



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI SALERNO

Area III - Didattica e Ricerca

UOR: Ufficio Formazione Post Laurea

IL RETTORE

- VISTI** gli artt. 17 e 39 dello Statuto dell'Università degli Studi di Salerno;
VISTI gli artt. 16 e ss. del D.P.R. 10 marzo 1982, n° 162;
VISTO l'art. 6 della L. 19 novembre 1990, n° 341;
VISTO il D.R. 17 marzo 2015, Rep. n° 1224, Prot. n° 18060, con il quale è stato emanato il Regolamento di Ateneo per la disciplina delle iniziative formative destinate alla formazione permanente;
- VISTA** la deliberazione in data 27 ottobre 2020 con la quale il Consiglio del Dipartimento di Scienze Aziendali - Management Innovation Systems (DISA/MIS), la quale è stata proposta l'attivazione della I^a edizione del Corso di aggiornamento e perfezionamento professionale, di durata annuale, denominato SUSTAINABILITY MANAGEMENT E GREEN FINANCE;
- VISTE** le deliberazioni con le quali il Senato Accademico ed il Consiglio di Amministrazione, rispettivamente nelle sedute del 21 dicembre 2020 e del 22 dicembre 2020, hanno approvato la suddetta proposta di attivazione;
- VISTA** la nota del 26 marzo 2021 con la quale la Prof. Maria V. CIASULLO, Direttore del Corso, ha richiesto l'emanazione del bando di concorso;

DECRETA

È istituito, per l'anno accademico 2020/2021, presso il Dipartimento di Dipartimento di Scienze Aziendali - Management Innovation Systems (DISA/MIS), con durata annuale, il Corso di Aggiornamento e Perfezionamento Professionale denominato: SUSTAINABILITY MANAGEMENT E GREEN FINANCE, e ne è attivata la I^a edizione.

È emanato il bando di concorso per l'ammissione al predetto Corso annuale di Aggiornamento e Perfezionamento Professionale nel testo di seguito indicato.

ART. 1

OBIETTIVI E PROFILO PROFESSIONALE

Il Corso di Perfezionamento Universitario in SUSTAINABILITY MANAGEMENT E GREEN FINANCE è finalizzato alla formazione di figure professionali altamente qualificate e specializzate. L'obiettivo formativo del corso è di mettere a disposizione dei partecipanti strumenti teorici ed operativi finalizzati ad un approccio proattivo alla sostenibilità. Saranno pertanto affrontate, in un'ottica multidisciplinare aspetti manageriali, finanziari, giuridici, informatici tesi a supportare l'implementazione di modelli di gestione aziendale orientati ad un'innovazione sostenibile.

Obiettivi specifici dello stesso sono:

- a)** Formare figure professionali che operano nel mondo delle imprese private, delle organizzazioni pubbliche e della consulenza (dottori commercialisti, avvocati, consulenti del lavoro) nell'ambito della gestione della sostenibilità aziendale fondata su investimenti che hanno impatti positivi sull'ambiente e contribuiscono a valorizzare obiettivi di sviluppo sostenibile. Ciò in ragione delle sempre più evidenti esigenze rintracciate nel mondo imprenditoriale, manageriale e politico di affrontare in modo proattivo e resiliente l'allarme climate change che sta trasformando rapidamente i valori collettivi, le scelte degli investitori, le logiche



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SALERNO

di finanziamento degli intermediari finanziari ed assicurativi e, non da ultimo, gli approcci normativi.

- b)** fornire non solo le conoscenze e competenze in materia di gestione orientata ad innovare in ottica di sostenibilità, ma anche opportune tecniche e strumenti di risk management. Tanto al fine di alimentare quel processo virtuoso di innovazione sostenibile ossia un'innovazione che a livello macro sia coerente con Agenda 2030 ed i relativi SDGS, e, a livello micro con una responsabilità aziendale in cui le dimensioni economica, sociale, ambientale e di governance siano pienamente integrate.

Il progetto formativo si rivolge, quindi, a tutti coloro che intendono aggiornarsi su un tema attuale e complesso quale quello dello sviluppo sostenibile ed in cui la sostenibilità richiede di essere interpretata quale fattore competitivo e leva strategica per creare o innovare modelli di business, processi e pratiche aziendali anche grazie ad un utilizzo evoluto delle tecnologie in particolare digitali.

