



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI  
DI SALERNO

Area IV – Risorse Umane

Ufficio Reclutamento Personale Docente

**Procedure valutative per la copertura di n. 2 posti di professore di prima fascia mediante chiamata ai sensi dell'art. 24, comma 6, della Legge 240/2010 a valere sul contingente assunzionale ordinario di Ateneo.**

**IL RETTORE**

**VISTO** lo Statuto dell'Università degli Studi di Salerno;

**VISTO** il Codice Etico di Ateneo;

**VISTO** il D.P.R. 10.01.1957, n. 3: *"Testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello stato"* e s.m.i.;

**VISTA** la Legge 9.05.1989, n. 168 recante norme sull'autonomia universitaria;

**VISTA** la Legge 3.7.1998, n. 210, *"Norme per il reclutamento dei ricercatori e dei professori universitari di ruolo"* e s.m.i.;

**VISTA** la Legge 07.08.1990, n. 241 recante norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi, e s.m.i.;

**VISTO** il D.P.R. 28.12.2000 n. 445, recante il Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa e s.m.i.;

**VISTO** il D.Lgs. 07.03.2005, n. 82, *"Codice dell'amministrazione digitale"* e s.m.i.;

**VISTO** il D.Lgs. 11.04.2006, n. 198, *"Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'art. 6 della Legge 28.11.2005, n. 246"* e s.m.i.;

**VISTA** la Legge 30.12.2010, n. 240, *"Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario"* e s.m.i., in particolare l'art. 24 comma 6;

**VISTA** la Legge 12.11.2011, n. 183, (LEGGE DI STABILITA' 2012), ed in particolare l'art. 15, recante disposizioni in materia di certificati e dichiarazioni sostitutive;

**VISTO** il D.P.R. 15.12.2011, n. 232, *"Regolamento per la disciplina del trattamento economico dei Professori e dei Ricercatori Universitari, a norma dell'art. 8, commi 1 e 3 della Legge 30.12.2010, n. 240"*;

**VISTO** il D. Lgs. 14.03.2013, n. 33, *"Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"*;

**VISTO** il D.Lgs. 29.03.2012, n. 49, *"Disciplina per la programmazione, il monitoraggio e la valutazione delle politiche di bilancio e di reclutamento degli Atenei"*;

**VISTO** il D.M. 30.10.2015, n. 855, *"Rideterminazione dei macrosettori, settori concorsuali e settori scientifico disciplinari ai sensi dell'art. 14 comma 3-bis, lett a) della Legge 114/2014"*;

**VISTO** il D.L. 21.06.2013, n. 69, convertito, con modificazioni, nella Legge 09.08.2013, n. 98, *"Disposizioni urgenti per il rilancio dell'economia. (Decreto del fare)"* e s.m.i., in particolare l'art. 58 rubricato *"Disposizioni urgenti per lo sviluppo del sistema universitario e degli enti di ricerca"* e l'art. 42, rubricato *"Soppressione certificazioni sanitarie"*;

**VISTA** la nota del MIUR prot. 7175 del 18.06.2020 in risposta alla richiesta di parere da parte dell'Università degli Studi di Salerno avente ad oggetto *"Applicazione alle procedure di cui all'art. 24 co. 6 della Sentenza del Consiglio di Stato n. 5344 del 20 novembre 2017"*;

**VISTA** la Legge n. 197 del 29 dicembre 2022 *"Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023-2025 (Legge bilancio 2023)"*;

**VISTA** la Legge n. 213 del 30.12.2023, “*Bilancio di previsione dello Stato per l’anno finanziario 2024 e bilancio pluriennale per il triennio 2024 – 2026 (Legge di Bilancio 2024)*”;

