



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SALERNO

Amministrazione

Ufficio didattica, organi collegiali, alta  
formazione e carriere II (D1) -DIPMAT

## DIPARTIMENTO DI MATEMATICA

**AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 ASSEGNO PER LE ATTIVITA' DI TUTORATO, DIDATTICO-INTEGRATIVE, PROPEDEUTICHE E DI RECUPERO IN FAVORE DI STUDENTI DIVERSAMENTE ABILI O DSA (DISTURBI SPECIFICI DI APPRENDIMENTO) ISCRITTI AI CORSI DI STUDIO DEL DIPARTIMENTO DI MATEMATICA-CODICE BANDO DIPMAT\_TUT2024\_DSA01**

### IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

**VISTA** la "Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate" n. 104 del 05/02/1992;

**VISTA** la Legge n. 170 del 08/10/2010 "Nuove norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico";

**VISTA** la Legge n. 170/2003 "Conversione in legge, con modificazioni, del Decreto Legge n. 105 del 9 maggio 2003, recante disposizioni urgenti per le Università e gli enti di ricerca";

**VISTO** l'art. 2, comma 3, del D.M. n. 198/2003 "Fondo per il sostegno dei giovani e per favorire la mobilità degli studenti" che prevede la possibilità per l'Università di erogare assegni agli studenti capaci e meritevoli per l'incentivazione delle attività di tutorato, nonché per le attività didattico-integrative, propedeutiche e di recupero, sulla base di criteri predeterminati dai competenti organi statuari, così come modificato dal D.M. n. 976 del 29/12/2014;

**VISTO** lo Statuto dell'Università degli Studi di Salerno emanato con D.R 12 giugno 2012 n.1396 e s.m.i.;

**VISTO** il "Regolamento per il conferimento di assegni per l'incentivazione delle attività di tutorato" emanato con D.R. Rep. n. 908 del 20.03.2008, modificato con D.R. n. 3033 del 12.12.2011 e con D.R. n. 6255 del 26.07.2018;

**VISTA** la nota dirigenziale del 07/06/2024 prot. n. 182614 con la quale è stata comunicata la ripartizione dei "Fondi per il sostegno dei giovani e per favorire la mobilità degli studenti" approvata dal Senato Accademico con delibera n. 103/2024 e dal Consiglio di Amministrazione con delibera n. 170/2024, rispettivamente nelle riunioni del 22/05/2024 e del 23/05/2024;

**RILEVATO** che per l'anno 2023 è stato assegnato al Dipartimento di Matematica/DIPMAT una somma complessiva di € 4.063,52, di cui € 394,02 per il tutorato destinato agli studenti disabili.

**VISTO** il Decreto Rettorale 4/7/2024 prot. n. 233048 rep. n. 1717/2024 con il quale è stato approvato, come proposto dalla Commissione disabilità/dsa nella riunione del 29 maggio 2024, il cofinanziamento per le attività di tutorato dedicato agli studenti disabili e con dsa per l'a.a. 2024/2025 ed è stato assegnato al Dipartimento di Matematica una quota pari ad € 3.500,00 ;

**VISTA** la nota in data 7 settembre u.s., con la quale il delegato dipartimentale alla disabilità, prof.ssa Sara Monsurrò, ha rappresentato la necessità di provvedere alla selezione di un nuovo tutor per lo svolgimento di attività di tutorato, didattico-integrative, propedeutiche e di recupero per studenti disabili/DSA presso il Dipartimento di Matematica;

Unità organizzativa : Distretto 1

Ufficio didattica, organi collegiali, alta formazione e carriere II (D1) -DIPMAT

Responsabile del procedimento: dott.ssa Angela Di Filippo

Responsabile dell'istruttoria : dott. Gianbernardo Stile

**ACCERTATA** la disponibilità finanziaria di € 3500 sul fondo 300396DISABIL24\_DIPMAT come da comunicazione del competente ufficio Contabile del Distretto;

## **DECRETA**

### **Art. 1. - Oggetto del bando**

È indetta una selezione, per titoli e colloquio, per l'assegnazione di n. 1 assegno riservato agli studenti di seguito indicati per lo svolgimento delle attività di tutorato, didattico-integrative, propedeutiche e di recupero in favore di studenti diversamente abili o DSA del Dipartimento di Matematica dell'Università degli Studi di Salerno, come di seguito specificato:

**CODICE 01\_DSA/DIPMAT:** n. 1 assegno di 60 ore (Responsabile Prof.ssa Monsurrò) riservato a studenti regolarmente iscritti al Corso di laurea magistrale in Matematica per lo svolgimento di attività di tutorato, didattico-integrative, propedeutiche e di recupero.