ART. 2 ORGANIZZAZIONE DELLA DIDATTICA

Il Corso di Perfezionamento Universitario denominato SUSTAINABILITY MANAGEMENT E GREEN FINANCE, si articola in un ciclo, della durata di un anno, per complessivi 5 crediti formativi (C.F.U), nel settore scientifico-disciplinare SECS/P08 (Economia e Gestione delle Imprese), pari ad un numero di **100** ore di attività didattica. Il corso è organizzato in 20 lezioni ciascuna della durata di 5 ore, (preferibilmente di venerdì, dalle 14:30 alle 19:30), presso l'Università degli Studi di Salerno, compatibilmente al piano di occupazione delle aule nella disponibilità del DISA/MIS o, in subordine, stante il permanere l'attuale emergenza sanitaria COVID-19, in modalità e-learning tramite video-conference live con i docenti.

La **frequenza** al Corso è obbligatoria per i formandi ed eventuali assenze dovranno essere adeguatamente giustificate e non potranno superare il 20% delle lezioni.

Gli **insegnamenti** saranno impartiti attraverso:

- a) LEZIONI FRONTALI E SIMULAZIONI con CASE STUDY;
b) SEMINARI E TESTIMONIANZE.

ATTIVITA'	ORE	CFU
LEZIONI FRONTALI E SIMULAZIONI con CASE STUDY	60	
SEMINARI E TESTIMONIANZE	40	
PROVA FINALE		
TOTALE	100 ore	5 CFU

Le **attività formative** sono organizzate in 3 moduli didattici. E' previsto un esame finale finalizzato a verificare le conoscenze e le competenze acquisite nell'ambito dei singoli moduli e l'acquisizione dei relativi CFU. L'esame finale consiste nella consegna di un elaborato finale concernente una delle tematiche oggetto dei moduli del corso di Aggiornamento e Perfezionamento Professionale.

Il **piano degli studi** previsto è il seguente:

<p style="text-align: center;">MODULO I (20 ore) "SDGS, EU SUSTAINABILITY POLICIES E STRATEGIE ESG"</p>
Principali riferimenti normativi e regolamentari comunitari e nazionali
Interventi regolamentari e i fattori ESG
Green business ed economia circolare
Sistemi di gestione aziendale per la sostenibilità del business



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI SALERNO

MODULO II (35 ore) "FINANZA SOSTENIBILE E REPORTING NON-FINANZIARIO"
Criteria ESG e valutazione del credito: sustainable loans, green loans, sustainability linked loans, Sustainability Term Loan
Costruire e valutare portafogli sostenibili: integrazione della sostenibilità nelle strategie di investimento
Climate change risk: la gestione dei rischi finanziari connessi al fattore climatico
Social Impact Bond e i Green Bond
Non financial reporting e valutazione delle sostenibilità
Risk management e fattori ESG
Valutazione di progetti di finanza sostenibile
MODULO III (45 ore) "IMPRESA SOSTENIBILE: GOVERNANCE & OPERATIONS"
Modelli di business sostenibili alla luce della rivoluzione digitale
Modelli organizzativi e creazione di innovative value chain
Smart service system e nuove dinamiche di creazione di valore sostenibile
Industria 4.0 e Sustainability Smart Manufacturing
Innovazione di prodotto/processo orientata alla sostenibilità
Strategie aziendali di sviluppo sostenibile
Innovazione sostenibile e smart cities
Green operation management
Aspetti fiscali
CONSEGNA E DISCUSSIONE ELABORATI FINALI. CERIMONIA DI CHIUSURA

Il Corso avrà inizio nel mese di maggio 2021 secondo il calendario che sarà reso noto agli iscritti durante lo svolgimento corso.

Ulteriori informazioni possono essere reperite tramite la sezione dedicata disa.unisa.it/didattica/perfezionamentosustainability oppure scrivendo a sustainability@unisa.it oppure contattando i seguenti recapiti telefonici: 089.963018 oppure 089.963135, oppure 089.963134 dal lunedì al venerdì dalle ore 10,00 alle ore 12,00.

