



Dip.to Farmacia

Ufficio Didattica 2, Organi Collegiali, Alta Formazione,  
Carriere DIFARMA

**BANDO Codici AS/2021**

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SALERNO

**Dipartimento di Farmacia**

**AVVISO PUBBLICO DI PROCEDURA COMPARATIVA, PER TITOLI, PER L’AFFIDAMENTO DI N. 3 INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO DI NATURA OCCASIONALE PER LO SVOLGIMENTO DI:**

**“Attività di supporto alla didattica, su singoli insegnamenti, rivolti all'apprendimento degli studenti iscritti ai corsi di laurea triennali afferenti al dipartimento di Farmacia (Difarma) – progetto “Help Teaching – Azione: Laureati nei termini- V Edizione - II° semestre - anno accademico 2020/2021”.**

**(Codice bando: DIFARMA\_HT2021\_AS\_04)**

**IL DIRETTORE**

**VISTI** gli artt. 7 (comma 5 bis e comma 6) del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e ss. mm. ii.;

**VISTO** l’art. 62) dello Statuto di Ateneo emanato con D.R. n. 1396 del 12 giugno 2012;

**VISTO** il Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi individuali di lavoro autonomo a soggetti estranei all’Università, emanato con il D.R. 23.11.2007, n. 4016;

**VISTO** il Codice Etico e di Comportamento dell’Università degli Studi di Salerno emanato con D.R. del 25.10.2017;

**VISTO** l’art.1, - comma 303 – lettera a) della legge 232/2016, che esclude il controllo preventivo di legittimità per gli atti e i contratti di cui all’art. 7 – comma 6 - Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, stipulati dalle Università Statali.

**VISTO** quanto riportato presso la circolare n. 3/2017 della Funzione Pubblica in merito agli incarichi di collaborazione prevista dall’articolo 7, commi 6 e seguenti, del d.lgs. 165/2001;

**VISTO** Il DPCM 9 marzo 2020 e successive integrazioni;

**VISTA** in particolare la direttiva n. 2/2020 del Ministero per la Pubblica Amministrazione recante indicazioni in materia di contenimento e gestione dell’emergenza epidemiologica da COVID-19 nelle pubbliche amministrazioni di cui all’articolo1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 laddove prevede la sospensione su tutto il territorio nazionale delle procedure concorsuali fatta eccezione per quelle procedure che prevedono la valutazione dei candidati su basi curriculari ovvero in modalità telematica;

**VISTA** la nota dell’Area V, Rep. 132/2020, prot. nr. 262225 giunta in data 06/10/2020, riportante le **Linee guida sulla gestione contabile, fiscale e previdenziale degli incarichi conferiti a soggetti esterni all’Ateneo**, e tra essi quella relativa agli incarichi di prestazioni di lavoro autonomo, in ordine alle modalità di liquidazione dei relativi compensi;

**VISTO** il Decreto Rettorale n. 107 del 26.01.2021, che su proposta della Coordinatrice del Progetto, Prof.ssa Mariagiovanna Riitano, ha approvato lo schema di riparto della somma complessiva di € 400.000 relativa al finanziamento del Progetto Help Teaching - a.a. 2020/2021 secondo semestre, quale misura di intervento assegnata dal Ministero, ai fini dell’orientamento e del tutorato in ingresso, in itinere ed in uscita dal percorso di studi, ai fini della riduzione della dispersione studentesca, nonché del collocamento nel mercato del lavoro,



**CONSIDERATA** la somma complessiva assegnata al Dipartimento di Farmacia pari ad € 25.000,00;  
**VISTA** la nota dell'Area III Didattica e Ricerca - Ufficio Diritto allo Studio (prot. 37418 del 04.02.2021) che indicava quali strumenti utilizzabili per il raggiungimento degli obiettivi di progetto, l'attivazione delle procedure di selezione pubblica per il conferimento di incarichi individuali di lavoro autonomo, di natura occasionale, ai sensi del "Regolamento per il conferimento di incarichi individuali di lavoro autonomo a soggetti estranei all'Università" (D.R. 23.11.2007, rep. n.4016).

