



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SALERNO

BANDO DI SELEZIONE PER L'ASSEGNAZIONE N. 40 BORSE
PER IL SOSTEGNO E LA PROMOZIONE DEL BENESSERE DEGLI STUDENTI
PROGETTO "STAR BENE IN CAMPUS" – STUDENTI PROMOTORI DEL BENESSERE

Articolo 1

Indizione

1. È indetta una selezione per titoli e colloquio, per l'attribuzione di borse per l'individuazione di "*Promotori del Benessere*", la cui attività è finalizzata al sostegno e alla promozione del benessere degli studenti e da destinare agli iscritti ai corsi di studio dell'Ateneo di cui all'art. 3 del presente bando.
2. Le borse, di cui al comma precedente, sono assegnate in maniera proporzionale al numero degli studenti regolarmente iscritti ai corsi di laurea, di laurea magistrale di laurea magistrale a ciclo unico e sono finanziate con i fondi previsti dalla programmazione triennale relativi agli interventi finalizzati al potenziamento dei servizi a favore degli studenti, di cui all'art. 11, lett. f), del D.M. 7 agosto 2024, n. 1170, e di cui all'art. 11, lett. f), del D.M. 7 agosto 2025, n. 595.

Articolo 2

Numero di borse e criteri di ripartizione

1. Le borse oggetto della presente selezione sono pari a 40.
2. Ad ogni Dipartimento, di norma, è riservata una borsa.
3. Nel caso di assenza di candidati del Dipartimento, la borsa sarà assegnata a candidati appartenenti al distretto secondo ordine di graduatoria, elaborata dalla Commissione di cui all'art. 8 del presente bando.
4. Le restanti borse, pari a n. 23, sono distribuite in base alla percentuale degli iscritti ai corsi di studio dei Dipartimenti di Ateneo.

Articolo 3

Destinatari

1. Possono presentare domanda di partecipazione alla selezione, in relazione all'iscrizione ad uno dei corsi dei dipartimenti dell'Ateneo, gli studenti regolarmente iscritti:
 - a) agli anni successivi al primo e non oltre il primo anno fuori corso dei corsi di laurea;
 - b) dal primo e non oltre il primo anno fuori corso dei corsi di laurea magistrale;



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SALERNO

c) al quarto anno, al quinto o al sesto e non oltre il primo anno fuori corso dei corsi di laurea magistrale a ciclo unico.

Articolo 4

Requisiti di ammissione

1. Gli studenti di cui all'art. 3 del presente bando devono avere superato, alla data di pubblicazione del bando, in funzione del numero di anni trascorsi dall'iscrizione, il seguente numero minimo di crediti:

- 24 crediti per gli studenti con due anni di iscrizione;
- 48 crediti per gli studenti con tre anni di iscrizione;
- 72 crediti per gli studenti con quattro anni di iscrizione;
- 96 crediti per gli studenti con cinque anni di iscrizione;
- 120 crediti per gli studenti con sei anni di iscrizione;
- 144 crediti per gli studenti con sette anni di iscrizione.

2. Per gli studenti iscritti al primo anno di laurea magistrale sarà requisito di ammissione la regolare iscrizione.

Articolo 5

Oggetto e durata delle attività

1. Le attività dei *"Promotori del Benessere"* sono finalizzate al supporto e alla diffusione delle misure e degli interventi approvati e finanziati dall'Ateneo, ai sensi della normativa di cui al co. 2 art. 1 del presente bando.

2. Per le finalità di cui al co. 1 del presente articolo i *"Promotori del Benessere"*, d'intesa con il Delegato di Ateneo al Benessere e al Counseling Psicologico e sentito il Referente del Benessere del Dipartimento, svolgono attività di:

- a) promozione nell'ambito del Progetto *"Star Bene inCampus"* e del Servizio di Counseling Psicologico di Ateneo *"Take Care"* di UniSa;
- b) diffusione di informazioni e sensibilizzazione della comunità studentesca su tematiche inerenti al benessere psicologico;
- c) intercettazione del disagio all'interno della comunità studentesca, anche ai fini di facilitare l'accesso alla misura Unisa *"Student for Student"* a sostegno degli studenti in difficoltà.

