



Ufficio didattica, organi collegiali, alta formazione e carriere II (D1) -DIPMAT

**AVVISO DI SELEZIONE PER L'ATTRIBUZIONE DI N. 10 ASSEGNII DI TUTORATO A SUPPORTO DELLE ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO DEL PIANO LAUREE SCIENTIFICHE DEL DIPARTIMENTO DI MATEMATICA, RISERVATO A STUDENTI ISCRITTI A CORSI DI DOTTORATO DI RICERCA DI AMBITO SCIENTIFICO DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SALERNO.**

**Codice Bando DIPMAT\_TUT2024\_ADI03**

**IL DIRETTORE**

- VISTA** la Legge 19 novembre 1990 n. 341 "Riforma degli ordinamenti didattici universitari";
- VISTA** la Legge 11 luglio 2003 n. 170 "Conversione in legge, con modificazioni, del D.L. 09 maggio 2003 n. 105, recante disposizioni urgenti per le Università e gli Enti di ricerca nonché in materia di abilitazione all'esercizio di attività professionali";
- VISTO** l'art. 2, comma 3, del D.M. del 23 ottobre 2003 n. 198 "Fondo per il sostegno dei giovani e per favorire la mobilità degli studenti", così come modificato dal D.M. 29/12/2014 n. 976;
- VISTO** lo Statuto dell'Università degli Studi di Salerno;
- VISTO** il Regolamento per il conferimento degli assegni per l'incentivazione delle attività di tutorato, emanato con D.R. n. 900/2019 del 31/01/2019;
- VISTO** il D.M. 25/3/2021, n. 289, contenente le Linee generali d'indirizzo della programmazione triennale 2021-2023 ed, in particolare, l'allegato 3, punto 2, in cui sono definite le linee generali d'indirizzo per la predisposizione e la valutazione dei piani Lauree Scientifiche (PLS) e Orientamento e Tutorato (POT);
- VISTA** la nota del 6 aprile 2023, n.4485 con cui sono state definite, le indicazioni operative per la presentazione dei progetti per l'attuazione del Piano Lauree Scientifiche;
- TENUTO CONTO** che le risorse relative alla programmazione triennale 2023-2025, stanziata dall'art. 7 del Decreto in argomento per la realizzazione dei Piani Lauree Scientifiche e dei Piani per l'Orientamento e il Tutorato, saranno utilizzate dagli Atenei nel corso del triennio 2023-2025;
- VISTO** il D.D. Rep. n. 95/2023 prot. 138028 del 17/05/2023 con il quale è stata approvata l'adesione del Dipartimento di Matematica al progetto di orientamento e tutorato riferito al Piano Lauree Scientifiche dal titolo PLS Matematica dell'Università degli Studi di Pisa relativamente alla classe di laurea L-35, referente prof Francesco Saverio Tortoriello;
- VISTO** il D.R. Rep. n. 984/2023, prot. 153710 del 26/05/2023., di approvazione della partecipazione dell'Ateneo alle iniziative, connesse al Piano Lauree Scientifiche e ai Piani per l'Orientamento e Tutorato;
- VISTO** il D.M. 1295 del 04/08/2023 con il quale sono stati ammessi a finanziamento i progetti valutati positivamente dal CTS tra cui il "Progetto nazionale di Matematica" (Università degli Studi di Pisa);

- CONSIDERATA** la richiesta del prof. F. Saverio Tortoriello che ha rappresentato l'esigenza di attivare una procedura per il conferimento di incarichi per attività di Tutorato;
- VISTA** la delibera rep. n. 92/2024 del Consiglio di Dipartimento di Matematica del 5/12/2024 con la quale è stata approvata l'attivazione di una selezione, per titoli, per il conferimento di n. 10 assegni per lo svolgimento di attività di tutorato, a supporto delle attività di orientamento del Piano Lauree Scientifiche del Dipartimento di Matematica;
- ACCERTATA** la disponibilità finanziaria sulla voce COAN CA.04.01.02.01 "Diritto allo studio, Orientamento e Tutorato, Placement" - Progetto "300396PLS23TORTO" -Piano Lauree Scientifiche e Piani per l'Orientamento e il Tutorato 2023/25 - Matematica (prof. F. Saverio Tortoriello) - Dipartimento di Matematica (vincolo n. 2594);

**DECRETA**

**Art. 1 - Oggetto del bando**

È indetta una selezione, per titoli, per il conferimento di n. 10 assegni per lo svolgimento di attività di tutorato, a supporto delle attività di orientamento del Piano Lauree Scientifiche del Dipartimento di Matematica, come di seguito riportato:

