



DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA CIVILE
Ufficio Didattica, Organi Collegiali, Alta Formazione, Carriere/CDS-DICIV
Distretto 2

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SALERNO

DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA CIVILE

AVVISO PUBBLICO DI PROCEDURA COMPARATIVA, PER TITOLI, PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' DIDATTICA INTEGRATIVA, MEDIANTE LA STIPULA DI COMPLESSIVI N. 2 (DUE) CONTRATTI DI INSEGNAMENTO INTEGRATIVO A TEMPO DETERMINATO, FINALIZZATA A SUPPORTARE L'APPRENDIMENTO DEGLI STUDENTI ISCRITTI AI CORSI DI STUDI DEL DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA CIVILE, NELL'AMBITO DEL PROGETTO HELP TEACHING - ANNO 2022/2023

IL DIRETTORE

- VISTO** lo Statuto dell'Università degli Studi di Salerno emanato con D.R. n. 1396 del 12.06.2012 modificato con DR 16.04.2019, Rep. N. 3895;
- VISTO** il D.P.R. 28.12.2000, n. 445;
- VISTA** la legge 30.12.2010, n. 240, in particolare l'art. 23;
- VISTO** il Regolamento di Ateneo per la stipula dei contratti per attività di insegnamento, emanato con Decreto Rettorale n. 2100 del 02.08.2011;
- VISTA** la programmazione didattica del Dipartimento di Ingegneria Civile per l'A.A. 2022/2023;
- VISTO** il Regolamento UE2016/679 – Regolamento generale sulla protezione civile dei Dati;
- VISTO** il Codice Etico di Ateneo emanato con D.R. 25.10.2017, Rep. n. 7352;
- VISTA** la proposta di programmazione;
- VISTA** la delibera del 07.07.2022 con cui il Consiglio Didattico di Ingegneria Civile e Ambientale ha disposto di attribuire, mediante selezione pubblica, per titoli, n. 2 **(due) contratti per le attività didattiche integrative**, nell'ambito del Progetto Help Teaching - Anno 2022/2023;
- CONSIDERATO** che per i contratti di insegnamento integrativi la procedura di attivare è quella prevista dal Regolamento per la stipula di contratti per attività di insegnamento D.R. 2.8.2011, Rep. n. 2100), dopo aver esperito la preliminare fase di verifica della disponibilità del personale interno, secondo quanto previsto dalle Linee di indirizzo per la programmazione dell'offerta formativa deliberate annualmente dagli organi accademici), pertanto, il Consiglio Didattico di Ingegneria Civile, Ambientale e di Architettura, su proposta della Commissione Tutorato e Disabilità, ha formulato la



proposta di utilizzo di parte dei suddetti fondi mediante avviso di selezione di complessivi n. 2 (due) contratti per le attività didattiche integrative, nell'ambito del Progetto "Help Teaching Anno 2022/2023, per **n. 2 contratti**, per le attività didattiche integrative, per le esigenze del Dipartimento di Ingegneria Civile/DICIV, finalizzate **al recupero degli obblighi formativi aggiuntivi (OFA)** delle materie di base, per studenti del primo anno, iscritti o che intendono iscriversi ai corsi di studi **affidenti** al suddetto Dipartimento di Ingegneria Civile/DICIV dell'Università degli Studi di Salerno, che di seguito si riportano:

CODICE DICIV14-OFA – MAT

- **Precorso Materie di base (OFA) – MAT – ORE 30 – 1° Anno**

CODICE DICIV15-OFA – FIS

- **Precorso Materie di base (OFA) – FIS – ORE 30 – 1° Anno**

- CONSIDERATO** che con nota prot. n. 232585 del 14/07/2022 è stata inviata a tutti i Direttori di Dipartimento, l'indagine conoscitiva riservata al personale docente interno dell'Ateneo, idoneo per lo svolgimento di incarichi di insegnamento integrativi oggetto del presente avviso;
- ACCERTATO** che la succitata indagine, ha dato esito negativo, da parte del Personale interno, per l'affidamento degli incarichi oggetto della presente procedura selettiva,
- CONSIDERATO** che le quote di competenza del presente avviso di selezione pubblica sono pari ad un ammontare omnicomprensivo pari a € 1.800,00, per l'Anno Accademico 2022/2023;
- ACCERTATA** la copertura finanziaria rispettivamente di € **1.800,00**, sul fondo 300393HELPTTEACHING17 - del suddetto Dipartimento di Ingegneria Civile relativamente ai Progetti comunicati dall'Ufficio Contabilità, Economato e Patrimonio (Distretto 4);
- CONSIDERATA** l'urgenza di avviare quanto prima le suddette attività;

