



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SALERNO

Amministrazione

CORSI DI SOSTEGNO (IX Ciclo - TIC)

Anno Accademico 2023/2024

IL RETTORE

- VISTO** lo Statuto di Ateneo dell'Università degli Studi di Salerno;
- VISTO** il D.P.R. 28.12.2000 n. 445;
- VISTO** il Codice dell'Amministrazione Digitale – CAD – emanato con D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82;
- VISTA** la legge 30 dicembre 2010, n. 240, in particolare gli artt. 23 e 29;
- VISTO** il Regolamento di Ateneo per la stipula dei contratti per attività di insegnamento, emanato con Decreto Rettorale n. 2100 del 2.8.2011, ai sensi della succitata legge e le correlate “Disposizioni transitorie”;
- VISTO** il D.lgs. 14.03.2013 n. 33 e s.m.i., concernente il “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni”;
- VISTO** il Codice etico e di comportamento dell'Università degli Studi di Salerno, emanato con D.R. rep. 7964 del D.R. del 25.10.2017;
- VISTE** le Linee Guida AGID in materia di attuazione del Codice dell'Amministrazione Digitale;
- VISTA** la delibera del 22.07.2024 con la quale il Consiglio Direttivo del centro Servizi dell'Alta Scuola per la Formazione degli insegnanti ha chiesto l'attivazione di n° 16 procedure selettive per l'affidamento di incarichi di insegnamento – TIC- nell'ambito dei Corsi di Sostegno (SOS IX Ciclo), a titolo retribuito, riservate ai professori ordinari, associati e ricercatori universitari, per l'anno accademico 2023/2024;
- CONSIDERATO** che i costi relativi all'attribuzione dei suddetti contratti gravano sulla voce di budget UA.AT.00.SOS – CA.04.01.06.11 “Incarichi didattici e docenze a contratto Scuole di Specializzazione, Master, Corsi di perfezionamento e abilitazione;

DECRETA

- Art. 1** Sono indette 16 selezioni pubbliche, per titoli, per l'affidamento di incarichi di insegnamento- TIC- nell'ambito dei Corsi di Sostegno (SOS IX Ciclo), a titolo retribuito, riservate ai professori ordinari, associati e ricercatori universitari, per l'anno accademico 2023/2024:

(ATTIVITA' T.I.C. – S.S.D. M-PED/03 e/o M-PED/04)

SCUOLA DELL'INFANZIA

CODICE 01 – Nuove tecnologie per l'apprendimento (M-PED/03, M-PED/04 - 3 CFU – n. 75 ore di didattica frontale da svolgersi nel periodo concordato con la struttura didattica competente con termine entro il 30 giugno 2025 – oltre attività connesse con l'insegnamento per tutta la durata dell'anno accademico.

Compenso per l'incarico: € 3.750,00= (loro percipiente)

SCUOLA PRIMARIA (modulo 1)

CODICE 02 – Nuove tecnologie per l'apprendimento (M-PED/03, M-PED/04 - **3** CFU – n. 75 ore di didattica frontale da svolgersi nel periodo concordato con la struttura didattica competente con termine entro il 30 giugno 2025 – oltre attività connesse con l'insegnamento per tutta la durata dell'anno accademico.

Compenso per l'incarico: € 3.750,00= (loro percipiente)

SCUOLA PRIMARIA (modulo 2)

CODICE 03 – Nuove tecnologie per l'apprendimento (M-PED/03, M-PED/04 - **3** CFU – n. 75 ore di didattica frontale da svolgersi nel periodo concordato con la struttura didattica competente con termine entro il 30 giugno 2025 – oltre attività connesse con l'insegnamento per tutta la durata dell'anno accademico.

Compenso per l'incarico: € 3.750,00= (loro percipiente)

SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO (Modulo 1)

CODICE 04 – Nuove tecnologie per l'apprendimento (M-PED/03, M-PED/04 - **3** CFU – n. 75 ore di didattica frontale da svolgersi nel periodo concordato con la struttura didattica competente con termine entro il 30 giugno 2025 – oltre attività connesse con l'insegnamento per tutta la durata dell'anno accademico.

Compenso per l'incarico: € 3.750,00= (loro percipiente)

SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO (Modulo 2)

CODICE 05 – Nuove tecnologie per l'apprendimento (M-PED/03, M-PED/04 - **3** CFU – n. 75 ore di didattica frontale da svolgersi nel periodo concordato con la struttura didattica competente con termine entro il 30 giugno 2025 – oltre attività connesse con l'insegnamento per tutta la durata dell'anno accademico.