Posizione	Descrizione attività	Requisiti d'accesso	
		Selezione riservata	Titolo di studio
PLS	Attività di tutorato, dedicate agli studenti della scuola secondaria di secondo grado, per attività di orientamento.  Referente: <b>Prof. F. Saverio Tortoriello</b> Data incarico: dalla stipula del contratto al 30/09/2025 N. assegni: 10 N. ore per ciascun assegno: 15 Compenso lordo orario: € 30,00	Studenti iscritti a Corsi di dottorato di ricerca di ambito scientifico	Laurea Magistrale

**Art. 2 - Requisiti di partecipazione e incompatibilità**

Possono presentare domanda di ammissione alla selezione gli studenti capaci e meritevoli, regolarmente **iscritti al corso di studio** indicato all'art. 1 presso l'Università degli Studi di Salerno e che **posseggono il titolo di studio** indicato all'art. 1 (Requisiti d'accesso).

Nel caso in cui il candidato sia in possesso del titolo di studio conseguito all'estero e lo stesso non sia stato riconosciuto equipollente in base ad accordi internazionali o con le modalità di cui all'articolo 2 della L. 11 luglio 2002, n. 148, la Commissione Esaminatrice valuterà, ai soli fini della partecipazione alla selezione pubblica, la conformità dello stesso all'analogo titolo di studio rilasciato da Università italiane.

Non possono partecipare alla selezione, a pena di esclusione:

- coloro che siano già in possesso di una laurea di pari livello (seconda laurea);
- i beneficiari, per lo stesso anno accademico, di assegni per le attività di collaborazione part-time ai sensi del D. L.vo 29 marzo 2012, n. 68 attivate dall'Ateneo.

**Art. 3 - Titoli valutabili**

Fermi i requisiti indicati all'art. 2, costituiscono elementi di valutazione ai fini della selezione, quelli sottoelencati:

- Carriera accademica;
- Esperienza in attività di tutorato e didattico-integrative svolta in ambito accademico.

#### **Art. 4 - Modalità di presentazione delle domande**

La domanda di partecipazione, i titoli posseduti e i documenti ritenuti utili ai fini della selezione, devono essere presentati, a pena di esclusione, per via telematica, utilizzando l'applicazione informatica dedicata alla pagina <https://pica.cineca.it/unisa/dipmat-tut2024-adi03/>

L'applicazione informatica richiederà necessariamente il possesso di un indirizzo di posta elettronica per poter effettuare l'auto registrazione al sistema. Il candidato dovrà inserire tutti i dati richiesti per la produzione della domanda ed allegare i documenti in formato elettronico PDF.

Non sono ammesse altre forme di invio delle domande o di documentazione utile per la partecipazione alla presente procedura di selezione.

La procedura di compilazione e invio telematico della domanda dovrà essere completata **entro e non oltre il giorno 7 gennaio 2025 alle ore 12.00.**

Entro la scadenza di presentazione della domanda il sistema consente il salvataggio in modalità bozza. La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione è certificata dal sistema informatico mediante ricevuta che verrà automaticamente inviata via e-mail. Allo scadere del termine utile per la presentazione, il sistema non permetterà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico.

La presentazione della domanda di partecipazione dovrà essere perfezionata e conclusa, a pena di esclusione, secondo una delle seguenti modalità:

- a) mediante firma digitale, utilizzando smart card, token USB o firma remota, che consentano al titolare di sottoscrivere documenti generici utilizzando un software di firma su PC oppure un portale web per la Firma Remota resi disponibili dal Certificatore. Chi dispone di una smart card o di un token USB di Firma Digitale potrà verificarne la compatibilità con il sistema di Firma Digitale integrato nel sistema server. In caso di esito positivo il titolare potrà sottoscrivere la domanda direttamente sul server (es. Con Firma);
- b) chi non dispone di dispositivi di firma digitale compatibili e i Titolari di Firme Digitali Remote che hanno accesso a un portale per la sottoscrizione di documenti generici, dovranno salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, firmarlo digitalmente in formato CADES: verrà generato un file con estensione.p7m che dovrà essere nuovamente caricato sul sistema. Qualsiasi modifica apportata al file prima dell'apposizione della Firma Digitale impedirà la verifica automatica della corrispondenza fra il contenuto di tale documento e l'originale e ciò comporterà l'esclusione della domanda;
- c) in caso di impossibilità di utilizzo di una delle opzioni sopra riportate il candidato dovrà salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, stamparlo e apporre la firma autografa completa sull'ultima pagina dello stampato. Tale documento completo dovrà essere prodotto in PDF via scansione, e il file così ottenuto dovrà essere caricato sul sistema.