**VISTA** la delibera nr 31/2021, del Consiglio di Dipartimento di Farmacia del 09.02.2021 che autorizza la seguente procedura;

**VISTE** le esigenze didattiche rappresentate dai corsi di studio afferenti al Dipartimento di Farmacia;

**CONSIDERATO** che con Repertorio n. 328/2021 Prot n. 53630 del 17/02/2021 è stata prodotta richiesta di indagine conoscitiva volta al reperimento di personale all'interno dell'Ateneo, idoneo per lo svolgimento dell'attività oggetto del presente bando;

**ACCERTATO** che per la succitata indagine, non vi è stato alcun riscontro da parte del Personale in organico dell'Università degli Studi di Salerno, come da nota dell'Ufficio Reclutamento e Organico Personale T.A. (Prot. n. 66896 del 25.02.2021) per l'affidamento dell'incarico oggetto della presente procedura selettiva;

**VERIFICATO** che il Dipartimento di Farmacia (DIARMA) deve sopperire ad esigenze particolari, temporanee e contingenti nell'ambito delle attività di supporto alla didattica, su singoli insegnamenti, rivolte all'apprendimento degli studenti iscritti ai corsi di laurea afferenti al dipartimento di Farmacia (DIFARMA) – **progetto "Help Teaching"** e che la prestazione è di natura temporanea e altamente qualificata;

**CONSIDERATO** che l'attività, oggetto dell'incarico:

- riguarda compiti complementari o strumentali rispetto all'attività istituzionale,
- è limitata nel tempo e risponde ad esigenze contingenti ed eccezionali non assolvibili dal personale di servizio;

**CONSIDERATO** che, alla copertura della spesa si provvederà sul progetto "HELP TEACHING 2021", senza pertanto, incidere in via diretta o indiretta su Fondo di Funzionamento Ordinario dell'Ateneo;

**VISTO** il DD Rep. 308/2021 prot. n. 112062 del 15.04.2021 con cui si autorizza l'emanazione di un avviso di selezione, per l'anno accademico 2020/2021, per l'attribuzione di n. 3 (tre) contratti per la realizzazione delle attività di **"Supporto alla didattica, su singoli insegnamenti, rivolti all'apprendimento degli studenti iscritti ai corsi di laurea afferenti al Dipartimento di Farmacia (DIFARMA) – progetto "Help Teaching –Azione: Laureati nei termini- II° semestre anno accademico 2020/2021"**, per gli insegnamenti non coperti con l'avviso di selezione pubblicato all'Albo con Repertorio n. 428/2021 Prot n. 71075 del 01/03/2021;

**CONSIDERATA** l'urgenza di avviare la procedura selettiva per rispettare il cronoprogramma previsto;

**STABILITO** in giorni 10, il periodo di affissione del bando in questione all'Albo Ufficiale di Ateneo, periodo utile per la presentazione delle domande dei partecipanti alla selezione in parola.

## RENDE NOTO

### Art. 1 - Disposizioni generali

Ai sensi del Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi individuali di lavoro autonomo a soggetti estranei all'Università, di cui in premessa, è indetta una procedura comparativa **per titoli**, per il conferimento di **n. 3 contratti di lavoro autonomo** di natura occasionale avente ad oggetto l'attività di **"Supporto alla didattica, su singoli insegnamenti, rivolti all'apprendimento degli studenti iscritti ai corsi di laurea afferenti al Dipartimento di Farmacia (DIFARMA) – progetto "Help Teaching –Azione: Laureati nei termini- II° semestre anno accademico 2020/2021"**.

**Cod. AS-04 H.T. LABORATORIO DI TECNICA FARMACEUTICA - Matricole pari**



**(CDS Farmacia- Prof. M. Lauro)**

Attivazione di nr. 1 Contratto di lavoro autonomo :

per lo svolgimento di **n. 35 ore** di attività di tutorato didattico Help Teaching con compenso di € 35,00/h (lordo percipiente) che ammonta ad un totale di **€ 1.225,00** (lordo percipiente)

**Requisiti di ammissione alla selezione:**

- Laurea Magistrale o Specialistica in discipline pertinenti ai settori scientifico-disciplinari di riferimento dell'incarico.

**Titoli valutabili:**

- I titoli elencati all'art. 3 del presente bando.

**Cod. AS-04-bis H.T. LABORATORIO DI TECNICA FARMACEUTICA- Matricole dispari**

**(CDS Farmacia- Prof. M. Lauro)**

Attivazione di nr. 1 Contratto di lavoro autonomo :

per lo svolgimento di **n. 35 ore** di attività di tutorato didattico Help Teaching con compenso di € 35,00/h (lordo percipiente) che ammonta ad un totale di **€ 1.225,00** (lordo percipiente)

**Requisiti di ammissione alla selezione:**

- Laurea Magistrale o Specialistica in discipline pertinenti ai settori scientifico-disciplinari di riferimento dell'incarico.

**Titoli valutabili:**

- I titoli elencati all'art. 3 del presente bando.

