



Ufficio didattica, organi collegiali,  
alta formazione, carriere/CDS-DIPMAT  
Distretto 1

## DIPARTIMENTO DI MATEMATICA

### IL RETTORE

**Vista** la legge 30 dicembre 2010, n. 240, in particolare l'art. 23 "Contratti per attività di insegnamento";

**Visto** il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";

**Visto** lo Statuto dell'Università degli Studi di Salerno emanato con D.R 12 giugno 2012 n. 1396 e s.m.i.;

**Visto** il Regolamento di Ateneo per la stipula dei contratti per attività di insegnamento, emanato con Decreto Rettorale 2 agosto 2011, n. 2100;

**Vista** la nota dirigenziale prot. n. 240004 del 19/07/2022 con cui è stata resa nota la ripartizione del finanziamento del Progetto Help Teaching – a.a. 2022/2023 primo semestre approvata con D.R. n. 1398 del 19/07/2022;

**Vista** la delibera del Consiglio di Dipartimento di Matematica del 27/07/2022 con la quale è stata approvata la programmazione delle attività di Help Teaching – a.a. 2022/2023 primo semestre;

**Accertato** che ha avuto esito negativo la ricognizione avvenuta con nota prot. n. 265551 dell'08/08/2022 con scadenza 22/08/2022 volta a verificare l'eventuale disponibilità per la copertura di insegnamenti da parte di docenti interni all'Ateneo;

**Visto** il decreto rep. n. 192/2022 prot. n. 322705 del 21/10/2022 di approvazione atti e della graduatoria di merito, di cui al bando del 25/08/2022 rep. n. 1584, della selezione pubblica, per titoli, nell'ambito del progetto Help Teaching edizione 2022-2023 I Semestre, per lo svolgimento di attività didattica integrativa degli insegnamenti del Corso di laurea in Matematica, HT-22/03, HT-22/04, HT-22/07;

**Preso atto** che per l'insegnamento di "Analisi Matematica III" SSD MAT/05 del Corso di laurea in Matematica (codice HT-22/07), nessun candidato ha conseguito l'idoneità allo svolgimento di attività didattica integrativa;

**Vista** la richiesta del Presidente del Consiglio didattico di riemissione del bando di selezione per lo svolgimento di attività didattica integrativa del suddetto insegnamento.

**Accertata** la disponibilità finanziaria sul fondo 300396HELP21\_DIPMAT

**Accertata** la disponibilità finanziaria sul fondo 300396HELP22\_DIPMAT, come previsto dalla nota dirigenziale prot. n. 265540 dell'08/08/2022

### DECRETA

#### Art. 1 – Oggetto del bando

È indetta una selezione pubblica, per titoli, per la stipula di n. 1 (uno) contratto, nell'ambito del progetto Help Teaching edizione 2022-2023 I Semestre, per lo svolgimento di attività didattica integrativa degli insegnamenti del Corso di laurea in Matematica, riservata ad esperti esterni, come di seguito indicato:

#### codice HT-22/07B

n. 1 contratto a supporto dell'insegnamento di "Analisi Matematica III" SSD MAT/05



**Tipologia di attività:** n. 20 ore di attività didattica integrativa relativamente all'insegnamento di riferimento;  
Docente referente: prof.ssa Lyoubomira Softova Palagacheva.

**Requisiti di partecipazione:**

Laurea Magistrale o titolo equipollente;

Il compenso orario per l'incarico è fissato in € 35,00 (euro trentacinque/00) lordo percipiente, per un totale di € 770,00 (euro settecentosettanta/00) lordo percipiente, oltre gli oneri a carico dell'Amministrazione in base all'inquadramento fiscale e previdenziale del soggetto percipiente.

**Art. 2 - Titoli valutabili e preferenziali**

Fermi i requisiti indicati all'art. 1, costituiscono titoli valutabili ai fini della selezione, quelli sottoelencati purché attinenti al settore scientifico-disciplinare relativo all'incarico, con esclusione dei titoli richiesti come requisito per l'accesso:

- attività didattica e scientifica già svolta in ambito accademico;
- titoli di studio e professionali;
- pubblicazioni scientifiche;
- esperienze professionali.

