



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI SALERNO

Distretto 4

**UOR: Ufficio 1- Ufficio Didattica, Organi Collegiali,
Alta Formazione, Carriere/CDS-DISA-MIS**

**Il Direttore
del Dipartimento Scienze Aziendali Management & Innovation Systems**

VISTA la Legge n. 390 del 03.12.1991;

VISTA la Legge n. 170/2003 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 9 maggio 2003, n. 105", recanti disposizioni urgenti per le Università e gli enti di ricerca;

VISTO l'art. 13 della legge 19.11.1990 n. 341 che individua le figure cui attribuire assegni per l'incentivazione alle attività di tutorato, nonché per le attività didattico-integrative, propedeutiche e di recupero a studenti capaci e meritevoli, iscritti ai corsi di laurea magistrale biennale e ai corsi di dottorato di ricerca;

VISTO l'art. 2, comma 3, del D.M. n. 198/2003 - "Fondo per il sostegno dei giovani e per favorire la mobilità degli studenti" che prevede la possibilità per l'Università di erogare assegni agli studenti capaci e meritevoli, per l'incentivazione delle attività di tutorato, nonché per le attività didattico-integrative, propedeutiche e di recupero, sulla base di criteri predeterminati dai competenti organi statuari così come modificato dal D.M. n. 976 del 29/12/2014;

VISTO l'art. 29 dello Statuto dell'Università degli Studi di Salerno che prevede che il Direttore di Dipartimento "per motivi di urgenza assume con decreto gli atti di competenza del Consiglio, che sottopone per la ratifica all'organo nella prima seduta utile";

VISTO il [Regolamento di Ateneo in materia di Dottorato di ricerca](#), emanato con D.R. 8.10.2013 rep. 2845;

VISTO il Regolamento per il conferimento degli Assegni per l'incentivazione delle attività di tutorato emanato con D.R. rep. n.900/2019 del 31.01.2019;

TENUTO CONTO della delibera del Senato Accademico del 17.07.2018 con la quale si determinava che per lo svolgimento delle attività di tutorato didattico-integrativo, propedeutiche e di recupero debba essere corrisposto un assegno determinato sulla base di un compenso pari a € 20,00/ora per gli studenti iscritti a corsi di laurea magistrale; € 25,00/ora per i dottorandi ed il numero di ore di attività in un anno non possa essere superiore a 80 per gli studenti iscritti a lauree specialistiche e a 160 per i dottorandi;

VISTO che nelle sedute del 21.12.2020 e 22.12.2020 il Senato Accademico ed il Consiglio di Amministrazione hanno approvato, su proposta della Commissione "Fondi per il sostegno dei giovani e per favorire la mobilità degli studenti", la ripartizione dei fondi finalizzati alle attività di tutorato didattico-integrativo, propedeutiche e di recupero ai sensi della Legge 170/2013 e del D.M. n. 198/2003, così come modificato dal D.M. n. 976 del 29.12.2014, assegnati dal Ministero per l'anno 2020, per effetto del quale l'assegnazione complessiva spettante al Dipartimento DISA-MIS, ammonta ad euro **11.877,51 di cui € 2.342,35 quota disabili**, Nota Rettorale prot. 723 del 04.01.2021 - già iscritta nel budget del Dipartimento - Progetto U.GOV-300639TUTORAGGIO20_DISA-MIS - Voce COAN CA.04.01.02.01 - Diritto allo studio, orientamento e tutorato, placement;

Verificato che ai fini dell'erogazione dei predetti assegni si applicano le disposizioni previste dalla normativa vigente in materia previdenziale, per cui i fruitori degli assegni dovranno provvedere alla costituzione di una posizione contributiva INPS, iscrivendosi alla "Gestione Separata" dell'Istituto medesimo.

VERIFICATA la copertura finanziaria sul conto Voce COAN CA.04.01.02.01 – Diritto allo studio, orientamento e tutorato, placement, come segue:

- per la somma di € **6.816,51** nel budget del Dipartimento – Progetto U.GOV-300639TUTORAGGIO20_DISA-MIS – Voce COAN CA.04.01.02.01 – Diritto allo studio, orientamento e tutorato, placement;
- per la somma di € **1.473,84** nel budget del Dipartimento – Progetto UGOV- 300403TUTORATO2014 - Voce COAN CA.04.01.02.01 – Diritto allo studio, orientamento e tutorato, placement;
- per la somma di € **1.473,84** nel budget del Dipartimento – Progetto UGOV- 300639TUTORATO2015 - Voce COAN CA.04.01.02.01 – Diritto allo studio, orientamento e tutorato, placement;
- per la somma di € **736,92** nel budget del Dipartimento – Progetto UGOV- 300639TUTORAGGIO17_DISA-MIS - Voce COAN CA.04.01.02.01 – Diritto allo studio, orientamento e tutorato, placement;
- per la somma di € **5.895,36** nel budget del Dipartimento – Progetto UGOV- 300639TUTORATO2016 Voce COAN CA.04.01.02.01 – Diritto allo studio, orientamento e tutorato, placement;

ACCERTATA la sussistenza dei vincoli di bilancio c/o sopra richiamata e precisamente n.ri 943/2021, 939/2021, 940/2021, 941/2021, 942/2021.

