



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SALERNO

Amministrazione

Area IV – Risorse Umane
Ufficio Reclutamento e Organico
Personale Tecnico Amministrativo

A tutto il Personale Tecnico
Amministrativo

S E D E

AVVISO CONFERIMENTO INCARICO DI LAVORO AUTONOMO

(Indagine preventiva riservata al personale dipendente dell'Università degli Studi di Salerno)

In applicazione dell'articolo 2 – lettera c) - del *Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi individuali di lavoro autonomo a soggetti estranei all'Università*, emanato con il D.R. 23.11.2007, n. 4016, si rende noto che l'Ufficio Ricerca, Contratti, Convenzioni e Trasferimento Tecnologico del Distretto Dipartimentale 2 – Dipartimento di Ingegneria Civile - intende attivare una selezione, per titoli, per il conferimento di nr. 1 incarico di lavoro autonomo per lo svolgimento della seguente attività:

“Studio dei fenomeni urbanistici in aree urbane intermedie fra fascia costiera e aree interne”.

Requisiti richiesti:

- Laurea specialistica/magistrale in Ingegneria Edile-Architettura o titolo equipollente;
- Tesi di laurea in Tecnica urbanistica (ICAR/20);
- Voto di laurea inferiore a 110/110 e lode;
- Master universitario di II livello.
-

Titoli culturali e professionali valutabili:

- Esperienza nella redazione di strumenti di pianificazione urbanistica;
- Tesi di laurea;
- Tipologia di master;
- Eventuali altri titoli.
-

Le competenze di cui sopra devono essere opportunamente documentate.

La collaborazione dovrà avere **la durata di 6 (sei) mesi.**

SELEZIONE:

La selezione avverrà a cura di una Commissione Giudicatrice nominata dal Direttore della Struttura. Il personale dipendente dell'Università degli Studi di Salerno, se idoneo, potrà svolgere l'attività a titolo gratuito, nell'ambito del normale orario di servizio e previa autorizzazione del Responsabile della struttura di appartenenza.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SALERNO

Amministrazione

Il presente avviso viene affisso all'Albo Ufficiale di Ateneo, sul sito web di Ateneo al seguente indirizzo:
<http://www.unisa.it/albo>.

Gli interessati, dipendenti dell'Università degli Studi di Salerno, in possesso dei requisiti richiesti, dovranno far pervenire all'Ufficio scrivente, entro 7 (sette) giorni dalla data di pubblicazione all'Albo Ufficiale del presente avviso, la propria candidatura con allegato curriculum vitae e parere favorevole del Responsabile della Struttura di appartenenza.

LA DIRIGENTE AREA IV - RISORSE UMANE
Chiara TURCO

Firmato digitalmente ai sensi del Dlgs 82/2005