ART. 3

DIREZIONE, SEDE ED AMMINISTRAZIONE DEL CORSO

La Direzione del Corso è affidata alla Prof. Maria V. CIASULLO, professore associato per il settore scientifico-disciplinare SECS/P08 (*Economia e Gestione delle Imprese*) presso il Dipartimento di Scienze Aziendali Management Innovation Systems - (DISA/MIS) dell'Ateneo. E', altresì, nominato co-Direttore del Corso la Prof.ssa Rosaria CERRONE, professore associato per il settore scientifico-disciplinare SECS/P11 (*Economia degli Intermediari Finanziari*) presso il Dipartimento di Scienze Aziendali Management Innovation Systems - (DISA/MIS) dell'Ateneo.

Il Direttore e il co-Direttore coordinano e sovrintendono all'attività didattica del Corso, provvedono alla individuazione del corpo docente e designano il docente che lo sostituisce in caso di assenza o di temporaneo impedimento.

Il Corso ha sede presso l'Università degli Studi di Salerno.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SALERNO

L'Amministrazione finanziaria e contabile del Corso è affidata ai competenti Uffici del Distretto 4 del Dipartimento di Scienze Aziendali Management Innovation Systems - (DISA/MIS) dell'Ateneo.

ART. 4

COMITATO SCIENTIFICO

Il Comitato Scientifico è costituito dai seguenti docenti: Rosaria Cerrone (Professore Associato - Presidente del Comitato Scientifico), Prof. Maria V. Ciasullo (*Direttore del Corso*), Rodolfo Vitolo (Professore Ordinario), Ornella Malandrino (Professore Ordinario), Dott. Maria Rosaria Sessa (Responsabile del sistema di gestione integrato - Galdieri Petroli spa), Dott. Vincenzo Ferrara (Direttore Generale - Banca di Credito Cooperativo di Scafati e Cetara).

ART. 5

REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE AL CORSO

Il Corso si rivolge a soggetti in possesso della Laurea quadriennale, Laurea specialistica/magistrale in materie economiche o giuridiche oppure equipollenti.

Possono altresì partecipare al concorso i cittadini italiani e stranieri che, alla scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione allo stesso, siano in possesso almeno di un titolo di laurea di primo livello (triennale), ovvero ogni altro titolo di studio, riconosciuto equipollente, ad insindacabile giudizio della Commissione Giudicatrice, ed ai soli fini dell'ammissione al Corso.

ART. 6

DOMANDA TELEMATICA DI AMMISSIONE AL CORSO

La presentazione della domanda di ammissione al corso è articolata nelle fasi di seguito indicate:

PRIMA FASE

REGISTRAZIONE AL SISTEMA INFORMATICO DI ATENEO

Non sono tenuti alla registrazione al sistema informatico di Ateneo i candidati che siano già in possesso dei codici di accesso, in quanto precedentemente iscritti presso l'Università degli Studi di Salerno.

I candidati in possesso dei codici che non ricordassero "nome utente" o "password" dovranno attenersi alle indicazioni pubblicate sul sito web di ateneo per il recupero della password dimenticata.

I candidati italiani e stranieri che non siano già titolari dei codici di accesso dovranno, invece, preliminarmente, registrarsi al sistema informatico di Ateneo, con le seguenti modalità:

1. collegarsi al sito internet di Ateneo: www.unisa.it ; selezionare i link di seguito indicati: SERVIZI ON LINE - SERVIZI PER STUDENTI- AREA UTENTE (ESSE3) - per accedere all'area riservata;
2. entrati nell'area riservata, selezionare dal menù sulla destra della pagina l'opzione: "Registrazione" e compilare in ogni sua parte il modulo che verrà proposto. In fase di registrazione verrà richiesto un indirizzo e-mail personale da utilizzare per il recupero della password.
3. al termine della registrazione il candidato riceverà una coppia di codici ("nome utente" e "password") da stampare o annotare con cura nel rispetto dei caratteri maiuscoli. Tale coppia di codici consentirà, in seguito, di accedere all'Area Riservata ("Login").



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SALERNO

La procedura on-line descritta è accessibile da qualunque postazione informatica connessa alla rete web.

L'Università degli Studi di Salerno, inoltre, mette a disposizione il proprio internet point ubicato presso l'Edificio C (piano terra).

