

Ufficio Didattica, Organi Collegiali, Alta  
Formazione, Carriere/CDS – DISPAC  
DISTRETTO 5



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SALERNO

Amministrazione

### Dipartimento di Scienze del Patrimonio Culturale

Anno Accademico 2020/2021

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER SOLI TITOLI, PER L’AFFIDAMENTO DI N. 20 (venti) INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO, DI NATURA OCCASIONALE, PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ DI SUPPORTO AGLI INSEGNAMENTI UFFICIALI NELL’AMBITO DEL PROGETTO HELP TEACHING – ANNO 2020/2021 – I SEMESTRE**

#### IL DIRETTORE

- VISTA la legge 30 dicembre 2010, n. 240, in particolare l’art. 23;
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modifiche ed integrazioni;
- VISTO il D.P.R. 28.12.2000 n. 445;
- VISTO l’art.1, - comma 303 – lettera a) della legge 232/2016, che esclude il controllo preventivo di legittimità per gli atti e i contratti di cui all’art. 7 – comma 6 - Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, stipulati dalle Università Statali.
- VISTO il Regolamento UE2016/679 – Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati;
- VISTO lo Statuto dell’Università degli Studi di Salerno emanato con DR 12.06.2012, rep. n. 1396 e modificato con DR 16.04.2019, rep.n.3895;
- VISTO il Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi individuali di lavoro autonomo a soggetti estranei all’Università, emanato con il D.R. 23.11.2007, n. 4016;
- VISTO il Codice Etico di Ateneo emanato con DR 25 ottobre 2017, Rep.n. 7352;
- VISTA la nota prot. n. 173329 del 04.08.2017, con la quale è stata attribuita agli Uffici Didattica dei Distretti Dipartimentali la competenza per lo svolgimento delle selezioni pubbliche finalizzate al conferimento di incarichi nell’ambito del progetto “Help Teaching”;
- VISTA la programmazione didattica del Dipartimento di Scienze del Patrimonio Culturale per l’anno accademico 2020/2021;
- VISTO che con Decreto Rettorale n. 1240 del 24.07.2020, su proposta della Coordinatrice del Progetto, Prof.ssa Mariagiovanna Riitano, è stata approvata la ripartizione del finanziamento del Progetto Help Teaching - a.a. 2020/2021, primo semestre;
- VISTO che la 1^ tranche della quota assegnata, per il I semestre, a.a. 2020/2021, al Dipartimento di Scienze del Patrimonio Culturale per il progetto **Help Teaching** ammonta ad € **25.000,00**;
- VISTA la delibera **n. 176 del 16/09/2020** del Dipartimento di Scienze del Patrimonio Culturale con cui è stata disposta la ripartizione dei fondi tra i Consigli Didattici per la selezione di contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale, per lo svolgimento di attività didattiche di supporto agli insegnamenti ufficiali dei corsi di studio afferenti al Dipartimento di Scienze del Patrimonio Culturale dell’Università degli Studi di Salerno, nell’ambito dell’Azione “Help Teaching – 1° anno” e dell’Azione “Help Teaching – laureati nei termini”;
- CONSIDERATO che in relazione alla tipologia ed alla peculiarità degli incarichi da conferire è stato quantificato un numero di ore massimo entro il quale si stima la prestazione possa essere resa e quantificato il corrispondente compenso **lordo percipiente**;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria sulla Voce del budget CA.O4.01.02.01 — Diritto allo Studio, Orientamento e Tutorato, Placement – progetto help teaching 2020/2021 - budget 2020-/2021 DISPAC, come da vincolo n. 1448 del 9/10/2020;

VISTA la nota dell'Area IV - Risorse Umane, Prot. n. 265131 del 09.10.2020 con la quale è stato comunicato che l'indagine preventiva riservata al personale dipendente dell'Ateneo ha dato esito negativo;

CONSIDERATA la necessità e l'urgenza di attivare la procedura;

## DECRETA

### Art. 1 – Oggetto del bando

Sono indette **n. 20 (venti) selezioni pubbliche**, per soli titoli, per la stipula di contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale, per svolgimento di attività di supporto agli insegnamenti ufficiali di seguito indicati, nell'ambito dell'azione "Help Teaching 2020/2021":