**Cod. AS-05 H.T. LABORATORIO DI TECNICA CTF**

**(CDS Chimica e Tecnologia Farmaceutiche; Prof. R. Aquino)**

Attivazione di nr. 1 Contratto di lavoro autonomo :

per lo svolgimento di **n. 20 ore** di attività di tutorato didattico Help Teaching con compenso di € 35,00/h (lordo percipiente) che ammonta ad un totale di **€ 700,00** (lordo percipiente)

**Requisiti di ammissione alla selezione:**

- Laurea Magistrale o Specialistica in discipline pertinenti ai settori scientifico-disciplinari di riferimento dell'incarico.

**Titoli valutabili:**

- I titoli elencati all'art. 3 del presente bando.



Le attività saranno svolte in riferimento ai tempi e ai luoghi necessarie all'esecuzione delle azioni di supporto previste dal progetto.

### **Art. 2 – Requisiti generali per l'ammissione alla valutazione comparativa**

Sono ammessi a partecipare alla selezione (A) i soggetti italiani e stranieri non appartenenti al ruolo del personale docente e ricercatore delle Università italiane e (B) i titolari di assegni di ricerca e di borse di studio. in possesso dei requisiti indicati in relazione agli insegnamenti sopra citati, rispettivamente per ciascun codice.

Non possono partecipare alla selezione pubblica, a pena di esclusione:

- a) coloro che siano cessati volontariamente dal servizio presso Enti pubblici o privati con diritto alla pensione anticipata di anzianità e che abbiano avuto con l'Università degli Studi di Salerno rapporti di lavoro o di impiego nei cinque anni precedenti a quello di cessazione (art. 25 della Legge 23/12/1994, n. 724);
- b) coloro che siano stati destituiti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- c) coloro che siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, lettera d), del D.P.R. 10.01.1957, n. 3;
- d) coloro che abbiano subito condanna penale, anche a pena accessoria, che siano interessati da misura di prevenzione, che in base alla normativa vigente precludano l'instaurazione di un rapporto di lavoro con la pubblica amministrazione;
- e) coloro che abbiano rapporto di parentela o di affinità fino al 4° grado compreso con un professore appartenente alla struttura didattica interessata, ovvero con il Rettore, il Direttore generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

### **Art. 3 – Titoli valutabili e preferenziali**

Fermi i criteri indicati all'art. 1 del presente bando, costituiscono ulteriori titoli valutabili per tutte le selezioni, purché pertinenti al settore scientifico-disciplinare di riferimento dell'incarico:

- a) titolo di dottore di ricerca e/o specializzazione;
- b) attività didattica, nella disciplina oggetto della selezione, già svolta in ambito accademico (attività di tutorato, didattico-integrative, propedeutiche e di recupero in ambito universitario);
- c) attività scientifica già svolta in ambito accademico;
- d) l'aver conseguito borse e/o assegni di ricerca (fino a un massimo di tre);
- e) eventuali pubblicazioni (max. 3 e con data di pubblicazione successiva al 1 gennaio 2016);
- f) Master Universitari (fino a un massimo di due);
- g) Lettera di referenze di professore universitario del settore scientifico disciplinare di riferimento dell'incarico;
- h) età non superiore a 65 anni.

Costituiscono titoli preferenziali, purché pertinenti al settore scientifico-disciplinare di riferimento dell'incarico: l'aver già svolto, in passato, contratti Help Teaching, nella disciplina oggetto della selezione, presso il Dipartimento di Farmacia.

### **Art. 4 - Domande di ammissione dei candidati**

La domanda di partecipazione, nonché i titoli posseduti e i documenti ritenuti utili ai fini della selezione, devono essere presentati, a pena di esclusione, per via telematica, utilizzando l'applicazione informatica dedicata alla pagina <https://pica.cineca.it/unisa/tipologia/tutorato>,



L'applicazione informatica richiederà necessariamente il possesso di un indirizzo di posta elettronica per poter effettuare l'auto registrazione al sistema. Il candidato dovrà inserire tutti i dati richiesti per la produzione della domanda ed allegare, i documenti in formato elettronico PDF.

Non sono ammesse altre forme di invio delle domande o di documentazione utili per la partecipazione alla presente procedura di selezione.

La procedura di compilazione e invio telematico della domanda dovrà essere completata **entro e non oltre le ore 23:59 del 06.05.2021**.

Entro la scadenza di presentazione della domanda il sistema consente il salvataggio in modalità bozza. La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione è certificata dal sistema informatico, mediante ricevuta che verrà automaticamente inviata per e-mail. Allo scadere del termine utile di presentazione, il sistema non permetterà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico.

La domanda di partecipazione andrà compilata in tutte le sue parti, secondo quanto indicato dalla procedura telematica, ed includere obbligatoriamente copia di un documento di identità in corso di validità.

