposta esatta tra le cinque indicate, su argomenti di:

- Cultura generale (letterario-linguistica, storica, geografica) (30 quesiti);
- Conoscenze di base di lingua inglese (10 quesiti);
- Abilità logiche ed analitiche (20 quesiti);
- Comprensione del testo (20 quesiti).

Per la valutazione della prova si tiene conto dei seguenti criteri:

1 (uno) punto per ogni risposta esatta;

0 (zero) punti per ogni risposta errata o non data.

In caso di parità di voti, prevale la votazione dell'esame di Stato conclusivo dei corsi di studio di istruzione secondaria superiore.

In caso di ulteriore parità prevale lo studente che sia anagraficamente più giovane (L. 16 luglio 1998 n. 191, art. 2, comma 9).

Si procederà ugualmente alla selezione per concorso nel caso in cui il numero delle domande pervenute alla data di scadenza indicata dal bando sia inferiore o pari ai posti messi a concorso. Allo stesso modo si procederà alla selezione se i candidati presenti il giorno e nel luogo della prova saranno in numero pari o inferiore ai posti messi a concorso.

La prova d'ammissione è finalizzata a verificare l'adeguatezza della preparazione iniziale e alla formulazione di una graduatoria generale di merito che consente l'ammissione di tutti i candidati che hanno effettuato la prova fino al raggiungimento del numero dei posti disponibili.

L'adeguatezza della preparazione iniziale è positivamente verificata con il raggiungimento, nella prova di ammissione, del punteggio minimo del 50% di risposte esatte per ciascuna delle quattro sezioni del test sopra indicate.

Ai candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito, ma che non abbiano ottenuto il punteggio minimo, sono assegnati specifici obblighi formativi aggiuntivi (OFA) nelle sezioni in cui il punteggio sia inferiore al 50%. Gli obblighi formativi aggiuntivi devono essere soddisfatti entro il primo anno di corso, secondo modalità stabilite dalla struttura didattica e rese note prima dell'inizio delle lezioni.

3. DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di ammissione dovrà essere inoltrata **esclusivamente** on-line collegandosi al sito www.unisa.it e seguendo la procedura ivi indicata.

Le procedure on-line indicate al presente punto e a quelli successivi sono accessibili da qualunque postazione informatica connessa alla rete web.

La domanda di ammissione potrà essere effettuata a partire **dal 15 luglio 2020 ed entro il termine perentorio delle ore 13:00 del 2 settembre 2020**; la domanda si intende perfezionata con il pagamento del relativo contributo pari ad **€ 55,00, da effettuarsi entro e non oltre la stessa data del 2 settembre 2020** utilizzando esclusivamente il nuovo sistema di pagamenti elettronici **pagoPA**, con le modalità descritte sul sito web di Ateneo.

Trascorso tale termine **non è più possibile iscriversi alla selezione.**

Il contributo per la prova di ammissione non è rimborsabile ad alcun titolo.

I candidati comunitari e non comunitari legalmente soggiornanti in Italia, in possesso di titolo conseguito all'estero, saranno ammessi alla prova con riserva. Nel caso risultassero vincitori la loro immatricolazione sarà subordinata alla validità della documentazione e del titolo conseguito all'estero in loro possesso, come previsto dalla normativa vigente.

Non si accettano domande di ammissione inviate a mezzo posta o fax o consegnate a mano.

I candidati sono invitati a verificare nella propria area riservata se l'iscrizione alla prova di ammissione risulta perfezionata con l'acquisizione del contributo obbligatorio e a segnalare **tempestivamente** eventuali anomalie all'Ufficio Didattica, Organi Collegiali, Alta Formazione, Carriere CdS - DISUFF, esclusivamente via mail all'indirizzo carrierestudenti.disuff@unisa.it **entro le ore 13.00 del 2 settembre 2020.**

I candidati vengono ammessi sotto condizione di accertamento dei requisiti, potendo l'Amministrazione procedere alla esclusione in ogni fase della selezione.

4. CANDIDATI DI CITTADINANZA NON COMUNITARIA RESIDENTI ALL'ESTERO

Per i candidati non comunitari residenti all'estero, valgono le disposizioni del Ministero dell'Università e della Ricerca pubblicate al seguente indirizzo <https://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>.

Per ulteriori informazioni è possibile rivolgersi all' Ufficio Relazioni Internazionali/Erasmus incomingstudents@unisa.it (mobilità in entrata).

5. COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice è nominata con decreto del Rettore ed è composta da un numero di membri effettivi e supplenti, scelti fra il personale docente e ricercatore di comprovata esperienza didattica ed organizzativa, necessaria per garantire il corretto svolgimento delle procedure. Il numero di membri effettivi non deve, comunque, essere inferiore a tre.

Alla Commissione è rimessa ogni responsabilità in ordine al regolare svolgimento della prova di cui trattasi, secondo le modalità ed i criteri previsti dal presente bando.

Tutte le operazioni compiute dalla Commissione preposta alla prova devono essere riportate in apposito processo verbale, siglato in ogni foglio e sottoscritto dal Presidente e da tutti i componenti della Commissione medesima.

Nello svolgimento della prova, la Commissione esaminatrice può essere coadiuvata da apposita Commissione di vigilanza.

6. PROVA DI AMMISSIONE

La prova di ammissione avrà luogo il giorno **9 settembre 2020, alle ore 11:30**

Le aule presso le quali si svolgerà la prova saranno rese note sul sito Web di Ateneo.

I candidati dovranno presentarsi alle ore **8:30** per le operazioni di identificazione, muniti di valido documento di riconoscimento.

Per eventuali controlli, ai candidati potrà essere richiesto di esibire la domanda di iscrizione alla prova e la ricevuta dell'avvenuto pagamento del contributo.

I candidati non comunitari residenti all'estero che hanno superato la prova di conoscenza della lingua italiana, dovranno presentarsi muniti del passaporto con lo specifico visto d'ingresso per "studio" e del permesso di soggiorno, ovvero della ricevuta, attestante l'avvenuto deposito della richiesta di permesso. Non è consentito l'accesso alla prova dei candidati che si presentino dopo la chiusura delle operazioni di riconoscimento o di coloro che non figurino nell'elenco definitivo dei candidati ammessi a sostenere la prova.

I candidati che, per qualsiasi motivo, risultino assenti alla prova dopo la chiusura delle suddette operazioni di riconoscimento, sono considerati rinunciatari alla partecipazione al concorso di cui al presente bando.

Per lo svolgimento della prova è assegnato un tempo di **2 ore e 30 minuti**.

Prima dell'inizio della prova verrà consegnato ad ogni candidato un foglio riassuntivo degli adempimenti da seguire durante lo svolgimento della prova medesima.

Durante lo svolgimento della prova non è permesso ai candidati di comunicare tra di loro verbalmente o per iscritto, ovvero di mettersi in relazione con altri, salvo che con gli incaricati della vigilanza o con i membri della Commissione esaminatrice.

I candidati non potranno altresì consultare appunti o testi di alcun genere, né utilizzare calcolatrici, cellulari o altri ausili elettronici. I candidati non possono portare carta da scrivere, appunti, manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie, usare telefoni cellulari di qualsiasi tipo (comprese le apparecchiature in grado di inviare fotografie e immagini) e strumenti elettronici, compresi quelli di tipo “palmari” o personal computer portatili di qualsiasi tipo in grado di collegarsi all’esterno delle aule sedi delle prove tramite collegamenti “wireless” o alla normale rete telefonica con protocolli UMTS, GPRS, GSM o BLUETOOTH.

Non si assicura nessuna custodia per oggetti personali che il candidato non potrà portare con sé in aula.

I candidati che contravvengono alle disposizioni sopra indicate sono esclusi dalla prova.

La Commissione esaminatrice e la Commissione di vigilanza curano l’osservanza delle disposizioni stesse ed hanno la facoltà di adottare tutti i provvedimenti che ritengono opportuni al fine di garantire un corretto svolgimento della prova.

I candidati non possono abbandonare l’aula prima che sia trascorsa 1 ora dall’inizio dello svolgimento della prova.

La prova di ammissione di cui al presente decreto è organizzata tenendo conto delle singole esigenze degli studenti in situazione di handicap, a norma degli artt. 16 e 20 della Legge 5 febbraio 1992 n. 104 e successive modificazioni.

Per quanto attiene ai candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA), è concesso un tempo aggiuntivo pari al 30 (trenta) per cento in più rispetto a quello definito per la prova, previa presentazione di idonea certificazione.

I candidati che si trovino in una delle predette situazioni e che intendano avvalersi di quanto previsto al riguardo, dovranno presentare apposita istanza entro le ore 13.00 del 1° settembre 2020 all’Ufficio Diritto allo Studio – Settore disabilità (e-mail dirstu@unisa.it, recapito telefonico 089/966249).