**VISTO**, in particolare, l’art. 24, comma 6, della Legge 240/2010 come modificato dalla Legge 24 febbraio 2023 n. 14 di conversione del decreto-legge 30 dicembre 2021, n. 228 il quale dispone che: “*Nell’ambito delle risorse disponibili per la programmazione, fermo restando quanto previsto dall’articolo 18, comma 2, dalla data di entrata in vigore della presente legge e fino al 31 dicembre ((del quattordicesimo anno)) successivo, la procedura di cui al comma 5 può essere utilizzata per la chiamata nel ruolo di professore di prima e seconda fascia di professori di seconda fascia e ricercatori a tempo indeterminato in servizio nell’università medesima, che abbiano conseguito l’abilitazione scientifica di cui all’articolo 16*”;

**VISTO** l’art. 8-sexies della Legge 24 febbraio 2023 n. 14 di conversione del decreto-legge 30 dicembre 2021, n. 228 che modifica l’articolo 6, comma 4-bis, del decreto-legge 30 dicembre 2021, n. 228, convertito, con modificazioni, dalla legge 25 febbraio 2022, n. 15, che estende la validità della abilitazione scientifica nazionale da 9 ad 11 anni.

**VISTO** il D.M. n. 1560 del 01.12.2023 con il quale è stato definito il contingente assunzionale delle Università per l’anno 2023 (turnover 2022);

**VISTO** il D. Lgs. 14.03.2013, n. 33, “*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*”;

**VISTO** il D.R. n. 837 del 25.03.2024, con il quale è stato emanato il “*Regolamento per il reclutamento di professori di prima e di seconda fascia*”;

**VISTE** le “*Linee Guida per la programmazione del personale docente e ricercatore biennio 2023-2024*” approvate nelle sedute di SA e CDA di novembre 2022;

**VISTE** le *Linee Guida per la programmazione del personale docente e ricercatore - definizione triennio 2022/2024* approvate nelle sedute di SA e CDA di febbraio 2024;

**VISTE** le delibere di SA e CdA del 20 febbraio 2024 con le quali è stata deliberata la ripartizione del contingente assunzionale per l’anno 2023 (turnover 2022) riconosciuto all’Università di Salerno con D.M. n. 1560 del 01.12.2023;

**VISTE** le delibere di SA e CDA del 23 e 24 aprile 2024 che hanno approvato la programmazione del reclutamento docenti 2024 e autorizzato, tra le altre, l’avvio delle procedure valutative per n. 2 posti di professore di I fascia, ai sensi dell’art. 24 comma 6, della Legge 240/2010 proposte dal Dipartimento di Informatica/DI a valere sul contingente assunzionale ordinario di Ateneo.

DECRETA

**Art. 1**  
**Procedura Valutativa**

Sono indette le seguenti procedure valutative per la copertura di n. 2 posti di professore universitario di I fascia mediante chiamata ai sensi all’art. 24, comma 6, Legge 240/2010, presso il Dipartimento e per i Gruppi Scientifico Disciplinari (già settori concorsuali) e Settori Scientifico Disciplinari di seguito indicati:

**DIPARTIMENTO DI INFORMATICA**

**Codice Concorso VAL/PO/112**

Numero di posti messi a concorso	n. 1 posto – I Fascia
Gruppo Scientifico Disciplinare	01/INFO-01 – Informatica (già s.c. 01/B1 – Informatica)
Profilo richiesto	INFO-01/A – Informatica (già INF/01 – Informatica)