La presentazione della domanda di partecipazione dovrà essere perfezionata e conclusa secondo le seguenti modalità:

a) mediante firma digitale, utilizzando smart card, token UBS o firma remota, che consentano al titolare di sottoscrivere documenti generici utilizzando un software di firma su PC oppure su un portale web per la firma remota resi disponibile dal certificatore. Chi dispone di una smart card, token UBS o firma remota, potrà verificarne la compatibilità con il sistema di firma digitale integrato nel sistema server. In caso di esito positivo il titolare potrà sottoscrivere la domanda direttamente sul server (es. ConFirma).

b) chi non dispone di dispositivi di firma digitale compatibili e i titolari di firme digitali remote che hanno accesso a un portale per la sottoscrizione di documenti generici, dovranno salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, firmarlo digitalmente in formato CAdES: verrà generato un file con estensione p7m che dovrà essere nuovamente caricato sul sistema. Qualsiasi modifica apportata al file prima dell'apposizione della firma digitale impedirà la verifica automatica della corrispondenza tra il contenuto di tale documento e l'originale e ciò comporterà l'esclusione della domanda;

c) in caso di impossibilità di utilizzo di una delle opzioni sopra riportate il candidato dovrà salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, stamparlo e apporre la firma autografa completa sull'ultima pagina dello stampato. Tale documento completo dovrà essere prodotto via PDF via scansione e, il file così ottenuto dovrà essere caricato sul sistema.

**Il candidato, che intenda concorrere per più contratti d'insegnamento HT oggetto del presente bando, dovrà presentare per ciascuno di essi, la relativa domande di partecipazione unitamente alla documentazione da allegare ad ognuna di esse.**

Nella domanda i candidati devono chiaramente indicare il proprio cognome e nome, data e luogo di nascita e codice fiscale; devono inoltre dichiarare, sotto la propria responsabilità, di essere in possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso e di non versare in alcuna delle situazioni di incompatibilità ivi elencate.

**Alla domanda deve essere allegata, la seguente documentazione:**

- 1) fotocopia documento di riconoscimento (in corso di validità);
- 2) curriculum dell'attività scientifica, didattica e professionale



- 3) Elenco dei titoli valutabili redatto (pena l'esclusione) secondo il modello in Allegato: ALLEGATO: **Modello di elenco dei titoli valutabili** (da allegare firmato in pdf);
- 4) elenco dei documenti e titoli
- 5) elenco delle pubblicazioni
- 6) Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, con la quale si dichiara la conformità all'originale delle pubblicazioni, titoli e documenti prodotti e dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, del possesso dei titoli utili ai fini della selezione.
- 7) Documenti, titoli e pubblicazioni

I titoli che il candidato intende sottoporre al giudizio della commissione ai fini della valutazione devono essere posseduti alla data di scadenza del bando.

L'Amministrazione si riserva la Facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

**Si precisa che non saranno presi in considerazione documenti o pubblicazioni non allegati alla domanda, anche se già presentati presso questa ed altre Amministrazioni per altra motivazione, ovvero documenti allegati ad altra domanda di partecipazione ad altro concorso.**

#### **Art. 5 - Esclusione dalla valutazione comparativa**

I candidati sono ammessi con riserva alle valutazioni comparative.

L'esclusione per difetto dei requisiti è disposta con provvedimento motivato.

#### **Art. 6 - Modalità di selezione**

Il Dipartimento procede alla valutazione comparativa delle domande presentate; a tal fine, per ogni procedura selettiva, nomina una Commissione composta da almeno tre membri.

Preliminarmente, la Commissione nomina al suo interno il Presidente e il Segretario e, presa visione dell'elenco dei partecipanti alla selezione, sottoscrive una dichiarazione di non sussistenza di situazioni di incompatibilità tra i propri membri ed i candidati.

La Commissione attribuirà un punteggio massimo di 60 punti, sulla base dei titoli presentati dai candidati.

I criteri per la valutazione dei titoli sono i seguenti:

- fino a 7 punti per il voto di laurea di II livello, attribuiti sulla base del voto di laurea;
- fino a 7 punti per il possesso del Dottorato di Ricerca e/o di una Specializzazione; fino a 9 punti per l'assegnazione di Assegni di Ricerca e/o Borse di Ricerca (max. tre complessivamente);
- fino a 4 punti per il possesso di Master Universitari (max. 2); fino a 3 punti per pubblicazioni su riviste internazionali (presentarne max. 3 con data di pubblicazione a partire dal 1 gennaio 2016); fino a 20 punti per precedenti attività di tutorato, didattico-integrative, propedeutiche e di recupero in ambito universitario.
- fino a 5 punti per esperienze didattiche maturate nelle Università per insegnamenti o in qualità di esercitatori e/o cultori della materia, comprovate da apposita dichiarazione resa dai docenti e/o dai responsabili delle attività;
- fino a 5 punti per la lettera di referenze;

Espletata la valutazione dei titoli presentati, la Commissione forma la graduatoria secondo l'ordine decrescente del punteggio finale ottenuto dai candidati, con l'osservanza, a parità di punti, della preferenza per il candidato più giovane di età.