D E C R E T A

Art. 1 – Disposizioni generali

Ai sensi del Regolamento di Ateneo per la stipula dei contratti per attività di insegnamento, emanato con Decreto Rettorale n. 2100 del 02.08.2011, di cui in premessa, è indetta una procedura comparativa, **per titoli**, per il conferimento di complessivi n. 2 (due) contratti per le attività didattiche integrative, nell'ambito del Progetto "Help Teaching - Anno 2022/2023", finalizzata al recupero delle Materie di base per gli studenti iscritti o che intendono iscriversi al primo anno della coorte 2022/2023 dei corsi di studio afferenti al Dipartimento di Ingegneria Civile/DICIV dell'Università degli Studi di Salerno, per lo svolgimento di corsi integrativi, come di seguito indicati:

CODICE DICIV14-OFA – MAT

- **Precorso Materie di base (OFA) – MAT – ORE 30 – 1° Anno**



Docente referente: Prof. Claudio GUARNACCIA

N. 1 Contratto

Viene richiesto lo svolgimento di n. 30 ore per attività didattica integrativa relativamente all'insegnamento di riferimento per gli studenti iscritti o che intendono iscriversi al 1° anno della coorte 2022/2023. L'attività frontale sarà svolta nel mese di settembre 2022, prima dell'inizio dei corsi. L'attività si concluderà con prove valutative per accertare il recupero degli OFA.

Compenso orario per l'incarico è fissato in € 30,00 (euro trenta/00) lordo percipiente, per un totale di € 900,00 (euro novecento/00) lordo percipiente, oltre gli oneri a carico dell'Amministrazione in base all'inquadramento fiscale e previdenziale del soggetto percipiente.

CODICE DICIV15-OFA – FIS

- Precorso Materie di base (OFA) – FIS – ORE 30 – 1° Anno

Docente referente: Prof. Claudio GUARNACCIA

N. 1 Contratto

Viene richiesto lo svolgimento di n. 30 ore per attività didattica integrativa relativamente all'insegnamento di riferimento per gli studenti iscritti o che intendono iscriversi al 1° anno della coorte 2022/2023. L'attività frontale sarà svolta nel mese di settembre 2022, prima dell'inizio dei corsi. L'attività si concluderà con prove valutative per accertare il recupero degli OFA.

Compenso orario per l'incarico è fissato in € 30,00 (euro trenta/00) lordo percipiente, per un totale di € 900,00 (euro novecento/00) lordo percipiente, oltre gli oneri a carico dell'Amministrazione in base all'inquadramento fiscale e previdenziale del soggetto percipiente.

Art. 2 – Requisiti generali per l'ammissione alla valutazione comparativa

Sono ammessi a partecipare alla selezione pubblica i laureati italiani e stranieri in possesso della Laurea Specialistica/Magistrale o Laurea di durata quinquennale V.O. in discipline scientifiche, tecnologiche o ingegneristiche non appartenenti al ruolo del personale tecnico-amministrativo e del personale docente e ricercatore delle Università italiane"

Non possono partecipare alla selezione pubblica, a pena di esclusione:

- a) coloro che siano cessati volontariamente dal servizio presso Enti pubblici o privati con diritto alla pensione anticipata di anzianità e che abbiano avuto con l'Università degli Studi di Salerno rapporti di lavoro o di impiego nei cinque anni precedenti a quello di cessazione (art. 25 della Legge 23.12.1994, n. 724);
- b) coloro che siano stati destituiti dall'impiego presso una Pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento
- c) coloro che siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, lettera d), del D.P.R. 10.01.1957, n. 3
- d) coloro che abbiano subito condanna penale, anche a pena accessoria, che siano interessati da misura di prevenzione, che in base alla normativa vigente precludano l'instaurazione di un rapporto di lavoro con la Pubblica amministrazione;