7. GRADUATORIA E IMMATRICOLAZIONE

La Commissione redige distinte graduatorie di merito relative ai contingenti di cui all’art. 1.

Le graduatorie saranno pubblicate all’Albo di Ateneo e consultabili anche al sito internet dell’Ateneo all’indirizzo www.unisa.it, con l’indicazione del termine perentorio entro il quale i vincitori dovranno procedere all’immatricolazione, nonché delle procedure necessarie per l’immatricolazione medesima.

La pubblicazione della graduatoria ha valore di comunicazione ufficiale agli interessati. Non sono previste altre forme di comunicazione.

8. SCORRIMENTO DELLA GRADUATORIA

Nel caso in cui, decorso il termine per l’immatricolazione degli studenti ammessi, non siano stati coperti tutti i posti disponibili, si procederà allo scorrimento della graduatoria.

Per accedere allo scorrimento, nel termine indicato **nel decreto di approvazione della graduatoria**, tutti gli studenti collocati nei posti successivi a quelli utili per l’ammissione dovranno, **a pena di decadenza e indipendentemente dalla posizione occupata, confermare l’interesse all’immatricolazione, accedendo nuovamente alla procedura on line già seguita per l’iscrizione al test di ammissione e compilando la “domanda di ripescaggio”.**

La compilazione della “domanda di ripescaggio” non equivale di per sé all’immatricolazione, ma costituisce mera manifestazione di interesse che dovrà essere confermata dagli adempimenti prescritti con i successivi avvisi, tra cui i versamenti delle tasse e dei contributi dovuti.

Decorsi i termini assegnati, pertanto, con avviso pubblicato all’Albo Ufficiale di Ateneo e sul sito web di Ateneo, e senza altra comunicazione, saranno resi noti i nominativi degli studenti che, avendo confermato il loro interesse all’iscrizione, potranno beneficiare dello scorrimento, unitamente ai termini entro i quali gli stessi dovranno provvedere all’immatricolazione.

Gli studenti che non avranno provveduto alla compilazione della domanda di ripescaggio entro i

termini assegnati saranno esclusi dallo scorrimento. I candidati ammessi allo scorrimento che non provvederanno a immatricolarsi, entro il termine e secondo le modalità previste, decadono definitivamente dal diritto all'immatricolazione.

Qualora siano decorsi i suddetti termini e comunque residuino ancora posti disponibili, l'Ateneo si riserva, compatibilmente con l'avvio delle attività didattiche, di procedere a ulteriori scorrimenti con le medesime modalità dei precedenti (pubblicazione di un avviso all'Albo di Ateneo e sul sito web di Ateneo, senza altra comunicazione).

A tutti gli adempimenti connessi all'applicazione del presente articolo si darà corso con provvedimenti adottati dal Direttore Generale.

9. PASSAGGI, TRASFERIMENTI, ABBREVIAZIONI DI CORSO E RICONOSCIMENTO CARRIERA PREGRESSA

Gli studenti provenienti da altro corso di studio e/o Ateneo e gli studenti che abbiano già conseguito un titolo di studio universitario o che abbiano una carriera universitaria pregressa, collocati in posizione utile in graduatoria, dopo aver perfezionato l'immatricolazione possono richiedere, **entro dieci giorni dalla stessa** previo pagamento del contributo previsto, il riconoscimento dei crediti precedentemente maturati, che verrà eventualmente concesso previa valutazione della carriera pregressa da parte della competente struttura didattica. La domanda va inoltrata esclusivamente al seguente indirizzo: valutazionecarriera.disuff@unisa.it.

10. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

La presente **informativa** viene resa, ai sensi dell'art.13 del Regolamento UE 2016/679 – Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati, ed in relazione alle attività inerenti le procedure, selettive e valutative, per l'accesso ai corsi di laurea e di laurea magistrale dell'Università degli Studi di Salerno.

Secondo la normativa indicata, il trattamento dei dati personali sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Le forniamo, quindi, le seguenti informazioni:

1) TITOLARE DEL TRATTAMENTO DATI, IDENTITA' E DATI DI CONTATTO

"Titolare" del trattamento è l'Università degli Studi di Salerno, con sede legale in Fisciano (SA) alla via Giovanni Paolo II, 132, in persona del suo legale rappresentante, Rettore Pro-tempore - PEC: ammicent@pec.unisa.it

2) RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO E DATI E DATI DI CONTATTO

"Responsabile del trattamento dei dati" è il Consorzio ESSE3 di raccolta e custodia dei dati personali, con sede in via Magnanelli 6/3 - 40033 Casalecchio di Reno (BO) cineca@pec.cineca.it

3) RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI E DATI DI CONTATTO

"Responsabile della protezione dei dati" è il soggetto autorizzato dal Titolare al trattamento in relazione alle proprie funzioni e competenze alla protezione dei dati: protezionedati@unisa.it; protezionedati@pec.unisa.it.