Compenso per l'incarico: € 3.750,00= (loro percipiente)

SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO (Modulo 3)

CODICE 06 – Nuove tecnologie per l'apprendimento (M-PED/03, M-PED/04 - **3** CFU – n. 75 ore di didattica frontale da svolgersi nel periodo concordato con la struttura didattica competente con termine entro il 30 giugno 2025 – oltre attività connesse con l'insegnamento per tutta la durata dell'anno accademico.

Compenso per l'incarico: € 3.750,00= (loro percipiente)

SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO (Modulo 4)

CODICE 07 – Nuove tecnologie per l'apprendimento (M-PED/03, M-PED/04 - 3 CFU – n. 75 ore di didattica frontale da svolgersi nel periodo concordato con la struttura didattica competente con termine entro il 30 giugno 2025 – oltre attività connesse con l'insegnamento per tutta la durata dell'anno accademico.

Compenso per l'incarico: € 3.750,00= (lordo percipiente)

SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO (Modulo 5)

CODICE 08 – Nuove tecnologie per l'apprendimento (M-PED/03, M-PED/04 - 3 CFU – n. 75 ore di didattica frontale da svolgersi nel periodo concordato con la struttura didattica competente con termine entro il 30 giugno 2025 – oltre attività connesse con l'insegnamento per tutta la durata dell'anno accademico.

Compenso per l'incarico: € 3.750,00= (lordo percipiente)

SCUOLA SECONDARIA DI SECONDO GRADO (Modulo 1)

CODICE 09 – Nuove tecnologie per l'apprendimento (M-PED/03, M-PED/04 - 3 CFU – n. 75 ore di didattica frontale da svolgersi nel periodo concordato con la struttura didattica competente con termine entro il 30 giugno 2025 – oltre attività connesse con l'insegnamento per tutta la durata dell'anno accademico.

Compenso per l'incarico: € 3.750,00= (lordo percipiente)

SCUOLA SECONDARIA DI SECONDO GRADO (Modulo 2)

CODICE 10 – Nuove tecnologie per l'apprendimento (M-PED/03, M-PED/04 - 3 CFU – n. 75 ore di didattica frontale da svolgersi nel periodo concordato con la struttura didattica competente con termine entro il 30 giugno 2025 – oltre attività connesse con l'insegnamento per tutta la durata dell'anno accademico.

Compenso per l'incarico: € 3.750,00= (lordo percipiente)

SCUOLA SECONDARIA DI SECONDO GRADO (Modulo 3)

CODICE 11 – Nuove tecnologie per l'apprendimento (M-PED/03, M-PED/04 - 3 CFU – n. 75 ore di didattica frontale da svolgersi nel periodo concordato con la struttura didattica competente con termine entro il 30 giugno 2025 – oltre attività connesse con l'insegnamento per tutta la durata dell'anno accademico.

Compenso per l'incarico: € 3.750,00= (lordo percipiente)

SCUOLA SECONDARIA DI SECONDO GRADO (Modulo 4)

CODICE 12 – Nuove tecnologie per l'apprendimento (M-PED/03, M-PED/04 - 3 CFU – n. 75 ore di didattica frontale da svolgersi nel periodo concordato con la struttura didattica competente con termine entro il 30 giugno 2025 – oltre attività connesse con l'insegnamento per tutta la durata dell'anno accademico.

Compenso per l'incarico: € 3.750,00= (lordo percipiente)

SCUOLA SECONDARIA DI SECONDO GRADO (Modulo 5)

CODICE 13 – Nuove tecnologie per l'apprendimento (M-PED/03, M-PED/04 - 3 CFU – n. 75 ore di didattica frontale da svolgersi nel periodo concordato con la struttura didattica competente con termine entro il 30 giugno 2025 – oltre attività connesse con l'insegnamento per tutta la durata dell'anno accademico.

Compenso per l'incarico: € 3.750,00= (lordo percipiente)

SCUOLA SECONDARIA DI SECONDO GRADO (Modulo 6)

CODICE 14 – Nuove tecnologie per l'apprendimento (M-PED/03, M-PED/04 - 3 CFU – n. 75 ore di didattica frontale da svolgersi nel periodo concordato con la struttura didattica competente con termine entro il 30 giugno 2025 – oltre attività connesse con l'insegnamento per tutta la durata dell'anno accademico.