DECRETA

è autorizzata l’emanazione del seguente bando:

***Bando per il conferimento mediante selezione pubblica, per titoli,
di n° 21 Assegni totali per lo svolgimento di Attività di Tutorato, Didattico-Integrative,
Propedeutiche e di Recupero a favore di studenti iscritti ai Cds del Dipartimento Scienze
Aziendali Management & Innovation Systems A.A. 2020/2021***

L’esemplare del bando, in allegato (All. 1), costituisce parte integrante del presente decreto.

**IL DIRETTORE DI DIPARTIMENTO
Prof. Domenico Parente**

Firmato digitalmente ai sensi del Dlgs 82/2005

**Bando per il conferimento mediante selezione pubblica, per titoli,
di n° 21 Assegni per lo svolgimento di Attività di Tutorato, Didattico-Integrative, Propedeutiche e
di Recupero a favore di studenti iscritti ai Cds del Dipartimento Scienze Aziendali Management &
Innovation Systems A.A. 2020/2021**

Art. 1 - Oggetto del bando

È indetta, per l'A.A. 2020/2021, la selezione per l'assegnazione di **n. 21 (ventuno)** assegni di tutorato suddivisi in due categorie definite in base al titolo di accesso e di seguito articolati:

1) Per la categoria "STUDENTI LAUREANDI MAGISTRALE": n. 16 Assegni da attribuire a studenti regolarmente iscritti nell'a.a. 2020/2021 ai Corsi di Laurea Magistrale del Dipartimento di Scienze Aziendali Management & Innovation Systems/DISA-MIS o del Dipartimento di Scienze Economiche e Statistiche/DISES dell'Università degli Studi di Salerno;

2) Per la categoria "DOTTORANDI": n. 5 Assegni da attribuire a studenti regolarmente iscritti nell'a.a. 2020/2021 ai Corsi di Dottorato di Ricerca presso l'Università degli Studi di Salerno.

Entrambe le tipologie di assegno richiedono attività di tutorato, nonché attività didattico-integrative, propedeutiche e di recupero, **per le esigenze dei CdS del Dipartimento di Scienze Aziendali Management & Innovation Systems/DISA-MIS**, tenendo conto della necessità di favorire, in particolar modo, l'integrazione e la partecipazione degli studenti alle attività didattiche, in qualunque forma esse si svolgano.

Nello specifico:

- **Per la categoria "STUDENTI LAUREANDI MAGISTRALE":**
 - **A01_STUD2021 - LABORATORIO DI COMPORTAMENTO ORGANIZZATIVO**

Attribuzione di n. 1 Assegno per attività di tutorato di supporto al Corso di riferimento.

Il destinatario dovrà offrire attività di tutorato per un numero di ore totali pari a 30. L'assegno è riservato agli studenti regolarmente iscritti ai Corsi di Laurea Magistrale del Dipartimento di Scienze Aziendali Management & Innovation Systems/DISA-MIS o del Dipartimento di Scienze Economiche e Statistiche/DISES dell'Università degli Studi di Salerno; L'assegno prevede un compenso lordo percipiente orario di € 20,00 (venti) per un ammontare totale pari ad € 600,00 cui vanno aggiunti gli oneri a carico dell'amministrazione per una spesa complessiva pari ad € 736,92.

- **A02_STUD2021 - LEADERSHIP, TEAMWORK AND MANAGEMENT"**

Attribuzione di n. 1 Assegno per attività di tutorato di supporto al Corso di riferimento.

Il destinatario dovrà offrire attività di tutorato per un numero di ore totali pari a 30. L'assegno è riservato agli studenti regolarmente iscritti ai Corsi di Laurea Magistrale del Dipartimento di Scienze Aziendali Management & Innovation Systems/DISA-MIS o del Dipartimento di Scienze Economiche e Statistiche/DISES dell'Università degli Studi di Salerno; L'assegno prevede un compenso lordo percipiente orario di € 20,00 (venti) per un ammontare totale pari ad € 600,00 cui vanno aggiunti gli oneri a carico dell'amministrazione per una spesa complessiva pari ad € 736,92.

➤ **A03_STUD2021 - BASE DI DATI**

Attribuzione di n. 1 Assegno per attività di tutorato di supporto al Corso di riferimento.

Il destinatario dovrà offrire attività di tutorato per un numero di **ore totali pari a 30**. L'assegno è riservato agli studenti regolarmente iscritti ai Corsi di Laurea Magistrale del Dipartimento di Scienze Aziendali Management & Innovation Systems/DISA-MIS o del Dipartimento di Scienze Economiche e Statistiche/DISES dell'Università degli Studi di Salerno; L'assegno prevede un compenso lordo percipiente orario di € 20,00 (venti) per un ammontare totale pari ad € 600,00 cui vanno aggiunti gli oneri a carico dell'amministrazione per una spesa complessiva pari ad € 736,92.