#### **Codice DISPAC01/CT**

Attività di supporto all'insegnamento di **"Storia della musica"**, CdL in Discipline delle arti visive, della musica, dello spettacolo (DAVIMUS) (Classe L3);

- **Tipologie di attività:** n. 30 ore di attività di supporto all'insegnamento ufficiale;
- **Requisiti specifici richiesti:** classe laurea magistrale LM65 (Scienze dello spettacolo e produzione multimediale) o lauree equipollenti;
- **Compenso lordo percipiente: € 900,00**
- **Titoli valutabili:** titoli e pubblicazioni scientifiche in relazione alla loro pertinenza ai contenuti dell'insegnamento;

#### **Cod. DISPAC02/CT**

Attività di supporto all'insegnamento di **Storia del teatro e dello spettacolo**, Cds in Discipline delle arti visive, della musica e dello spettacolo (DAVIMUS) (classe L3).

- **Tipologie di attività:** n. 35 ore di attività di supporto all'insegnamento ufficiale.
- **Requisiti specifici richiesti** laurea magistrale in Scienze dello spettacolo e produzione multimediale (classe LM65) o lauree equipollenti;
- **Compenso lordo percipiente: € 1.050,00**
- **Titoli valutabili:** titoli e pubblicazioni scientifiche, in relazione alla loro pertinenza ai contenuti dell'insegnamento;

#### **Cod. DISPAC03/CT**

Attività di supporto all'insegnamento di **"Storia del cinema" (matr. dispari)**, CdL in Discipline delle arti visive, della musica e dello spettacolo (DAVIMUS), (classe L3);

- **Tipologie di attività: n. 30 ore** di attività di supporto all'insegnamento ufficiale.
- **Requisiti specifici richiesti:** classe laurea magistrale LM65 (Scienze dello spettacolo e produzione multimediale) o lauree equipollenti;
- ✓ **Compenso lordo percipiente: € 900,00**
- ✓ **Titoli valutabili:** titoli e pubblicazioni scientifiche, in relazione alla loro pertinenza ai contenuti dell'insegnamento;

#### **Cod. DISPAC04/CT**

Attività di supporto all'insegnamento di **"Storia del cinema" (matr. pari)**, CdL in Discipline delle arti visive, della musica e dello spettacolo (DAVIMUS), (classe L3);

- **Tipologie di attività:** n. **30 ore** di attività di supporto all'insegnamento ufficiale;
- **Requisiti specifici richiesti:** classe laurea magistrale LM65 (Scienze dello spettacolo e produzione multimediale, LM-19 (Informazione e sistemi Scienze della comunicazione editoriali), LM-59 (Scienze della comunicazione pubblica, d'impresa e pubblicità), o lauree equipollenti;
- ✓ **Compenso lordo percipiente: € 900,00;**
- ✓ **Titoli valutabili:** titoli e pubblicazioni scientifiche, in relazione alla loro pertinenza ai contenuti dell'insegnamento;

#### **Cod. DISPAC05/CT**

Attività di supporto all'insegnamento di **“Avviamento al metodo e pensiero filosofico”**, CdL in Filosofia (classe L5);

- **Tipologie di attività:** n. **20 ore** di attività di supporto all'insegnamento ufficiale;
- **Requisiti specifici richiesti:** classe di laurea magistrale LM78 (Scienze Filosofiche) o lauree equipollenti;
- ✓ **Compenso lordo percipiente: € 600,00**
- ✓ **Titoli valutabili:** titoli e pubblicazioni, in relazione alla loro pertinenza ai contenuti dell'insegnamento;

#### **Cod. DISPAC 06/CT**

Attività di supporto all'insegnamento di **“Psicologia generale A”**, CdL in Filosofia (classe L5);

- **Tipologie di attività:** n. **15 ore** di attività di supporto all'insegnamento ufficiale.
- **Requisiti specifici richiesti:** classe di laurea magistrale LM78 (Scienze Filosofiche) o lauree equipollenti;
- ✓ **Compenso lordo percipiente: € 450,00**
- ✓ **Titoli valutabili:** titoli e pubblicazioni scientifiche, in relazione alla loro pertinenza ai contenuti dell'insegnamento;

#### **Cod. DISPAC 07/CT**

Attività di supporto all'insegnamento di **“Psicologia generale B”**, CdL in Filosofia (classe L5);