Compenso per l'incarico: € 3.750,00= (lordo percipiente)

SCUOLA SECONDARIA DI SECONDO GRADO

(Modulo attivato presso l'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli")

CODICE 15 – Nuove tecnologie per l'apprendimento (M-PED/03, M-PED/04 - 3 CFU – n. 75 ore di didattica frontale da svolgersi nel periodo concordato con la struttura didattica competente con termine entro il 30 giugno 2024 – oltre attività connesse con l'insegnamento per tutta la durata dell'anno accademico.

Compenso per l'incarico: € 3.750,00= (lordo percipiente)

SCUOLA SECONDARIA DI SECONDO GRADO

(Modulo attivato presso l'Università del Sannio)

CODICE 16 – Nuove tecnologie per l'apprendimento (M-PED/03, M-PED/04 - 3 CFU – n. 75 ore di didattica frontale da svolgersi nel periodo concordato con la struttura didattica competente con termine entro il 30 giugno 2025 – oltre attività connesse con l'insegnamento per tutta la durata dell'anno accademico.

Compenso per l'incarico: € 3.750,00= (lordo percipiente)

Rientra nell'oggetto della prestazione anche la partecipazione del docente – in qualità di componente della Commissione esaminatrice – alle sedute degli esami di profitto.

Art. 2 - Requisiti per l'ammissione alla procedura

Le selezioni sono riservate ai professori ordinari, associati e ricercatori universitari.

Art. 3 – Criteri

Per l'attribuzione degli incarichi si dovrà tener conto di quanto previsto dai competenti organi del Centro servizi dell'Alta Scuola di Formazione degli Insegnanti e di quanto di seguito indicato:

- a) Appartenenza ai settori scientifico disciplinari di riferimento (M-PED/03, M-PED/04);
- b) Qualifica posseduta (Ordinario, Associato, Ricercatore)
- c) In via subordinata all'eventuale mancanza del presupposto di cui alla lettera a), appartenenza a settore scientifico-disciplinare affine
- d) Pubblicazioni scientifiche attinenti alla materia oggetto dell'attività didattica

L'attività didattica già svolta nell'ambito dei Corsi per docenti di Sostegno – TFA SOS costituirà ulteriore elemento di valutazione nelle procedure di selezione.

I candidati dovranno svolgere le attività didattiche secondo il calendario e le modalità predisposte dall'Università degli studi di Salerno e dall'Università degli studi della Campania "Luigi Vanvitelli" e dall'Università del Sannio - limitatamente al modulo che si svolgerà presso ciascuna delle suindicate Università.

La programmazione delle attività dovrà considerare la necessità di concludere il Corso entro il termine stabilito dalla normativa ministeriale (30 giugno 2025), al riguardo, lo svolgimento delle attività potrà essere programmato anche nelle giornate di sabato, domenica e/o nei giorni festivi.

Qualora il vincitore della selezione rinunci all'incarico o incorra in una situazione di incompatibilità, si procederà allo scorrimento della graduatoria.

Art. 4 – Modalità e termini di presentazione della domanda

La domanda di partecipazione alla selezione pubblica, nonché i titoli posseduti, i documenti e le pubblicazioni ritenute utili ai fini del concorso, **devono essere presentati, a pena di esclusione, esclusivamente per via telematica**, utilizzando l'applicazione informatica dedicata alla pagina:

<https://web.unisa.it/home/bandi/concorsi-selezioni/incarichi-di-insegnamento/corsi-di-sostegno>

<https://pica.cineca.it/unisa/sos-2024-doc03>

L'applicazione informatica richiederà necessariamente il possesso di un indirizzo di posta elettronica per poter effettuare l'auto-registrazione al sistema.

Non sono ammesse altre forme di invio della domanda e della relativa documentazione utile per la partecipazione alla procedura.

La procedura di compilazione e invio telematico della domanda dovrà essere completata entro e non oltre le ore 14.00 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'Avviso all'Albo ufficiale di Ateneo.

A tal fine, la procedura informatizzata di cui al presente articolo sarà improrogabilmente chiusa entro il predetto termine perentorio e il sistema non consentirà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico.

Entro il suddetto termine perentorio, il sistema consente il salvataggio in modalità bozza.

La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione alla selezione verrà certificata dal sistema informatico stesso mediante apposita ricevuta che sarà automaticamente inviata via e-mail al candidato.

