



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SALERNO

Amministrazione

Area III - Didattica e Ricerca

Ufficio Didattica, Offerta formativa e supporto alle carriere degli studenti

#### IL RETTORE

**VISTI** gli artt. 172 e ss. del Testo Unico delle Leggi sull'Istruzione Superiore, approvato con R.D. 31 agosto 1933 n. 1592;

**VISTO** il Regolamento approvato con R.D. 4 giugno 1938, n. 1269;

**VISTO** l'ordinamento didattico universitario approvato con R.D. 10 settembre 1938, n. 1652 e successive modificazioni;

**VISTO** il Decreto Ministeriale 3 novembre 1999, n. 509;

**VISTO** il Decreto Ministeriale 22 ottobre 2004, n. 270 "Modifiche al Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei approvato con D.M. 509/99";

**VISTA** la Legge 8 dicembre 1956, n. 1378, recante norme sugli esami di Stato per l'abilitazione all'esercizio delle professioni;

**VISTO** il Regolamento sugli esami di Stato approvato con decreto ministeriale 9 settembre 1957 e successive modificazioni;

**VISTA** la Legge 2 aprile 1958, n. 323, recante norme sugli esami di abilitazione all'esercizio delle professioni;

**VISTA** la legge 12 febbraio 1992, n.183, relativa alla modifica dei requisiti per l'iscrizione all'albo e all'elevazione del periodo di pratica professionale per i ragionieri e periti commerciali;

**VISTA** la legge 17 febbraio 1992, n.206, relativa al tirocinio professionale per i dottori commercialisti;

**VISTO** il decreto ministeriale 10 marzo 1995, n. 327, con il quale è stato approvato il regolamento recante norme relative al tirocinio per l'ammissione all'esame di Stato per l'abilitazione all'esercizio della professione di dottore commercialista;

**VISTO** il decreto ministeriale 24 ottobre 1996, n.654, con il quale è stato approvato il regolamento recante modifiche alle norme sull'esame di Stato di abilitazione all'esercizio della professione di dottore commercialista;

**VISTO** il decreto ministeriale 8 marzo 1996, n.622, con il quale è stato approvato il regolamento per gli esami di Stato di abilitazione all'esercizio della professione di ragioniere e perito commerciale;

**VISTA** la legge 24 febbraio 2005, n. 34 sulla "Delega al Governo per l'istituzione dell'ordine dei Dottori commercialisti e degli esperti contabili";

**VISTO** il decreto legislativo 28 giugno 2005, n. 139 sulla costituzione dell'Ordine dei Dottori commercialisti e degli esperti contabili;

**VISTO** i decreti ministeriali del 4 agosto 2000 e del 16 marzo 2007 di determinazione delle classi delle lauree universitarie;

**VISTO** i decreti ministeriali del 28 novembre 2000 e del 16 marzo 2007 di determinazione delle classi delle lauree specialistiche e magistrali;



**VISTO** il decreto del 7 agosto 2009, n. 143, recante "Regolamento del tirocinio professionale per l'ammissione all'esame di abilitazione all'esercizio della professione di dottore commercialista e di esperto contabile, ai sensi dell'art. 42, comma 2, del d.lgs del 28 giugno 2005, n. 139";

**VISTO** il D.M. 5 novembre 2010, decreto non regolamentare adottato ai sensi dell'art. 6 comma 2 D.M. 7 agosto 2009, n. 143 "Regolamento del tirocinio professionale per l'ammissione all'esame di abilitazione all'esercizio della professione di commercialista e di esperto contabile, ai sensi dell'art. 42, comma 2, del decreto legislativo 28 giugno 2005, n. 139";

**VISTE** le delibere del Senato Accademico del 28 luglio 2020 e del Consiglio di Amministrazione del 30 luglio 2020, con le quali è stato deciso che il contributo di partecipazione all'Esame di Stato, stabilito da ogni singolo Ateneo ai sensi dell'art. 5 della Legge 24 dicembre 1993 n. 537, è fissato nel relativo bando di concorso;