3. La durata delle attività pari a 150 ore deve essere svolta, di norma, in un semestre nel rispetto del calendario accademico e nel corso del periodo ordinario per lo



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SALERNO

svolgimento di lezioni, esercitazioni, seminari, attività di laboratorio ed integrative fissate nel manifesto degli studi.

4. Ai fini dello svolgimento delle attività di cui al presente articolo, i Promotori del benessere dovranno obbligatoriamente partecipare ad un corso di formazione elargito nell'ambito del Progetto Star Bene inCampus e del S.C.P.A. "Take Care" volto a promuovere l'acquisizione di competenze di base in tema di prevenzione del benessere psicologico, intercettazione del disagio psicologico, attività di peer-tutoring.

5. Le ore relative alle attività di formazione di cui al comma precedente sono computate ai fini di quanto previsto al co.3 del presente articolo. Al termine della formazione sarà rilasciato un attestato.

Articolo 6

Importo borsa

1. L'importo della borsa è pari ad € 1.500 (euro millecinquecento) e verrà erogato, in unica soluzione, al termine delle attività, previa presentazione di una relazione finale, rilasciata ed inviata all'Ufficio Diritto allo Studio dal Referente del Benessere a cui è assegnato il "Promotore".

Articolo 7

Termini e modalità di presentazione della domanda

1. La presentazione della domanda è consentita esclusivamente via WEB. La domanda può essere presentata accedendo alla propria area riservata Esse3, nella sezione "Iniziativa per il Diritto allo Studio" e cliccando sul link: Bando Studenti Promotori del Benessere. L'accesso alla compilazione della domanda sarà consentito esclusivamente agli studenti in possesso dei requisiti previsti dal presente Bando.

2. La compilazione e la conferma della domanda di partecipazione sono possibili utilizzando qualsiasi personal computer connesso ad Internet - in qualsiasi giorno ed ora - sino al termine di scadenza indicato dal presente Bando.

3. La domanda deve essere confermata on-line entro e non oltre le ore 23:59 del 31 agosto 2026. Dopo tale ora non sarà, quindi, più possibile compilare o confermare la domanda di partecipazione. Non saranno accolte le domande che, per qualsiasi ragione, dovessero pervenire oltre i termini perentori sopra precisati. Parimenti, non saranno accettate le domande compilate in modo incompleto od errato e/o che non rispettino le modalità di presentazione precedentemente indicate.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SALERNO

4. Le domande presentate con mezzi o modalità diverse da quelle indicate nel presente articolo saranno escluse dalla selezione.

Articolo 8

Commissione

1. La selezione sarà effettuata da apposita Commissione, nominata con decreto del Rettore, che elaborerà le graduatorie per Dipartimento nel rispetto dei criteri di cui all'art. 9 del presente bando. Il supporto amministrativo è affidato all'Ufficio Diritto allo Studio.

2. Le graduatorie, approvate con decreto del Rettore saranno pubblicate all'Albo Ufficiale di Ateneo.

3. Nel caso di rinuncia di un candidato del Dipartimento, la borsa sarà assegnata al successivo idoneo secondo l'ordine della graduatoria.

4. La valutazione della Commissione è insindacabile.

Articolo 9

Procedura valutativa

1. La Commissione, di cui all'art. 8 del presente bando, formulerà le graduatorie, suddivise per Dipartimento, attribuendo i punteggi come di seguito indicato:

a) Titoli di studio e culturali - massimo di 15 punti;

b) Eventuali esperienze pregresse, coerenti con il profilo richiesto – massimo 15 punti;

c) Colloquio – massimo 30 punti;

2. In caso di parità precede il candidato anagraficamente più giovane.

3. Il colloquio è finalizzato ad accertare la motivazione, la formazione, il possesso di competenze linguistiche del candidato nonché le competenze relazionali, di comunicazione empatica, organizzative e di problem solving.