L' assegno prevede un compenso lordo orario percipiente di 30 euro, pari a un compenso lordo percipiente di 1800,00 euro.

### **Art. 2. - Requisiti di ammissione**

Sono ammessi alla selezione gli studenti regolarmente iscritti al Corso di Laurea Magistrale in Matematica dell'Università degli Studi di Salerno.

Non possono partecipare alla selezione, a pena di esclusione:

- a) coloro che siano cessati volontariamente dal servizio presso Enti pubblici o privati con diritto alla pensione anticipata di anzianità e che abbiano avuto con l'Università degli Studi di Salerno rapporti di lavoro o di impiego nei cinque anni precedenti a quello di cessazione (art. 25 della Legge 23/12/1994, n. 724);
- b) coloro che siano stati destituiti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- c) coloro che siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, lettera d), del D.P.R. 10.01.1957, n. 3;
- d) coloro che abbiano subito condanna penale, anche a pena accessoria, che siano interessati da misura di prevenzione, che in base alla normativa vigente precludano l'instaurazione di un rapporto di lavoro con la pubblica amministrazione;
- e) coloro che abbiano rapporto di parentela o di affinità fino al 4° grado compreso con un professore appartenente alla struttura didattica interessata, ovvero con il Rettore, il Direttore generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

### **Art. 3. - Modalità di presentazione delle domande**

La domanda di partecipazione alla selezione pubblica, nonché i titoli posseduti e i documenti, ritenuti utili ai fini del concorso, **devono essere presentati, a pena di esclusione, esclusivamente per via telematica**, utilizzando l'applicazione informatica dedicata alla pagina: <https://pica.cineca.it/unisa/dipmat-tut2024-dsa01/>

L'applicazione informatica richiederà necessariamente il possesso di un indirizzo di posta elettronica per poter effettuare l'auto-registrazione al sistema. Il candidato dovrà inserire tutti i dati richiesti per la produzione della domanda, ed allegare i documenti in formato elettronico PDF.

**Non sono ammesse altre forme di invio della domanda e della relativa documentazione utile per la partecipazione alla procedura.**

**La procedura di compilazione ed invio telematico della domanda dovrà essere completata entro e non oltre il 25 ottobre 2024 alle ore 12:00.**

A tal fine, la procedura informatizzata di cui al presente articolo sarà improrogabilmente chiusa entro il predetto termine perentorio ed il sistema non consentirà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico.

Entro il suddetto termine perentorio, il sistema consente il salvataggio in modalità bozza.

La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione alla selezione verrà certificata dal sistema informatico stesso mediante apposita ricevuta che sarà automaticamente inviata via e-mail al candidato.

Ad ogni domanda verrà attribuito un numero identificativo che, unitamente al codice concorso indicato nell'applicazione informatica, dovrà essere specificato per qualsiasi comunicazione successiva.

La presentazione della domanda di partecipazione dovrà essere perfezionata e conclusa secondo le seguenti modalità:

❖ **mediante firma digitale**, utilizzando smart card, token USB o firma remota, che consentano al titolare di sottoscrivere documenti generici utilizzando un software di firma su PC oppure un portale web per la Firma Remota resi disponibili dal Certificatore. Chi dispone di una smart card o di un token USB di firma Digitale potrà verificarne la compatibilità con il sistema Firma Digitale integrato nel sistema server. In caso di esito positivo il titolare potrà sottoscrivere la domanda direttamente sul server (es. ConFirma);

❖ **chi non dispone di dispositivi di firma digitale compatibili e i Titolari di Firme Digitali Remote** che hanno accesso ad un portale per la sottoscrizione di documenti generici, dovranno salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, firmarlo digitalmente in formato CAdES: verrà generato un file con estensione p7m che dovrà essere nuovamente caricato sul sistema. Qualsiasi modifica apportata al file prima dell'apposizione della Firma Digitale impedirà la verifica automatica della corrispondenza fra il contenuto di tale documento e l'originale e ciò comporterà l'esclusione della domanda;

❖ **in caso di impossibilità di utilizzo di una delle opzioni sopra riportate** il candidato dovrà salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, stamparlo e apporre firma autografa completa sull'ultima pagina dello stampato. Tale documento completo dovrà essere prodotto in PDF via scansione, ed il file così ottenuto dovrà essere caricato sul sistema.