La domanda di partecipazione deve essere compilata in tutte le sue parti, secondo quanto indicato dalla procedura telematica, ed includere obbligatoriamente copia di un documento di identità in corso di validità.

Alla domanda deve essere **allegata**, tramite la procedura telematica, la seguente documentazione:

- 1) documento di riconoscimento in corso di validità.
- 2) curriculum studiorum, debitamente sottoscritto, riportante tutti i titoli ritenuti utili ai fini della presente selezione;
- 3) titolo di studio richiesto per l'accesso *ovvero* dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, recante anche la votazione finale e la data del conseguimento;
- 4) dichiarazione sostitutiva di certificazione, resa ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, relativa all'iscrizione al Corso di Dottorato di Ricerca dell'Università degli Studi di Salerno richiesto per l'accesso;
- 5) documenti attestanti l'esperienza in attività didattica e/o di tutorato già svolta in ambito accademico *ovvero* dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000;

6) altri titoli ovvero dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000.

I titoli che il candidato intende sottoporre al giudizio della commissione ai fini della valutazione devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda di partecipazione.

L'Amministrazione procederà alla verifica della veridicità delle dichiarazioni sostitutive e delle autocertificazioni, rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445 del 28/12/2000.

I candidati sono ammessi al concorso con riserva.

**Si precisa che non saranno presi in considerazione documenti o pubblicazioni non allegati alla domanda, anche se già presentati presso questa o altre Amministrazioni per altra motivazione, ovvero documenti allegati ad altra domanda di partecipazione ad altro concorso.**

#### **Art. 5 - Modalità di selezione e criteri di valutazione**

Il conferimento degli assegni per l'attività di tutorato avverrà sulla base di una selezione per titoli, svolta da una Commissione giudicatrice, composta da n. 3 componenti nominati dal Direttore.

La Commissione giudicatrice prenderà in esame esclusivamente le domande dei candidati che siano in possesso dei requisiti di cui all'art. 2.

La Commissione predetermina i criteri e i parametri ai quali intende attenersi nella valutazione dei titoli richiesti dal bando.

La Commissione attribuisce un punteggio massimo di 40 punti sulla base dei titoli presentati dai candidati:

<b>Carriera accademica</b>	Voto di laurea Magistrale, media ponderata dei voti e numero di CFU conseguiti durante il percorso magistrale	Fino a 20 punti
<b>Attività di tutorato</b>	Precedenti attività di tutorato, didattico-integrative, propedeutiche e di recupero in ambito universitario	Fino a 15 punti
<b>Altri Titoli</b>	Partecipazione a programmi comunitari di mobilità studentesca	Fino a 5 punti

Sulla base della valutazione dei titoli sarà stilata la graduatoria finale di merito. La valutazione dei titoli verrà effettuata dalla Commissione anche in caso di partecipazione di un unico candidato alla procedura selettiva.

Saranno ritenuti idonei i candidati che avranno conseguito un punteggio minimo almeno **pari a 15/40**.

Per ciascun assegno, la Commissione assegnerà il numero di incarichi messi a concorso al corrispondente numero di candidati seguendo la relativa graduatoria, con l'osservanza, a parità di punti, della preferenza per il candidato più giovane di età.

Nel caso in cui il numero di incarichi fosse superiore al numero dei candidati inseriti nella relativa graduatoria, gli assegni non attribuiti, potranno essere assegnati agli stessi candidati, seguendo l'ordine della graduatoria, fino al raggiungimento del numero massimo di ore consentito per ciascun candidato.

La graduatoria finale è pubblicata all'Albo Ufficiale di Ateneo nonché sul sito web del Dipartimento:

<https://web.unisa.it/amministrazione-trasparente/albo>

<https://www.dipmat.unisa.it/home/bandi?modulo=504&struttura=300396>

**La pubblicazione della graduatoria ha valore di comunicazione ufficiale e notifica nei confronti dei candidati selezionati.** Non è previsto, pertanto, l'invio di comunicazioni al domicilio.