La Commissione, nel rispetto di quanto indicato dall'art. 6 del Regolamento, predetermina i criteri e i parametri ai quali intende attenersi nella valutazione dei titoli richiesti dal bando.



Espletata la valutazione dei titoli presentati, la Commissione forma la graduatoria secondo l'ordine decrescente del punteggio finale ottenuto dai candidati, con l'osservanza, a parità di punti, della preferenza per il candidato più giovane di età.

La graduatoria di merito con l'indicazione del vincitore o dei vincitori è resa pubblica ai seguenti indirizzi:

<http://web.unisa.it/amministrazione-trasparente/albo>,

<http://www.unisa.it/albo>,

Il Dipartimento approva gli atti della Commissione esaminatrice e delibera la proposta di conferimento dell'incarico.

#### **Art. 7 - Conferimento dell'incarico**

I rapporti con i titolari degli incarichi sono formalizzati mediante stipula di contratti di lavoro autonomo. I contratti sono stipulati dal Direttore del Dipartimento.

**Il vincitore della selezione, qualora sia dipendente pubblico soggetto ad autorizzazione ai sensi dell'art. 53 del d.lgs. 165/2001, dovrà fornire il nulla osta da parte dell'ente di appartenenza a svolgere l'incarico. Il ricevimento di detta autorizzazione è condizione necessaria per poter procedere alla stipula del contratto.**

L'affidamento dell'incarico non dà luogo a diritti in ordine all'accesso ai ruoli universitari.

Non è consentito l'inizio alle attività didattiche prima della stipula del contratto.

#### **Art. 8 - Trattamento economico**

Il compenso orario (al netto degli oneri a carico dell'amministrazione) previsto per ciascun incarico e di cui all'art.1 del presente bando, non è soggetto né a rivalutazione né a indicizzazione.

Il compenso è determinato sulla base delle ore assegnate; non saranno retribuite le ore non svolte o svolte in misura superiore a quelle assegnate.

La liquidazione del compenso relativo all'incarico è effettuata in un'unica soluzione al termine delle attività, previa presentazione dell'attestazione della struttura didattica interessata del regolare svolgimento dell'incarico e del registro delle attività e del registro presenze studenti.

L'incaricato è tenuto a compilare un registro in cui indicare, per ogni giorno di impegno, le ore, le attività svolte e il numero degli studenti partecipanti. Il registro deve essere restituito on line all'indirizzo [didattica.difarma@unisa.it](mailto:didattica.difarma@unisa.it) oppure all'indirizzo [maliberti@unisa.it](mailto:maliberti@unisa.it) al termine dell'incarico unitamente ad una relazione sulle attività svolte. Registro e relazione devono essere firmate dal tutor, accompagnate da una dichiarazione del referente di presa visione dei relativi contenuti.



**Art. 9 - Trattamento dei dati personali**

Ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30.6.2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Ufficio Didattica, Organi Collegiali, Alta Formazione, Carriere del Dipartimento di Farmacia dell'Università di Salerno e trattati esclusivamente per le finalità di gestione della selezione pubblica.

**Art. 10 - Responsabile del procedimento**

Il responsabile del procedimento di valutazione comparativa di cui al presente bando, ai sensi degli artt. 4, 5 e 6 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i., è la dott.ssa Anna Maria Della Valle, capo ufficio dell'**Ufficio Didattica, Organi Collegiali, Alta Formazione, Carriere del Dipartimento di Farmacia**.

Per tutto quanto non previsto dal presente avviso, pubblicato all'Albo Ufficiale di Ateneo e, consultabile all'indirizzo <http://www.unisa.it/albo>, si applicano il Regolamento d'Ateneo, reperibile all'indirizzo:

[http://www3.unisa.it/AREAll/uff\\_coordinamentoaffarigenerali/uff\\_normeestatuto/regolamenti/personale/index](http://www3.unisa.it/AREAll/uff_coordinamentoaffarigenerali/uff_normeestatuto/regolamenti/personale/index), e le norme vigenti in materia di conferimento di incarichi di insegnamento.

Fisciano, 26.04.2021

**Il Direttore del Dipartimento di Farmacia**

***prof. Pietro Campiglia***

*firmato digitalmente ai sensi del Dlgs. 82/2005*





## ALLEGATO: Modello di elenco dei titoli valutabili

---

L'elenco dei Titoli Valutabili deve rispettare la forma e le voci di seguito indicate, secondo le istruzioni riportate.