Costituiscono titoli preferenziali: il possesso del titolo di dottore di ricerca, il possesso dell'abilitazione scientifica nazionale, ovvero il possesso di titoli equivalenti conseguiti all'estero.

**Art. 3 – Requisiti generali per l'ammissione alla valutazione comparativa**

Possono presentare domanda i laureati di comprovata capacità e qualificazione in possesso di accertate competenze che ne assicurano l'idoneità a svolgere i compiti richiesti.

Non possono partecipare alla valutazione comparativa, a pena di esclusione:

- a) soggetti appartenenti al ruolo del personale docente e ricercatore delle Università italiane;
- b) coloro che siano cessati volontariamente dal servizio presso Enti pubblici o privati con diritto alla pensione anticipata di anzianità e che abbiano avuto con l'Università degli Studi di Salerno rapporti di lavoro o di impiego nei cinque anni precedenti a quello di cessazione (Legge 23.12.1994 n. 724, art. 25);
- c) coloro che siano stati destituiti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- d) coloro che siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, lettera d), del D.P.R. 10.01.1957, n. 3;
- e) coloro che abbiano subito condanna penale, anche a pena accessoria, che siano interessati da misura di prevenzione, che in base alla normativa vigente precludano l'instaurazione di un rapporto di lavoro con la pubblica amministrazione;
- f) coloro che abbiano rapporto di parentela o di affinità fino al 4° grado compreso con un professore appartenente alla struttura didattica interessata, ovvero con il Rettore, il Direttore generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

**Art. 4 - Domande di ammissione dei candidati**



La domanda di partecipazione alla selezione pubblica, nonché i titoli posseduti, i documenti e le pubblicazioni ritenute utili ai fini del concorso, devono essere presentati, a pena di esclusione, esclusivamente per via telematica, utilizzando l'applicazione informatica dedicata alla pagina: <https://pica.cineca.it/unisa/>.

L'applicazione informatica richiederà necessariamente il possesso di un indirizzo di posta elettronica per poter effettuare l'auto registrazione al sistema. Il candidato dovrà inserire tutti i dati richiesti per la produzione della domanda ed allegare i documenti in formato elettronico PDF.

#### **Art. 4.1 - Documentazione**

La domanda di partecipazione deve essere compilata in tutte le sue parti, secondo quanto indicato nella procedura telematica, ed includere obbligatoriamente in allegato la seguente documentazione (tali documenti devono essere sottoscritti con firma autografa ai fini della valutazione della Commissione):

- Fotocopia documento di riconoscimento in corso di validità;
- Curriculum, debitamente sottoscritto dal candidato, dell'attività scientifica, didattica e professionale;
- Eventuali pubblicazioni, complete dei dati identificativi;
- Diploma di laurea previsto per l'accesso con documentazione attestante voto di laurea e carriera universitaria, o dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000, debitamente sottoscritta;
- Ogni altro documento/titolo ritenuto idoneo a comprovare la qualificazione professionale, o dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000, debitamente sottoscritta;
- Elenco dei documenti e dei titoli presentati;
- Elenco delle pubblicazioni presentate;
- Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000, con la quale si dichiara la conformità all'originale delle pubblicazioni, titoli e documenti prodotti.

#### **Art. 4.2 - Dichiarazioni**

Il candidato, inoltre, deve dichiarare nella domanda:

- Di essere in possesso dei requisiti generali previsti dal bando e di non incorrere in situazioni di incompatibilità;
- Di non essere/essere dipendente di un'Amministrazione Pubblica e, nell'eventualità, di impegnarsi a produrre, all'atto del conferimento dell'assegno, l'autorizzazione ad assumere l'incarico;
- Di svolgere/non svolgere, in via abituale, attività di lavoro autonomo.

Non sono ammesse altre forme di invio delle domande o di documentazione utile per la partecipazione alla procedura.