Distretto 2

Ufficio Didattica2. Organi Collegiali, Alta Formazione, Carriere/CDS-DICIV

Responsabile del procedimento: Gelinda Trotta e-mail: gtrotta@unisa.it

Istruttoria a cura di Gelinda Trotta e-mail: gtrotta@unisa.it

Università degli Studi di Salerno
Dipartimento di Ingegneria Civile
via Giovanni Paolo II, 132 – 84084 Fisciano (SA)
tel. 089 962519



- e) coloro che abbiano rapporto di parentela o di affinità fino al 4° grado compreso con un professore appartenente alla struttura didattica interessata, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo

Art. 3 – Domande di ammissione dei candidati

La domanda di partecipazione alla selezione pubblica, i titoli posseduti, i documenti e le pubblicazioni ritenute utili ai fini della selezione, devono essere presentati, a pena di esclusione esclusivamente per via telematica, utilizzando l'applicazione informatica dedicata alla pagina: <https://pica.cineca.it/unisa/diciv-ht2022-ctr01/>

L'applicazione informatica richiederà necessariamente il possesso di un indirizzo di posta elettronica per poter effettuare l'auto-registrazione al sistema. Il candidato dovrà inserire tutti i dati richiesti per la produzione della domanda, ed allegare i documenti in formato elettronico PDF.

La domanda di partecipazione deve essere compilata in tutte le sue parti, secondo quanto indicato nella procedura telematica, ed includere obbligatoriamente:

- curriculum dettagliato, debitamente sottoscritto dal candidato, relativo all'attività scientifica, accademica e professionale;
- tesi di laurea;
- eventuali pubblicazioni, complete dei dati identificativi (autori, titolo, rivista/libro, nn. pagine, anno di pubblicazione);
- ogni altro documento ritenuto idoneo a comprovare la qualificazione professionale, la produzione scientifica e l'attitudine alla ricerca;
- eventuali altri titoli che il candidato ritenga opportuno presentare;
(sono valutati come titoli, tra gli altri, lo svolgimento di una documentata attività di ricerca presso soggetti pubblici e privati con contratti, borse di studio o incarichi, i diplomi di specializzazione, i diplomi di Master, gli attestati di frequenza a corsi di perfezionamento post-laurea, conseguiti in Italia o all'Estero, svolgimento del Dottorato);
- elenco, sottoscritto del candidato, di tutti i documenti e titoli presentati.
- carta di identità

Non sono ammesse altre forme di invio della domanda e della relativa documentazione utile per la partecipazione alla procedura

La procedura di compilazione ed invio telematico della domanda dovrà essere completata entro e non oltre le ore **23:59 del 29 agosto 2022**.

A tal fine, la procedura informatizzata di cui al presente articolo sarà improrogabilmente chiusa entro il predetto termine perentorio ed il sistema non consentirà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico.

Entro il suddetto termine perentorio, il sistema consente il salvataggio in modalità bozza.

La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione alla selezione verrà certificata dal sistema informatico stesso mediante apposita ricevuta che sarà automaticamente inviata via e-mail al candidato.



Ad ogni domanda verrà attribuito un numero identificativo che, unitamente al codice concorso indicato nell'applicazione informatica, dovrà essere specificato per qualsiasi comunicazione successiva.