**VISTO** il decreto del Ministero della Giustizia di concerto con il Ministero dell'Economia e Finanze del 19 gennaio 2016, n.63 , concernente " Regolamento recante attuazione della disciplina legislativa in materia di esame di idoneità professionale per l'abilitazione all'esercizio della revisione legale" e, in particolare, l'articolo 1, comma 3, e l'articolo 11, commi 1 e 2;

**VISTA** la nota del 31 marzo 2017, prot. n. 10084, con cui il MIUR ha fornito agli Atenei chiarimenti sull'espletamento delle prove integrative ai fini dell'iscrizione al Registro dei Revisori Legali - DM n. 63 del 19/01/2016;

**VISTA** l'Ordinanza MUR del 21 gennaio 2021 con cui sono state indette per l'anno 2021 la prima e la seconda sessione degli esami di Stato per l'abilitazione all'esercizio delle professioni di Dottore Commercialista ed Esperto Contabile e le disposizioni per l' eventuale espletamento delle prove integrative ai fini dell'iscrizione al registro dei revisori legali, di cui all'art. 11, commi 1 e 2, del decreto 19 gennaio 2016, n. 63;

**VISTE** le tabelle allegate alle predette ordinanze nella quali questo Ateneo viene individuato quale sede d'esame per le abilitazioni all'esercizio delle professioni di Dottore Commercialista ed Esperto Contabile;

**VISTO** il D.M. 26 febbraio 2021, n. 238 che, tra l'altro, ha disciplinato le modalità di svolgimento degli esami di Stato e le modalità di costituzione delle Commissioni d'esame della I e II sessione dell'anno 2021;

**RITENUTO**, quindi, di dover procedere all'emissione di apposito bando che indichi, in conformità a quanto disposto dalla citata ordinanza, modalità e termini per la presentazione delle domande e per lo svolgimento, presso questa sede universitaria, degli esami in questione:

## DECRETA

**Sono emanate, ad integrazione della disciplina dettata dall' Ordinanza del Ministro dell'Università e della Ricerca del 21 gennaio 2021, le seguenti disposizioni relative all' eventuale espletamento delle prove integrative ai fini dell'iscrizione al registro dei revisori legali di cui all'art. 11, commi 1 e 2, del decreto 19 gennaio 2016, n. 63 - I e II sessione 2021:**

### Art. 1



### **Termini di presentazione della domanda, richiesta di esonero da prove di esame e data di svolgimento della prova d'esame**

1. I candidati sono tenuti a presentare la domanda per l'espletamento della prova integrativa ai fini dell'iscrizione al registro dei revisori legali alla **prima** sessione non oltre **le ore 12.00 del 25 maggio 2021** e alla **seconda** sessione non oltre **le ore 12.00 del 19 ottobre 2021**. I candidati possono presentare istanza di ammissione in una sola delle sedi elencate nelle tabelle annesse alle citate ordinanze.
2. Eventuali istanze di esonero da prove di esame possono essere presentate entro e non oltre il termine di presentazione della domanda di ammissione.
3. Le date di svolgimento delle prove verranno stabilite dai Presidenti delle commissioni esaminatrici e reso noto con **AVVISO** affisso all'Albo Ufficiale d'Ateneo, nonché sul sito *web* dell'Università degli Studi di Salerno.

#### **Art. 2**

#### **Requisiti di ammissione e modalità di svolgimento delle prove d'esame**

1. I requisiti di ammissione e le modalità di svolgimento delle prove integrative ai fini dell'iscrizione al registro dei revisori legali sono previsti dall' Ordinanza Ministeriale del 21 gennaio 2021 e dalla vigente normativa, alla quale si rimanda per tutto quanto non previsto dal presente bando.

#### **Art. 3**

#### **Conseguimento dei requisiti di ammissione in data successiva alla scadenza del termine di presentazione delle domande**

1. I candidati all'espletamento delle prove integrative ai fini dell'iscrizione al registro dei revisori legali, che conseguano il tirocinio per l'accesso all'esercizio dell'attività di revisore legale di cui al D.M. del 25 giugno 2012, n. 146 successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle domande e comunque **entro il giorno antecedente allo svolgimento della prova**, sono tenuti a produrre l'istanza nei termini prescritti con l'osservanza delle medesime modalità stabilite per tutti gli altri candidati e sono ammessi con riserva di presentazione della certificazione di compiuto tirocinio.