<p>Tipologia di impegno didattico e scientifico</p>	<p><u>Impegno didattico:</u> attività didattica da svolgere, secondo quanto previsto dalla normativa nazionale nell'ambito degli insegnamenti del settore INF/01-INFORMATICA dell'offerta didattica erogata dal Dipartimento di Informatica.</p> <p><u>Impegno scientifico:</u> svolgimento di attività di ricerca su tematiche relative al SSD INF/01 – INFORMATICA, in particolare nei seguenti ambiti: misurazione e qualità del software, gestione dei progetti software, manutenzione del software, ingegneria dei requisiti.</p>
<p>N. massimo di pubblicazioni:</p>	<p>15</p>
<p>Indicazione dei criteri generali di valutazione cui la Commissione dovrà attenersi riferiti a</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) pubblicazioni scientifiche,</li> <li>2) curriculum,</li> <li>3) attività didattica, di ricerca ed incarichi di responsabilità organizzativa e gestionale.</li> </ol>	<p>La commissione dovrà accertare la maturità scientifica dei candidati, intesa come riconoscimento di un positivo livello della qualità e originalità dei risultati raggiunti nelle ricerche affrontate e tale da conferire una posizione riconosciuta nel panorama internazionale.</p> <p>La Commissione valuterà i candidati ammessi al procedimento sulla base dei seguenti criteri:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Qualità della produzione scientifica, valutata sulla base di criteri e parametri riconosciuti nella comunità scientifica nazionale ed internazionale di riferimento;</li> <li>2. Consistenza complessiva della produzione scientifica, intensità e continuità temporale della stessa, apporto individuale del candidato;</li> <li>3. Esperienza in partecipazione e/o coordinamento di progetti e organismi nazionali od internazionali;</li> <li>4. Attività didattica svolta presso Atenei o enti nazionali e stranieri;</li> <li>5. Coerenza con il profilo didattico – scientifico richiesto;</li> <li>6. Esperienza organizzativa e gestionale.</li> </ol> <p>La ponderazione di ciascun criterio e i parametri da prendere in considerazione, nonché l'eventuale utilizzo di ulteriori criteri e parametri più selettivi ai fini della valutazione del curriculum e dei titoli saranno predeterminati dalla commissione.</p>

**Codice Concorso VAL/PO/113**

<p>Numero di posti messi a concorso</p>	<p>n. 1 posto – I Fascia</p>
<p>Gruppo Scientifico Disciplinare</p>	<p>01/INFO-01 – Informatica (già s.c. 01/B1 – Informatica)</p>
<p>Profilo richiesto</p>	<p>INFO-01/A – Informatica (già INF/01 – Informatica)</p>

<p>Tipologia di impegno didattico e scientifico</p>	<p><u>Impegno didattico:</u> attività didattica, secondo quanto previsto dalla normativa nazionale, nell'ambito degli insegnamenti del settore INF/01 – INFORMATICA dell'offerta didattica erogata dal Dipartimento di Informatica.</p> <p><u>Impegno scientifico:</u> svolgimento di attività di ricerca sia su aspetti di carattere metodologico che di tipo applicativo su tematiche relative al SSD INF/01 – INFORMATICA, in particolare negli ambiti di: data engineering, data profiling, artificial intelligence e natural language processing.</p>
<p>N. massimo di pubblicazioni:</p>	<p>15</p>
<p>Indicazione dei criteri generali di valutazione cui la Commissione dovrà attenersi riferiti a</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Pubblicazioni scientifiche,</li> <li>2) curriculum,</li> <li>3) attività didattica, di ricerca ed incarichi di responsabilità organizzativa e gestionale.</li> </ol>	<p>La commissione dovrà accertare la maturità scientifica dei candidati, intesa come riconoscimento di un positivo livello della qualità e originalità dei risultati raggiunti nelle ricerche affrontate e tale da conferire una posizione riconosciuta nel panorama internazionale.</p> <p>La Commissione valuterà i candidati ammessi al procedimento sulla base dei seguenti criteri:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Qualità della produzione scientifica, valutata sulla base di criteri e parametri riconosciuti nella comunità scientifica nazionale ed internazionale di riferimento;</li> <li>2. Consistenza complessiva della produzione scientifica, intensità e continuità temporale della stessa, apporto individuale del candidato;</li> <li>3. Esperienza in partecipazione e/o coordinamento di progetti e organismi nazionali od internazionali;</li> <li>4. Attività didattica svolta presso Atenei o enti nazionali e stranieri;</li> <li>5. Coerenza con il profilo didattico – scientifico richiesto;</li> <li>6. Esperienza organizzativa e gestionale.</li> </ol> <p>La ponderazione di ciascun criterio e i parametri da prendere in considerazione, nonché l'eventuale utilizzo di ulteriori criteri e parametri più selettivi ai fini della valutazione del curriculum e dei titoli saranno predeterminati dalla commissione.</p>

## Art. 2

### Requisiti di ammissione alla procedura

Alle procedure possono partecipare i professori di seconda fascia in servizio presso l'Università di Salerno incardinati nel settore concorsuale oggetto della procedura e in possesso dell'Abilitazione Scientifica Nazionale per la prima fascia in corso di validità e conseguita ai sensi dell'art. 16 della Legge 240/2010 per il medesimo settore concorsuale.