Istruzioni per la compilazione:

1. Nel punto 1. indicare la propria data di nascita (gg/mm/aaaa)
2. Nel punto 2. Indicare la laurea (specificando se Magistrale o Specialistica) di cui all'art. 1 del bando, indicando il voto e se si è conseguita la lode;
3. Nel punto 3. Indicare l'eventuale Dottorato di Ricerca o l'eventuale Specializzazione conseguiti, indicando la data di conseguimento e l'Università presso cui li si sono conseguiti. Nel caso si abbia uno solo dei titoli, riportare il solo punto ad esso relativo; nel caso non si possieda nessuno dei due titoli, riportare il punto 3. Come "3. Nessun dottorato e nessuna specializzazione".
4. Nel punto 4. riportare gli eventuali Master Universitari conseguiti, in numero massimo di due, specificando per ognuno il livello (di I o di II livello), la durata (annuale/biennale/pluriennale), la data di conseguito e l'Università presso cui è stato conseguito. Nel caso si abbia un solo master, riportare il solo punto ad esso relativo; nel caso non si possieda nessun master, riportare il punto 4. Come "4. Nessun master universitario".
5. Nel punto 5. riportare gli eventuali Assegni di Ricerca e/o Borse di Studio svolti, in numero complessivo massimo di tre. Nel caso di più assegni e/o borse, indicare prima tutti gli Assegni di Ricerca. Se questi sono in numero maggiore o uguale a tre, indicare solo i tre Assegni di Ricerca scelti fra quelli svolti. Nel caso il numero di assegni sia inferiore a tre, indicare le eventuali Borse di Studio ricevute fino a raggiungere il numero di tre fra Assegni e Borse indicati. Per ogni Assegno e/o Borsa indicati, occorre specificare il tipo e il titolo o l'argomento, il periodo (dal ... al ....) e l'Università presso cui si sono svolti. Nel caso non si sia svolto nessun Assegno di Ricerca e nessuna Borsa di Studio, riportare il punto 5. Come "5. Nessun Assegno di Ricerca e/o Borsa di Studio".
6. Nel punto 6. indicare le pubblicazioni, fino ad un massimo di 3, pubblicate a partire dal 1 gennaio 2016. Per ogni pubblicazione indicare: Autori, Titolo, Rivista, Numero, Volume, Pagine, DOI, anno di pubblicazione. Nel caso non si abbiano pubblicazioni da sottoporre a valutazione, riportare il punto 6. Come "6. Nessuna pubblicazione".
7. Nel punto 7. indicare le attività di tutorato o didattico-integrative, propedeutiche e di recupero svolte in ambito universitario (max. 3 complessivamente). Se si sono svolte più di tre attività, indicare prima quelle eventualmente svolte presso il Dipartimento di Farmacia dell'Università di Salerno, quindi eventualmente quelle svolte presso altri Dipartimenti dell'Università di Salerno, e solo infine quelle eventualmente svolte presso altre Università.  
Per ogni attività descrivere l'attività, il Corso cui era rivolta, il Corso di Laurea cui apparteneva il Corso, il Dipartimento e l'Università presso cui si è tenuto, nonché l'anno accademico in cui è stato svolto. Nel caso non si siano svolte attività del genere, riportare il punto 7. Come "7. Nessuna attività di tutorato o didattico-integrativa".
8. Nel punto 8. indicare le eventuali esperienze di esercitazioni e/o di cultore della materia svolte in ambito universitario (max. 2 complessivamente). Se si sono svolte più di due attività, indicare prima quelle eventualmente svolte presso il Dipartimento di Farmacia dell'Università di Salerno, quindi eventualmente quelle svolte presso altri Dipartimenti dell'Università di Salerno, e solo infine quelle eventualmente svolte presso altre Università.  
Per ogni esperienza descrivere l'attività, il Corso cui era rivolta, il Corso di Laurea cui apparteneva il Corso, il Dipartimento e l'Università presso cui si è tenuto, nonché l'anno accademico in cui è stato svolto. Occorre indicare anche il nome del professore titolare del corso e presentare, tra i documenti allegati, una sua attestazione dell'attività svolta. Nel caso non si siano svolte attività del genere, riportare il punto 8. Come "8. Nessuna attività di esercitazione e/o di cultore della materia".