#### **Art. 4**

#### **Presentazione della domanda**

La presentazione della domanda di ammissione all'espletamento delle prove integrative ai fini dell'iscrizione al registro dei revisori legali è articolata nelle quattro fasi di seguito indicate:

#### **PRIMA FASE: REGISTRAZIONE AL SISTEMA INFORMATICO D'ATENE0 CON SPID**

Non sono tenuti alla registrazione al sistema informatico di Ateneo i candidati che siano in possesso dei codici di accesso, in quanto in precedenza già iscritti presso l'Università degli Studi di Salerno.

I candidati che non siano già titolari dei codici di accesso dovranno invece, preliminarmente, registrarsi al sistema informatico di Ateneo con **SPID** (Sistema Pubblico di Identità Digitale), con le seguenti modalità:

- 1.** collegarsi al sito internet di Ateneo: [www.unisa.it](http://www.unisa.it); selezionare i link: "Servizi on Line", e "Area Utente (ESSE3)" per accedere all'Area riservata;



2. selezionare dal menu sulla destra della pagina l'opzione: "registrazione" e completare la registrazione con [SPID](#);

**SECONDA FASE: PRE-ISCRIZIONE ON-LINE ALL'ESPLETAMENTO DELLE PROVE INTEGRATIVE AI FINI DELL'ISCRIZIONE AL REGISTRO DEI REVISORI LEGALI**

Dal menu dell' "Area riservata" selezionare l'opzione "login" e, dopo aver inserito "Nome utente" e "Password" o aver cliccato su "[Entra con SPID](#)" e accedere all'area riservata.

Dal menu dell'area riservata selezionare l'opzione "Esami di Stato", quindi compilare l'istanza di preiscrizione seguendo le istruzioni fornite dalla procedura.

Completata la preiscrizione, stampare la ricevuta della preiscrizione ed il modulo di pagamento del contributo di partecipazione di € 100,00.

**N N.B. La preiscrizione on line potrà essere effettuata a partire dal 25 aprile 2021 e fino alle ore 12.00 del 25 maggio 2021 per la prima sessione, ed a partire dal 19 settembre 2021 e fino alle ore 12.00 del 19 ottobre 2021 per la seconda sessione.**

La sola preiscrizione, senza la presentazione della domanda di ammissione, secondo quanto di seguito indicato, non costituisce iscrizione all'esame.

**TERZA FASE: VERSAMENTO DELLA TASSA DI AMMISSIONE E DEL CONTRIBUTO DI PARTECIPAZIONE**

Per partecipare all'esame di Stato occorre effettuare entro il **termine perentorio del 25 maggio 2021** per la prima sessione **e del 19 ottobre 2021** per la seconda sessione, **a pena di esclusione**, il seguente versamento:

- ❖ Versamento di € 100,00 – contributo di partecipazione – da effettuare con la nuova modalità di pagamento elettronico [pagoPA](#). **Il contributo di partecipazione non è rimborsabile per alcun motivo.**

**QUARTA FASE: REDAZIONE E TRASMISSIONE TELEMATICA DELLA DOMANDA E DEGLI ALLEGATI**

**A pena di esclusione dall'espletamento delle prove integrative ai fini dell'iscrizione al registro dei revisori legali, entro e non oltre il termine perentorio del 25 maggio 2021 per la prima sessione ed entro e non oltre il termine perentorio del 19 ottobre 2021 per la seconda sessione il candidato deve:**