- **Tipologie di attività:** n. **15 ore** di attività di supporto all'insegnamento ufficiale.
- **Requisiti specifici richiesti:** classe di laurea magistrale LM78 (Scienze Filosofiche) o lauree equipollenti;
- ✓ **Compenso lordo percipiente: € 450,00;**
- ✓ **Titoli valutabili:** titoli e pubblicazioni scientifiche, in relazione alla loro pertinenza ai contenuti dell'insegnamento;

#### **Cod. DISPAC 08/CT**

Attività di supporto all'insegnamento di **“Istituzioni di storia della filosofia”**, CdL in Filosofia (classe L5);

- **Tipologie di attività:** n. **30 ore** di attività di supporto all'insegnamento ufficiale;
- **Requisiti specifici richiesti:** classe di laurea magistrale LM78 (Scienze Filosofiche) o lauree equipollenti;
- ✓ **Compenso lordo percipiente: € 900,00**
- ✓ **Titoli valutabili:** titoli e pubblicazioni scientifiche, in relazione alla loro pertinenza ai contenuti dell'insegnamento;

#### **Cod. DISPAC 09/CT**

Attività di supporto all'insegnamento di **“Lingua francese”**, Cds in Filosofia (L5).

- **Tipologie di attività:** n. **20 ore** di attività di supporto all'insegnamento ufficiale.
- **Requisiti specifici richiesti:** laurea magistrale in Lingue e letterature moderne europee e americane (LM 37) o lauree equipollenti;
- **Compenso lordo percipiente: € 600,00**

- ✓ **Titoli valutabili:** titoli e pubblicazioni, in relazione alla loro pertinenza ai contenuti dell'insegnamento;

#### **Cod. DISPAC 10/CT**

“Corso di superamento degli OFA”, attività di supporto alle attività didattiche per il superamento degli OFA per il CdL in **Filosofia (classe L5)**;

- **Tipologie di attività:** n. 10 ore di attività di supporto all'insegnamento ufficiale.
- **Requisiti specifici richiesti:** classe di laurea magistrale LM78 (Scienze Filosofiche) o lauree equipollenti;
- ✓ **Compenso lordo percipiente:** € 300,00;
- ✓ **Titoli valutabili:** titoli e pubblicazioni scientifiche, in relazione alla loro pertinenza ai contenuti dell'insegnamento;

#### **Cod. DISPAC 11/CT**

Attività di supporto all'insegnamento di “*Archeologia e storia dell'arte greca e romana con laboratorio*” (*matr. pari*), CdL in SCIENZE DEI BENI CULTURALI;

- **Tipologie di attività:** n. 30 ore di attività di supporto all'insegnamento ufficiale.
- **Requisiti specifici richiesti:** classe di laurea magistrale LM2 (Archeologia) o lauree equipollenti;
- ✓ **Compenso lordo percipiente:** € 900,00
- ✓ **Titoli valutabili:** titoli e pubblicazioni scientifiche, in relazione alla loro pertinenza ai contenuti dell'insegnamento;

#### **Cod. DISPAC 12/CT**

Attività di supporto all'insegnamento di “*Archeologia e storia dell'arte greca e romana con laboratorio*” (*matr. dispari*), CdL in SCIENZE DEI BENI CULTURALI;

- **Tipologie di attività:** n. 30 ore di attività di supporto all'insegnamento ufficiale.
- **Requisiti specifici richiesti:** classe di laurea magistrale LM2 (Archeologia) o lauree equipollenti;
- ✓ **Compenso lordo percipiente:** € 900,00
- ✓ **Titoli valutabili:** titoli e pubblicazioni scientifiche, in relazione alla loro pertinenza ai contenuti dell'insegnamento;

#### **Cod. DISPAC 13/CT**

Attività di supporto all'insegnamento di “*I beni storico artistici. Introduzione alla storia e al sistema dell'arte con laboratorio - Storia dell'arte Medievale (L-Art 01)*”, CdL in SCIENZE DEI BENI CULTURALI;

- **Tipologie di attività:** n. 20 ore di attività di supporto all'insegnamento ufficiale.
- **Requisiti specifici richiesti:** classe laurea magistrale LM89 (Storia dell'Arte) o lauree equipollenti;
- ✓ **Compenso lordo percipiente:** € 600,00
- ✓ **Titoli valutabili:** titoli e pubblicazioni scientifiche, in relazione alla loro pertinenza ai contenuti dell'insegnamento;
- ✓