➤ **A04_STUD2021 - ORIENTAMENTO IN USCITA**

Attribuzione di n. 2 Assegni per attività di Supporto alla Commissione Orientamento in Uscita.

Il destinatario di ciascun assegno dovrà offrire attività di tutorato per un numero di **ore totali pari a 30**. Gli assegni sono riservati agli studenti regolarmente iscritti ai Corsi di Laurea Magistrale del Dipartimento di Scienze Aziendali Management & Innovation Systems/DISA-MIS o del Dipartimento di Scienze Economiche e Statistiche/DISES dell'Università degli Studi di Salerno; Ciascun assegno prevede un compenso lordo percipiente orario di € 20,00 (venti) per un ammontare totale pari ad € 600,00 cui vanno aggiunti gli oneri a carico dell'amministrazione per una spesa complessiva pari ad € 736,92.

➤ **A05_STUD2021 - CREAZIONE D'IMPRESA**

Attribuzione di n. 1 Assegno per attività di tutorato nonché di supporto alle tesi per il Corso di riferimento.

Il destinatario dell'assegno dovrà offrire attività di tutorato per un numero di **ore totali pari a 30**. L'assegno è riservato agli studenti regolarmente iscritti ai Corsi di Laurea Magistrale del Dipartimento di Scienze Aziendali Management & Innovation Systems/DISA-MIS o del Dipartimento di Scienze Economiche e Statistiche/DISES dell'Università degli Studi di Salerno; L'assegno prevede un compenso lordo percipiente orario di € 20,00 (venti) per un ammontare totale pari ad € 600,00 cui vanno aggiunti gli oneri a carico dell'amministrazione per una spesa complessiva pari ad € 736,92.

➤ **A06_STUD2021 - BASE DI DATI**

Attribuzione di n. 1 Assegno per attività di tutorato nonché di supporto alle tesi per il Corso di riferimento.

Il destinatario dell'assegno dovrà offrire attività di tutorato per un numero di **ore totali pari a 30**. L'assegno è riservato agli studenti regolarmente iscritti ai Corsi di Laurea Magistrale del Dipartimento di Scienze Aziendali Management & Innovation Systems/DISA-MIS o del Dipartimento di Scienze Economiche e Statistiche/DISES dell'Università degli Studi di Salerno; L'assegno prevede un compenso lordo percipiente orario di € 20,00 (venti) per un ammontare totale pari ad € 600,00 cui vanno aggiunti gli oneri a carico dell'amministrazione per una spesa complessiva pari ad € 736,92.

➤ **A07_STUD2021 - ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE**

Attribuzione di n. 2 Assegni per attività di tutorato nonché di supporto alle tesi per il Corso di riferimento.

Il destinatario di ciascun assegno dovrà offrire attività di tutorato per un numero di **ore totali pari a 30**. Ciascun assegno è riservato agli studenti regolarmente iscritti ai Corsi di Laurea Magistrale del Dipartimento di Scienze Aziendali Management & Innovation Systems/DISA-MIS o del Dipartimento di Scienze Economiche e Statistiche/DISES dell'Università degli Studi di Salerno; Ciascun assegno prevede un compenso lordo percipiente orario di € 20,00 (venti) per un ammontare totale pari ad € 600,00 cui vanno aggiunti gli oneri a carico dell'amministrazione per una spesa complessiva pari ad € 736,92.

➤ **A08_STUD2021 - ECONOMIA AZIENDALE**

Attribuzione di n. 1 Assegno per attività di tutorato nonché di supporto alle tesi per il Corso di riferimento.

Il destinatario dell'assegno dovrà offrire attività di tutorato per un numero di **ore totali pari a 30**. L'assegno è riservato agli studenti regolarmente iscritti ai Corsi di Laurea Magistrale del Dipartimento di Scienze Aziendali Management & Innovation Systems/DISA-MIS o del Dipartimento di Scienze Economiche e Statistiche/DISES dell'Università degli Studi di Salerno; L'assegno prevede un compenso lordo percipiente orario di € 20,00 (venti) per un ammontare totale pari ad € 600,00 cui vanno aggiunti gli oneri a carico dell'amministrazione per una spesa complessiva pari ad € 736,92.

➤ **A09_STUD2021 - ORIENTAMENTO IN ITINERE: INNOVAZIONE SOCIALE E TRANSIZIONE ECOLOGICA**

Attribuzione di n. 3 Assegni per attività di tutorato a supporto di attività del Dipartimento di orientamento all'innovazione sociale e transizione ecologica.

Il destinatario di ciascun assegno dovrà offrire attività di tutorato e orientamento per un numero di **ore totali pari a 30**. Gli assegni sono riservati agli studenti regolarmente iscritti ai Corsi di Laurea Magistrale del Dipartimento di Scienze Aziendali Management & Innovation Systems/DISA-MIS o del Dipartimento di Scienze Economiche e Statistiche/DISES dell'Università degli Studi di Salerno; Ciascun assegno prevede un compenso lordo percipiente orario di € 20,00 (venti) per un ammontare totale pari ad € 600,00 cui vanno aggiunti gli oneri a carico dell'amministrazione per una spesa complessiva pari ad € 736,92.