Ad ogni domanda verrà attribuito un numero identificativo che, unitamente al codice concorso indicato nell'applicazione informatica, dovrà essere specificato per qualsiasi comunicazione successiva.

La presentazione della domanda di partecipazione dovrà essere perfezionata e conclusa come di seguito indicato:

- al termine della compilazione, la domanda deve essere scaricata nel formato PDF generato dal sistema, e successivamente validata secondo le seguenti modalità:
 - **mediante firma digitale propria, o, nel caso di già possesso, mediante quella fornita in concessione d'uso da parte dell'Ateneo**, che consente al titolare di sottoscrivere documenti PDF utilizzando un software di firma su PC reso disponibile dal Certificatore, oppure, nel caso di uso della firma remota dell'Ateneo mediante il portale web per la Firma Remota U-SIGN;
 - **in via del tutto residuale e limitatamente al caso di impossibilità di utilizzo dell'opzione precedente** il candidato potrà salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, stamparlo e apporre firma autografa completa sull'ultima pagina dello stampato. Fatto ciò dovrà successivamente produrre un documento PDF mediante scansione, e il file così ottenuto dovrà essere caricato sul sistema.

Qualsiasi modifica apportata al file prima dell'apposizione della Firma Digitale o della firma olografa impedirà la verifica automatica della corrispondenza fra il contenuto di tale documento e l'originale e ciò comporterà l'esclusione della domanda.

Nella domanda i candidati devono chiaramente indicare il proprio cognome e nome, data e luogo di nascita e codice fiscale, residenza, recapito telefonico, e-mail ed eventuale PEC, Università di appartenenza, qualifica, settore scientifico disciplinare; devono inoltre dichiarare, sotto propria responsabilità, di essere in possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso e di non versare in alcuna delle situazioni di incompatibilità ivi elencate.

La domanda di partecipazione deve essere compilata in tutte le sue parti, secondo quanto indicato nella procedura telematica, ed includere obbligatoriamente:

- fotocopia documento di riconoscimento in corso di validità,
- curriculum, debitamente sottoscritto dal candidato, dell'attività scientifica, didattica e professionale,
- ulteriore curriculum dell'attività scientifica, didattica e professionale, **privo di dati sensibili (file pdf di dimensione massima 1 MB)**,
- eventuali pubblicazioni, complete dei dati identificativi (autori, titolo, rivista/libro, nn. pagine, anno di pubblicazione) di cui all'elenco all'allegato,
- ogni altro documento/titolo ritenuto idoneo a comprovare la qualificazione professionale,
- elenco, sottoscritto dal candidato, delle pubblicazioni presentate,
- elenco, sottoscritto dal candidato, di tutti i documenti e titoli presentati,
- dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, con la quale si dichiara la conformità all'originale delle pubblicazioni, titoli e documenti prodotti e dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, del possesso dei titoli utili ai fini della selezione.

I titoli che il candidato intende sottoporre al giudizio della commissione ai fini della valutazione devono essere posseduti alla data di scadenza del bando.

Si precisa che non saranno presi in considerazione documenti o pubblicazioni non allegati alla domanda, anche se già presentati presso questa Amministrazione per altra motivazione, ovvero documenti allegati ad altra domanda di partecipazione ad altro concorso.

Il candidato, inoltre, deve dichiarare:

- di non aver rapporto di parentela o di affinità fino al 4° grado compreso con un professore appartenente alla struttura didattica interessata, ovvero con il Rettore, il Direttore generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.13 del D.Lgs.vo 196/2003, che i dati personali raccolti dall'Università degli Studi di Salerno, saranno trattati esclusivamente per la gestione della presente selezione pubblica.

L'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive e delle autocertificazioni rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

Art. 5 - Esclusione dalla valutazione comparativa

I candidati sono ammessi con riserva alle procedure selettive.

Comportano l'esclusione dalla selezione:

- la mancata sottoscrizione della domanda, in una delle due forme previste all'art. 4
- la mancanza di una o più pagine della domanda allegata in PDF
- la mancata corrispondenza della domanda allegata in PDF all'insegnamento per il quale si concorre
- la mancanza dei requisiti di partecipazione previsti dal bando
- la sussistenza di situazioni di incompatibilità.

Art. 6 - Modalità di selezione

Per la valutazione comparativa delle istanze pervenute, il Rettore, su designazione del Consiglio Direttivo del centro di servizi per l'Alta scuola di formazione degli Insegnanti, nomina un'apposita Commissione i cui

componenti sono individuati di norma tra i docenti e/o ricercatori dell'Ateneo del settore scientifico-disciplinare o del settore concorsuale o del macro settore concorsuale oggetto della procedura.

