



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI  
DI SALERNO

**Procedura valutativa, per titoli e colloquio, ai sensi dell'art. 52, comma 1-bis del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e dell'art 92 CCNL Comparto Istruzione e Ricerca – settore Università - periodo 2019-2021, per la progressione verticale dall'Area dei Collaboratori all'Area dei Funzionari – prima applicazione, riservata al personale in servizio a tempo indeterminato presso l'Università di Salerno.**

=====

**VERBALE N° 1 – riunione preliminare**

Il giorno 10 ottobre 2025, alle ore 12:00, si insedia la Commissione Giudicatrice del concorso in epigrafe, nominata con D.D. 2 ottobre 2025, rep. n. 3674, prot. n. 356241 costituita da:

Dott.	Roberto	ELMO	Presidente	(collegato per via telematica)
Dott.ssa	Angelina	CHIARANZA	Componente	(collegato per via telematica)
Dott.	Davide	TRANI	Componente	(collegato per via telematica)
Dott.	Giovanni	SALZANO	Segretario	(collegato per via telematica)

La Commissione, convocata dal Presidente, per il tramite del Segretario, in conformità al Decreto Legge 19 maggio 2020, n. 34, convertito con modificazioni nella L. 17 luglio 2020 n. 77, si riunisce telematicamente su piattaforma Microsoft Teams per la riunione preliminare, al fine di definire i criteri di valutazione dei titoli, del colloquio nonché le date di svolgimento di quest'ultimo.

Il Presidente, constatata la presenza di tutti i componenti, dichiara aperta la seduta.

La Commissione, preliminarmente, prende visione dei documenti trasmessi dall'Ufficio Reclutamento P.T.A. con comunicazione prot. n. 356850 del 2 ottobre 2025, ed in particolare dei seguenti:

- D.D. 19/12/2024, rep. n. 4834, prot. n. 391621, con il quale è stata indetta una procedura valutativa, per titoli e colloquio, ai sensi dell'art. 52, comma 1-bis del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e dell'art 92 CCNL Comparto Istruzione e Ricerca – settore Università - periodo 2019-2021, per la progressione verticale dall'Area dei Collaboratori all'Area dei Funzionari– prima applicazione, riservata al personale in servizio a tempo indeterminato presso l'Università di Salerno (**Allegato 1**);

- D.D. 10/02/2025, rep. n. 573, prot. n. 51948, con il quale è stata disposta la rettifica dell'art. 7 (titoli valutabili) del D.D. 19/12/2024, rep. n. 4834, prot. n. 391621 **(Allegato 2)**;
- D.D. 29/09/2025, rep. n.3606, prot. n. 354133, con il quale è stata la rettifica dell'art. 1, comma 2, (posizioni da ricoprire e posti), e dell'art. 8, comma 1, (graduatoria di merito) del D.D. 19/12/2024, rep. n. 4834, prot. n. 391621 **(Allegato 3)**;
- D.D. 02/10/2025 rep. n. 3674, prot. n. 356241, con il quale è stata nominata la Commissione **(Allegato 4)**;
- Dichiarazione ai sensi art. 35-bis D.lgs. n. 165/2001 da restituire debitamente compilata via e-mail al seguente indirizzo: [reclutamentopta@unisa.it](mailto:reclutamentopta@unisa.it) **(Allegato 5)**.

Preliminarmente, la Commissione prende atto che il bando indice una procedura valutativa, per titoli e colloquio, ai sensi dell'art. 52, comma 1-bis del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e dell'art 92 CCNL Comparto Istruzione e Ricerca – settore Università - periodo 2019-2021, per la progressione verticale dall'Area dei Collaboratori all'Area dei Funzionari – prima applicazione, riservata al personale in servizio a tempo indeterminato presso l'Università di Salerno.

Al riguardo, l'art. 1 del decreto di indizione dispone che, per lo svolgimento delle attività dell'Area dei Funzionari, si richiedono le seguenti competenze, conoscenze e capacità:

- Conoscenza della legislazione universitaria e della regolamentazione di Ateneo sugli ambiti di competenza;
- Capacità di gestire e/o supportare i principali servizi assicurati sulla base degli indirizzi forniti dal Responsabile della Struttura;
- Capacità di sviluppare nuove metodiche di analisi e di procedimenti a supporto dei servizi;
- Capacità di pianificazione e orientamento al risultato;
- Capacità di gestione delle relazioni, di lavoro in team e di problem solving e attitudine ad individuare e risolvere i problemi attinenti al ruolo;
- Buona conoscenza delle tecniche di organizzazione del lavoro.

Successivamente, la Commissione prende visione dell'art. 6 del decreto di indizione, rubricato "Procedura Valutativa", secondo cui la procedura selettiva, per titoli e colloquio, terrà conto dei seguenti elementi di valutazione a ciascuno dei quali è attribuito il peso percentuale a margine indicato:

- esperienza maturata nell'Area di provenienza (50%);
- titolo di studio (25%);

- competenze professionali, come accertate in fase di colloquio, quali, a titolo esemplificativo, le competenze acquisite attraverso percorsi formativi, le competenze certificate (es. competenze informatiche o linguistiche) le competenze acquisite nei contesti lavorativi, le abilitazioni professionali (25%).