#### **Cod. DISPAC 14/CT**

Attività di supporto all'insegnamento di “*I beni storico artistici. Introduzione alla storia e al sistema dell'arte con laboratorio - Storia dell'arte Moderna (L-Art-02)*”, CdL in SCIENZE DEI BENI CULTURALI;

- **Tipologie di attività:** n. 20 ore di attività di supporto all'insegnamento ufficiale.
- **Requisiti specifici richiesti:** classe laurea magistrale LM89 (Storia dell'Arte) o lauree equipollenti;
- ✓ **Compenso lordo percipiente:** € 600,00
- ✓ **Titoli valutabili:** titoli e pubblicazioni scientifiche, in relazione alla loro pertinenza ai contenuti dell'insegnamento;

#### **Cod. DISPAC 15/CT**

Attività di supporto all'insegnamento di **"I beni storico artistici. Introduzione alla storia e al sistema dell'arte con laboratorio - Museologia e Critica artistica e del restauro (L-Art 04)"**, CdL in SCIENZE DEI BENI CULTURALI;

- **Tipologie di attività: n. 20 ore** di attività di supporto all'insegnamento ufficiale.
- **Requisiti specifici richiesti:** classe laurea magistrale LM89 (Storia dell'Arte) o lauree equipollenti;
- ✓ **Compenso lordo percipiente: € 600,00**
- ✓ **Titoli valutabili:** titoli e pubblicazioni scientifiche, in relazione alla loro pertinenza ai contenuti dell'insegnamento;
- ✓

#### **Cod. DISPAC 16/CT**

Attività di supporto all'insegnamento di **"Lingua e letteratura latina"**, CdL in SCIENZE DEI BENI CULTURALI;

- **Tipologie di attività: n. 50 ore** di attività di supporto all'insegnamento ufficiale.
- **Requisiti specifici richiesti:** classe di laurea magistrale LM15 (Filologia, Letterature e Storia dell'Antichità) o lauree equipollenti;
- ✓ **Compenso lordo percipiente: € 1500,00**
- ✓ **Titoli valutabili:** titoli e pubblicazioni scientifiche, in relazione alla loro pertinenza ai contenuti dell'insegnamento;

#### **Cod. DISPAC 17/CT**

Attività di supporto all'insegnamento di **"Storia e civiltà Moderna"**, CdL in SCIENZE DEI BENI CULTURALI;

- **Tipologie di attività: n. 30 ore** di attività di supporto all'insegnamento ufficiale.
- **Requisiti specifici richiesti:** classe di laurea magistrale LM84 (Scienze Storiche), LM-5 (Archivistica e biblioteconomia), o lauree equipollenti;
- ✓ **Compenso lordo percipiente: € 900,00**
- ✓ **Titoli valutabili:** titoli e pubblicazioni scientifiche, in relazione alla loro pertinenza ai contenuti dell'insegnamento;

#### **Cod. DISPAC 18/CT**

Attività di supporto all'insegnamento di **"Storia antica"**, CdL in Scienze dei beni Culturali;

- **Tipologie di attività: n. 30 ore** di attività di supporto all'insegnamento ufficiale.
- **Requisiti specifici richiesti:** laurea magistrale LM15 (Filologia, Letterature e Storia dell'Antichità) o lauree equipollenti;
- ✓ **Compenso lordo percipiente: € 900,00**
- ✓ **Titoli valutabili:** titoli e pubblicazioni scientifiche, in relazione alla loro pertinenza ai contenuti dell'insegnamento;
- ✓

#### **Cod. DISPAC 19/CT**

Attività di supporto all'insegnamento di **"Storia dell'arte contemporanea"**, CdL in Scienze dei beni Culturali;

- **Tipologie di attività: n. 60 ore** di attività di supporto all'insegnamento ufficiale.
- **Requisiti specifici richiesti:** laurea magistrale in Storia dell'Arte (classe LM89) o lauree equipollenti;
- ✓ **Compenso lordo percipiente: € 1.800,00**
- ✓ **Titoli valutabili:** titoli e pubblicazioni scientifiche, in relazione alla loro pertinenza ai contenuti dell'insegnamento;

#### **Cod. DISPAC 20/CT**

**"Corso di superamento degli OFA"**: attività di supporto alle attività didattiche per il superamento degli OFA per i CdL in SCIENZE DEI BENI CULTURALI e in Discipline delle arti visive, della musica e dello spettacolo (DAVIMUS);

- **Tipologie di attività: n. 30 ore** di attività di supporto all'insegnamento ufficiale.