I requisiti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione.

Ai procedimenti per la chiamata non possono partecipare coloro che alla data di scadenza del bando abbiano un rapporto di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore afferente al Dipartimento di riferimento ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

### **Art. 3**

#### **Esclusione dalla procedura selettiva**

I candidati sono ammessi con riserva alla selezione.

L'esclusione per difetto di requisiti, è disposta con Decreto motivato del Rettore in qualsiasi momento della procedura.

### **Art. 4**

#### **Domande di ammissione - Termini e modalità**

Le domande di partecipazione alla procedura di valutazione devono essere prodotte, a pena di esclusione, entro il termine perentorio di 15 giorni che decorre dalla data di pubblicazione del presente avviso all'Albo Ufficiale di Ateneo

La domanda di partecipazione alla valutazione, nonché i documenti e le pubblicazioni richieste ai fini del concorso, devono essere presentati, a pena di esclusione, esclusivamente per via telematica, utilizzando l'applicazione informatica dedicata alla pagina <http://web.unisa.it/home/bandi/concorsi-selezioni/docenti/professori>

L'applicazione informatica richiederà necessariamente il possesso di un indirizzo di posta elettronica per poter effettuare l'auto-registrazione al sistema. Il candidato dovrà inserire tutti i dati richiesti per la produzione della domanda, ed allegare i documenti in formato elettronico PDF.

La domanda di partecipazione deve essere compilata in tutte le sue parti, secondo quanto indicato nella procedura telematica, ed includere obbligatoriamente:

- 1) la cittadinanza posseduta (sono equiparati ai cittadini dello Stato Italiano gli Italiani non appartenenti alla Repubblica);
- 2) di non aver riportato condanne penali o le eventuali condanne riportate;
- 3) se cittadino italiano: di essere iscritto nelle liste elettorali, precisandone il Comune e indicando eventualmente i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle medesime;  
se cittadino straniero: di godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza ovvero i motivi del mancato godimento;
- 4) di non essere stato destituito dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, lettera d), del D.P.R. 10.1.1957, n. 3;
- 5) di essere professore di II fascia in servizio presso l'Università di Salerno;
- 6) di possedere l'Abilitazione Scientifica Nazionale nel settore concorsuale di inquadramento, indicando la data di conseguimento;
- 7) di non avere un rapporto di parentela o affinità, entro il quarto grado compreso, con un professore afferente al Dipartimento di riferimento, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione.

Il candidato avente cittadinanza diversa da quella italiana dovrà inoltre dichiarare di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana.

Alla domanda di partecipazione devono essere allegati:

- 1) fotocopia della carta di identità e del codice fiscale;
- 2) curriculum, datato e firmato, da cui risulti l'attività scientifica e didattica;
- 3) pubblicazioni scientifiche numerate nel rispetto del numero massimo previsto dall'art. 1;

4) elenco numerato e firmato delle pubblicazioni scientifiche presentate.

La numerazione dell'elenco delle pubblicazioni deve trovare corrispondenza con la numerazione delle pubblicazioni inviate

I titoli dichiarati nel curriculum devono essere posseduti alla data di scadenza del bando.

La procedura informatizzata di cui al presente articolo sarà improrogabilmente chiusa entro il termine perentorio di 15 giorni dalla data di pubblicazione del bando all'Albo Ufficiale di Ateneo, ed il sistema non consentirà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico.