SECONDA FASE PRE-ISCRIZIONE AL CORSO

Una volta effettuata la procedura di "registrazione", il candidato dovrà pre-iscriversi al Corso, compilando per via telematica la relativa domanda di ammissione. A tal fine, dovrà collegarsi al sito internet di Ateneo: www.unisa.it - servizi studenti on line - area riservata di ciascuno studente, alla quale si ha accesso utilizzando la coppia di codici ("*nome utente*" e "*password*") ottenuti con la registrazione.

A tal fine, dovrà:

1. collegarsi al sito internet di Ateneo: www.unisa.it ; selezionare i link di seguito indicati: SERVIZI ON LINE - SERVIZI PER STUDENTI- AREA UTENTE (ESSE3) - per accedere all'area riservata;
2. entrati nell'Area Riservata, selezionare dal menu alla destra della pagina l'opzione: "Login": la procedura proporrà una maschera nella quale inserire la predetta coppia di codici;
3. inseriti i codici, alla destra della nuova pagina, verrà indicato un elenco completo di tutte le operazioni che è possibile effettuare nella sezione <Area Studenti>: selezionare "Test per corsi ad accesso programmato" e compilare la domanda di ammissione seguendo le istruzioni fornite dalla procedura. Sarà richiesto, tra l'altro, di inserire i dati del proprio documento di riconoscimento, che dovrà essere lo stesso che sarà portato in sede di concorso per l'identificazione. Si ricorda che per i dati dichiarati in fase di iscrizione si applicano le sanzioni penali previste nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n° 445, e si decade dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese (art.75 D.P.R. 28 dicembre 2000, n° 445);
4. terminato l'inserimento dei dati richiesti, **stampare** la domanda di ammissione al concorso compilata on line e completarne la compilazione;
5. **caricare i titoli valutabili**, secondo quanto previsto dal successivo articolo 7.

La pre-iscrizione al Corso, previa compilazione per via telematica della domanda di ammissione, **dovrà essere perfezionata entro il termine perentorio del giorno 11 maggio 2021**. A tal fine, la procedura informatizzata di cui al presente articolo sarà improrogabilmente chiusa entro il termine perentorio di cui al presente comma.

Art.7

CONTENUTO DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE AL CORSO (PRE-ISCRIZIONE) E TITOLI VALUTABILI

Nella domanda, il candidato deve **dichiarare**, sotto la propria responsabilità e a pena di esclusione:

1. cognome e nome, luogo e data di nascita;
2. cittadinanza;
3. residenza;
4. possesso del titolo di studio di cui al precedente articolo 5, l'Istituzione universitaria presso la quale lo stesso è stato conseguito, la votazione e la data del conseguimento.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SALERNO

Il candidato è, altresì, tenuto a indicare il recapito presso il quale egli desidera che vengano effettuate eventuali comunicazioni relative al concorso e ad impegnarsi a segnalare tempestivamente le variazioni che dovessero intervenire successivamente.

Nella domanda di partecipazione al concorso i candidati portatori di handicap sono tenuti, ai sensi dell'art. 20 della L. 5 febbraio 1992, n° 104, a richiedere l'ausilio necessario e a indicare gli eventuali tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.

Ai fini della valutazione dei titoli, i candidati dovranno **caricare nella piattaforma**, entro il termine perentorio di cui al precedente articolo 6, i seguenti titoli accademici e/o professionali:

- o dichiarazione sostitutiva di certificazione, resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n° 445, relativa al possesso del titolo di studio di cui al precedente articolo 7, completa dell'indicazione dell'Istituzione universitaria presso la quale lo stesso è stato conseguito, della data del conseguimento, della votazione riportata, delle votazioni riportate nei singoli esami di profitto;
- o curriculum *vitae et studiorum*;
- o qualsiasi atto/provvedimento che possa costituire oggetto di valutazione;
- o fotocopia fronte/retro di un documento di riconoscimento in corso di validità.

L'esclusione dal concorso può essere disposta in qualsiasi momento, per difetto dei requisiti di ammissione, per pagamento effettuato decorsi i termini di cui al presente articolo, con provvedimento motivato del Rettore.

ART. 8 POSTI DISPONIBILI E COMMISSIONE ESAMINATRICE

Il Corso sarà attivato in presenza di un numero minimo di iscritti pari a **40**, a meno di diversa deliberazione del Direttore, previo parere del Comitato Scientifico. Il numero massimo di iscritti è pari a **100**.