9. Nel punto 9. indicare gli estremi del professore che ha rilasciato la lettera di referenze di cui all'Art. 3 punto g) del bando. In particolare, indicare nome e cognome del professore, il suo Settore Scientifico Disciplinare (SSD), il Dipartimento e l'Università presso cui insegna o ha insegnato (se in pensione). Nel caso non si abbia nessuna lettera di referenze, riportare il punto 9. Come "9. Nessuna lettera di referenze allegata".



**Elenco dei Titoli Valutabili**

Elenco dei Titoli Valutabili relativi alla domanda di partecipazione alla selezione pubblica per l'attribuzione di un contratto integrativo dell'insegnamento ufficiale di \_\_\_\_\_ n. ore \_\_\_\_\_ cds \_\_\_\_\_, per l'anno accademico 2019/2020 – (CODICE \_\_\_\_\_) del dott. \_\_\_\_\_

1. Data di nascita \_\_\_\_\_
2. Laurea ..... in \_\_\_\_\_  
voto di laurea \_\_\_\_/110 con lode si [] no []
3. Dottorato e/o Specializzazione
  - a. Dottorato di Ricerca \_\_\_\_\_  
Conseguito il \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_
  - b. Specializzazione in \_\_\_\_\_  
Conseguita il \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_
4. Master conseguiti (indicarne max. 2)
  - a. Master in \_\_\_\_\_  
Di livello ..... Durata .....
  - Conseguito il \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_
  - b. Master in \_\_\_\_\_  
Di livello ..... Durata .....
  - Conseguito il \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_
5. Assegni di Ricerca e/o Borse di Studio (indicarne max. 3 complessivamente, dando precedenza agli Assegni di Ricerca)
  - a. Assegno di Ricerca e/o Borsa di Studio \_\_\_\_\_  
Dal \_\_\_\_\_ Al \_\_\_\_\_ Presso \_\_\_\_\_
  - b. Assegno di Ricerca e/o Borsa di Studio \_\_\_\_\_  
Dal \_\_\_\_\_ Al \_\_\_\_\_ Presso \_\_\_\_\_
  - c. Assegno di Ricerca e/o Borsa di Studio \_\_\_\_\_  
Dal \_\_\_\_\_ Al \_\_\_\_\_ Presso \_\_\_\_\_
6. Elenco delle pubblicazioni sottoposte a valutazione (massimo 3 pubblicazioni con data di pubblicazione a partire dal 1 gennaio 2016):
  - a) \_\_\_\_\_
  - b) \_\_\_\_\_
  - c) \_\_\_\_\_
7. Attività di tutorato, didattico-integrative, propedeutiche e di recupero in ambito universitario (max. 3, privilegiando quelle eventualmente svolte presso il Dipartimento di Farmacia dell'Università di Salerno e/o quelle presso altri Dipartimenti dell'Università di Salerno)
  - a. Attività .....
  - .....
  - Corso di .....
  - Corso di Laurea .....
  - Dipartimento di .....



Presso l'Università .....

Anno accademico .....

b. Attività .....

.....

Corso di .....

Corso di Laurea .....

Dipartimento di .....

Presso l'Università .....

Anno accademico .....

c. Attività .....

.....

Corso di .....

Corso di Laurea .....

Dipartimento di .....

Presso l'Università .....

Anno accademico .....

8. Esperienza di esercitazioni e/o di culture della materia presso università comprovata da apposita dichiarazione del titolare del corso allegata (max. 2)

a. Esperienza .....

Corso di.....

Corso di Laurea .....

Dipartimento .....

Presso l'Università .....

Anno accademico .....

Dichiarazione del titolare del corso prof. ....

b. Esperienza .....

Corso di.....

Corso di Laurea .....

Dipartimento .....

Presso l'Università .....

Anno accademico .....

Dichiarazione del titolare del corso prof. ....

9. Generalità del Professore universitario, del Settore Scientifico Disciplinare (SSD) inerente il bando, firmatario della Lettera di referenze allegata:

Professore ..... SSD .....

Dipartimento di .....Università di .....

Il sottoscritto, consapevole della responsabilità penale in cui incorre in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 e 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445, nonché degli altri effetti previsti dall'art. 75 del medesimo DPR, dichiara che i titoli su indicati sono veritieri. Dichiara, inoltre, di avere indicato correttamente ed esaustivamente i titoli valutabili e di accettare che la valutazione sia fondata esclusivamente sui titoli dichiarati ed elencati nel presente Elenco dei Titoli Valutabili. Solleva, pertanto, fin d'ora, la Commissione da ogni responsabilità relativa alla non valutazione di eventuali titoli posseduti dal sottoscritto, ma non riportati nel presente Elenco dei Titoli Valutabili.

Data .....

Firma.....