Articolo 10

Stipula del contratto

1. Per la sottoscrizione del contratto verrà pubblicato, contestualmente alle graduatorie, un avviso in cui verranno esplicitate le modalità che dovranno seguire gli studenti presenti in graduatoria in qualità di assegnatari. La mancata sottoscrizione del contratto secondo le modalità stabilite nell'avviso sarà motivo di decadenza.

2. Successivamente alla stipula del contratto, i nominativi degli studenti assegnatari sono comunicati al Dipartimento dall'Ufficio Diritto allo Studio.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SALERNO

3. I “*Promotori*” sono tenuti a concordare con il Referente del Benessere del Dipartimento i modi, i tempi e la durata di svolgimento delle attività di cui all’art. 5 del presente bando sentito il Delegato di Ateneo al Benessere e al Counseling Psicologico.

Articolo 11

Motivi di revoca della borsa

1. La borsa è revocata per i seguenti motivi:

- a) rinuncia agli studi o trasferimento ad altra sede universitaria;
- b) conseguimento del titolo, prima della conclusione delle attività e senza nuova iscrizione ad altro corso di studio dell’Ateneo;
- c) irrogazione di un provvedimento disciplinare più grave della censura;
- d) dichiarazioni non veritiere rese ad organi o uffici dell’Ateneo;
- e) violazione, accertata dall’Autorità disciplinare competente, degli obblighi derivanti dal Codice Etico di comportamento in vigore presso l’Università degli Studi di Salerno e reperibile sul sito di Ateneo.

2. La revoca della borsa è dichiarata con Decreto del Rettore.

ARTICOLO 12

Trattamento dei dati personali

1. Ai sensi del Regolamento UE del Parlamento Europeo e del Consiglio in data 27 aprile 2016 (pubblicato nella Gazzetta Ufficiale dell’Unione Europea n° L. 119/1 del 4 maggio 2016), l’Università degli Studi di Salerno garantisce che il trattamento dei dati personali sarà improntato a principi di liceità, correttezza e trasparenza nei confronti dell’interessato.

2. Titolare del trattamento dei dati personali è l’Università degli Studi di Salerno, con sede legale in Fisciano (SA) alla via Giovanni Paolo II, 132, in persona del suo legale rappresentante, Rettore Pro-tempore, Telefono: 089/966960, e-mail: rettore@unisa.it PEC: ammicent@pec.unisa.it.

3. Responsabile del trattamento dei dati personali è l’Università degli Studi di Salerno, con sede legale in Fisciano (SA) alla via Giovanni Paolo II, 132, in persona del suo legale rappresentante, Rettore Pro-tempore, Telefono: 089/966960, e-mail: rettore@unisa.it PEC: ammicent@pec.unisa.it.

4. Responsabile della protezione dei dati personali è il Dirigente autorizzato dal Titolare al trattamento in relazione alle proprie funzioni e competenze alla protezione dei dati: e-mail:



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SALERNO

- protezionedati@unisa.it;
- PEC: protezionedati@pec.unisa.it.

ARTICOLO 13

Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento, nonché incaricato del trattamento dei dati personali di cui al presente bando, è il Capo dell'Ufficio Diritto allo Studio, dott.ssa Anna Maria Maccariello - Ufficio Diritto allo Studio dell'Università degli Studi di Salerno – via Giovanni Paolo II, n° 132, 84084 Fisciano (Sa) – tel. 089/966426, e-mail: promotori@unisa.it.

ARTICOLO 14

Disposizioni finali

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente bando, si fa rinvio alla normativa di Ateneo ed alla normativa vigente in materia.

IL RETTORE

Virgilio D'Antonio

Firmato digitalmente ai sensi del D.lgs 82/2005