Se il numero degli aspiranti sarà superiore al numero dei posti disponibili, saranno ammessi i candidati che risulteranno collocati ai primi 100 posti dell'apposita graduatoria, redatta a seguito di una specifica selezione, dei titoli dagli stessi prodotti e/o dichiarati.

L'ammissione sarà effettuata previa valutazione della Commissione Esaminatrice, nominata dal Comitato Scientifico su proposta del Direttore e sarà costituita da tre componenti il Comitato Scientifico e/o del Collegio Docenti.

La valutazione dei titoli sarà effettuata secondo la Tabella di cui al successivo articolo 9.

ART. 9 VALUTAZIONE DEI TITOLI E GRADUATORIA

La selezione di cui al precedente articolo 8 è per soli titoli: gli stessi saranno valutati secondo la TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI di seguito riportata:

TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

a)	LAUREA TRIENNALE, SPECIALISTICA/MAGISTRALE	□	fino a 5 punti così suddivisi:
	inferiore a 85/110	□	punti 1
	Da 86 a 100/110	□	punti 2
	Da 101 a 106/110	□	punti 3
	Da 107 a 110/110	□	punti 4
	110/110 e lode	□	punti 5
b)	Altri titoli	□	fino a 5 punti



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SALERNO

Ai sensi dell'art. 3, comma 7, della l. 15 maggio 1997, n. 127, come modificato dall'art. 2 della L. 16 giugno 1998, n° 191, se due o più candidati ottengono, a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli, pari punteggio, è preferito il candidato più giovane d'età.

ART. 10 DOMANDA TELEMATICA DI ISCRIZIONE AL CORSO

L'elenco degli ammessi al Corso e, eventualmente, la graduatoria relativa alla valutazione dei titoli prevista dal precedente articolo 9 verranno resi pubblici a mezzo pubblicazione all'Albo Ufficiale di Ateneo alla voce; <https://web.unisa.it/amministrazione-trasparente/albo> presumibilmente entro il giorno 18 maggio 2021. Tale pubblicazione costituirà notifica ufficiale ai vincitori dei risultati concorsuali; conseguentemente, non verranno inviate comunicazioni personali. Avverso tale provvedimento è possibile proporre ricorso all'autorità giudiziaria competente entro il termine di legge, decorrente dalla data di pubblicazione del provvedimento medesimo all'Albo Ufficiale dell'Ateneo.

L'elenco degli ammessi al Corso e, eventualmente, la graduatoria relativa alla valutazione dei titoli saranno, altresì pubblicati, a soli fini di pubblicità-notizia, nel sito web di Ateneo all'indirizzo: <https://web.unisa.it/didattica/corsi-perfezionamento/bandi>. I candidati che risultino utilmente collocati nell'elenco o nella graduatoria dovranno iscriversi al Corso, a pena di decadenza, a partire **dal 20 maggio 2021 e non oltre il 27 maggio 2021**, utilizzando **esclusivamente** la procedura informatizzata, attivata previo accesso al sito internet di Ateneo: www.unisa.it - servizi on line studenti - area utente di ciascuno studente, ed utilizzo della coppia di codici ("*nome utente*" e "*password*") ottenuti con la registrazione.x

In particolare, dovranno:

1. collegarsi al sito internet di Ateneo: www.unisa.it ; selezionare i link di seguito indicati: SERVIZI ON LINE - SERVIZI PER STUDENTI- AREA UTENTE (ESSE3) - per accedere all'area riservata;
2. entrati nell'area riservata, selezionare dal menu alla destra della pagina l'opzione: "**Login**": la procedura proporrà una maschera nella quale inserire la predetta coppia di codici;
3. inseriti i codici, alla destra della nuova pagina, nella sezione <Area Studente> verrà indicato un elenco completo di tutte le operazioni che è possibile effettuare: selezionare "**Immatricolazione**", compilando la relativa domanda avvalendosi delle istruzioni fornite dalla procedura informatizzata. Se i dati sono corretti, cliccare sul bottone <conferma i dati inseriti> per confermarli; altrimenti, qualora si intenda modificare qualche dato, cliccare sul bottone <Modifica i dati inseriti>.
4. terminato l'inserimento dei dati richiesti, **stampare** la domanda di immatricolazione ed **effettuare** il pagamento della I^a rata della Tassa di Iscrizione e dell'Imposta di Bollo.