**La procedura di compilazione ed invio telematico della domanda dovrà essere completata entro e non oltre il quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione dell'avviso di selezione all'albo ufficiale di Ateneo alla pagina <https://web.unisa.it/amministrazione-trasparente/albo>.**

A tal fine la procedura informatizzata di cui al presente articolo sarà improrogabilmente chiusa entro il predetto termine perentorio ed il sistema non consentirà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico.

Entro il suddetto termine perentorio, il sistema consente il salvataggio in modalità bozza.

La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione alla selezione verrà certificata dal sistema informatico stesso mediante apposita ricevuta che sarà automaticamente inviata via e-mail al candidato.

Ad ogni domanda verrà attribuito un numero identificativo che, unitamente al codice concorso indicato nell'applicazione informatica, dovrà essere specificato per qualsiasi comunicazione successiva.



La presentazione della domanda di partecipazione dovrà essere perfezionata e conclusa secondo le seguenti modalità:

- ✓ **Mediante firma digitale**, utilizzando smart card, token USB o firma remota, che consentano al titolare di sottoscrivere documenti generici utilizzando un software di firma su PC oppure un portale web per la Firma Remota resi disponibili dal Certificatore. Chi dispone di una smart card o di un token USB di Firma Digitale potrà verificare la compatibilità con il sistema di Firma Digitale integrato nel sistema server. In caso di esito positivo il titolare potrà sottoscrivere la domanda direttamente sul server (es. ConFirma);
- ✓ **Chi non dispone di dispositivi di firma digitale compatibili ed i Titolari di Firme Digitali Remote** che hanno accesso ad un portale per la sottoscrizione di documenti generici, dovranno salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, firmarlo digitalmente in formato CAdES: verrà generato un file con estensione .p7m che dovrà essere nuovamente caricato sul sistema. Qualsiasi modifica apportata al file prima dell'apposizione della Firma Digitale impedirà la verifica automatica della corrispondenza fra il contenuto di tale documento e l'originale e ciò comporterà l'esclusione della domanda;
- ✓ **In caso di impossibilità di utilizzo di una delle opzioni sopra riportate** il candidato dovrà salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema in fase di presentazione e, senza in alcun modo modificarlo, stamparlo e apporre la firma autografa completa sull'ultima pagina dello stampato. Tale documento completo dovrà essere prodotto in PDF via scansione, e il file così ottenuto dovrà essere caricato sul sistema.

I titoli che il candidato intende sottoporre al giudizio della commissione ai fini della valutazione devono essere posseduti alla data di scadenza del bando.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Si precisa che non saranno presi in considerazione documenti o pubblicazioni non allegati alla domanda, anche se già presentati presso questa o altre Amministrazioni per altra motivazione, ovvero documenti allegati ad altra domanda di partecipazione ad altro concorso.

Non saranno prese in considerazione le domande non sottoscritte, quelle prive dei dati anagrafici.

Nella domanda i candidati devono chiaramente indicare il proprio cognome e nome, data e luogo di nascita, codice fiscale, recapito telefonico, e-mail ed eventualmente PEC, devono inoltre dichiarare, sotto propria responsabilità di essere in possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso e di non versare in alcuna delle situazioni di incompatibilità ivi elencate.

Il candidato deve dichiarare, infine, di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 23 del D.Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti dall'Università degli Studi di Salerno, saranno trattati esclusivamente per la gestione della presente selezione pubblica.

#### **Art. 5 - Esclusione dalla valutazione comparativa**

I candidati sono ammessi con riserva alla valutazione comparativa.

Comportano l'esclusione della selezione:

- La mancata sottoscrizione della domanda;
- La mancanza di una o più pagine della domanda allegata in PDF;
- La mancanza dei requisiti di partecipazione previsti dal bando;
- La sussistenza di una situazione di incompatibilità.

L'esclusione è disposta con provvedimento motivato.



#### **Art. 6 - Modalità di selezione**

Il Dipartimento, ai sensi dell'art. 7 del Regolamento per la stipula dei contratti per attività di insegnamento, procede alla valutazione comparativa delle domande presentate. A tal fine, per la procedura selettiva, nomina un'apposita Commissione composta da tre membri.