Entro il suddetto termine perentorio, il sistema consente il salvataggio in modalità bozza. La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione alla selezione verrà certificata dal sistema informatico stesso mediante apposita ricevuta che sarà automaticamente inviata via e-mail al candidato. Ad ogni domanda verrà attribuito un numero identificativo che, unitamente al codice concorso indicato nell'applicazione informatica, dovrà essere specificato per qualsiasi comunicazione successiva.

La presentazione della domanda di partecipazione dovrà essere perfezionata e conclusa secondo le seguenti modalità:

- ✓ mediante firma digitale, utilizzando smart card, token USB o firma remota, che consentano al titolare di sottoscrivere documenti generici utilizzando un software di firma su PC oppure un portale web per la Firma Remota resi disponibili dal Certificatore. Chi dispone di una smart card o di un token USB di Firma Digitale potrà verificarne la compatibilità con il sistema di Firma Digitale integrato nel sistema server. In caso di esito positivo il titolare potrà sottoscrivere la domanda direttamente sul server (es. ConFirma);
- ✓ chi non dispone di dispositivi di firma digitale compatibili e i Titolari di Firme Digitali Remote che hanno accesso a un portale per la sottoscrizione di documenti generici, dovranno salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, firmarlo digitalmente in formato CADES: verrà generato un file con estensione p7m che dovrà essere nuovamente caricato sul sistema. Qualsiasi modifica apportata al file prima dell'apposizione della Firma Digitale impedirà la verifica automatica della corrispondenza fra il contenuto di tale documento e l'originale e ciò comporterà l'esclusione della domanda;
- ✓ in caso di impossibilità di utilizzo di una delle opzioni sopra riportate il candidato dovrà salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema mediante il bottone "presenta/submit, stamparlo e apporre firma autografa completa sull'ultima pagina dello stampato. Il file così ottenuto dovrà essere caricato sul sistema.

L'Università procederà alla verifica della veridicità delle dichiarazioni sostitutive e delle autocertificazioni, rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n° 445.

## **Art. 5**

### **Pubblicazioni**

Le pubblicazioni che i candidati intendono presentare dovranno essere inviate esclusivamente in formato *pdf* tramite l'apposita sezione della procedura telematica.

Ogni pubblicazione non dovrà superare lo spazio di 30 megabyte.

Le pubblicazioni ritenute utili ai fini della selezione, dovranno essere presentate rispettando il numero massimo previsto all'articolo 1 del presente bando. L'inosservanza del limite massimo di pubblicazioni da presentare per la partecipazione alla selezione sarà rilevata dalla Commissione giudicatrice che si adeguerà al limite di cui all'art 1, nell'ordine riportato dal candidato nell'elenco.

Saranno oggetto di valutazione esclusivamente pubblicazioni o testi accettati per la pubblicazione secondo le norme vigenti nonché saggi inseriti in opere collettanee e articoli editi su riviste in formato

cartaceo o digitale con l'esclusione di note interne o rapporti dipartimentali. Le tesi di dottorato o dei titoli equipollenti sono prese in considerazione anche in assenza delle predette condizioni.

Per le pubblicazioni edite all'estero devono risultare possibilmente i seguenti estremi: la data, il luogo di pubblicazione o, in alternativa, il codice ISBN o altro equivalente.

Per le pubblicazioni edite in Italia, anteriormente al 2 settembre 2006, debbono risultare adempiuti gli obblighi secondo le forme previste dall'art. 1 del Decreto luogotenenziale 31 agosto 1945, n. 660; a partire dal 2 settembre 2006, devono essere adempiuti gli obblighi secondo le forme previste dalla legge 15 aprile 2004, n. 106 e dal relativo regolamento emanato con D.P.R. 3 maggio 2006, n. 252, entro la data di scadenza del bando di selezione.