- **accedere alla propria "Area riservata"** selezionando l'opzione "login" e inserendo "Nome utente" e "Password";
- selezionare l'opzione "Esami di Stato";
- **cliccare, nella "Lista concorsi a cui si è iscritti" sul link relativo alle prove integrative per le quali è stata già fatta la PRE-ISCRIZIONE ON-LINE;**
- cliccare su "Modifica Titoli di Valutazione" e **inserire nella propria area riservata, IN UN UNICO FILE, i seguenti documenti scansionati:**
  - **La domanda per l'espletamento delle prove integrative, comprensiva di autocertificazione del possesso dei requisiti di ammissione, scaricabile dal sito Web dell'Ateneo, nella sezione "Esami di Stato", debitamente compilata in ogni sua parte e firmata;**
  - **Fotocopia fronte e retro di un documento di riconoscimento in corso di validità;**
  - **Ricevuta del versamento di € 100,00 - quale contributo di partecipazione;**
  - **Altri eventuali allegati indicati sulla domanda.**

Per l'invio telematico della documentazione dovranno essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, preferibilmente PDF.



***Dopo aver completato l'inserimento degli allegati, il candidato, entro il 25 maggio 2021, per la prima sessione, ed entro il 19 ottobre 2021 per la seconda sessione, deve comunicarlo all'Ufficio inviando all'indirizzo [esamidistato@unisa.it](mailto:esamidistato@unisa.it) un'e-mail ad oggetto: PERFEZIONAMENTO ISCRIZIONE PROVE INTEGRATIVE PER ISCRIZIONE AL REGISTRO DEI REVISORI LEGALI DI (indicare il proprio cognome e nome).***

A seguito della verifica della correttezza e completezza dei documenti trasmessi, l'Ufficio comunicherà, a mezzo posta elettronica, i seguenti possibili esiti:

- o **DOMANDA RICEVUTA;**
- o **DOMANDA INCOMPLETA** (indicando la motivazione);
- o **DOMANDA IRRICEVIBILE** (indicando la motivazione).

**Saranno ammessi all'espletamento delle prove integrative ai fini dell'iscrizione al registro dei revisori legali, di cui all'art. 11, commi 1 e 2, del decreto 19 gennaio 2016, n. 63 esclusivamente i candidati, in possesso dei requisiti previsti, che abbiano perfezionato la domanda entro i termini e con le modalità sopra indicate.**

L'Università degli Studi di Salerno mette a disposizione, per eventuali necessità, il proprio internet-point situato presso l' Edificio C, dotato di scanner.

Non si accettano domande di ammissione trasmesse a mezzo fax, email, spedite per posta o consegnate a mano.

#### **Art. 5**

#### **Ammissione espletamento delle prove integrative ai fini dell'iscrizione al registro dei revisori legali; orario della prova**

1. Tutti i candidati che non abbiano ricevuto comunicazioni circa una loro esclusione sono ammessi con riserva alla prova; l'amministrazione provvederà ad escludere, anche successivamente, i candidati che non siano risultati in possesso dei titoli di ammissione previsti dalla vigente normativa.
2. Nel caso in cui, dalla domanda di ammissione all'espletamento delle prove o dalla documentazione allegata, risultino dichiarazioni false o mendaci, ferme restando le sanzioni penali di cui all'art. 76 del DPR n. 445 del 28/12/2000, il candidato decadrà automaticamente dal diritto all'ammissione alle prove, e non avrà diritto al rimborso delle tasse e dei contributi pagati.
3. Le prove integrative si svolgono successivamente alla conclusione delle prove previste per gli esami di Stato di abilitazione all'esercizio delle professioni di Dottore commercialista ed Esperto contabile, secondo l'ordine stabilito dal Presidente della commissione giudicatrice.
4. I candidati sono tenuti ad informarsi circa l'orario della prova d'esame, attraverso i consueti canali di informazione (Albo Ufficiale di Ateneo e sito web di Ateneo [www.unisa.it](http://www.unisa.it)); non saranno inviate comunicazioni al riguardo al domicilio dei candidati.

#### **Art. 6**

#### **Candidati portatori di handicap**



1. I candidati diversamente abili dovranno allegare alla domanda idonea certificazione medica relativa allo specifico handicap, nonché, ai sensi della Legge 5 febbraio 1992 n.104, richiedere, all'atto della presentazione della domanda di partecipazione, la concessione di eventuali ausili e/o tempi aggiuntivi necessari per sostenere le prove d'esame.