### **Art. 3.1 Documentazione**

Nella domanda i candidati devono chiaramente indicare il proprio cognome e nome, data e luogo di nascita, codice fiscale, recapito telefonico, e-mail ed eventuale PEC; devono inoltre dichiarare, sotto propria responsabilità, di essere in possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso e di non versare in alcuna delle situazioni di incompatibilità ivi elencate.

Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione (tali documenti devono essere sottoscritti con firma autografa ai fini della valutazione della Commissione):

- a) dichiarazione sostitutiva di certificazione resa ai sensi del D.P.R. n.445/2000 relativa all'avvenuto conseguimento del diploma di laurea triennale, alla votazione finale riportata ed alla data del suo conseguimento con indicazione degli esami superati e del voto conseguito;
- b) dichiarazione sostitutiva di certificazione resa ai sensi del D.P.R. n.445/2000 relativa all'iscrizione alla laurea magistrale biennale l'Università degli Studi di Salerno con indicazioni degli esami superati e del voto conseguito, per attestare il possesso del requisito di cui all'art.2 del presente bando;
- c) altri documenti e titoli valutabili ai fini della presente selezione oppure dichiarazione sostitutiva di certificazione, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, relativa al possesso di tali titoli;
- d) curriculum vitae;
- e) copia di un valido documento di riconoscimento, recante firma autografa

I titoli che il candidato intende sottoporre al giudizio della Commissione ai fini della valutazione devono essere posseduti alla data di scadenza del bando.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Si precisa che non saranno presi in considerazione documenti o pubblicazioni non allegati alla domanda, anche se già presentati presso questa o altre Amministrazioni per altra motivazione, ovvero documenti allegati ad altra domanda di partecipazione ad altro concorso.

#### **Art. 4 – Commissione Giudicatrice**

Il conferimento avverrà sulla base di una selezione, per titoli, operata da una Commissione giudicatrice, composta da docenti nominati dal Direttore del Dipartimento.

La Commissione giudicatrice prenderà in esame esclusivamente le domande dei candidati che siano in possesso dei requisiti di cui all'Art. 2.

#### **Art. 5 – Criteri di selezione**

La Commissione giudicatrice attribuirà ai candidati un punteggio massimo di 50 punti.

I criteri per la valutazione dei titoli sono:

- fino a 25 punti per la carriera accademica, attribuiti sulla base del voto di laurea di I livello, dalla media ponderata dei voti e dal numero di CFU conseguiti durante il percorso magistrale;
- fino a 5 punti per la partecipazione a programmi comunitari di mobilità internazionale, ovvero periodi di permanenza all'estero nell'ambito delle attività connesse con i Corsi di Studio in parola e relative certificazioni linguistiche;
- fino a 10 punti per precedenti attività di tutorato, didattico-integrative, propedeutiche e di recupero in ambito universitario;
- fino a 10 punti per esperienze certificate nel settore della disabilità (anche di volontariato)

Sulla base della valutazione dei titoli sarà stilata la graduatoria finale di merito.

La graduatoria finale è pubblicata all'Albo Ufficiale di Ateneo, nonché sul sito web del Dipartimento di Matematica.

La pubblicazione della graduatoria ha valore di comunicazione ufficiale e di notifica nei confronti dei candidati selezionati. Non è pertanto previsto l'invio di comunicazione a domicilio.

#### **Art. 6 – Accettazione dell'incarico e modalità di svolgimento delle attività**

Per l'affidamento delle attività di cui al presente bando sarà inviata a mezzo mail la convocazione per la firma di accettazione dell'incarico. La mancata presentazione nei giorni utili indicati, se non adeguatamente comunicata e giustificata, sarà automaticamente considerata rinuncia all'incarico.

I candidati selezionati dovranno dichiarare la propria disponibilità per tutto il periodo previsto per l'attività di tutorato e di essere liberi da impegni o di non incorrere in incompatibilità che possano impedire una fattiva presenza e reperibilità all'interno della struttura universitaria.

L'attività del tutor sarà svolta sotto il coordinamento dei docenti referenti come indicato nell'art. 1 del presente avviso di selezione.