Preliminarmente, la Commissione nomina al suo interno il Presidente e il Segretario e, presa visione dell'elenco dei partecipanti alla selezione, sottoscrive una dichiarazione di non sussistenza di situazioni di incompatibilità tra i propri membri ed i candidati.

La Commissione, nel rispetto di quanto indicato dall'art. 6 del citato Regolamento, predetermina i criteri e i parametri ai quali intende attenersi nella valutazione dei titoli richiesti dal bando.

Espletata la valutazione dei titoli presentati, la Commissione forma la graduatoria secondo l'ordine decrescente del punteggio finale ottenuto dai candidati, con l'osservanza, a parità di punti, della preferenza per il candidato più giovane di età.

Qualora il vincitore della selezione rinunci all'incarico o incorra in una situazione di incompatibilità, è previsto lo scorrimento della graduatoria.

Il Dipartimento approva gli atti della Commissione giudicatrice per il conferimento dell'incarico.

La graduatoria di merito con l'indicazione del vincitore è resa pubblica mediante pubblicazione all'Albo Ufficiale di Ateneo (<http://web.unisa.it/albo>).

La pubblicazione delle graduatorie all'Albo Ufficiale di Ateneo ha valore di comunicazione ufficiale e di notifica nei confronti dei candidati selezionati, pertanto non è previsto l'invio di comunicazioni a domicilio.

#### **Art. 7 - Conferimento dell'incarico**

I rapporti con i titolari degli incarichi sono formalizzati mediante stipula di contratti di didattica integrativa. I contratti sono stipulati dal Direttore del Dipartimento.

I dipendenti di Organismi pubblici, prima della stipula del contratto, devono produrre l'autorizzazione del proprio ente di appartenenza allo svolgimento dell'incarico, nel rispetto della vigente normativa.

L'affidamento dell'incarico non dà luogo a diritti in ordine all'accesso ai ruoli universitari.

Non è consentito l'inizio delle attività didattiche prima della stipula del contratto.

Ai sensi del combinato disposto degli artt. 2, comma 3 DPR 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" e dell'art. 2, comma 4 del Codice di comportamento dell'Università degli Studi di Salerno, adottato con DR 7362/2017, il titolare dell'incarico si impegna, pena la risoluzione del rapporto, al rispetto degli obblighi previsti dai citati codici.

L'attività sarà svolta sotto il coordinamento del docente referente indicato nell'art. 1 e dovrà svolgersi nel primo semestre dell'anno accademico, tenendo conto della durata massima prevista dal regolamento per la stipula di contratti per attività di insegnamento.

#### **Art. 8 - Trattamento economico**

Il compenso orario, al netto degli oneri a carico dell'amministrazione, previsto per l'incarico, di cui all'art. 1 del presente bando, non è soggetto né a rivalutazione né a indicizzazione.

Il compenso è determinato sulla base delle ore assegnate; non saranno retribuite le ore non svolte o svolte in misura superiore a quelle assegnate.

La liquidazione del compenso relativo all'incarico è effettuata in un'unica soluzione al termine delle attività, previa presentazione dell'attestazione di regolare svolgimento dell'incarico da parte del titolare



dell'insegnamento che ha richiesto lo svolgimento dell'attività didattica integrativa e del registro delle attività, validate dal Direttore del Dipartimento.

**Art. 9 - Trattamento dei dati personali**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati) viene predisposta l'informativa allegata al presente bando, nella quale sono esplicitate le finalità e le modalità del trattamento dei dati personali forniti dai candidati

I dati personali trasmessi dai candidati saranno raccolti presso l'Ufficio Didattica, Organi Collegiali, Alta Formazione, Carriere (D1)-CDS/DIPMAT dell'Università degli Studi di Salerno, e trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente selezione pubblica.