#### **Art. 7**

#### **Pubblicazione del calendario e degli esiti della prova**

1. La pubblicazione all'Albo Ufficiale e sul sito *web* d'Ateneo del calendario dell'ordine di svolgimento della prova di cui all'art. 1 e dell'orario prestabilito, a cura dei presidenti delle Commissioni (Art. 11 comma 5 Regolamento Esami di Stato approvato con D.M. 9 settembre 1957 e successive modificazioni) ha valore di comunicazione ai candidati. Non sono previste comunicazioni al domicilio degli interessati.
2. I nominativi di coloro che hanno superato la prova integrativa ai fini dell'iscrizione al registro dei revisori legali saranno pubblicati, a cura dei Presidenti delle Commissioni (Art. 15 comma a Regolamento Esami di Stato approvato con D.M. 9 settembre 1957 e successive modificazioni), all'Albo Ufficiale e sul sito *web* d'Ateneo e saranno trasmessi al Ministero dell'Economia e delle Finanze.

#### **Art. 8**

#### **Informativa sul trattamento dei dati personali**

La presente **informativa** viene resa, ai sensi degli artt.13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), ed in relazione alle attività inerenti lo svolgimento, presso l'Università degli Studi di Salerno, della prima e della seconda sessione dell'anno 2021 degli esami di Stato di abilitazione all'esercizio della professione indicata.

Il trattamento è effettuato nel rispetto dei principi generali di trasparenza, correttezza e non eccedenza di cui all'art. 5 del Regolamento (UE) 2016/679.

#### **TITOLARE DEL TRATTAMENTO DATI, IDENTITÀ E DATI DI CONTATTO**

"Titolare" del trattamento è l'Università degli Studi di Salerno, con sede legale in Fisciano (SA) alla via Giovanni Paolo II, 132, in persona del suo legale rappresentante, Rettore Pro-tempore, Telefono: 089966960 - e-mail: [rettore@unisa.it](mailto:rettore@unisa.it) - PEC: [ammicent@pec.unisa.it](mailto:ammicent@pec.unisa.it)

#### **RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI E DATI DI CONTATTO**

"Responsabile della protezione dei dati" è il dott. Attilio Riggio, Dirigente - e-mail: [protezionedati@unisa.it](mailto:protezionedati@unisa.it); [protezionedati@pec.unisa.it](mailto:protezionedati@pec.unisa.it).

#### **FINALITÀ DEI TRATTAMENTI E BASE GIURIDICA**

Il trattamento dei dati personali richiesti e forniti dai candidati all'atto dell'iscrizione è finalizzato alla verifica dei requisiti di ammissione, all'espletamento della prova ed alla predisposizione e pubblicazione di coloro che hanno superato la prova. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dagli esami. Il trattamento dei dati proseguirà anche successivamente all'avvenuta abilitazione, ai fini del rilascio delle certificazioni e dei



controlli di cui agli artt. 71 e segg. del D.P.R. 445/2000 e in ogni caso nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Università degli Studi di Salerno.

E' possibile che il trattamento comprenda anche dati sensibili (es. stato di salute e disabilità). Il trattamento di questi dati, infatti, è previsto dalle norme che regolano le selezioni (es. per fornire idoneo supporto ai candidati con disabilità).

I dati personali dei candidati sono trattati dai componenti della commissione giudicatrice, e dagli uffici amministrativi preposti alla presente procedura.

I dati sono trattati con o senza l'ausilio di strumenti elettronici; in quest'ultima ipotesi, i sistemi informatici sono dotati, conformemente alle disposizioni del Capo IV del Regolamento (UE) 2016/679, di misure di sicurezza atte a prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.

La gestione dei dati su supporto cartaceo prevede misure di sicurezza organizzative specifiche.

La base giuridica del trattamento trova fondamento nell'art 6 comma 1 lettera "e" e negli artt. 9 e 10 del GDPR.