Al riguardo, si precisa che i pagamenti dovranno essere effettuati con le seguenti modalità:

A): direttamente online, accedendo alla sezione "Pagamenti" della propria Area Riservata, e scegliendo tra i seguenti strumenti disponibili: carta di credito o debito o prepagata, oppure bonifico bancario, oppure bollettino postale nel caso si disponga di un conto corrente presso banche, Poste e altri prestatori di servizio di pagamento aderenti all'iniziativa.

B): utilizzando l'Avviso di pagamento pagoPA, riportante il Codice di Avviso di Pagamento (IUV), scaricato accedendo alla sezione "Pagamenti" della propria Area Riservata, scegliendo tra i seguenti strumenti disponibili: agenzie della



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SALERNO

propria banca, oppure home banking del proprio PSP, oppure sportelli ATM della propria banca (se abilitati), oppure punti vendita di SISAL, Lottomatica e Banca 5, oppure Uffici Postali.

Il pagamento, della 1^a rata della tassa di Iscrizione e dell'Imposta di Bollo, dovrà essere effettuato, *a pena di decadenza dall'immatricolazione*, entro il termine perentorio di cui al comma 1 del presente articolo.

5. Una volta contabilizzati dal sistema informativo di Ateneo i predetti importi, lo studente ha l'obbligo di allegare, nella sezione "Allegati carriera" della propria area riservata dei servizi studenti on line, la scansione della domanda di iscrizione comprensiva di:
- ✓ autocertificazione del possesso dei requisiti di ammissione debitamente sottoscritta,
 - ✓ fotocopia fronte e retro di un documento di riconoscimento in corso di validità,
 - ✓ fotocopia del codice fiscale.

Per l'invio telematico della documentazione sopra indicata dovranno essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, preferibilmente PDF.

I candidati ammessi che non avranno provveduto all'iscrizione entro il termine previsto saranno considerati rinunciatari. Si procederà, quindi, ad ammettere al Corso i candidati immediatamente successivi secondo l'ordine della graduatoria finale di merito; a tal fine, l'iscrizione dei subentranti dovrà avvenire **entro e non oltre cinque giorni dalla pubblicazione del relativo provvedimento all'Albo Ufficiale di Ateneo**. Tale pubblicazione costituirà notifica ufficiale ai vincitori dei risultati concorsuali; conseguentemente, non verranno inviate comunicazioni personali.

In caso di rinuncia non è consentito il rimborso delle tasse già corrisposte.

Art. 11 TASSA DI ISCRIZIONE

La tassa di iscrizione al Corso (comprensiva di imposta di bollo) è fissata in € 516,00 (cinquecentosedici/00), da corrispondersi in due rate alle seguenti scadenze:

Anno Accademico	Rata	Importo	Scadenza
2020/2021	1 ^a rata	€ 266,00 ¹	all'atto immatricolazione
	2 ^a rata	€ 250,00	entro e non oltre il 15 luglio 2021

¹di cui € 16 a titolo di imposta di bollo assolta in modo virtuale

Sono previste **n. 40 borse di studio a copertura parziale delle tasse**, dell'importo di € 250,00, che fanno capo al Corso in via istituzionale, e che saranno finanziate dalla AGV srl Professionisti e Partners, dalla Galdieri Petroli Spa, e dalla Banca di Credito Cooperato di Scafati e Cetara che con provvedimenti, rispettivamente del 21 ottobre 2020, del 26 ottobre 2020 e del 10 novembre 2020, hanno manifestato la volontà di aderire alla partnership scientifica e finanziaria dello stesso.

Il rimborso delle borse di studio, pari a € 250,00, è subordinato alla frequenza del corso (80% delle lezioni) e al superamento dell'esame finale.

Gli importi versati, relativi alla prima rata, non verranno restituiti in nessun caso.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI SALERNO

ART. 12
ESAME FINALE ED ATTESTATO

Al termine del Corso è previsto un **esame finale**, consistente in una prova scritta su temi identificati e condivisi dal Direttore e dal co-Direttore del Corso.