- **Requisiti specifici richiesti:** laurea magistrale nelle seguenti classi LM- 2 (Archeologia) , LM-5 (Archivistica e biblioteconomia), LM-89 (Storia dell'Arte), LM-65 (Scienze dello spettacolo e produzione multimediale) o lauree equipollenti;
- ✓ **Compenso lordo percipiente: € 900,00**
- ✓ **Titoli valutabili:** titoli e pubblicazioni scientifiche, in relazione alla loro pertinenza ai contenuti dell'insegnamento;

### **Art. 2 – Requisiti generali per l'ammissione alla valutazione comparativa**

Sono ammessi a partecipare alle selezioni i soggetti italiani e stranieri non appartenenti al ruolo del personale docente e ricercatore delle Università italiane, in possesso di adeguata preparazione professionale ed esperienza riferite alla disciplina oggetto dell'incarico.

Non possono partecipare alle valutazioni comparative, a pena di esclusione:

- a) coloro che siano cessati volontariamente dal servizio presso Enti pubblici o privati con diritto alla pensione anticipata di anzianità e che abbiano avuto con l'Università degli Studi di Salerno rapporti di lavoro o di impiego nei cinque anni precedenti a quello di cessazione (art. 25 della Legge 23/12/1994, n. 724);
- b) coloro che siano stati destituiti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- c) coloro che siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, lettera d), del D.P.R. 10.01.1957, n. 3;
- d) coloro che abbiano subito condanna penale, anche a pena accessoria, che siano interessati da misura di prevenzione, che in base alla normativa vigente precludano l'instaurazione di un rapporto di lavoro con la pubblica amministrazione;
- e) coloro che abbiano rapporto di parentela o di affinità fino al 4° grado compreso con un professore appartenente alla struttura didattica interessata, ovvero con il Rettore, il Direttore generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

### **Art. 3 – Ulteriori titoli valutabili e preferenziali**

Fermi i criteri indicati, di cui all'art.1 del presente bando, costituiscono ulteriori titoli valutabili per tutte le selezioni, purché pertinenti al settore scientifico-disciplinare di riferimento dell'incarico:

- a) attività didattica e scientifica già svolta in ambito accademico;
- b) titoli di studio e professionali;
- c) eventuali pubblicazioni scientifiche;

### **Art. 4 - Domande di ammissione dei candidati**

La domanda di partecipazione alla selezione pubblica, nonché i titoli posseduti, i documenti e le pubblicazioni ritenute utili ai fini della selezione, devono essere presentati, a pena di esclusione esclusivamente per via telematica, utilizzando l'applicazione informatica dedicata alla pagina [https://pica.cineca.it/unisa/<DISPAC\\_HT2020\\_01>](https://pica.cineca.it/unisa/<DISPAC_HT2020_01>).

L'applicazione informatica richiederà necessariamente il possesso di un indirizzo di posta elettronica per poter effettuare l'auto-registrazione al sistema. Il candidato dovrà inserire tutti i dati richiesti per la produzione della domanda ed allegare i documenti in formato elettronico PDF.

La domanda di partecipazione deve essere compilata in tutte le sue parti, secondo quanto indicato nella procedura telematica ed includere obbligatoriamente:

- 1) fotocopia documento di riconoscimento (in corso di validità);
- 2) curriculum dell'attività scientifica, didattica e professionale datato e firmato;
- 3) elenco dei titoli e delle pubblicazioni;
- 4) dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'art.46 del D.P.R. 445/2000, del possesso dei titoli utili ai fini della selezione;
- 5) dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi dell'art.47 del D.P.R. 445/2000, con la quale si dichiara la conformità all'originale delle pubblicazioni, titoli e documenti prodotti;

Non sono ammesse altre forme di invio della domanda o di documentazione utile per la partecipazione alla procedura.