### **DESTINATARI DEI DATI PERSONALI ED EVENTUALI TRASFERIMENTI DI DATI ALL'ESTERO**

I dati personali saranno trattati all'interno dell'Ateneo dai componenti della commissione giudicatrice e dal personale tecnico-amministrativo afferente alle strutture competenti per le varie tipologie di trattamento.

Il Responsabile esterno del trattamento designato è il Cineca Consorzio Interuniversitario, quale fornitore della procedura informatica per i servizi studenti on-line - con sede in via Magnanelli 6/3 - 40033 Casalecchio di Reno (BO).

I dati personali potrebbero essere comunicati anche ad altre amministrazioni pubbliche, qualora queste debbano trattare i medesimi per eventuali procedimenti di propria competenza istituzionale. In particolare i dati personali e di carriera sono trasmessi agli Enti pubblici che chiedono conferme ad autocertificazioni ricevute, ai sensi del "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" - D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, modificato dall'articolo 15 della legge n.183 del 2011.

Attualmente non è previsto nessun trasferimento dei dati personali verso Paesi extra UE.

### **TEMPO DI CONSERVAZIONE DEI DATI PERSONALI**

Il titolare informa che i dati personali inerenti la presente procedura saranno conservati illimitatamente, tenuto conto degli obblighi di archiviazione imposti dalla normativa vigente. Gli altri dati raccolti per l'utilizzo dei servizi e per le comunicazioni saranno conservati per i tempi stabiliti dalla normativa vigente o dai regolamenti d'Ateneo.

### **DIRITTI DELL'INTERESSATO**

L'interessato ha diritto di chiedere al titolare, ai sensi degli artt. 16, 17, 18, 19 e 21 del Regolamento (UE) 2016/679, l'accesso ai propri dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati. La cancellazione non è consentita per i dati contenuti negli atti che devono obbligatoriamente essere conservati dall'Università;

L'interessato, per esercitare i suoi diritti o per proporre un reclamo deve rivolgersi al Responsabile della protezione dei dati di Ateneo: [protezionedati@pec.unisa.it](mailto:protezionedati@pec.unisa.it)



L'interessato può anche rivolgersi per proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali ([www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)).

#### **OBBLIGO DI CONFERIMENTO DEI DATI**

L'interessato è obbligato a conferire i dati personali richiesti, in caso di rifiuto l'Università degli Studi di Salerno non potrà accettare l'iscrizione alla presente procedura. La revoca del consenso può essere esercitata solo per i trattamenti opzionali.

La registrazione con i propri dati anagrafici e l'invio di qualsiasi dato personale e di carriera ai servizi on-line presenti sul sito dell'Università degli Studi di Salerno costituisce manifestazione del consenso al trattamento dei dati forniti. Pertanto, i dati forniti attraverso il collegamento telematico saranno trattati mediante sistemi informatizzati solo ed esclusivamente nell'ambito di questo sito e per finalità didattiche e scientifiche.

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio in quanto costituisce condizione necessaria ed indispensabile per consentire agli uffici amministrativi dell'Università di adempiere alle loro funzioni istituzionali. L'eventuale rifiuto di fornire tali dati comporterebbe, quindi, l'impossibilità di adempiere a dette funzioni.

#### **Art. 9 Pubblicità e responsabile del procedimento**

1. Il presente bando è pubblicato all'albo d'Ateneo ed è consultabile sul sito internet all'indirizzo [www.unisa.it](http://www.unisa.it). La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati a tutti gli effetti e conseguenze di Legge.
2. Il Responsabile di ogni adempimento inerente il presente procedimento concorsuale, che non sia di competenza delle Commissioni Giudicatrici, è il dott. Salvatore Carannante (email: [carannante@unisa.it](mailto:carannante@unisa.it)) Dirigente dell'Area III Didattica e Ricerca.
3. Per informazioni di carattere amministrativo gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Didattica, Offerta formativa e supporto alle carriere degli studenti - Esami di Stato dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 12.00 (tel. 089 962534-962537; fax 089962535; e-mail: [esamidistato@unisa.it](mailto:esamidistato@unisa.it))

**Il Rettore**  
**Vincenzo LOIA**

**Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e norme a esso connesse**