➤ **A10_STUD2021 - ORIENTAMENTO IN ITINERE: INNOVAZIONE E TRANSIZIONE DIGITALE**

Attribuzione di n. 3 Assegni per attività di tutorato a supporto di attività del Dipartimento di orientamento all'innovazione sociale e transizione digitale.

Il destinatario di ciascun assegno dovrà offrire attività di tutorato e orientamento per un numero di **ore totali pari a 30**. Gli assegni sono riservati agli studenti regolarmente iscritti ai Corsi di Laurea Magistrale del Dipartimento di Scienze Aziendali Management & Innovation Systems/DISA-MIS o del Dipartimento di Scienze Economiche e Statistiche/DISES dell'Università degli Studi di Salerno; Ciascun assegno prevede un compenso lordo percipiente orario di € 20,00 (venti) per un ammontare totale pari ad € 600,00 cui vanno aggiunti gli oneri a carico dell'amministrazione per una spesa complessiva pari ad € 736,92.

- **Per la categoria “DOTTORANDI”:**

- **A01_DOTT2021 - MATEMATICA**

Attribuzione di n. 2 Assegni per attività di tutorato a supporto del Corso di riferimento.

Il destinatario di ciascun assegno dovrà offrire tutorato per un numero di **ore totali pari a 30**. Ciascun assegno è riservato agli studenti regolarmente iscritti ai corsi di dottorato di ricerca presso l'Università degli Studi di Salerno. **Ciascun assegno prevede un compenso lordo percipiente orario di € 25,00 (venticinque) per un ammontare totale pari ad € 750,00 cui vanno aggiunti gli oneri a carico dell'amministrazione per una spesa complessiva pari ad euro 921,15.**

- **A02_DOTT2021 - FINANZA AZIENDALE**

Attribuzione di n. 1 Assegno per attività di tutorato a supporto del Corso di riferimento.

Il destinatario dell'assegno dovrà offrire tutorato per un numero di **ore totali pari a 30**. L'assegno è riservato agli studenti regolarmente iscritti ai corsi di dottorato di ricerca presso l'Università degli Studi di Salerno. **L'assegno prevede un compenso lordo percipiente orario di € 25,00 (venticinque) per un ammontare totale pari ad € 750,00 cui vanno aggiunti gli oneri a carico dell'amministrazione per una spesa complessiva pari ad euro 921,15.**

- **A03_DOTT2021 - BUSINESS EDUCATION**

Attribuzione di n. 1 Assegno per attività di tutorato a supporto del Corso di riferimento.

Il destinatario dell'assegno dovrà offrire tutorato per un numero di **ore totali pari a 30**. L'assegno è riservato agli studenti regolarmente iscritti ai corsi di dottorato di ricerca presso l'Università degli Studi di Salerno. **L'assegno prevede un compenso lordo percipiente orario di € 25,00 (venticinque) per un ammontare totale pari ad € 750,00 cui vanno aggiunti gli oneri a carico dell'amministrazione per una spesa complessiva pari ad euro 921,15.**

- **A04_DOTT2021 - DIRITTO PRIVATO**

Attribuzione di n. 1 Assegno per attività di tutorato a supporto del Corso di riferimento.

Il destinatario dell'assegno dovrà offrire tutorato per un numero di **ore totali pari a 30**. L'assegno è riservato agli studenti regolarmente iscritti ai corsi di dottorato di ricerca presso l'Università degli Studi di Salerno. **L'assegno prevede un compenso lordo percipiente orario di € 25,00 (venticinque) per un ammontare totale pari ad € 750,00 cui vanno aggiunti gli oneri a carico dell'amministrazione per una spesa complessiva pari ad euro 921,15.**

Art. 2 - Requisiti di ammissione

Sono ammessi alla selezione:

- **Per la categoria “STUDENTI”:** gli studenti regolarmente iscritti nell'a.a. 2020/2021 ai Corsi di Laurea Specialistica o Magistrale del Dipartimento di Scienze Aziendali Management & Innovation

Systems/DISA-MIS o del Dipartimento di Scienze Economiche e Statistiche/DISES dell'Università degli Studi di Salerno.

- **Per la categoria "DOTTORANDI"**: gli studenti regolarmente iscritti nell'a.a. 2020/2021 ai Corsi di Dottorato di Ricerca presso l'Università degli Studi di Salerno.

Art. 3 – Modalità di presentazione delle domande

La domanda di partecipazione alla selezione pubblica, nonché i titoli posseduti, i documenti e le pubblicazioni ritenute utili ai fini del concorso, devono essere presentati, a pena di esclusione, esclusivamente per via telematica, utilizzando l'applicazione informatica dedicata alla pagina: <https://pica.cineca.it/unisa/disamis-tut2021-adi01/domande/> L'applicazione informatica richiederà necessariamente il possesso di un indirizzo di posta elettronica per poter effettuare l'auto-registrazione al sistema. Il candidato dovrà inserire tutti i dati richiesti per la produzione della domanda, ed allegare i documenti in formato elettronico PDF.