## **Art. 6 - Conferimento dell'incarico e modalità di svolgimento delle attività**

Per l'affidamento delle attività di cui al presente bando sarà inviata a mezzo mail la convocazione per la firma di accettazione dell'incarico. La mancata presentazione nei giorni utili indicati, se non adeguatamente comunicata e giustificata, sarà automaticamente considerata rinuncia all'incarico.

I candidati selezionati si impegnano ad essere disponibili per tutto il periodo previsto per l'attività di tutorato e di non incorrere in incompatibilità che possono impedire una fattiva presenza e reperibilità all'interno della struttura universitaria. Gli stessi dovranno dichiarare di non superare il limite di € 4.000,00 quale compenso complessivo lordo annuo percepito per la stessa tipologia di contratto.

L'attività dei tutor sarà svolta sotto il coordinamento dei Docenti referenti, come indicato all'art. 1 del presente avviso, con i quali saranno concordati gli orari di svolgimento delle attività al fine di garantire agli studenti l'effettiva fruibilità del servizio.

L'attività del tutor dovrà essere svolta **entro e non oltre il 30 settembre 2025**.

I dipendenti di Organismi pubblici, devono produrre l'autorizzazione del proprio Ente di appartenenza allo svolgimento dell'incarico, nel rispetto della vigente normativa.

Il tutorato non configura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato e non comporta l'integrazione dei collaboratori nell'organizzazione del lavoro dei servizi amministrativi e didattici dell'Ateneo, né dà luogo ad alcuna valutazione ai fini dei pubblici concorsi.

L'incarico cessa nei seguenti casi:

- irrogazione di un provvedimento disciplinare;
- compimento di atti che, a insindacabile giudizio del Direttore del Dipartimento, su segnalazione del responsabile delle attività o degli utenti, risultino incompatibili con le finalità della collaborazione;
- astensione ingiustificata dalla collaborazione;
- conseguimento del titolo di studio.

Il Direttore del Dipartimento potrà sostituire il tutor attingendo dalla graduatoria di merito.

## **Art. 7 - Trattamento economico**

Il compenso orario previsto per ciascun incarico e di cui all'art.1 del presente bando, non è soggetto né a rivalutazione né a indicizzazione. Secondo le disposizioni previste dalla normativa vigente in materia previdenziale, i fruitori degli assegni dovranno provvedere alla costituzione di una posizione contributiva INPS, iscrivendosi alla "Gestione Separata" dell'Istituto medesimo.

Il compenso è determinato sulla base delle ore assegnate, non saranno retribuite le ore non svolte o svolte in misura superiore a quelle assegnate. In caso di cessazione, al tutor sono corrisposte solo le prestazioni effettivamente svolte come risultanti dal registro delle attività.

Il compenso previsto per ciascun assegno verrà corrisposto, in unica soluzione, al termine dell'incarico, previa presentazione del registro delle attività, vistato dal docente referente dell'attività e dal Direttore del Dipartimento unitamente ad una relazione controfirmata dal docente referente dell'attività.

## **Art. 8 - Osservanza del Codice Etico e di Comportamento**

In caso di violazione degli obblighi derivanti dall'osservanza del "Codice Etico e di Comportamento dell'Università degli Studi di Salerno" (reperibile al link <http://web.unisa.it/ateneo/normativa/codice-etico>), accertata dall'Autorità disciplinare competente, si potrà disporre la risoluzione del rapporto.

## **Art. 9 - Responsabile del procedimento**

Il responsabile del procedimento amministrativo di cui al presente bando, ai sensi degli artt. 4, 5 e 6 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i., è la Dott.ssa Angela Di Filippo - Capo Ufficio didattica, organi collegiali, alta formazione e carriere II (D1) -DIPMAT

## **Art. 10 - Trattamento dei dati personali**

Ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30.6.2003, n. 196 e del Regolamento UE 679/2016, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti e trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente selezione pubblica secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dei candidati.

Il Titolare del Trattamento dati è l'Università degli studi di Salerno, con sede legale in Via Giovanni Paolo II, n. 132 - 84084 Fisciano (SA), nella persona del suo legale rappresentante, il Rettore Prof. Vincenzo Loia - PEC [ammicent@pec.unisa.it](mailto:ammicent@pec.unisa.it). Il Responsabile della Protezione dei dati è il Dott. Attilio Riggio, Dirigente -email [protezionedati@unisa.it](mailto:protezionedati@unisa.it) - PEC [protezionedati@pec.unisa.it](mailto:protezionedati@pec.unisa.it).

**Il Direttore del Dipartimento di Matematica**

Prof. Raffaele Cerulli

Firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005