**Art. 10 - Responsabile del procedimento**

A tutti gli effetti della presente procedura comparativa è individuata quale struttura organizzativa competente l'Ufficio Didattica, organi collegiali, alta formazione, carriere (D1) – CDS/DIPMAT.

Il responsabile del procedimento, ai sensi degli artt. 4, 5 e 6 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i., è la dott.ssa Angela Di Filippo (didattica.dipmat@unisa.it) - Ufficio Didattica, Organi Collegiali, Alta Formazione, Carriere (D1)-CDS/DIPMAT – Università degli Studi di Salerno, Via Giovanni Paolo II, 132 – 84084 Fisciano (SA).

**Art. 11 – Norme di Rinvio**

Per tutto quanto non previsto dal presente avviso si applicano il Regolamento di Ateneo per la stipula dei contratti per attività di insegnamento, emanato con Decreto Rettorale 2 agosto 2011, n. 2100 e le norme vigenti in materia di conferimento di incarichi di insegnamento.

IL RETTORE

Prof. Vincenzo LOIA

Firmato digitalmente ai sensi del Dlgs 82/2005



Allegato

OGGETTO: Informativa ai sensi dell'art.13 del Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati)

La presente informativa viene resa, ai sensi dell'art.13 del Regolamento UE 2016/679 – Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati, ed in relazione alle attività inerenti la presente procedura di selezione attivata dal Dipartimento di Matematica dell'Università degli Studi di Salerno. Secondo la normativa indicata, il trattamento dei dati personali sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Le forniamo quindi le seguenti informazioni:

#### TITOLARE DEL TRATTAMENTO DATI, IDENTITA' E DATI DI CONTATTO

"Titolare" del trattamento è l'Università degli Studi di Salerno, con sede legale in Fisciano (SA) alla via Giovanni Paolo II, 132, in persona del suo legale rappresentante, Rettore Pro-tempore, Telefono: 089966960 - e-mail: [rettore@unisa.it](mailto:rettore@unisa.it) - PEC: [ammicent@pec.unisa.it](mailto:ammicent@pec.unisa.it)

#### RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI E DATI DI CONTATTO

"Responsabile della protezione dei dati" è il soggetto autorizzato dal Titolare al trattamento in relazione alle proprie funzioni e competenze alla protezione dei dati: [protezionedati@unisa.it](mailto:protezionedati@unisa.it); [protezionedati@pec.unisa.it](mailto:protezionedati@pec.unisa.it).

#### DATI PERSONALI TRATTATI

Per adempiere alla presente procedura di selezione attivata dal Dipartimento di Matematica. l'Università di Salerno, attraverso il suo portale, acquisirà i seguenti dati personali:

- Cognome \*
- Nome \*
- Paese di nascita \*
- Provincia di nascita \*
- Città di nascita \*
- Data di nascita \*
- Sesso \*
- Cittadinanza \*
- Codice Fiscale \*
- e-mail \*
- Tipo documento\* Numero Documento \* Rilasciato da \* Valido dal <...> al <...>\*
- Residenza: Paese \* Provincia \* Località \* C.A.P. \* Indirizzo \*
- Telefono/ cellulare

Tutte le precedenti informazioni saranno utilizzate esclusivamente per le attività connesse alle procedure di accesso e di successiva immatricolazione.

Tutti i dati di cui al precedente elenco sono obbligatori e la loro mancata acquisizione comporterà l'esclusione dalle procedure di accesso.

#### FINALITA' DEL TRATTAMENTO E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati personali è finalizzato esclusivamente a:

- svolgimento di tutte le attività necessarie previste dalla procedura di selezione del presente bando;
- adempimento degli obblighi di legge ai sensi dell'art. 6 del DM 509/99;



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SALERNO

## Amministrazione

- ricerche statistiche fornite in forma aggregata ed anonima
- gestione di eventuali richieste di accesso agli atti, ai sensi delle leggi vigenti.

Il Titolare non utilizza processi automatici finalizzati alla profilazione dell'interessato.

### DESTINATARI E CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

I destinatari dei dati forniti sono il Titolare del trattamento e gli eventuali Responsabili del trattamento nominati