Non sono ammesse altre forme di invio della domanda e della relativa documentazione utile per la partecipazione alla procedura

La procedura di compilazione ed invio telematico della domanda dovrà essere completata entro e non oltre le ore **23:59 del 21.04.2021**

A tal fine, la procedura informatizzata di cui al presente articolo sarà improrogabilmente chiusa entro il predetto termine perentorio ed il sistema non consentirà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico.

Entro il suddetto termine perentorio, il sistema consente il salvataggio in modalità bozza.

La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione alla selezione verrà certificata dal sistema informatico stesso mediante apposita ricevuta che sarà automaticamente inviata via e-mail al candidato.

Ad ogni domanda verrà attribuito un numero identificativo che, unitamente al codice concorso indicato nell'applicazione informatica, dovrà essere specificato per qualsiasi comunicazione successiva.

La presentazione della domanda di partecipazione dovrà essere perfezionata e conclusa secondo le seguenti modalità:

- **Mediante firma digitale**, utilizzando smart card, token USB o firma remota, che consentano al titolare di sottoscrivere documenti generici utilizzando un software di firma su PC oppure un portale web per la Firma Remota resi disponibili dal Certificatore. Chi dispone di una smart card o di un token USB di firma Digitale potrà verificarne la compatibilità con il sistema Firma Digitale integrato nel sistema server. In caso di esito positivo il titolare potrà sottoscrivere la domanda direttamente sul server (es. Con Firma);
- **Chi non dispone di dispositivi di firma digitale compatibili e i Titolari di Firme Digitali Remote che hanno accesso ad un portale per la sottoscrizione di documenti generici**, dovranno salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, firmarlo digitalmente in formato CadES: verrà generato un file con estensione.p7m che dovrà essere nuovamente caricato sul sistema. Qualsiasi modifica apportata al file prima dell'apposizione della Firma Digitale impedirà la verifica automatica della corrispondenza fra il contenuto di tale documento e l'originale e ciò comporterà l'esclusione della domanda;
- **In caso di impossibilità di utilizzo di una delle opzioni sopra riportate** il candidato dovrà salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, stamparlo e apporre firma autografa completa sull'ultima pagina dello stampato. Tale documento completo dovrà essere prodotto in PDF via scansione, ed il file così ottenuto dovrà essere caricato sul sistema.

Nella domanda i candidati devono chiaramente indicare il proprio cognome e nome, data e luogo di nascita, codice fiscale, recapito telefonico, e-mail ed eventuale PEC; devono inoltre dichiarare, sotto propria responsabilità, di essere in possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso e di non versare in alcuna

delle situazioni di incompatibilità ivi elencate.

La domanda di partecipazione deve essere compilata in tutte le sue parti, secondo quanto indicato nella procedura telematica, ed includere obbligatoriamente:

1. fotocopia documento di riconoscimento (in corso di validità);
2. curriculum, debitamente sottoscritto dal candidato, che illustri il percorso di studi e l'eventuale esperienza scientifica, didattica e professionale;
3. eventuali titoli/documenti ritenuti utili ai fini della presente selezione;
4. ogni altro documento/titolo ritenuto idoneo a comprovare la qualifica professionale;
5. Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, con la quale si dichiara la conformità all'originale delle pubblicazioni, titoli e documenti prodotti e dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, del possesso dei titoli utili ai fini della selezione.

I titoli che il candidato intende sottoporre al giudizio della commissione ai fini della valutazione devono essere posseduti alla data di scadenza del bando.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Si precisa che non saranno presi in considerazione documenti o pubblicazioni non allegati alla domanda, anche se già presentati presso questa o altre Amministrazioni per altra motivazione ovvero documenti allegati ad altra domanda di partecipazione ad altro concorso.

Il candidato, inoltre, deve dichiarare:

- Di essere dipendente di un'Amministrazione pubblica, e pertanto, di impegnarsi a produrre, all'atto della stipula del contratto, l'autorizzazione ad assumere l'incarico, ovvero di non essere dipendente di un'Amministrazione pubblica;
- Di svolgere, in via abituale, attività di lavoro autonomo, ovvero di non svolgere attività di lavoro autonomo;
- Di non essere cessato volontariamente dal servizio presso Enti pubblici o privati con diritto alla pensione anticipata di anzianità e di non aver avuto con l'università degli studi di Salerno rapporti di lavoro o di impiego nei cinque anni precedenti a quello di cessazione (art. 25 della Legge 724/1994);
- Di non essere stato destituito dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- Di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, lettera d), del D.P.R. 10.01.1957, n. 3;
- Di non aver subito condanne penali, anche a pena accessori, né misure di prevenzione, che in base alla normativa vigente precludano l'instaurazione di un rapporto di lavoro con la pubblica amministrazione;
- Di non aver rapporti di parentela o di affinità fino al 4° grado compreso, con un professore appartenente alla struttura didattica interessata, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

Il candidato deve dichiarare, infine, di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'Art. 23 del D. Lgs 196/2003, che i dati personali raccolti dall'università degli Studi di Salerno, saranno trattati esclusivamente per la gestione della presente selezione pubblica

I titoli che il candidato intende sottoporre al giudizio della commissione ai fini della valutazione devono essere posseduti alla data di scadenza del bando.