La procedura di compilazione e invio telematico della domanda dovrà essere completata entro e non oltre il giorno **25/10/2020**. A tal fine, la procedura informatica di cui al presente articolo sarà improrogabilmente chiusa entro il predetto termine perentorio ed il sistema non consentirà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico.

Entro il suddetto termine perentorio il sistema consente il salvataggio in modalità bozza. La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione alla selezione verrà certificata dal sistema informatico stesso mediante apposita ricevuta che sarà automaticamente inviata via e-mail al candidato.

Ad ogni domanda verrà attribuito un numero identificativo che, unitamente al codice concorso indicato nell'applicazione informatica, dovrà essere specificato per qualsiasi comunicazione successiva.

La presentazione della domanda di partecipazione dovrà essere perfezionata e conclusa secondo le seguenti modalità:

- mediante firma digitale, utilizzando smart card, token USB o firma remota, che consentano al titolare di sottoscrivere documenti generici utilizzando un software di firma su PC oppure un portale web per la Firma Remota resi disponibili dal Certificatore. Chi dispone di una smart card o di un token USB di Firma Digitale potrà verificarne la compatibilità con il sistema di Firma Digitale integrato sul sistema server. In caso di esito positivo il titolare potrà sottoscrivere la domanda direttamente sul server (es. Con Firma);
- chi non dispone di dispositivi di firma digitale e i Titolari di Firme Digitali Remote che hanno accesso ad un portale per la sottoscrizione di documenti generici, dovranno salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, firmarlo digitalmente in formato CadES: verrà generato un file con estensione p7m che dovrà nuovamente essere caricato sul sistema. Qualsiasi modifica apportata al file prima dell'apposizione della Firma Digitale impedirà la verifica automatica della corrispondenza fra il contenuto di tale documento e l'originale e ciò comporterà l'esclusione della domanda;
- in casi di impossibilità di utilizzo di una delle opzioni sopra riportate il candidato dovrà salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, stamparlo e apporre firma autografa completa sull'ultima pagina dello stampato. Tale documento completo dovrà essere prodotto in PDF via scansione, e il file così ottenuto dovrà essere caricato sul sistema.

L'Università procederà alla verifica della veridicità delle dichiarazioni sostitutive e delle autocertificazioni rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

#### **Art. 5 - Esclusione dalla valutazione comparativa**

I candidati sono ammessi con riserva alle valutazioni comparative.

L'esclusione per difetto dei requisiti è disposta con provvedimento motivato.

#### **Art. 6 – Commissione e Modalità di selezione**

Il Dipartimento, per la stipula dei contratti di lavoro autonomo di didattica integrativa, procede alla valutazione comparativa delle domande presentate; a tal fine, per ogni procedura selettiva, nomina un'apposita Commissione composta da tre membri individuando il Presidente e il Segretario.

Preliminarmente, la Commissione, presa visione dell'elenco dei partecipanti alla selezione, sottoscrive una dichiarazione di non sussistenza di situazioni di incompatibilità tra i propri membri ed i candidati.

La Commissione, nel rispetto di quanto indicato dall'art. 9 del predetto Regolamento, predetermina i criteri e i parametri ai quali intende attenersi nella valutazione dei titoli richiesti dal bando.

Espletata la valutazione dei titoli presentati, la Commissione forma la graduatoria secondo l'ordine decrescente del punteggio finale ottenuto dai candidati, con l'osservanza, a parità di punti, della preferenza per il candidato più giovane di età.

Il possesso del titolo di dottore di ricerca costituisce, a parità di valutazione, titolo preferenziale ai fini dell'attribuzione dell'incarico.

Qualora il vincitore della selezione rinunci all'incarico o incorra in una situazione di incompatibilità, è previsto lo scorrimento della graduatoria.

Il Dipartimento approva gli atti della Commissione giudicatrice per il conferimento dell'incarico.

La graduatoria di merito con l'indicazione del vincitore o dei vincitori è resa pubblica mediante affissione all'Albo Ufficiale di Ateneo (<http://web.unisa.it/amministrazione-trasparente/albo>) nonché sul sito web del Dipartimento (<http://www.dispac.unisa.it/>).