La Commissione prende, altresì, visione dell'art.7 del bando, come rettificato, rubricato "Titoli valutabili", secondo cui: in riferimento agli elementi di valutazione indicati nell'art. 6, il punteggio massimo attribuibile a ciascun candidato è pari a 100 punti, così dettagliati:

➤ -con riferimento all'esperienza maturata nell'Area/Categoria di provenienza il criterio è definito per fasce di anzianità alle quali corrisponde il seguente punteggio:

- da 1 a 10 anni di servizio n. 15 punti
- da 11 a 20 anni di servizio n. 30 punti
- da 21 anni di servizio n. 50 punti.

In tutte le ipotesi, eventuali periodi inferiori all'anno saranno computati come anno intero se assommano ad almeno sei mesi ed un giorno di servizio. Sarà valutata soltanto l'anzianità ulteriore rispetto a quella che concorre alla maturazione del requisito di accesso di cui all'art. 2. I dati relativi all'anzianità di servizio presso l'Ateneo di Salerno saranno acquisiti d'ufficio, mentre i dati relativi all'anzianità presso altri Atenei e/o altre Pubbliche Amministrazioni dovranno essere dichiarati e documentati dai candidati.

➤ con riferimento ai titoli di studio ulteriori rispetto a quelli necessari per l'accesso vengono definiti i seguenti punteggi:

- Laurea triennale n. 4 punti;
- Laurea Specialistica e Laurea Magistrale (biennale) n. 4 punti;
- Laurea Magistrale a Ciclo Unico, Laurea Vecchio ordinamento n. 8 punti. Con la precisazione che nel caso di utilizzo come titolo di accesso verranno comunque riconosciuti n. 4 punti per tale voce;
- Dottorato di ricerca n. 3,5 punti; • Scuole di Specializzazione n. 2,5 punti;
- Master di II livello n. 2 punti;
- Master di I livello n. 1 punto.

➤ con riferimento alle competenze professionali vengono definiti i seguenti punteggi:

- Attività di formazione certificata con superamento di esame finale: 0,5 per ogni attestato fino ad un massimo di 4 punti;
- Media delle valutazioni conseguite nei tre anni precedenti a quello di emanazione del bando (2021- 2022-2023): sino a 32 punti 0; da 33 a 53 punti 1; da 54 a 59 punti 3; da 60 a 64 punti 5. I dati relativi alle valutazioni saranno acquisiti d'ufficio;
- Abilitazione professionale ottenuta con superamento di esame di stato punti 1;
- Colloquio punti 15. Il colloquio, a contenuto teorico pratico e/o motivazionale, è finalizzato ad accertare le competenze professionali dichiarate dal candidato. Pertanto, la Commissione decide di ripartire i 15 punti così come di seguito indicato:
  - ✓ Max 5 punti: capacità espressiva e comunicazione,
  - ✓ Max 5 punti: consapevolezza organizzativa,
  - ✓ Max 5 punti: padronanza delle tecniche e delle metodologie di lavoro.

La Commissione prende atto, infine, che i colloqui relativi alla procedura valutativa in oggetto si svolgeranno secondo il seguente calendario:

20.10.2025, a partire dalle ore 9.00: Candidati con lettere iniziali del cognome A – L

21.10.2025, a partire dalle ore 9.00: Candidati con lettere iniziali del cognome M – Z

La Commissione da mandato al Segretario di richiedere all'Ufficio Reclutamento e Organico PTA l'abilitazione all'applicazione informatica PICA <https://pica.cineca.it/unisa.it>, al fine di prendere visione delle domande presentate, e verificare l'insussistenza di situazioni di incompatibilità con i candidati ammessi al concorso, ai sensi degli artt. 51 e 52 c.p.c., o di ulteriori incompatibilità previste dalla normativa vigente.

Il Segretario procede ad inviare il verbale a mezzo posta elettronica ai componenti della Commissione, che presa visione, rendono apposita dichiarazione di concordanza ai contenuti dello stesso.

La Commissione da mandato al Segretario, al fine di garantire la massima trasparenza, di procedere alla trasmissione del presente verbale all'Ufficio Reclutamento e Organico PTA, richiedendone la pubblicazione.

La Commissione stabilisce di riaggiornarsi alla data del 13 ottobre 2025, alle ore 12:00, via TEAMS per prendere visione dell'elenco delle domande presentate dai candidati sulla piattaforma PICA al fine di verificare l'insussistenza di situazioni di incompatibilità con i candidati ammessi al concorso, ai sensi degli articoli 51 e 52 del Codice di Procedura Civile, o di ulteriori incompatibilità previste dalla normativa vigente.

Alle ore 12:55, la Commissione chiude i lavori e si aggiorna.

Il presente verbale viene letto e approvato seduta stante e sottoscritto dal Segretario con firma autografa, previa acquisizione dei componenti della Commissione delle dichiarazioni di concordanza dei contenuti.

Fisciano, 10.10.2025

**La Commissione**

**Dott. Roberto ELMO Presidente**

**Dott.ssa Angelina CHIARANZA Componente**

**Dott. Davide TRANI Componente**

**Dott. Giovanni SALZANO Segretario**

*Giovanni Salzano*