A coloro che avranno frequentato con profitto il Corso, nel rispetto dei termini previsti, e superato l'esame finale, verrà rilasciato, in carta libera, un **attestato** che certificherà la frequenza, il numero delle ore, il voto riportato all'esame finale espresso in centesimi ed i CFU associati.

Tale attestato potrà valere per tutti gli usi consentiti dalla legge.

Il Corso ha, altresì, ricevuto il patrocinio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti di Nocera.

ART. 13
PUBBLICITÀ E INFORMAZIONI

Il presente bando di concorso è affisso all'Albo Ufficiale di Ateneo alla voce: <https://web.unisa.it/amministrazione-trasparente/albo>, e nel sito web di Ateneo all'indirizzo: <https://web.unisa.it/didattica/corsi-perfezionamento/bandi>.

Informazioni relative al bando di concorso, alla domanda di ammissione ed all'iscrizione allo stesso potranno essere richieste all'Ufficio Didattica, Organi Collegiali, Alta Formazione, Carriere (D4) - CDS/DISAMIS del Dipartimento di Dipartimento di Scienze Aziendali Management Innovation Systems.

ART. 14
TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento UE del Parlamento Europeo e del Consiglio in data 27 aprile 2016 (pubblicato nella Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea n° L. 119/1 del 4 maggio 2016), l'Università degli Studi di Salerno garantisce che il trattamento dei dati personali sarà improntato a principi di liceità, correttezza e trasparenza nei confronti dell'interessato.

In particolare, i dati personali saranno raccolti in maniera adeguata, pertinente e limitata alle finalità connesse e strumentali al presente bando di concorso ed all'eventuale gestione del rapporto con l'Ateneo, e successivamente trattati in modo compatibile con tale finalità. Essi saranno conservati in una forma che consenta l'identificazione degli interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle suddette finalità, nonché per fini statistici, previa adozione di misure tecniche e organizzative adeguate a tutela dei diritti e delle libertà dell'interessato.

Il trattamento dei dati personali sarà effettuato con le seguenti modalità: informatizzato e cartaceo. Il consenso al trattamento dei suddetti dati è obbligatorio per l'espletamento della procedura concorsuale di cui al presente bando di concorso, e per l'eventuale gestione della carriera accademica dello studente; conseguentemente, l'eventuale rifiuto a fornire i dati non consentirà lo svolgimento della predetta procedura concorsuale e la gestione della carriera accademica. I dati potranno essere comunicati a soggetti pubblici o privati, anche mediante inserimento nel sito internet di Ateneo, per adempimenti imposti da disposizioni di legge; a tal fine, il trattamento sarà curato da personale dell'Ateneo.

Ai sensi degli articoli 15-22 del Regolamento UE, i candidati hanno diritto di ottenere conferma dell'esistenza o meno di un trattamento dei dati personali forniti e, in tal caso, di ottenere l'accesso agli stessi. Hanno altresì diritto di: chiedere la rettifica dei dati personali inesatti o l'integrazione dei dati personali incompleti; la cancellazione degli stessi; la limitazione del trattamento; la notifica in caso di rettifica o di cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento nei casi tassativamente previsti; la portabilità degli stessi e l'opposizione al trattamento ed alla profilazione.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI SALERNO

Titolare del trattamento dei dati personali è l'Università degli Studi di Salerno, con sede legale in Fisciano (SA) alla via Giovanni Paolo II, 132, in persona del suo legale rappresentante, Rettore Pro-tempore, Telefono: 089/966960, e-mail: rettore@unisa.it PEC: ammicent@pec.unisa.it.

Responsabile del trattamento dei dati personali è il Consorzio Interuniversitario CINECA, nella qualità di fornitore del relativo servizio - con sede in via Magnanelli 6/3 - 40033 Casalecchio di Reno (BO), Telefono: 051/6171411, PEC: cineca@pec.cineca.it

Responsabile della protezione dei dati personali è il Dirigente autorizzato dal Titolare al trattamento in relazione alle proprie funzioni e competenze alla protezione dei dati: e-mail: protezionedati@unisa.it; PEC: protezionedati@pec.unisa.it.

IL RETTORE
Vincenzo LOIA

Firmato digitalmente ai sensi del Dlgs 82/2005