L'Amministrazione si riserva la Facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Art. 4 - Commissione giudicatrice

Il conferimento dell'assegno per l'attività di tutorato avverrà sulla base di una selezione ***per soli titoli***. Il Dipartimento procede alla valutazione comparativa delle domande presentate a tal fine, per ogni procedura selettiva, nomina un'apposita Commissione composta da tre membri. Le commissioni sono nominate dal Direttore del **Dipartimento di Scienze Aziendali Management & Innovation Systems/DISA-MIS**.

Ciascuna commissione giudicatrice prenderà in esame esclusivamente le domande dei candidati che siano in possesso dei requisiti di cui all'art. 2.

Art. 5 - Criteri di selezione

- **Per la categoria "STUDENTI LAUREANDI MAGISTRALE"**: La Commissione attribuirà un punteggio massimo di 100 punti.

I criteri per la valutazione dei titoli sono i seguenti:

TITOLI VALUTABILI	FINO AD UN MASSIMO DI PUNTI
Votazione di Diploma di Laurea Triennale	20 20 punti per la votazione di 110/110 e lode 15 punti per la votazione di 110/110 Con decremento di 1 punto per ogni voto inferiore
Partecipazione a Programmi comunitari di mobilità studentesca (Socrates, Erasmus etc..)	10
Precedenti attività certificate di tutorato, didattico-integrative, propedeutiche e di recupero in ambito universitario;	15
CFU maturati	10
Coerenza del curriculum formativo con lo svolgimento dell'attività di tutorato didattico finalizzato a supportare l'apprendimento degli studenti	15
Regolarità e continuità del percorso formativo	10
Media ponderata degli esami sostenuti	20

- **Per la categoria "DOTTORANDI"**: La Commissione attribuirà un punteggio massimo di 100 punti.

I criteri per la valutazione dei titoli sono i seguenti:

TITOLI VALUTABILI	FINO AD UN MASSIMO DI PUNTI
Votazione di Diploma di Laurea di II livello	20 20 punti per la votazione di 110/110 e lode 15 punti per la votazione di 110/110 Con decremento di 1 punto per ogni voto in meno
Partecipazione a Programmi comunitari di mobilità studentesca (Socrates, erasmus etc..)	10
Precedenti attività certificate di tutorato, didattico-integrative, propedeutiche e di recupero in ambito	20

universitario;	
Anno di iscrizione al corso dottorale citato all'art. 2 del presente bando:	25 25 punti per iscrizione al III anno 15 punti per iscrizione al II anno 5 punti per iscrizione al I anno
Esperienze pregresse nell'ambito del SSD dell'insegnamento, comprovate da apposita dichiarazione resa dai docenti e/o dai responsabili delle attività, in qualità di esercitatori, cultori della materia, docenti di precorsi, partecipazione a convegni e seminari, etc,	25

Espletata la valutazione dei titoli presentati, la Commissione forma la graduatoria secondo l'ordine decrescente del punteggio finale ottenuto dai candidati, con l'osservanza, a parità di punti, della preferenza per il candidato più giovane di età.

Qualora il vincitore della selezione rinunci all'incarico o incorra in una situazione di incompatibilità è previsto lo scorrimento della graduatoria.

La graduatoria di merito con l'indicazione del vincitore è resa pubblica al seguente indirizzo:

<http://web.unisa.it/amministrazione-trasparente/albo>

Il Dipartimento approva gli atti della Commissione giudicatrice per il conferimento dell'incarico.

L'affissione della graduatoria all'Albo Ufficiale di Ateneo ha valore di comunicazione ufficiale e di notifica nei confronti dei candidati selezionati; pertanto non è previsto l'invio di comunicazioni a domicilio.

Art. 6 – Accettazione dell'incarico e modalità di svolgimento delle attività

Per l'affidamento delle attività di cui al presente bando sarà comunicato, a mezzo e-mail, l'invito alla stipula del contratto di collaborazione. Coloro che non nel termine indicato non faranno pervenire accettazione saranno automaticamente considerati rinunciatari.

I candidati selezionati dovranno dichiarare la propria disponibilità per tutto il periodo previsto per l'attività di tutorato e di essere liberi da impegni o di non incorrere in incompatibilità che possano impedire una fattiva presenza e reperibilità all'interno della struttura universitaria **tenendo ben presente che il numero di ore di attività svolte in un anno non può essere superiore a 80 ore per gli studenti e 160 per i dottorandi.**

L'attività dei tutor sarà svolta sotto il coordinamento del docente referente, avrà la durata di 12 mesi con decorrenza dalla data di affidamento dell'incarico. Gli orari di svolgimento delle attività di tutorato dovranno essere definiti tenendo conto degli impegni richiesti dai Corsi di studio, al fine di garantire agli studenti l'effettiva fruibilità del servizio.

I dottorandi devono produrre il nulla osta del Collegio dei docenti.

Il compenso verrà corrisposto al termine dell'incarico, previa valutazione positiva dell'operato del tutor da parte del docente referente.