L'affissione delle graduatorie all'Albo Ufficiale di Ateneo ha valore di comunicazione ufficiale e di notifica nei confronti dei candidati selezionati; pertanto non è previsto l'invio di comunicazioni a domicilio.

#### **Art. 7 - Conferimento dell'incarico**

I rapporti con i titolari degli incarichi sono formalizzati mediante stipula di contratti di lavoro autonomo. I contratti sono stipulati dal Direttore del Dipartimento.

I dipendenti di Organismi pubblici, prima della stipula del contratto, devono produrre l'autorizzazione del proprio ente di appartenenza allo svolgimento dell'incarico, nel rispetto della vigente normativa.

L'affidamento dell'incarico non dà luogo a diritti in ordine all'accesso ai ruoli universitari.

Non è consentito l'inizio alle attività di supporto alla didattica prima della stipula del contratto.

Ai sensi del combinato disposto degli artt. 2, comma 3, del D.P.R. n. 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" e dell'art. 2, comma 4, del "Codice Etico e di Comportamento" dell'Università di Salerno (link: <http://web.unisa.it/ateneo/normativa/codice-etico>), adottato con D.R. Rep. 7362 del 25.10.2017, il titolare dell'incarico si impegna, pena la risoluzione del rapporto, al rispetto degli obblighi di condotta previsti dai sopraccitati codici.

#### **Art. 8 - Trattamento economico**

Il compenso orario lordo percipiente previsto per ciascun incarico, di cui all'art.1 del presente bando, non è soggetto né a rivalutazione né a indicizzazione.

Il compenso è determinato sulla base delle ore assegnate; non saranno retribuite le ore non svolte o svolte in misura superiore a quelle assegnate.

La liquidazione del compenso relativo all'incarico è effettuata in un'unica soluzione al termine delle attività, previa presentazione dell'attestazione di regolare svolgimento dell'incarico da parte del titolare della cattedra che ha richiesto lo svolgimento **dell'attività didattica di supporto.**

#### **Art. 9 - Trattamento dei dati personali**

La presente **informativa** viene resa, ai sensi dell'art.13 del Regolamento UE 2016/679 – Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati, ed in relazione alle attività inerenti le procedure, selettive per i contratti dei corsi integrativi di cui in premessa.

Secondo la normativa indicata, il trattamento dei dati personali sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Le forniamo quindi le seguenti informazioni:

##### **TITOLARE DEL TRATTAMENTO DATI, IDENTITA' E DATI DI CONTATTO**

"Titolare" del trattamento è l'Università degli Studi di Salerno, con sede legale in Fisciano (SA) alla via Giovanni Paolo II, 132, in persona del suo legale rappresentante, Rettore Pro-tempore, Telefono: 089966960 - e-mail: [rettore@unisa.it](mailto:rettore@unisa.it) - PEC: [ammicent@pec.unisa.it](mailto:ammicent@pec.unisa.it)

##### **RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO E DATI E DATI DI CONTATTO**

"Responsabile del trattamento dei dati" è il Consorzio ESSE3 di raccolta e custodia dei dati personali, con sede in via Magnanelli 6/3 - 40033 Casalecchio di Reno (BO) [cineca@pec.cineca.it](mailto:cineca@pec.cineca.it)

##### **RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI E DATI DI CONTATTO**

"Responsabile della protezione dei dati" è il soggetto autorizzato dal Titolare al trattamento in relazione alle proprie funzioni e competenze alla protezione dei dati: [protezionedati@unisa.it](mailto:protezionedati@unisa.it); [protezionedati@pec.unisa.it](mailto:protezionedati@pec.unisa.it).

##### **DATI PERSONALI TRATTATI**

Per adempiere alle procedure, selettive e valutative, per l'accesso ai corsi di laurea e di laurea magistrale, l'Università di Salerno, attraverso il suo portale di iscrizione ai test, acquisirà i seguenti dati personali:

- Cognome \*
- Nome \*
- Paese di nascita \*
- Provincia di nascita \*



- Città di nascita \*
- Data di nascita \*
- Sesso \*
- Cittadinanza \*
- Codice Fiscale \*
- e-mail \*
- Tipo documento\* Numero Documento \* Rilasciato da \* Valido dal <...> al <...>\*
- Residenza: Paese \* Provincia \* Località \* C.A.P. \* Indirizzo \*
- Telefono/ cellulare

Tutte le precedenti informazioni saranno utilizzate esclusivamente per le attività connesse alle procedure selettive menzionate.