Il compenso previsto verrà corrisposto al termine dell'incarico previa valutazione positiva dell'operato del tutor da parte del docente responsabile.

Gli orari di svolgimento delle attività di tutorato dovranno essere definiti tenendo conto degli impegni richiesti, al fine di garantire agli studenti l'effettiva fruibilità del servizio.

Il tutor è tenuto a compilare un registro delle attività svolte, da restituire all'Ufficio Didattica, Organi Collegiali, Alta Formazione, Carriere (D1) – CDS/DIPMAT al termine dell'incarico debitamente compilato e vistato dal

Presidente del Consiglio Didattico e dal docente responsabile delle attività, oltre ad una relazione di fine attività controfirmata dal docente responsabile delle attività, in cui si evidenzia quanto realizzato e gli obiettivi raggiunti. L'attività di tutor avrà la durata massima di 12 mesi con decorrenza dalla data di affidamento dell'incarico.

Secondo le disposizioni previste dalla normativa vigente in materia previdenziale, i fruitori dell'assegno dovranno provvedere alla costituzione di una posizione contributiva INPS, con l'iscrizione alla "Gestione Separata" dell'istituto medesimo.

Non è consentito l'inizio delle attività prima della formalizzazione dell'incarico.

#### **Art. 7 – Incompatibilità**

Sono esclusi dall'attività coloro che siano già in possesso di una laurea di pari livello (seconda laurea) ed i beneficiari, per lo stesso anno accademico, di assegni per le attività di collaborazione part-time ai sensi del D. L. vo n. 68 del 29 marzo 2012, attivate dall'Ateneo.

#### **Art. 8 – Cessazione dall'incarico e rinuncia**

L'incarico cessa nei seguenti casi:

- rinuncia del tutor;
- irrogazione di un procedimento disciplinare;
- compimento di atti che, a insindacabile giudizio del Direttore di Dipartimento, su segnalazione del docente referente, risultino incompatibili con le finalità del tutorato;
- astensione ingiustificata e/o prolungata dalle attività, su segnalazione al Direttore del Dipartimento da parte del docente referente.

In caso di cessazione, al tutor sono corrisposte solo le prestazioni effettivamente svolte come risultanti dal registro delle attività. Il Direttore del Dipartimento potrà sostituire il tutor attingendo dalla graduatoria di merito degli idonei.

Gli studenti che, nel periodo di svolgimento delle attività in oggetto, dovessero conseguire il diploma di laurea magistrale decadono dall'incarico.

#### **Art. 9 – Natura dell'incarico**

Il tutorato non configura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato e non comporta l'integrazione dei collaboratori nell'organizzazione del lavoro dei servizi amministrativi e didattici dell'Ateneo, né dà luogo ad alcuna valutazione ai fini dei pubblici concorsi.

#### **Art. 10 - Trattamento dei dati personali**

Ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30.6.2003, n. 196 e del Regolamento UE 679/2016, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti e trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente selezione pubblica secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dei candidati. Il Titolare del Trattamento dati è l'Università degli studi di Salerno, con sede legale in Via Giovanni Paolo II, n. 132 - 84084 Fisciano (SA), nella persona del suo legale rappresentante, il Rettore Prof. Vincenzo Loia - PEC ammicient@pec.unisa.it. Il Responsabile della Protezione dei dati è il Dott. Attilio Riggio, Dirigente - email protezionedati@unisa.it - PEC protezionedati@pec.unisa.it.

Per maggiori informazioni sul trattamento dei dati personali, si rinvia all'informativa estesa disponibile nella sezione privacy del sito istituzionale <https://web.unisa.it/didattica/segreteria/privacy>

#### **Art. 11 - Responsabile del procedimento**

Il responsabile del procedimento, inerente al presente avviso di selezione, per ogni adempimento che non sia di competenza della Commissione giudicatrice, è il capo dell'Ufficio Didattica, Organi Collegiali, Alta Formazione, Carriere (D1)-CDS/DIPMAT – dott.ssa Angela Di Filippo ([adifilippo@unisa.it](mailto:adifilippo@unisa.it))

Il presente decreto sarà sottoposto a ratifica del Consiglio di Dipartimento di Matematica nella prima seduta utile.

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

Prof. Raffaele CERULLI

Firmato digitalmente ai sensi del Dlgs 82/2005