Le pubblicazioni redatte in lingua straniera dovranno essere accompagnate da una traduzione, in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale, ovvero, nei casi in cui è consentito, redatta dal candidato e dichiarata conforme al testo originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà con la quale, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, si attesti la conformità all'originale del testo tradotto. Tuttavia le pubblicazioni redatte in lingua straniera possono essere presentate nella lingua di origine (senza necessità della allegata traduzione) se essa è una delle seguenti: francese, inglese, tedesco e spagnolo.

Le pubblicazioni che risultano eccedenti lo spazio di 30 megabyte dovranno essere segnalate in un elenco puntuale da inserire nella piattaforma informatica e caricate in formato non modificabile (PDF/A) in una memoria di massa portatile (pen drive) che dovrà essere spedita entro e non oltre i termini di scadenza del bando a mezzo raccomandata, posta o pacco celere o corriere con avviso di ricevimento al seguente indirizzo:

'Ufficio Reclutamento Personale Docente'

Università degli Studi di Salerno, Via Giovanni Paolo II, n. 132, 84084 Fisciano (SA)

A tal fine farà fede il timbro a data dell'ufficio postale o del corriere accettante.

Sulla busta che contiene la pen drive il candidato dovrà indicare chiaramente il proprio nome e cognome e riportare la selezione a cui intende partecipare (Codice concorso), precisando il Dipartimento, il settore concorsuale e il settore scientifico-disciplinare. Sul dispositivo dovranno essere riportati il proprio nome e cognome e data di nascita.

## **Art. 6**

### **Rinuncia alla selezione**

I candidati che intendono rinunciare a partecipare alla selezione per la quale hanno prodotto domanda di ammissione, potranno inviare, all'Ufficio Reclutamento Personale Docente - all'indirizzo e-mail [ufficioconcorsi@unisa.it](mailto:ufficioconcorsi@unisa.it) la dichiarazione di rinuncia, utilizzando l'apposito modello scaricabile al seguente link: <http://web.unisa.it/home/bandi/concorsi-selezioni/docenti/modulistica> corredata dalla fotocopia del documento di riconoscimento.

## **Art. 7**

### **Composizione Commissione giudicatrice**

La Commissione, nominata ai sensi delle disposizioni di cui Titolo II, art. 6 del *Regolamento per il reclutamento di professori di prima e di seconda fascia*, è costituita da tre membri individuati tra i professori di I fascia, o docenti stranieri di posizione accademica corrispondente e di comprovato prestigio scientifico, in maggioranza esterni all'Ateneo appartenenti al settore concorsuale oggetto della selezione o al settore scientifico-disciplinare se espressamente indicato nel bando o, in mancanza, a uno dei settori concorsuali ricompresi nel medesimo macrosettore.

La nomina della Commissione è disposta con decreto del Rettore e la sua composizione è resa pubblica all'Albo Ufficiale di Ateneo e sul sito web di Ateneo

<http://web.unisa.it/home/bandi/concorsi-selezioni/docenti/professori>

## **Art. 8**

### **Ricusazione**

Eventuali istanze di ricusazione da parte dei candidati di uno o più componenti la Commissione giudicatrice, ai sensi dell'art. 6 del *Regolamento per il reclutamento di professori di prima e di seconda fascia*, devono essere presentate nel termine perentorio di sette giorni dalla data di pubblicazione della composizione della Commissione all'Albo di Ateneo.

## **Art. 9**

### **Svolgimento della procedura**

La Commissione giudicatrice, nella prima riunione, predetermina i criteri per la valutazione dell'attività didattica, di ricerca ed eventuali incarichi di responsabilità organizzativa e gestionale, del curriculum vitae, e delle pubblicazioni scientifiche presentate nel rispetto degli standard qualitativi riconosciuti a livello internazionale tenendo conto dei criteri secondo quanto riportato all'art 1. La Commissione può avvalersi di strumenti telematici.

I criteri stabiliti dalla Commissione sono pubblicizzati almeno sette giorni prima della prosecuzione dei lavori nel sito web dell'Ateneo.