4) DATI PERSONALI TRATTATI

Per adempiere alle procedure, selettive e valutative, per l'accesso ai corsi di laurea e di laurea magistrale, l'Università di Salerno, attraverso il suo portale di iscrizione ai test, acquisirà i seguenti dati personali:

- Cognome *
- Nome *
- Paese di nascita *
- Provincia di nascita *
- Città di nascita *
- Data di nascita *
- Sesso *
- Cittadinanza *
- Codice Fiscale *
- e-mail *
- Tipo documento* Numero Documento * Rilasciato da * Valido dal <...> al <...>*
- Residenza: Paese * Provincia * Località * C.A.P. * Indirizzo *
- Telefono/ cellulare

Tutte le precedenti informazioni saranno utilizzate esclusivamente per le attività connesse alle procedure di accesso e di successiva immatricolazione.

Tutti i dati di cui al precedente elenco sono obbligatori e la loro mancata acquisizione comporterà l'esclusione dalle procedure di accesso.

5) FINALITA' DEL TRATTAMENTO E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati personali è finalizzato esclusivamente a:

- ✓ svolgimento di tutte le attività necessarie previste dalle procedure, selettive e valutative, per l'accesso ai corsi di laurea e di laurea magistrale;
- ✓ adempimento degli obblighi di legge ai sensi dell'art. 6 del DM 509/99;
- ✓ ricerche statistiche fornite in forma aggregata ed anonima
- ✓ gestione di eventuali richieste di accesso agli atti, ai sensi della leggi vigenti.

6) DESTINATARI E CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

I destinatari dei dati forniti sono il Titolare del trattamento e gli eventuali Responsabili del trattamento nominati dal Titolare, nonché le persone fisiche all'interno incaricate del trattamento dei dati per le finalità sopra riportate al precedente punto 5.

I dati personali potranno essere comunicati anche a soggetti esterni, incaricati dall'Università, cui la comunicazione sia necessaria per il corretto adempimento delle finalità indicate nel precedente punto 5.

7) PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

La determinazione del periodo di conservazione dei suoi dati personali risponde al principio di necessità del trattamento. I suoi dati personali verranno quindi conservati per tutto il periodo necessario allo svolgimento degli scopi riportati nel precedente punto 5. I dati personali verranno resi anonimi non appena si renderanno superflui in relazione alle finalità di cui sopra, e trattati esclusivamente a fini statistici.

8) DIRITTI DELL'INTERESSATO

Si precisa che in riferimento ai suoi dati personali conferiti, è detentore dei seguenti diritti:

1. di accesso ai dati personali forniti;
2. di rettifica e cancellazione degli stessi;
3. diritto di limitazione del trattamento;
4. notifica in caso di rettifica o cancellazione dei dati personali, o limitazione del trattamento;
5. portabilità dei dati;
6. opposizione e processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche.

9) MODALITA' DI ESERCIZIO DEI DIRITTI

Per esercitare i diritti sopra riportanti è possibile rivolgersi al Titolare del trattamento al seguente indirizzo e-mail protezionedati@unisa.it; protezionedati@pec.unisa.it

Il Titolare del trattamento è tenuto a fornire una risposta **entro un mese dalla richiesta**, estensibili **fino a tre mesi in caso di particolare complessità della richiesta**.

11. PUBBLICITA'

Il presente Bando e tutti i successivi atti in esso previsti, saranno pubblicati all'Albo ufficiale dell'Università degli Studi di Salerno, disponibile sul sito di Ateneo all'indirizzo www.unisa.it.

La predetta pubblicazione ha valore di notifica agli interessati a tutti gli effetti e conseguenze di legge.

Il Responsabile del procedimento di cui al presente bando, è il Capo dell'Ufficio Didattica, Organi Collegiali, Alta Formazione, Carriere CdS DISUFF, dott.ssa Angela Di Filippo (e-mail adifilippo@unisa.it).

12. RINVIO

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente bando si fa rinvio alla normativa vigente in materia.

IL RETTORE

Vincenzo Loia

*Firmato digitalmente ai sensi del dlgs
82/2005*