La presentazione della domanda di partecipazione dovrà essere perfezionata e conclusa secondo le seguenti modalità:

- **Mediante firma digitale**, utilizzando smart card, token USB o firma remota, che consentano al titolare di sottoscrivere documenti generici utilizzando un software di firma su PC oppure un portale web per la Firma Remota resi disponibili dal Certificatore. Chi dispone di una smart card o di un token USB di firma Digitale potrà verificarne la compatibilità con il sistema Firma Digitale integrato nel sistema server. In caso di esito positivo il titolare potrà sottoscrivere la domanda direttamente sul server (es. Con Firma);
- **chi non dispone di un dispositivo di firma digitale compatibili e i Titolari di Firme Digitali Remote** che hanno accesso ad un portale per la sottoscrizione di documenti generici, dovranno salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, firmarlo digitalmente in formato CADES: verrà generato un file con estensione p7m che dovrà essere nuovamente caricato sul sistema. Qualsiasi modifica apportata al file prima dell'apposizione della Firma Digitale impedirà la verifica automatica della corrispondenza fra il contenuto di tale documento e l'originale e ciò comporterà l'esclusione della domanda;
- **in caso di impossibilità di utilizzo di una delle opzioni sopra riportate** il candidato dovrà salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, stamparlo e apporre firma autografa completa sull'ultima pagina dello stampato. Tale documento completo dovrà essere prodotto in PDF via scansione, ed il file così ottenuto dovrà essere caricato sul sistema.

Art. 4 – Commissione giudicatrice

Il conferimento dei contratti di supporto alle attività didattiche finalizzati a supportare l'apprendimento degli studenti iscritti ai diversi corsi di studio del DICIV, avverrà sulla base di una selezione per titoli.

La Commissione giudicatrice prenderà in esame esclusivamente le domande dei candidati che siano in possesso dei requisiti di cui all'Art. 2.

Art. 5 – Criteri di selezione

Costituiscono titoli valutabili ai fini della selezione, purché pertinenti o affini alle discipline di riferimento dell'incarico:

- a) attività didattica e scientifica già svolta in ambito accademico;
- b) titoli di studio e professionali;
- c) eventuali pubblicazioni;
- d) precedenti attività di tutorato, didattico-integrative, propedeutiche e di recupero in ambito universitario, comprovate da contratti e assegni affidati da istituzioni universitarie;



e) esperienze didattiche maturate nelle Università, comprovate da apposita dichiarazione resa dai docenti e/o dai responsabili delle attività, in qualità di esercitatori e/o cultori della materia.

Costituiscono titoli preferenziali, purché pertinenti o affini alle discipline di riferimento dell'incarico: il possesso del titolo di dottore di ricerca, il possesso dell'abilitazione scientifica nazionale, ovvero il possesso di titoli equivalenti conseguiti all'estero.

La graduatoria finale unitamente all'indicazione del luogo, data e ora per la stipula del contratto, sarà affissa all'albo di Ateneo (www.unisa.it), del Dipartimento di Ingegneria Civile, ed avrà valore di comunicazione ufficiale e notifica nei confronti dei candidati selezionati; pertanto non è previsto l'invio di comunicazioni al domicilio.

Art. 6 – Accettazione dell'incarico e modalità di svolgimento delle attività

I rapporti con i titolari degli incarichi sono formalizzati mediante stipula di contratti per attività di insegnamento. I contratti sono stipulati dal Direttore del Dipartimento.

L'affidamento dell'incarico non dà luogo a diritti in ordine all'accesso ai ruoli universitari.

Il vincitore della selezione, qualora sia dipendente di Organismi pubblici, prima della stipula del contratto, dovrà produrre l'autorizzazione del proprio Ente di appartenenza allo svolgimento dell'incarico, nel rispetto della vigente normativa.

La mancata presentazione per la stipula del contratto, nel luogo, giorno e ora di cui al precedente articolo, sarà considerata come rinuncia all'incarico.

I candidati selezionati dovranno dichiarare la propria disponibilità per tutto il periodo previsto per l'attività oggetto del contratto e per attività di assistenza alle prove in itinere e alle prove di esame, e di essere liberi da impegni o di non incorrere in incompatibilità che possano impedire una fattiva presenza e reperibilità all'interno della struttura universitaria.

L'attività dei tutor sarà svolta sotto il coordinamento del docente referente del relativo insegnamento.

L'incarico prevede lo svolgimento delle ore indicate nel bando per ciascun assegno, nonché la preparazione del relativo materiale didattico e la collaborazione allo svolgimento delle sedute delle prove in itinere e delle prove finali.