Al termine delle operazioni di valutazione dei titoli, la Commissione, provvede a maggioranza dei componenti, a proporre il o i candidati maggiormente qualificati, fino a un massimo di n. 3 senza stilare graduatoria, idonei a svolgere le funzioni didattico - scientifiche per le quali è stato bandito il posto, e a consegnare gli atti al Rettore. Ai fini di quanto previsto dall'art. 3, lett. e) del Regolamento, la rosa di idonei ha validità per i sei mesi successivi alla data di approvazione degli atti.

## **Art. 10**

### **Termini del procedimento**

La Commissione conclude i propri lavori entro due mesi dal Decreto di nomina del Rettore.

Il Rettore può prorogare per una sola volta e per non più di due mesi il termine per la conclusione della procedura per comprovati motivi segnalati dal presidente della Commissione. Nel caso in cui i lavori non si siano conclusi entro i termini della proroga, il Rettore, con provvedimento motivato, avvia le procedure per la sostituzione dei componenti cui siano imputabili le cause del ritardo, stabilendo nel contempo un nuovo termine per la conclusione dei lavori.

## **Art. 11**

### **Approvazione degli atti**

Gli atti della Commissione giudicatrice sono costituiti dai verbali delle singole riunioni, di cui costituiscono parte integrante i giudizi individuali e collegiali espressi su ciascun candidato nonché la relazione riassuntiva sui lavori svolti.

Gli atti sono approvati con Decreto del Rettore entro trenta giorni dalla consegna dei verbali all'Ufficio competente.

Nel caso in cui il Rettore riscontri irregolarità nello svolgimento della procedura, rinvia con provvedimento motivato gli atti alla Commissione, assegnandole un termine per provvedere ad eventuali modifiche.

Il Decreto di approvazione atti, la relazione finale e i giudizi individuali e collegiali sui candidati sono pubblicati all'Albo Ufficiale e nel sito web di Ateneo.

## **Art. 12**

### **Proposta di chiamata del candidato**

Il Consiglio del Dipartimento, entro 30 giorni dall'approvazione degli atti, delibera la proposta di chiamata con le maggioranze di cui all'art. 4 comma 1 del Regolamento, avendo, nel caso di più idonei, definito i criteri di maggiore qualificazione in relazione alle specifiche esigenze didattiche, scientifiche e di ricerca e terza missione.



### **Art. 13**

#### **Diritti, doveri e trattamento economico e previdenziale**

I diritti e i doveri del docente sono quelle previsti dalle vigenti disposizioni di legge in materia di stato giuridico del personale docente.

Il trattamento economico e previdenziale è quello spettante ai professori di prima fascia previsto dalle leggi che ne regolano la materia.

### **Art. 14**

#### **Trattamento dei dati personali**

Ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30.6.2003, n. 196, e del Regolamento UE 2016/679 i dati personali forniti dai candidati in sede di compilazione della domanda on line saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della procedura di selezione con le modalità indicate nell'informativa resa disponibile all'atto della presentazione della domanda attraverso la piattaforma integrata PICA.

### **Art. 15**

#### **Responsabile del procedimento**

Il responsabile amministrativo per le procedure di selezione di cui al presente bando è la dott.ssa Tiziana Bisogno – Capo dell'Ufficio Reclutamento Personale Docente - Via Giovanni Paolo II, n. 132, 84084 Fisciano (SA), tel. 089 966209- 089 966488, e-mail: [ufficioconcorsi@unisa.it](mailto:ufficioconcorsi@unisa.it).

### **Art. 16**

#### **Disposizioni finali**

Per tutto quanto non previsto dal presente bando si applica la vigente normativa universitaria e quella in materia di accesso agli impieghi nella pubblica amministrazione.

### **Art. 17**

#### **Pubblicità**

Il presente bando è pubblicato all'Albo Ufficiale di Ateneo e fruibile per via telematica all'indirizzo web [www.unisa.it/reclutamento-docenti](http://www.unisa.it/reclutamento-docenti)

IL RETTORE  
Vincenzo Loia

*Firmato digitalmente ai sensi del Dlgs 82/2005*