Tutti i dati di cui al precedente elenco sono obbligatori e la loro mancata acquisizione comporterà l'esclusione dalle procedure di selezione.

#### **FINALITA' DEL TRATTAMENTO E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO**

Il trattamento dei dati personali è finalizzato esclusivamente a:

- ✓ svolgimento di tutte le attività necessarie previste dalle procedure, selettive e valutative, per l'accesso ai corsi di laurea e di laurea magistrale;
- ✓ adempimento degli obblighi di legge ai sensi dell'art. 6 del DM 509/99;
- ✓ ricerche statistiche fornite in forma aggregata ed anonima
- ✓ gestione di eventuali richieste di accesso agli atti, ai sensi della leggi vigenti.

#### **DESTINATARI E CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI PERSONALI**

I destinatari dei dati forniti sono il Titolare del trattamento e gli eventuali Responsabili del trattamento nominati dal Titolare, nonché le persone fisiche all'interno incaricate del trattamento dei dati per le finalità sopra riportate al precedente punto 5.

I dati personali potranno essere comunicati anche a soggetti esterni, incaricati dall'Università, cui la comunicazione sia necessaria per il corretto adempimento delle finalità indicate nel precedente punto 5.

#### **PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI**

La determinazione del periodo di conservazione dei suoi dati personali risponde al principio di necessità del trattamento. I suoi dati personali verranno quindi conservati per tutto il periodo necessario allo svolgimento degli scopi riportati nel precedente punto 5. I dati personali verranno resi anonimi non appena si renderanno superflui in relazione alle finalità di cui sopra, e trattati esclusivamente a fini statistici.

#### **DIRITTI DELL'INTERESSATO**

Si precisa che in riferimento ai suoi dati personali conferiti, è detentore dei seguenti diritti:

1. di accesso ai dati personali forniti;
2. di rettifica e cancellazione degli stessi;
3. diritto di limitazione del trattamento;
4. notifica in caso di rettifica o cancellazione dei dati personali, o limitazione del trattamento;
5. portabilità dei dati;
6. opposizione e processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche.

#### **MODALITA' DI ESERCIZIO DEI DIRITTI**

Per esercitare i diritti sopra riportanti è possibile rivolgersi al Titolare del trattamento al seguente indirizzo e-mail [protezionedati@unisa.it](mailto:protezionedati@unisa.it); [protezionedati@pec.unisa.it](mailto:protezionedati@pec.unisa.it)

Il Titolare del trattamento è tenuto a fornire una risposta **entro un mese dalla richiesta**, estensibili **fino a tre mesi in caso di particolare complessità della richiesta**.

#### **EVENTUALI MODIFICHE ALL'INFORMATIVA**

La presente Informativa potrebbe subire variazioni. Si consiglia, quindi, di verificare regolarmente questa Informativa e di riferirsi alla versione più aggiornata.

#### **Art. 10 - Responsabile del procedimento**

Il responsabile del procedimento di valutazione comparativa di cui al presente bando, ai sensi degli artt. 4, 5 e 6 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i., è la dott.ssa Anna Maria Grippo (tel. 089969270/9529/2429 -

[grippo@unisa.it](mailto:grippo@unisa.it)) - Ufficio Didattica, Organi Collegiali, Alta Formazione, Carriere, CdS/ DISPAC – Distretto 5  
– Università di Salerno, Via Giovanni Paolo II n. 132, 84084 Fisciano (SA).

**Art. 11 – Norme di Rinvio**

Per tutto quanto non previsto dal presente avviso, pubblicato all'Albo Ufficiale di Ateneo e, consultabile all'indirizzo <http://web.unisa.it/amministrazione-trasparente/albo> , si applicano il Regolamento d'Ateneo e le norme vigenti in materia di conferimento di incarichi di insegnamento.

**Art. 12 – Ratifica**

Il presente decreto sarà sottoposto a ratifica del Consiglio di Dipartimento di Scienze del Patrimonio Culturale nella prima seduta utile.

IL DIRETTORE  
Prof. Luca Cerchiai

***Firmato digitalmente ai sensi del Dlgs 82/2005***

\_\_\_\_\_