Secondo le disposizioni previste dalla normativa vigente in materia previdenziale, i fruitori degli assegni dovranno provvedere alla costituzione di una posizione contributiva INPS, iscrivendosi alla "Gestione Separata" dell'Istituto medesimo.

Il tutor è tenuto a compilare un registro delle attività svolte, da restituire all'Ufficio Didattica, organi collegiali, alta formazione/CDS-DISA-MIS al termine dell'incarico, ed una relazione da produrre alla fine dell'attività, controfirmata dal docente referente.

NON è consentito l'inizio delle attività prima della stipula del contratto di collaborazione.
Le attività devono concludersi entro il 31.12.2021.

Art. 7 - Casi di esclusione/Incompatibilità

Sono esclusi dall'attività coloro che siano:

- già in possesso di una laurea di pari livello (seconda laurea);
- che siano beneficiari, per lo stesso anno accademico, di assegni per l'attività di collaborazione part-time ai sensi del DL.vo 29.03.2012 n. 68 attivati dall'Ateneo;

Art. 8 - Cessazione dell'incarico

L'incarico cessa nei seguenti casi:

- ✓ **rinuncia del tutor;**
- ✓ **irrogazione di un procedimento disciplinare;**
- ✓ **compimento di atti che, a insindacabile giudizio del Direttore di Dipartimento, su segnalazione del docente referente, risultino incompatibili con le finalità del tutorato;**
- ✓ **astensione ingiustificata e/o prolungata dalle attività, su segnalazione al Direttore del Dipartimento da parte del docente referente;**
- ✓ **conseguimento del titolo di Laurea Magistrale.**

In caso di cessazione, al tutor sono corrisposte solo le prestazioni effettivamente svolte come risultanti dal registro delle attività.

Il Direttore del Dipartimento potrà sostituire il tutor attingendo dalla graduatoria di merito degli idonei o già assegnatari.

Art. 9 - Natura dell'incarico

Il tutorato non configura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato e non comporta l'integrazione dei collaboratori nell'organizzazione del lavoro dei servizi amministrativi e didattici dell'Ateneo, né dà luogo ad alcuna valutazione ai fini dei pubblici concorsi. Su richiesta dell'interessato, alla fine del periodo di tutorato, sarà rilasciato dall'Ufficio Didattica, organi collegiali, alta formazione, CDS/DISA-MIS dell'Università degli Studi di Salerno una certificazione attestante l'attività svolta.

Art. 10 - Trattamento dei dati personali dei candidati

La presente **informativa** viene resa, ai sensi dell'art.13 del Regolamento UE 2016/679 - Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati, ed in relazione alle attività inerenti le procedure, selettive e valutative, per l'accesso ai corsi di laurea e di laurea magistrale dell'Università degli Studi di Salerno. Secondo la normativa indicata, il trattamento dei dati personali sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Forniamo quindi le seguenti informazioni:

1) TITOLARE, RESPONSABILE E INCARICATI AL TRATTAMENTO DATI, IDENTITA' E DATI DI CONTATTO

"Titolare" del trattamento è l'Università degli Studi di Salerno, con sede legale in Fisciano (SA) alla via Giovanni Paolo II, 132, in persona del suo legale rappresentante, Rettore Pro-tempore, Telefono: 089966960 - e-mail: rettore@unisa.it - PEC: ammicent@pec.unisa.it;

I "responsabili" del trattamento dei dati personali è il Responsabile della struttura nell'ambito della quale i dati personali sono raccolti e/o gestiti.

Gli "incaricati" al trattamento sono i dipendenti e i collaboratori dell'Ateneo espressamente autorizzati all'assolvimento di tali compiti identificati ai sensi di legge ed edotti dei vincoli imposti dal D.lgs. n. 196/2003.

2) DATI PERSONALI TRATTATI

Per adempiere alla procedura selettiva e valutativa, l'Università di Salerno, acquisirà i seguenti dati personali:

- Cognome *
- Nome *
- Paese di nascita *
- Provincia di nascita *
- Città di nascita *
- Data di nascita *
- Sesso *
- Cittadinanza *
- Codice Fiscale *
- e-mail *
- Tipo documento * Numero Documento * Rilasciato da * Valido dal <...> al <...> *
- Residenza: Paese * Provincia * Località * C.A.P. * Indirizzo *
- Telefono/ cellulare

Tutte le precedenti informazioni saranno utilizzate esclusivamente per le attività connesse alla procedura in parola

Tutti i dati di cui al precedente elenco sono obbligatori e la loro mancata acquisizione comporterà l'esclusione dalla procedura in parola.

3) FINALITA' DEL TRATTAMENTO E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati personali è finalizzato esclusivamente a:

- ✓ svolgimento di tutte le attività necessarie previste dalla procedura selettiva;
- ✓ adempimento degli obblighi di legge ai sensi dell'art. 6 del DM 509/99;
- ✓ ricerche statistiche fornite in forma aggregata ed anonima
- ✓ gestione di eventuali richieste di accesso agli atti, ai sensi delle leggi vigenti.