In caso di parità, l'incarico è attribuito in base all'anzianità di servizio e poi in base all'età anagrafica (prevale il più giovane di età)

Preliminarmente, la Commissione nomina al suo interno il Presidente e il Segretario e, nel rispetto di quanto indicato dall'art. 6 del Regolamento, predetermina i criteri e i parametri ai quali intende attenersi nella valutazione dei titoli richiesti dal bando.

La Commissione, presa visione dell'elenco dei partecipanti alla selezione, sottoscrive una dichiarazione di non sussistenza di situazioni di incompatibilità tra i componenti e i candidati.

La Commissione trasmette la propria valutazione, redigendo la graduatoria con l'indicazione del vincitore comprensiva delle precedenze in caso di parità come sopra indicato, al Consiglio Direttivo del centro servizi dell'Alta scuola di formazione degli Insegnanti che, approvati gli atti della Commissione, propone al Rettore di conferire l'incarico.

La graduatoria di merito con l'indicazione del vincitore o dei vincitori è resa pubblica ai seguenti indirizzi:

<http://web.unisa.it/home/bandi/concorsi-selezioni/incarichi-di-insegnamento>

<http://www.unisa.it/albo>

Art. 7 - Conferimento dell'incarico

L'incarico è conferito mediante decreto rettorale, previa acquisizione del nulla osta rilasciato dall'Università di appartenenza, ai sensi della normativa vigente in materia.

Ai sensi del combinato disposto dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. n. 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" e dell'art. 2, comma 4, del "Codice Etico e di Comportamento" dell'Università di Salerno (link: <http://web.unisa.it/ateneo/normativa/codice-etico>), adottato con D.R. Rep. 7362 del 25.10.2017, il titolare dell'incarico si impegna, pena la risoluzione del rapporto, al rispetto degli obblighi di condotta previsti dai sopracitati codici.

Art. 8 - Trattamento economico

Il compenso orario (al netto degli oneri a carico dell'Amministrazione) previsto per l'incarico e di cui all'art. 1 del presente bando, non è soggetto né a rivalutazione né a indicizzazione.

Il compenso è determinato sulla base delle ore assegnate; non saranno retribuite le ore non svolte o svolte in misura superiore a quelle assegnate.

La liquidazione del compenso relativo all'incarico è effettuata in un'unica soluzione al termine delle attività, previa presentazione dell'attestazione della struttura didattica interessata del regolare svolgimento dell'incarico e, se del caso, del registro delle attività.

Art. 9 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30.6.2003, n. 196, e del Regolamento UE 2016/679 i dati personali forniti dai candidati in sede di compilazione della domanda on line saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della procedura di selezione con le modalità indicate nell'informativa resa disponibile all'atto della presentazione della domanda attraverso la piattaforma integrata PICA.

Art. 10 - Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento amministrativo, ai sensi degli artt. 4, 5 e 6 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i., è la dott.ssa Emanuela De Piano – Area III didattica e ricerca – Ufficio Tirocini Formativi Attivi – Università di Salerno, Via Giovanni Paolo II n. 132, 84084 Fisciano (SA).

Art. 11 - Pubblicità degli atti della procedura selettiva

1. Il presente avviso di selezione e tutti gli atti ad esso collegati saranno resi noti esclusivamente mediante pubblicazione on line sul sito web di Ateneo www.unisa.it all'Albo Ufficiale di Ateneo e alla pagina dedicata agli incarichi di insegnamento consultabile al seguente link: <https://web.unisa.it/home/bandi/concorsi-selezioni/incarichi-di-insegnamento>.
2. La pubblicazione informatica sul sito web di Ateneo ha valore di notifica ufficiale a tutti gli effetti e non saranno inoltrate comunicazioni personali agli interessati.

Art. 12 – Rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso di selezione, si rinvia alle disposizioni del Regolamento per la stipula di contratti per attività di insegnamento, emanato da questa Università con Decreto Rettorale n. 2100 del 2.8.2011, consultabile al seguente link: <https://web.unisa.it/ateneo/normativa/regolamenti> e alle norme vigenti in materia di conferimento di incarichi di insegnamento.

Il Rettore

Vincenzo LOIA

Firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. n. 82/2005, ss.mm.ii. e norme collegate