L'attività del tutor avrà la durata massima di un anno solare con decorrenza dalla data di affidamento dell'incarico.

Gli orari di svolgimento delle attività relative al contratto, dovranno essere definiti tenendo conto degli impegni richiesti, al fine di garantire agli studenti l'effettiva fruibilità del servizio.

Il compenso previsto per ciascun contratto verrà corrisposto al termine dell'incarico, previa valutazione positiva dell'operato del tutor da parte del docente referente del relativo insegnamento.

Il tutor è tenuto a compilare e consegnare presso l'Ufficio Didattica, Organi Collegiali, Alta Formazione, Carriere/CDS del DICIV, il registro delle attività svolte e una relazione controfirmata dal docente referente del relativo insegnamento.

Art. 7 – Incompatibilità



Il contratto è incompatibile, a pena di decadenza, con la partecipazione a Programmi comunitari di mobilità all'estero o soggiorni prolungati di studio all'estero, se coincidenti con il periodo di svolgimento delle attività richieste.

Art. 8 – Cessazione dell'incarico e rinuncia

L'incarico cessa nei seguenti casi:

- irrogazione di un provvedimento disciplinare;
- compimento di atti che, a insindacabile giudizio del Direttore, su segnalazione del responsabile delle attività o degli utenti, risultino incompatibili con le finalità della collaborazione;
- astensione ingiustificata dalla collaborazione.

In caso di cessazione il Direttore del DICIV potrà sostituire il tutor attingendo dalla graduatoria di merito.

Art. 9 – Natura dell'incarico

Tale contratto non configura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato e non comporta l'integrazione dei collaboratori nell'organizzazione del lavoro dei servizi amministrativi e didattici dell'Ateneo, né dà luogo ad alcuna valutazione ai fini dei pubblici concorsi. Su richiesta dell'interessato, alla fine del periodo di attività, sarà rilasciato dall'Ufficio Didattica, Organi Collegiali, Alta Formazione, Carriere/CDS del DICIV una certificazione attestante l'attività svolta.

Art. 10 – Rinnovo del contratto

1. Il rinnovo è proposto dalla competente struttura didattica motivando la persistenza delle esigenze che hanno determinato il ricorso all'incarico.

Art. 11 – Trattamento dei dati personali di candidati

I dati personali trasmessi dai candidati saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura. Ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di dati personali" viene predisposta l'informativa allegata al presente bando nella quale sono esplicitate le finalità e le modalità del trattamento dei dati personali forniti dai candidati.

A tutti gli effetti della presente procedura di selezione è individuata quale struttura organizzativa competente Il Dipartimento di Ingegneria Civile, Via Giovanni Paolo II 132, 84084 Fisciano (Salerno) tel. 089.962519/089.964221.

Art. 12 – Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento di valutazione comparativa di cui al presente bando, ai sensi degli artt. 4, 5 e 6 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i. è la dott.ssa Gelinda TROTTA, Capo dell'Ufficio Didattica, Organi Collegiali, Alta Formazione, Carriere/CDS-DICIV, Distretto 2 - Tel. 089-962519, indirizzo e-mail: gtrotta@unisa.it.



Per tutto quanto non previsto dal presente avviso, pubblicato all'Albo Ufficiale di Ateneo e consultabile all'indirizzo/link: <http://web.unisa.it/amministrazione-trasparente/albo> si applicano il Regolamento di Ateneo, reperibile all'indirizzo/link: http://web.unisa.it/uploads/rescue/31/9/regolamento_per_la_stipula_di_contratti_di_insegnamento/personale/index e le norme vigenti in materia di conferimento di incarichi di insegnamento.

IL DIRETTORE

Prof. Gianvittorio Rizzano



OGGETTO: Informativa ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali”

Secondo quanto previsto dall'art. 13 e dall'art. 22, comma 2, del D.lgs. 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali” recante disposizioni sulla tutela della persona e di altri soggetti rispetto al trattamento di dati personali, La informiamo che l'Università degli Studi di Salerno, nella propria qualità di “Titolare del trattamento dei dati”, per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali e in particolare per la gestione delle procedure di selezione per l'affidamento di contratti per attività didattica-integrativa, propedeutiche e di recupero, deve acquisire i dati personali dei candidati, inclusi quei dati che il D.lgs. 193/2003 definisce dati “sensibili” e “giudiziari”.

Finalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali richiesti è finalizzato all'espletamento della procedura selettiva e alla determinazione dei punteggi conseguiti a seguito dello svolgimento delle prove previste dal bando.

Si informa, inoltre, che questa Università, come ogni altro ente pubblico, provvede al trattamento dei dati personali acquisiti per l'espletamento dei propri fini istituzionali **senza la necessità di chiedere il consenso all'interessato** ed è autorizzata a trattare le categorie di dati sensibili e giudiziari acquisiti per finalità di rilevante interesse pubblico individuate da espressa disposizione di legge.

Natura del conferimento dei dati

Il conferimento dei dati personali richiesti nella domanda di partecipazione è obbligatorio per la partecipazione alla procedura selettiva e per l'attribuzione dei punteggi ottenuti ai fini della redazione della graduatoria. La mancata acquisizione dei dati anagrafici comporta l'inammissibilità della domanda.

Modalità del trattamento

I dati personali verranno trattati con modalità sia manuale che informatizzata, mediante il loro inserimento sia in archivi (contenenti documenti cartacei) sia nelle banche dati la cui titolarità è in capo ai competenti uffici. I dati potranno essere comunicati ad altre strutture dell'Ateneo nei limiti degli adempimenti previsti per le finalità di cui alla presente informativa.

Titolare, responsabile e incaricati del trattamento

Il titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Salerno nella persona del legale rappresentante, Rettore *pro tempore*, domiciliato per la carica in Giovanni Paolo II, 84084 Fisciano (SA).

Il responsabile del trattamento dei dati personali è il Responsabile della Struttura nell'ambito della quale i dati personali sono raccolti e/o gestiti. Gli incaricati al trattamento sono i dipendenti e i collaboratori dell'Ateneo espressamente autorizzati all'assolvimento di tali compiti, identificati ai sensi di legge ed edotti dei vincoli imposti dal D.lgs. n. 196/2003.

Comunicazione e diffusione dei dati

I dati personali potranno essere comunicati solo ad Enti pubblici o a pubbliche amministrazioni che per legge ne abbiano titolo. In particolare, potranno essere comunicati ad Istituti previdenziali, assistenziali ed assicurativi, Società assicuratrici, Avvocatura dello Stato, Centri per l'impiego, nonché all'Istituto Cassiere dell'Ateneo e ad eventuali Responsabili esterni del trattamento dei dati,



limitatamente agli scopi istituzionali e nel rispetto del principio di pertinenza stabilito dal D. Lgs. 196/2003.

I dati personali possono essere diffusi solo se previsto da una norma di legge o di regolamento; i dati sanitari non possono essere diffusi.

Per maggiori informazioni sulle tipologie di dati, anche sensibili e giudiziari per le quali è consentito il trattamento e sulle operazioni eseguibili in riferimento alle specifiche finalità di rilevante interesse pubblico perseguite dall'Università, si vedano i Regolamenti per il trattamento dei dati personali e per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari adottati dall'Università degli Studi di Salerno in ottemperanza a quanto prescritto dagli artt. 20 e 21 del citato Codice, disponibili sul portale <http://www.unisa.it>. Nella sezione Regolamenti.

Diritti dell'interessato

I soggetti interessati possono esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. 1906/2003, che di seguito si riporta, con richiesta rivolta senza formalità al titolare o al responsabile, anche per il tramite di un incaricato.

Art. 7 del D.Lgs 196/2003 (Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti)

1- L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati e la loro comunicazione in forma intelligibile.

2- L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:

- a) dell'origine dei dati personali;
- b) delle finalità e modalità del trattamento;
- c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
- d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'art. 5, comma 2;
- e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello stato, di responsabili o incaricati.

3- L'interessato ha diritto di ottenere:

- a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
- b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
- c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

4- L'interessato ha diritto ad opporsi, in tutto o in parte:

- a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
- b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.