4) DESTINATARI E CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

I destinatari dei dati forniti sono il Titolare del trattamento e gli eventuali Responsabili del trattamento nominati dal Titolare, nonché le persone fisiche all'interno incaricate del trattamento dei dati per le finalità sopra riportate.

I dati personali potranno essere comunicati anche a soggetti esterni, incaricati dall'Università, cui la comunicazione sia necessaria per il corretto adempimento delle finalità indicate.

5) PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

La determinazione del periodo di conservazione dei dati personali risponde al principio di necessità del trattamento. I suoi dati personali verranno quindi conservati per tutto il periodo necessario allo svolgimento degli scopi riportati nel precedente punto 5. I dati personali verranno resi anonimi non appena si renderanno superflui in relazione alle finalità di cui sopra, e trattati esclusivamente a fini statistici.

6) DIRITTI DELL'INTERESSATO

Si precisa che in riferimento ai suoi dati personali conferiti, è detentore dei seguenti diritti:

1. di accesso ai dati personali forniti;
2. di rettifica e cancellazione degli stessi;
3. diritto di limitazione del trattamento;
4. notifica in caso di rettifica o cancellazione dei dati personali, o limitazione del trattamento;
5. portabilità dei dati;
6. opposizione e processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche.

7) MODALITA' DI ESERCIZIO DEI DIRITTI

Per esercitare i diritti sopra riportanti è possibile rivolgersi al Titolare del trattamento al seguente indirizzo e-mail protezionedati@unisa.it; protezionedati@pec.unisa.it

Il Titolare del trattamento è tenuto a fornire una risposta **entro un mese dalla richiesta**, estensibili **fino a tre mesi in caso di particolare complessità della richiesta**.

8) EVENTUALI MODIFICHE ALL'INFORMATIVA

La presente Informativa potrebbe subire variazioni. Si consiglia, quindi, di verificare regolarmente questa Informativa e di riferirsi alla versione più aggiornata.

Art. 11 - Pubblicità

Il presente Decreto, e tutti i successivi atti in esso previsti, saranno pubblicati all'Albo Ufficiale dell'Università degli Studi di Salerno, disponibile sul sito di Ateneo all'indirizzo www.unisa.it. La predetta pubblicazione ha valore di notifica agli interessati a tutti gli effetti e conseguenze di Legge.

Il Responsabile del procedimento di cui al presente bando, è il Capo Ufficio Didattica, Organi Collegiali, Alta Formazione, Carriere CDS/Disa-Mis dott. Catapano Eugenio: email: ecatapano@unisa.it.

Art. 12 - Rinvio

Per tutto quanto non previsto nel presente avviso, pubblicato all'Albo Ufficiale di Ateneo e consultabile all'indirizzo <https://web.unisa.it/amministrazione-trasparente/albo>, si applicano il Regolamento di Ateneo e le norme vigenti in materia di conferimento di incarichi di insegnamento.

La presente previsione di spesa pari a **Euro 1.473,84**
è registrata alla Sezione Costi Voce CA.04.01.02.01 "Diritto allo studio, orientamento e tutorato"

Vincolo	Codice Progetto	Scritture Vincolo Aperte
Vincolo n. 939/21	300403TUTORATO2014	1.473,84

F.to Il Responsabile dell'Ufficio Contabilità, Economato
e Patrimonio - Distretto 4

La presente previsione di spesa pari a **Euro 1.473,84**
è registrata alla Sezione Costi Voce CA.04.01.02.01 "Diritto allo studio, orientamento e tutorato"

Vincolo	Codice Progetto	Scritture Vincolo Aperte
Vincolo n. 940/21	300639TUTORATO2015	1.473,84

F.to Il Responsabile dell'Ufficio Contabilità, Economato
e Patrimonio - Distretto 4

La presente previsione di spesa pari a **Euro 736,92**
è registrata alla Sezione Costi Voce CA.04.01.02.01 "Diritto allo studio, orientamento e tutorato"

Vincolo	Codice Progetto	Scritture Vincolo Aperte
Vincolo n. 941/21	300639TUTORAGGIO17_DISA	736,92

F.to Il Responsabile dell'Ufficio Contabilità, Economato
e Patrimonio - Distretto 4

La presente previsione di spesa pari a **Euro 5.895,36**
è registrata alla Sezione Costi Voce CA.04.01.02.01 "Diritto allo studio, orientamento e tutorato"

Vincolo	Codice Progetto	Scritture Vincolo Aperte
Vincolo n. 942/21	300639TUTORATO2016	5.895,36

F.to Il Responsabile dell'Ufficio Contabilità, Economato
e Patrimonio - Distretto 4

La presente previsione di spesa pari a **Euro 6.816,51**
è registrata alla Sezione Costi Voce CA.04.01.02.01 "Diritto allo studio, orientamento e tutorato"

Vincolo	Codice Progetto	Scritture Vincolo Aperte
Vincolo n. 943/21	300639TUTORAGGIO20_DISA-MIS	6.816,51

F.to Il Responsabile dell'Ufficio Contabilità, Economato
e Patrimonio - Distretto 4