**OGGETTO: Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 — Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati.**

La presente informativa viene resa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati ed in relazione alle attività inerenti la presente procedura di selezione attivata dal Dipartimento di Farmacia dell'Università degli Studi di Salerno. Secondo la normativa indicata, il trattamento dei dati personali sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Si forniscono di seguito le seguenti informazioni:

**TITOLARE DEL TRATTAMENTO DATI, IDENTITA' E DATI DI CONTATTO**

"Titolare" del trattamento è l'Università degli Studi di Salerno, con sede legale in Fisciano (SA) alla via Giovanni Paolo II, 132, in persona del suo legale rappresentante, Rettore Pro-tempore, Telefono: 089966960 - e-mail: [rettore@unisa.it](mailto:rettore@unisa.it) - PEC: [ammicent@pec.unisa.it](mailto:ammicent@pec.unisa.it)

**RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI E DATI DI CONTATTO**

"Responsabile della protezione dei dati" è il soggetto autorizzato dal Titolare al trattamento in relazione alle proprie funzioni e competenze alla protezione dei dati: [protezionedati@unisa.it](mailto:protezionedati@unisa.it); [protezionedati@pec.unisa.it](mailto:protezionedati@pec.unisa.it).

**DATI PERSONALI TRATTATI**

Per adempiere alla procedura di ammissione al secondo e terzo anno dei Corsi di laurea a numero programmato locale del Dipartimento di Farmacia, l'Università di Salerno, attraverso il suo portale acquisirà i seguenti dati personali:

- Cognome
- Nome
- Paese di nascita - Provincia di nascita - Città di nascita - Data di nascita
- Sesso
- Cittadinanza
- Codice Fiscale
- e-mail
- Tipo documento\* Numero Documento \* Rilasciato da \* Valido dal <...> al <...>
- Residenza: Paese Provincia Località C.A.P. Indirizzo - Telefono/ cellulare
- Titoli di istruzione superiore ed accademici posseduti

Tutte le precedenti informazioni saranno utilizzate esclusivamente per le finalità connesse e strumentali al presente bando.

Tutti i dati di cui al precedente elenco sono obbligatori e la loro mancata acquisizione comporterà l'esclusione dalla procedura di selezione.

**FINALITA' DEL TRATTAMENTO E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO**

Il trattamento dei dati personali è finalizzato esclusivamente a:

- svolgimento di tutte le attività necessarie previste dalla procedura di selezione del presente bando;
- ricerche statistiche fornite in forma aggregata ed anonima;
- gestione di eventuali richieste di accesso agli atti, ai sensi delle leggi vigenti.

Il titolare non utilizza processi automatici finalizzati alla profilazione dell'interessato.

**DESTINATARI E CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI PERSONALI**

I destinatari dei dati forniti sono il Titolare del trattamento e gli eventuali Responsabili del trattamento nominati dal Titolare, nonché le persone fisiche all'interno incaricate del trattamento dei dati per le finalità sopra riportate al precedente punto 5.

I dati personali potranno essere comunicati anche a soggetti esterni, incaricati dall'Università, cui la comunicazione sia necessaria per il corretto adempimento delle finalità indicate nel precedente punto 5.

**PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI**

La determinazione del periodo di conservazione dei suoi dati personali risponde al principio di necessità del trattamento. I suoi dati personali verranno quindi conservati per tutto il periodo necessario allo svolgimento degli scopi riportati nel precedente punto 5. I dati personali verranno resi anonimi non appena si renderanno superflui in relazione alle finalità di cui sopra, e trattati esclusivamente a fini statistici.



#### DIRITTI DELL'INTERESSATO

Si precisa che in riferimento ai suoi dati personali conferiti, è detentore dei seguenti diritti:

1. di accesso ai dati personali forniti;
2. di rettifica e cancellazione degli stessi;
3. diritto di limitazione del trattamento;
4. notifica in caso di rettifica o cancellazione dei dati personali, o limitazione del trattamento;
5. portabilità dei dati;
6. opposizione e processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche.

#### MODALITA' DI ESERCIZIO DEI DIRITTI

Per esercitare i diritti sopra riportanti è possibile rivolgersi al Titolare del trattamento al seguente indirizzo e-mail [protezionedati@unisa.it](mailto:protezionedati@unisa.it); [protezionedati@pec.unisa.it](mailto:protezionedati@pec.unisa.it)

Il Titolare del trattamento è tenuto a fornire una risposta entro un mese dalla richiesta, estensibili fino a tre mesi in caso di particolare complessità della richiesta.

#### EVENTUALI MODIFICHE ALL'INFORMATIVA

La presente Informativa potrebbe subire variazioni. Si consiglia, quindi, di verificare regolarmente questa Informativa e di riferirsi alla versione più aggiornata.